



बरेङ गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय  
हुग्दिशिर, बागलुङ  
गण्डकी प्रदेश, नेपाल



पत्र संख्या : २०८१/०८२

चलानी नं. : ८४६

२०७३

मिति : २०८२।०१।०९

ने.सं-११४५ चौलागा नवमी

श्री संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय

सिंहदरवार, काठमाडौं ।

विषय : तेस्रो त्रैमासिक सूचनाको विवरण पठाइएको सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा यस बरेङ गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१-२०८२ (माघ, फागुन र चैत्र) को तेस्रो त्रैमासिक सूचना तथा आयव्यय र प्रगति प्रतिवेदनको विवरण यसै पत्रसाथ संलग्न गरी पठाइएको बेहोरा जानकारीको लागि अनुरोध छ ।

बोधार्थः

राष्ट्रिय सूचना आयोग, त्रिपुरेश्वर,

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बागलुङ ।

खड्ग वि.क

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

खड्ग वि.क

प्रशासकीय अधिकृत

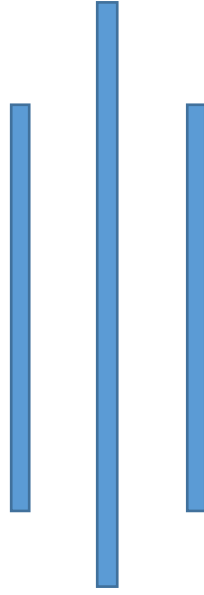
“समृद्ध बरेङ, सुखी बरेङवासी”

E-mail: info@barengmun.gov.np | Web: www.barengmun.gov.np | Contact: +9779857632328

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) बमोजिम तयार  
गरिएको

सूचनाको विवरण

मिति २०८१ माघ १ गतेदेखि २०८१ चैत्र मसान्तसम्म)



बरेङ गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

हुग्दिशिर, बागलुङ

# गण्डकी प्रदेश, नेपाल

## विषय-सूची

१. निकाय स्वरूप, प्रकृति	३
२. गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय	४-६
३. भौगोलिक अवस्था	७
४. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार	८
५. कर्मचारी संख्या र कार्यविवरण	८-१२
६. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा, दस्तुर अवधि, प्रक्रिया तथा निर्णय गर्ने शाखा	१३-३४
७. नागरिक वडापत्र	३५-३७
८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी र सूचना अधिकारी	३८
९. ऐन, नियम, कार्यविधि र निर्देशिकाको सूची	३९-४३
१०. गाउँपालिकाको वेवसाइट तथा अन्य विवरण	४४
११. गाउँपालिकामा परेका सूचना मागसम्बन्धी निवेदन र सो उपर दिएको सूचना	४५
१२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी विवरण	
१३. गाउँपालिकाबाट सम्पादन गरेको काम र सोको प्रतिवेदन	



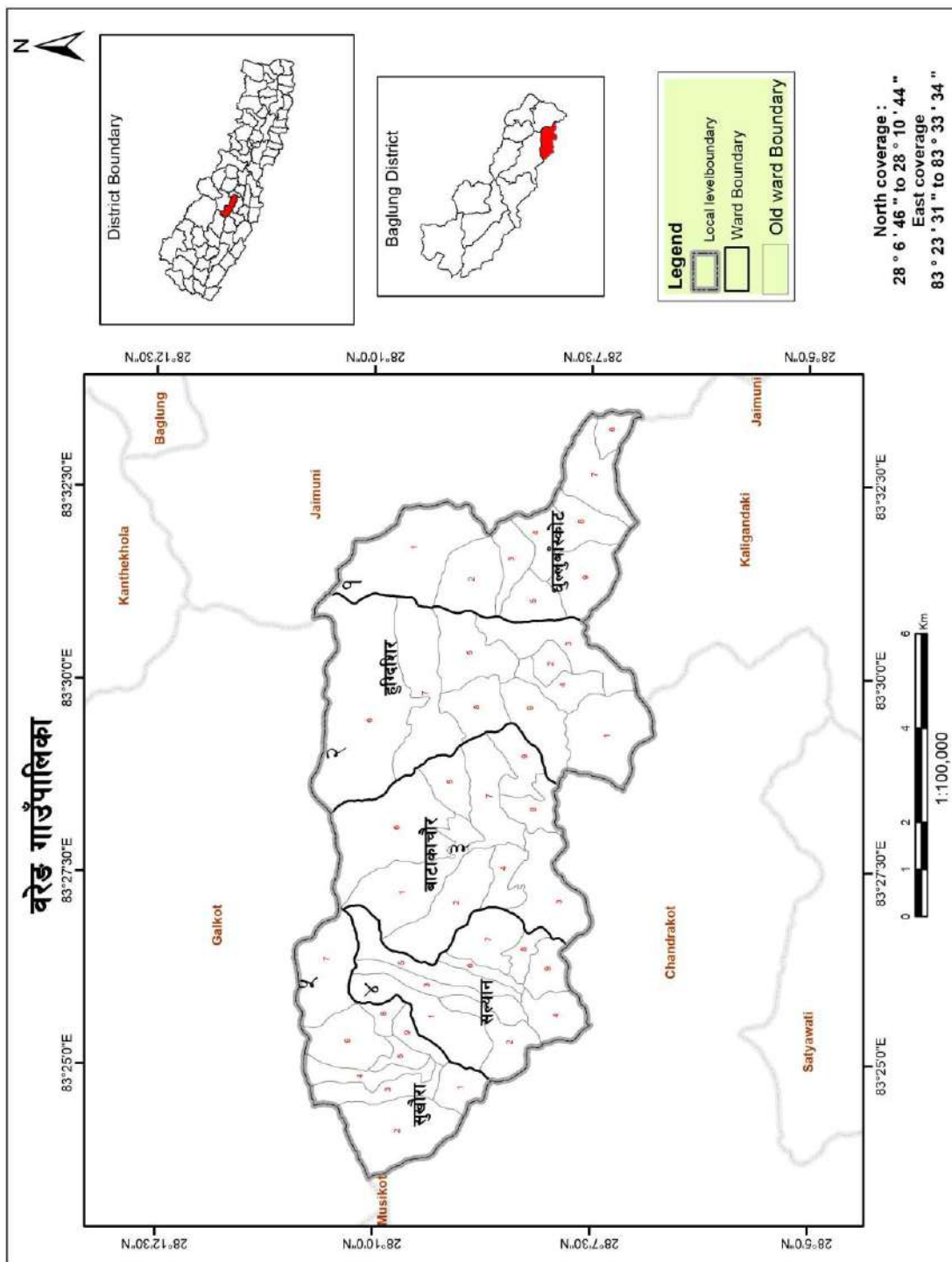
## संक्षिप्त परिचय

बरेड गाउँपालिका नेपालको गण्डकी प्रदेश अन्तर्गत बागलुङ जिल्लामा रहेको छ । बरेड गाउँपालिकाको स्थापना साविकका धुल्लुबाँस्कोट, हुगिदिशिर, बाटाकाचौर, सल्यान र सुखौरा गा.वि.स. समावेश गरी भएको हो । यस गाउँपालिकामा हाल ५ वटा वडाहरू कायम गरिएको छ । बरेड गाउँपालिकाको पूर्वमा जैमिनी नगरपालिका, पश्चिममा गुल्मी जिल्ला, उत्तरमा गल्कोट नगरपालिका र दक्षिणमा गुल्मी जिल्ला पर्दछन् ।

बरेड गाउँपालिकामा रहेको बरेड भन्ने स्थानमा नियमित रूपमा मेला लाग्ने गरेको छ । बरेड भन्ने स्थान अग्लो डाँडामा रहेकोले भन्ज्याङ्ग जस्तो भौगोलिक धरातल पार गरेर भन्ज्याङ्ग जानुपर्ने भएकोले “भरेङ्ग” नामबाट अपभ्रंस भई बरेड भन्ने नाम रहन गएको भन्ने स्थानीय पाकाहरूको भनाइ रहेको छ । त्यस्तै अर्को भनाइ अनुसार यस गाउँपालिकामा एउटा ठूलो वरको रूख रहेको हुनाले उक्त स्थानलाई बरेड भन्ने गरिएको भन्ने भनाइ पनि रहेको छ ।

यस गाउँपालिकामा विभिन्न जातजाति तथा धर्म मान्ने व्यक्तिहरूको बसोबास रहेको छ । २०७८ को जनगणना अनुसार बरेड गाउँपालिकाको कुल जनसंख्या १११५८ रहेको छ । कुल जनसंख्या मध्ये ६०५६ महिला र ५१०२ पुरुष रहेका छन् । २९२५ घरधुरी रहेको यस गाउँपालिकामा ७६.९ प्रतिशत साक्षरता दर ( महिला ७०.१ र पुरुष ८५.२), औसत घर परिवारको आकार ३.८१, जनघनत्व १४८, लैङ्गिक अनुपात ८४.२५ रहेको छ । २०७८ को तथ्याङ्क अनुसार सबैभन्दा बढी मगर जाति ४५८१ जना (४१.०५ प्रतिशत), दोस्रोमा क्षेत्री २०४४ ( १८.३१ प्रतिशत), तेस्रोमा ब्राह्मण (पहाडी) १३७९ (१२.३५ प्रतिशत) र चौथोमा विश्वकर्मा १३२४ (११.८६६ प्रतिशत) हरू लगायत अन्य १० जातजातिको बसोबास रहेको छ औषत पारिवारिक आम्दानीमा कृषि व्यवसायको सबैभन्दा ठूलो हिस्सा रहेको छ र स्थानीय बासिन्दाको आम्दानीको अन्य मुख्य श्रोत स-साना व्यापार व्यवसाय, साना घरेलु उद्योग, सेवामूलक व्यवसाय, नोकरी साथै विकल्पमा वैदेशिक रोजगारी पनि एक हो । परम्परागत प्रणालीको कृषि व्यवसायको विकल्प खोजिरहेका यहाँका बासिन्दाहरूमा त्रमसः आधुनिकताको प्रभाव पर्न थालेको देखिन्छ । स्थानीय जनशक्ति मजदुरी तथा अध्ययनका लागि विदेशिने क्रम बढिरहेको छ । यस गाउँपालिकामा स्नातक तहसम्म शिक्षा प्रदान गर्ने शैक्षिक संस्थाहरू रहेका छन् । विभिन्न समुदाय, जातजातिका मानिसको बसोबास रहेको यस क्षेत्रमा विभिन्न चाडपर्व मनाउने गरिन्छ । दशैं, तिहार, साउने र माघे सक्रान्ति, तिज, महाशिवरात्री, चैते दसैं, होली, बुद्धजयन्ती, क्रिष्मस आदि यहाँका प्रमुख चाडपर्वको रूपमा रहेको पाईन्छ ।

यस गाउँपालिकामा जिल्लाकै प्रसिद्ध सागदी सत्यवती मन्दिर रहेको छ । देवि बहिरी भएकोले चर्को स्वरमा मागेमा मनोकामना पुरा हुने विश्वास गरिने यस मन्दिरमा विभिन्न जिल्लाबाट पुजा गर्न आउने गर्दछन् । यस मन्दिरमा पूर्णिमामा मेला लाग्ने गर्दछ । त्यस्तै पालिकाभिन्न भैसेखोला झरना, भातेपोखरा, काँडेको लेक, सिगदी होमस्टे, भुमेशान, कालिलेख, देउराली, फुटबल खेलमैदान, वनभोज स्थल जस्ता विकासका परियोजना जस्ता सौन्दर्यले भरपूर, पर्यटकीय विकासको अथाहा सम्भावना बोकेको ठाउँ रहेको छ । सबै वडामा विदुतको पहुँच पुगेको, मुख्य तथा शाखा मोटरबाटो टोलटोलमा पुगेको, मुख्य बजार बरेड र पालिका परिसर, वडा नम्बर ३ र ५ मा सिमितिभि, साँर्य बत्ति जडान भएको, दैनिक वुटवल, पाल्पा, बागलुङ, पोखरा यातयातमा सहजता भएको, एक सामुदायिक रेडियो, ८ वटा माध्यमिक विद्यालय र एउटा सर्वोदय क्याम्पस रहेको, ३० मिनेटको दुरीमा स्वास्थ्य सेवा प्रवाह भैरहेको छ ।



बरेड गाउँपालिकाको वडा विभाजन

नेपाल सरकारले २०७३/११/२७ गते राजपत्रमा प्रकाशित गरेअनुसार साविकका धुल्लुबास्कोट, हुदिशिर, बाटाकाचौर, सल्यान र सुबौरा गरी ५ गाविसलाई समावेश गरी गठन गरिएको बरेड गाउँपालिकामा हाल जम्मा ५ वडाहरू रहेको छन् । साविकका ५ गाविसलाई नै अलग अलग ५ वडा बनाइएको छ ।

## गाउँपालिकाको वडा विभाजन

वडा नं	समावेश भएका साविकका गा.वि.स./न.पाहरू	साविक का वडाहरू
अ	धुल्लुबाँस्कोट	१-९
ब	हुगिदशिर	१-९
घ	बाटाकाचौर	१-९
ङ	सल्यान	१-९
छ	सुखौरा	१-९

### भौगोलिक अवस्था

बरेङ गाउँपालिकाको पूर्वमा जैमिनी नगरपालिका, पश्चिममा गुल्मी जिल्ला, उत्तरमा गल्कोट नगरपालिका र दक्षिणमा गुल्मी जिल्ला पर्दछन् । भौगोलिक हिसाबले ८३ डिग्री २३ मिनेट ३१ सेकेण्डदेखि ८३ डिग्री ३३ मिनेट ३४ सेकेण्ड पूर्वी देशान्तर र २८ डिग्री ६ मिनेट ४६ सेकेण्ड देखि २८ डिग्री १० मिनेट ४४ सेकेण्ड उत्तरी अक्षांशमा अवस्थित बरेङ गाउँपालिका ७५.२८ वर्ग.कि.मी. क्षेत्रफलमा फैलिएर रहेको छ । आधा भन्दा बढि क्षेत्र जंगल तथा केहि भू-भागमा जल क्षेत्र रहेको यस गाउँपालिका भएर सानाठूला गरी आधा दर्जन भन्दा बढी खोला तथा नदीहरू बग्ने गर्छन् । यो गाउँपालिका समुन्द्री सतह १०७१ देखि २७७३ मि. को उचाईमा अवस्थित छ ।



## २. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

नेपालको संविधानको अनुसूची-८ (एकल अधिकार), अनुसूची -९( साझा अधिकार), स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ३ (११) र नेपाल सरकारले तोके अनुसार काम,कर्तव्य र अधिकार हुनेछन् ।

### निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

क्र.सं.	शाखाको नाम	शाखा प्रमुख	अन्य कर्मचारीहरू	सम्पर्क नं
१	कार्यालय प्रमुख	खड्ग वि.क		९८५७६३२३२८
२	लेखा शाखा	संगीता शर्मा		९८६१०९१४३३
३	शिक्षा,जिन्सी	सुर्य प्रसाद शर्मा		९८४३५७०६२०
			विष्णु प्रसाद न्यौपाने	९८४३५०८९६७
४	प्राविधिक	रामकृष्ण पौडेल		९८५७६७९३९३
			राजन खरेल	९८४७१२७४२७
			एलिना दाहाल	९८५७६८२१०८
			बाम बहादुर केसी	९८४४९५६८९४
			मनिस कुमार यादव	९८६४४३६३६६
५	स्वास्थ्य	पदम बहादुर पुन		९८६५०६१८१०
			प्रकाश चालिसे	९८६२४७२०११
			प्रदिप पुन	९८६२५८७४४९
			संजिव कुमार महतो	९७६२२३८८४४
			मोनिका रुचाल	९८४६६९९७८६

		भावना बोहोरा	९८६३२००८८२
		टिका सिर्पाली	९७६४३३७८१९
		यमुना पुन	९८४२४५२८७५
		थुमा शेरपुर्जा	९८६४४९३२२२
		करणकुमार शाह	९७४४२२८२१६
		सिता पुन	९८६४४९३३७५
		रियाज अन्सारी	९८४४५१०८३७
		बिनिता शर्मा	९८६४४३४५८२
		देव कुमारी श्रीस गलामी	९८४६८५२०७५
		चेतनाथ पौडेल	९८४७७४०७८७
		सिर्जना खत्री	९८६२२४७३२३
		गिता कंडेल शर्मा	९८४५४०१३२६
		खिम बहादुर राना	९८६५४५०८२८
		खिम बहादुर पुन	९८०५१११२७३
		यसोध्या साउत	९७६६५७०४०७
		सिमा थापा	९८४७७९५१४२
		शान्ति भन्डारी	९८४८०१३१९३
		मैना दर्जी	९७६५५९६६९२

			सुस्मिता सुर्यवंशी	९८६७३९३८२९
			दिलसरी खत्री	९८६९०४९६७९
			हुमादेवी थापा	९८४७६७४३३९
			प्रशासन बुढा मगर	९८६९७९२२०२७
			चन्दन कुमार यादव	९७४६५६६८४८
			प्रमिला पुन	९८६२४५०४००
			ललिता थापा	९७४८४०४८९०
			सुस्मिता थापा	९८६६८५६५९०
			तिर्सना भण्डारी क्षेत्री	९८४४७९९५०४
			सरला पुन	९८४७६९३८६२
			आयुशा रिजाल	९८६७६८३००४
			प्रदिप सिंह	९८६८४५७४५७
			धर्म प्रकाश थारु	९८६४८८३४२८
			इबकला पुन	९८२६९२४७५७
			अग्नी कुमारी चौधरी	९८६३४४९२०८
६	रोजगार	केशवराज क्षेत्री		९८५७६६०६६०
			कमल आचार्य	९८५९९५७९९३
			रचना काला	९८६६०५३३५४
७	कृषि	सोमराज रावत		९८५८३२२५८८
			सुशमा शर्मा	९८४७४७८७८५
			बिनु हुंगाना	९८६२७९५४८६
८	आलेप	मोहन घर्ती क्षेत्री		९८४५३६९०४४

९	प्रशासन	रामचन्द्र पौडेल		९८५६०३३२४२
			कृष्ण प्रसाद रिजाल	९८६८१०९१९६
१०	महिला बालबालिका	सुकिमत घर्ती मगर पुन		९८६१३८०४२२
११	कम्प्युटर अपरेटर	धनिश्वर शर्मा		९८४७७६६५११
१२	उद्म विकास	सुरेन्द्र राना मगर		९८६७६१०३५२
१३	पंजीकरण \योजना शाखा	राजन चालिसे		९८५७६८५०५२
			सुमन गौतम	९८४४३६०४६५
			नविन केसी	९७६६५२६४७५
१४	पशु	नारायण पौडेल		९८४७७१००६१
			कमला कोइराला चालिसे	९८६०६४५२५६
			रकिन्द्र कुमार राम	९८६५३४७२५७
१५	चालक	पालिका	खिमबहादुर दमाइ	९८४९००१४७३
१६	स्वकीय	पालिका	मनबहादुर पुन	९८६६८५११३५
१७	गाउँपालिका	कार्यालय सहयोगी	चन्द्रकला थापा	९८४९३९६५०९
			कमल थापा	९७६९७८३७७८
१८	स्वास्थ्य	कार्यालय सहयोगी	अमृता विक	९८६७६१८५७९
			संगिता फौदार क्षेत्री	९८६७२९३४८६
			शोभा क्षेत्री	९८६७५९८७६५
			डोल बहादुर क्षेत्री	९८४९३९६३२५
			डिल बहादुर थापा काला	९८६१९८८३९९
			मिन बहादुर पुन	९८४७६०८२४९
			कोपिला थापा	९८६७७४३३९४
			गौरी पुन	९८६६०२७३५४
१९	१ नं वडा कार्यालय	वडा सचिव	देवराज पौडेल	९७४५९८८८१८

		कार्यालय सहयोगी	चन्द्रकुमारी थापा	९८४८८७९८७७
२०	२ नं वडा कार्यालय	वडा सचिव	यम बहादुर थापा	९८६७६८४५५९
			नारायण सुवेदी	९८४७६५८४९०
		कार्यालय सहयोगी	दिपा शर्मा	९८४६८०७०१४
२१	३ नं वडा कार्यालय	वडा सचिव	राज कुमार बोहोरा	९८६८१०९१९६
			धनमाया क्षेत्री	९८६७६४६७१२
		कार्यालय सहयोगी	प्रेम बहादुर नेपाली	९८५७६२५५४२
२२	४ नं वडा कार्यालय	वडा सचिव	तेज कुमारी पाध्या	९८६९०३३३१७
			टुका देवी खनाल क्षेत्री	९८६९९४२०६३
		कार्यालय सहयोगी	लक्ष्मण खत्री	९७६९८१५३२२
२३	५ नं वडा कार्यालय	वडा सचिव	नरेन्द्रराज जोशी	९८६३४४६७६४
			नरमाया थापा	९८४०४७५६३८
		कार्यालय सहयोगी	टिका थापा	९८६३५०७९६७

## २०८१/०८२ को लागि पारित कर तथा सेवा शुल्क दस्तुर

### अनुसूची-१

#### ११३१३ सम्पत्ति कर

यस गाउँपालिका क्षेत्रभित्र बनेका पक्की, कच्ची र भूपडी घरको देहाय बमोजिम सम्पत्ति कर लिइने छ ।

क्र.स.	घरको विवरण	न्यूनतम शुल्क रु.	प्रति थप तल्ला रु.
१	सिमेन्ट जडित पक्की घर	५००	२००
२	ढुङ्गा वा टिनको छानो भएको कच्ची घर	२००	
३	खरको छानो भएको घर	५०	—

पौष समान्तसम्म कर तिरेमा १० प्रतिशत कर छुट गरिने छ । साथै असार मसान्तभित्र कर नतिरेमा बक्यौता रकमको १० प्रतिशतले जरिवाना लाग्ने छ ।

घर तथा जग्गा धनीले सम्पत्ति कर बुझाउँदा घर तथा जग्गा बहालमा दिएको भए सो को विवरण वा निस्सा प्रमाण संलग्न गर्नुपर्ने छ ।

### अनुसूची-२

#### ११३१४ भूमि कर (मालपोत)

क्र.सं.	जग्गाको विवरण	न्यूनतम शुल्क रु.	प्रति थप रोपनी रु.
१	अब्बल	३५	१०
२	दोयम	३०	७
३	सिम	२५	६

४	चाहार	२०	५
---	-------	----	---

पौष समान्तसम्म कर तिरेमा १० प्रतिशत कर छुट गरिने छ । साथै असार मसान्तभित्र कर नतिरेमा वक्यौता रकमको १० प्रतिशतले जरिवाना लाग्ने छ ।

### अनुसूची-३

#### ११३१७ बहाल कर

- गाउँपालिका क्षेत्रभित्रको घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पुरै वा आंशिक तवरले बहालमा दिएकोमा सम्बन्धित धनीबाट बहाल सम्झौता रकमको १० प्रतिशत बहाल कर अशुल गरिने छ ।
- घर तथा जग्गा बहालमा दिने घर तथा जग्गा धनीले सम्पत्ति कर बुझाउने समयमा बहालमा दिएको विवरण वा निस्सा प्रमाण संलग्न गर्नुपर्ने छ ।
- घर तथा जग्गा धनीले दिएको बहालको विवरणमा चित्त नबुझेमा राजश्व शाखा वा तोकिएको अधिकारीबाट फिल्ड अनुगमन गर्न सक्ने छ ।
- गाउँपालिकाको नीति तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा सवारीसाधन बहालमा दिएकोमा सम्बन्धित सवारी धनीबाट बहाल सम्झौता रकमको १० प्रतिशत बहाल कर असुल गरिने छ ।
- आफ्नो क्षेत्रभित्र आफूले निर्माण गरेको वा सञ्चालन गरेको हाटबजार वा ऐलानी जग्गा वा बाटोको छेउछाउमा अस्थायी पसल थाप्न दिएमा न्यूनतम शुल्क रु. १०००। र १०० वर्गफिट भन्दा बढी क्षेत्रफल ओगटेमा थप प्रति वर्गफिट रु. १०।

### अनुसूची-४

#### १४६११ व्यवसाय कर

क्र.सं.	शीर्षक/विवरण	दर्ता शुल्क रु.	कैफियत
१	सुर्तीजन्य तथा मदिराजन्य		
१.१	५ लाखसम्मको	१५००	
१.२	५ लाख देखि १० लाखसम्मको	२५००	

१.३	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	३५००	
१.४	२५ लाख भन्दा माथि	४०००	
२	गहना तथा ज्वेलरी		
२.१	५ लाखसम्मको	१५००	
२.२	५ लाख देखि १० लाखसम्मको	२५००	
२.३	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	३५००	
२.४	२५ लाख भन्दा माथि	४५००	
३	मेसिनरी औजार (कम्प्युटर, टेलिभिजन, मोवाइल, क्यामेरा आदि) तथा विद्युत सामग्रीजन्य		
३.१	१० लाखसम्मको	१५००	
३.२	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	२०००	
३.३	२५ लाख भन्दा माथि	२५००	
४	हार्डवेयर सामग्री, रडरोगन, मोटरसाइकल, साइकल, पार्टल, मोविल र ग्रिज आदि		
४.१	१० लाखसम्मको	२०००	
४.२	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	२५००	
४.३	२५ लाख भन्दा माथि	३५००	
५	दैनिक खाद्यपदार्थ, मिठाई, दहीदुध, कृषि सामग्री, मल बिउ विषादी पशुपंक्षी आहार, फलफूल तथा तरकारी आदि		
५.१	१ लाखसम्मको	१०००	
५.२	१ - १० लाखसम्मको	२०००	
५.३	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	३०००	



५.४	२५ लाखभन्दा माथि	४०००	
६	फर्निचर्स, कार्पेट, कपडा, फेन्सी, उपहार सामग्री, कोल्डडिन्कस्, भाँडाकुडा, फोटो स्टुडियो, जुत्ता चप्पल, कलर ल्याब, छापाखाना, प्रेस, स्क्रीन प्रिन्टिङ, बुटिक, कस्मेटिक, पार्लर, ऊनी धागो		
६.१	५ लाखसम्मको	१०००	
६.२	५ देखि १० लाखसम्मको	१५००	
६.३	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	२०००	
६.४	२५ लाखभन्दा माथि	२५००	
७	स्टेसनरी / पुस्तक पत्रपत्रिका		
७.१	५ लाखसम्मको	१०००	
७.२	५ लाख देखि २० लाखसम्मको	१५००	
७.३	२० लाख भन्दा माथि	२०००	
८	टेलरिङ		
८.१	५ लाखसम्मको	१०००	
८.२	५ लाख देखि २० लाखसम्मको	१५००	
८.३	२० लाख भन्दा माथि	२०००	
९	स्वास्थ्य सेवा		
९.१	औषधी थोक विक्रेता	२०००	
९.२	औषधी खुद्रा विक्रेता	१५००	
९.३	ल्याब, एक्सरे क्लिनिक, प्रयोगशाला, डेन्टल	१५००	
९.४	सर्जिकल सामान विक्रेता	१५००	

९.५	डाक्टर	२५००	
९.६	पशु डाक्टर, फार्मेशी, एच.ए., सिएमए	१५००	
९.७	कविराज, होमियोपेथिक, अहेब, पशुसहायक	१५००	
९.८	निजी अस्पताल, स्वास्थ्य सेवा प्रालि	५०००	
९.९	सामुदायिक अस्पताल	२५००	
१०	विशेषज्ञ सेवा (परामर्श, अनुसन्धान, सर्वेयर, अनुवादक आदि)		
१०.१	५ लाखसम्मको	१०००	
१०.२	५ लाख देखि २० लाखसम्मको	१५००	
१०.३	२० लाखभन्दा माथि	२०००	
११	इन्टरनेट / केवल नेटवर्क / डिस्क होम		
११.१	३०० सम्म ग्राहक भएको	२०००	
११.२	५०० सम्म ग्राहक भएको	३०००	
११.३	५०० देखि १००० सम्म ग्राहक भएको	५०००	
११.४	१००० भन्दा माथि	१००००	
१२	निर्माण व्यवसाय		
१२.१	क वर्गको	१००००	
१२.२	ख वर्गको	८०००	
१२.३	ग वर्गको	६०००	
१२.४	घ वर्गको	४०००	
१३	कानून व्यवसायी		

१३.१	वरिष्ठ अधिवक्ता	५५००	
१३.२	अधिवक्ता	३५००	
१३.३	अभिवक्ता	२५००	
१३.४	अभिकर्ता	१५००	
१४	<b>लेखा परीक्षक</b>		
१४.१	क वर्ग	५५००	
१४.२	ख वर्ग	३५००	
१४.३	ग वर्ग	२५००	
१४.४	घ वर्ग	१५००	
१५	<b>अन्य फर्म</b>		
१५.१	बिमा एजेन्ट	१५००	
१५.२	विज्ञापन एजेन्सी	२०००	
१५.३	सेयर दलाल	२५००	
१५.४	कानुनी फर्म	३०००	
१५.५	सैलुन, हेयर कटिङ	१५००	
१६	<b>सञ्चार सेवा</b>		सामुदायिक क्षेत्रका हकमा ५० प्रतिशत छुटको व्यवस्था ।
१६.१	निजी क्षेत्रको एफ.एम. रेडियो	३०००	
१६.२	निजी क्षेत्रको टेलिभिजन	५०००	
१६.३	निजी क्षेत्रको टेलिफोन, फ्याक्स, फोटोकपी, कुरियर,	१०००	
१६.४	इमेल, कम्प्युटर सेवा आदि	१०००	

१७	वित्तीय सेवा (नेपाल सरकारको स्वामित्वमा रहेका बाहेक)		
१७.१	नेपाल सरकारको स्वामित्व बाहेकका वाणिज्य बैंक	२००००	सेवा केन्द्रलाई ५० प्रतिशत मात्र कर लागु हुने
१७.२	विकास बैंक	१५०००	
१७.३	लघु वित्तीय संस्था तथा लघु वित्त कम्पनी	१००००	
१७.४	विदेशी मुद्रा सटही, धितोपत्र	७०००	
१७.५	मनि ट्रान्सफर	७०००	
१७.६	सहकारी, सहकारी बैंक	४०००	
१८	शिक्षा सेवा		
१८.१	१०+२ सञ्चालन भएको निजी विद्यालय	५०००	नवीकरण शुल्क १०००। (नवीकरण शुल्क १४२४९ अन्य दस्तुरमा प्रविष्ट भएको)
१८.२	१० कक्षा सम्म सञ्चालन भएको निजी विद्यालय	३०००	
१८.३	५ कक्षा सम्म सञ्चालन भएको निजी विद्यालय	१५००	
१८.४	निजी क्याम्पस	५०००	
१८.५	सामुदायिक क्याम्पस	२५००	
१८.६	तालिम तथा अनुसन्धान कम्प्युटर ईष्टिचुट, भाषा प्रशिक्षण, कोचिङ तथा ट्युशन सेन्टर	२५००	
१९	पर्यटन सेवा		
१९.१	स - साना चिया, खाजा तथा खाना पसल	१५००	
१९.२	होटल / लज	२०००	
१९.३	ठुला होटल/रेष्टुरेन्ट एण्ड बार	३५००	
१९.४	होम स्टे सेवा	२०००	(१४२४९ अन्य दस्तुरमा समेत प्रविष्ट भएको)

१९.५	स-साना घुम्ती पसल	५००	
२०	<b>मासु विक्रेता</b>		
२०.१	मासु मिश्रित (कुखुरा र माछा बाहेक)	१०००	
२०.२	मासु कुखुराको	५००	
२०.३	मासु खसी, बोका	१०००	
२०.४	मासु राँगा, बंगुर	१०००	
२०.५	माछा	५००	
२०.६	बधशाला सबै प्रकारको	३०००	
२१	<b>कृषि तथा वनजन्य उद्योग</b>		
२१.१	कुटानी पिसानी सहितको तेल पेलने मिल	२०००	
२१.२	कुटानी पिसानी मिल कम्बाइन	१५००	
२१.३	कुटानी पिसानी मिल सिङ्गल	१०००	
२१.४	फर्निचर उद्योग	३०००	
२१.५	पशु दाना उद्योग	२०००	
२१.६	पोल्ट्री फर्म उच्च (५०० भन्दा बढीको संख्यामा)	२५००	
२१.७	पोल्ट्री फर्म सानो	१५००	
२२	<b>बंगुरपालन, बाख्रापालन व्यवसाय, भैंसीपालन, गाईपालन तथा मौरीपालन व्यवसायको हकमा</b>		
२२.१	५ लाखसम्मको	१५००	
२२.२	५ लाखदेखि १० लाखसम्मको	२०००	
२२.३	१० लाख भन्दा माथि	२५००	

२३	<b>खनिज / उद्योग</b>		
२३.१	क्रसर उद्योग दर्ता	२००००	
२३.२	क्रसर उद्योग नवीकरण	३०००	
२३.३	होजियारी	१५००	
२३.४	साबुन सर्फ, सर्फ तथा हर्पिक	१५००	
२३.५	आलु चिप्स तथा फुरनदाना	१५००	
२३.६	बेकरी	१५००	
२३.७	निजि जग्गामा सञ्चालित ढुङ्गा प्रशोधन उद्योग दर्ता	गाउँ कार्यपालिकाले निर्धारण गरे बमोजम हुने	वातावरणीय जोखिम बढाउने तथा सार्वजनिक पूर्वाधारहरुमा हास आउने हुनाले अन्य उद्योग भन्दा शुल्क बढि भएको
२३.८	निजि जग्गामा सञ्चालित ढुङ्गा प्रशोधन उद्योग दर्ता नविकरण		
२३.९	निजि जग्गामा सञ्चालित ढुङ्गा प्रशोधन उद्योगको प्रशोधन कर (प्रति वर्गमिटर)		
२३.१०	निजि जग्गामा सञ्चालित ढुङ्गा प्रशोधन उद्योगको प्रशोधन कर (प्रति वर्गफुट)		
२४	<b>मर्मत केन्द्र</b>		
२४.१	बस, ट्रक, जिप जस्ता ठुला सवारी साधन	३५००	
२४.२	मोटरसाइकल, साइकल	२०००	
२४.३	रेडियो, टेलिभिजन, टेलिफोन, मोबाइल, घडी आदि	१५००	
२४.४	प्रेसर कुकर, हिटर, सिलाइमेसिन आदि	१०००	
२५	<b>घरेलु उद्योग</b>		

२५.१	डाला, नाइला, मादल, माटाका भाडा, डोको नाम्लो आदी	१०००	
२५.२	जडिबुटी सङ्कलन/प्रशोधन	१५००	
२६	<b>घुम्ती व्यापार</b>		करदाता बनाउन नपर्ने व्यवसाय कर शीर्षकबाट जारी गर्न सकिने (२६.४ र २६.५ बाहेक)
२६.१	मदिराजन्य डिलर (वार्षिक)	१००००	एक वडाले अनुमति दिएमा पनि सम्पूर्ण वडामा सो सिफारिसले नै काम गर्ने
२६.२	अन्य डिलर (वार्षिक)	५०००	
२६.३	स-साना घुम्ती व्यापार (कपडा सिरक डसना जडीबुटी आदि) मासिक	७५०	
२६.४	भैंसी, राँगा प्रति गोटा प्रति पटक	२००	विक्रिको लागि पालिका ल्याउने र पालिकाबाट बाहिर लैजाने कारोबारमा
२६.५	खसी, बोका प्रति गोटा प्रति पटक	१००	(राजस्व शीर्षक ११६३१ मा प्रविष्ट भएको)
२७	<b>सवारी साधन सञ्चालन व्यवसाय</b>		
२७.१	६ चक्के वस, ट्रक, लरी	३०००	
२७.२	जिप, भेन, पिकअप, कार, ट्याक्सी आदि	१५००	
२७.३	जेसिबी टायर भएको	८०००	
२७.४	डोजर, स्क्वाभेटर(चेन भएको)	१५०००	
२७.५	माइक्रो, मिनीवस, मिनी ट्रक, ट्याकर	२५००	
२७.६	मोटरसाइकल, स्कुटर	५००	
२७.७	तीन पाङ्ग्रे सवारीसाधन दर्ता	१०००	

२७.८	तीन पाङ्ग्रे सवारी साधन नवीकरण	५००	
२८	अन्य व्यवसाय		
२८.१	ठूलो प्रकृतिको	२०००	माथि नपरेका अन्य कुनै व्यवसाय
२८.२	सानो प्रकृतिको	१०००	
२७	व्यवसाय दर्ता नवीकरण शुल्क (पुँजी लगानी र आर्थिक कारोबारको आधारमा)		
२७.१	१ लाखसम्मको	५००	
२७.२	१ देखि ३ लाखसम्मको	१०००	
२७.३	३ देखि १० लाखसम्मको	१५००	
२७.४	१० देखि २० लाखसम्मको	२०००	
२७.५	२० लाख भन्दा माथि	३०००	
	<p>पुनश्चः डोजर दर्ता प्रत्येक आ व को आश्विन मसान्त भित्र गराइ सक्नुपर्ने छ । अन्यथा</p> <p>जेसिबी टायर भएको - रु. १५००। (पौष मसान्तसम्म)</p> <p>डोजर, स्काभेटर चेन भएको - रु. २५००। (पौष मसान्तसम्म)</p> <p>जेसिबी टायर भएको - रु. ३०००। (पौष मसान्त पछाडि)</p> <p>डोजर, स्काभेटर चेन भएको - रु. ५०००। (पौष मसान्त पछाडि)</p> <p>थप शुल्क बुझाइ सञ्चालन अनुमति लिनुपर्ने छ ।</p>		
	<p>व्यवसाय दर्ता गर्न आउदा पुँजीका विषयमा स्वघोषणा सहित दर्ता गर्न आउनुपर्ने सो अनुरूप नभएमा कानुन बमोजिम कानुनी कारबाही गरिने छ ।</p>		



	व्यवसाय दर्ता गर्दा घरभाडा सम्झौता अनिवार्य बुझाउनुपर्ने र नबुझाएको भएमा व्यवसाय नवीकरण गर्दाको बखत अनिवार्य बुझाउनुपर्ने ।
	सालबसाली रूपमा तोकिएको शुल्क बुझाइ व्यवसाय नवीकरण नगरेमा बक्यौता रकमको १० प्रतिशतका दरले जरिवाना लाग्ने छ ।

### अनुसूची-५

#### जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर

१. जडीबुटी प्रति केजी रु. २५।
२. प्रचलित कानूनले निषेध गरिएको जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएको जीव जन्तुको हाड, सिंग, प्वाख, छालामा प्रति केजी रु. ५।
३. कवाडीमा न्यूनतम रु. ६००००। मा वढिवढाउ ।

### अनुसूची-६

#### ११४५१ सवारी साधन कर

गाउँपालिकामा दर्ता हुने बाहेक सवारी कर प्रदेश कानून बमोजिम हुने छ ।

टाँगा, रिक्सा, अटो रिक्सा र विद्युतीय रिक्सा दर्ता शुल्क रु. २०००। र इजाजत पत्र बापत वार्षिक रु. ५००। शुल्क लिइने छ ।

### अनुसूची-७

#### ३३३४३ विज्ञापन कर

विज्ञापन कर प्रदेश कानून बमोजिम हुने छ ।

अनुसूची-८  
३३३४२ मनोरञ्जन कर

मनोरञ्जन कर प्रदेश कानून बमोजिम हुने छ ।

अनुसूची -९  
११३१८ बहाल विरौटी कर

प्रति संरचना रु. १००।

अनुसूची-१०  
१४२४१ पार्किङ शुल्क

गाउँपालिका क्षेत्र भित्र गाउँपालिकाले तोकेको पार्किङ स्थलमा पार्किङ गर्दा प्रति सवारी साधन प्रत्येक पटकको दुई प्राइग्रेका लागि रु.२०। र चार प्राइग्रेका लागि रु. ५०। का दरले पार्किङ शुल्क लिइने छ ।

अनुसूची- ११  
ट्रेकिङ, कोयोकिङ, क्यानोइङ, बञ्जी जम्पिङ, जिपफ्लायर र च्याफ्टिङ शुल्क

गाउँपालिका भित्र सञ्चालन हुने ट्रेकिङ, कोयोकिङ, क्यानोइङ, बञ्जी जम्पिङ, जिपफ्लायर र च्याफ्टिङ व्यवसाय गरेमा वार्षिक रु. ५०००। गाउँपालिकालाई बुझाउनुपर्ने छ ।

अनुसूची-१२  
सेवा शुल्क दस्तुर

क्र.सं.	विवरण/शीर्षक	दस्तुर रु.	कैफियत
१	१४२२१ न्यायिक दस्तुर		
१.१	उजुरी दर्ता दस्तुर	१००	
१.२	मिलापत्र दस्तुर	५००	
१.३	अन्य न्यायिक दस्तुर	१००	
२	१४२२३ शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी		
२.१	निजी विद्यालयको लागि कक्षा ८ को पालिकास्तरीय परीक्षा दस्तुर प्रति विद्यार्थी	२७५	
२.३	कक्षा ८ को मार्कसिट सच्चाएको दस्तुर	२००	
२.४	बाल विकास सहजकर्ता, कर्मचारी तथा अन्य नियुक्ति अभिलेखीकरण दस्तुर	३००	
२.५	करार तथा राहत शिक्षक नियुक्ति अभिलेखीकरण दस्तुर - आवि	७००	
२.६	करार तथा राहत शिक्षक नियुक्ति अभिलेखीकरण दस्तुर - मावि	१०००	
२.७	सरुवा सिफारिस दस्तुर	५००	
२.८	सेवा प्रमाणित दस्तुर	२००	
२.९	विषय विशेषज्ञ सुचीकरण मावि	२०००	

२.१०	विषय विशेषज्ञ सुचीकरण आवि	१०००	
३	१४२२४ परीक्षा शुल्क		
३.१	परीक्षा आवेदन दस्तुर - अधिकृत स्तर	१२००	
३.२	परीक्षा आवेदन दस्तुर - नासु स्तर	८००	
३.२	परीक्षा आवेदन दस्तुर - खरिदार स्तर	६००	
३.४	परीक्षा आवेदन दस्तुर - श्रेणीविहीन र अन्य	४००	
४	१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क		
४.१	निवेदन दस्तुर	१००	
४.२	दरभाउपत्र फाराम विक्री	१०००	
४.३	बोलपत्र फाराम विक्री	३०००	
४.४	बोलपत्र फाराम विक्री २ करोड भन्दा माथि	५०००	
४.५	घ वर्गको इजाजत पत्र दर्ता दस्तुर	५०००	
४.६	घ वर्गको इजाजत पत्र नवीकरण दस्तुर - असोज मसान्त सम्म	३०००	
४.७	घ वर्गको इजाजत पत्र नवीकरण थप दस्तुर - चैत्र मसान्त सम्म	३०००	
४.८	घ वर्गको इजाजत पत्रको नामसारी गर्नका लागि सिफारिस दस्तुर	५००	
४.९	घ वर्गको इजाजत पत्र प्रतिलिपि दस्तुर	१०००	

४.१०	सुचीदर्ता शुल्क	१०००	
५	१४२४२ नक्सापास दस्तुर		
५.१	आधुनिक आर.सि.सि घरको		
	- नक्सा पास निवेदन दस्तुर	१०००	
	- भुइँ तला र पहिलो तलामा प्रति वर्गफिट	४	
	- दोस्रो र तेस्रो तलामा प्रति वर्गफिट	५	
	- तेस्रो तला भन्दा माथि प्रति वर्गफिट	६	
५.२	नक्सापास पर्खालको प्रति वर्गफिट	०.३०	
५.३	अस्थायी छाप्रो ( नक्सा अनिवार्य पेस गर्नुपर्ने)		
	- नक्सा पास निवेदन दस्तुर	५००	
	- ५०० वर्गफिट सम्मको	१००	
	- ५०० वर्गफिट भन्दा माथि प्रति वर्गफिट	१.५०	
५.४	कच्ची घर अस्थायी निर्माण इजाजत पत्र दस्तुर (अनिवार्य लिनुपर्ने)	१००	
५.५	परामर्शदाताका रूपमा सूचीकृत हुनका लागि दस्तुर	१०००	
५.६	नक्सा पास वा घर सम्पन्न प्रमाण पत्र	१०००	
५.७	भवन अभिलेखीकरण	१०००	
५.८	नक्सापास प्रतिलिपी	५००	
५.९	नक्सा संशोधन दस्तुर	५००	
५.१०	नक्सापास वा घर सम्पन्न सिफारिस आरसिसि	५००	

५.११	घर नक्सा नामसारी सिफारिस	५००	
५.१२	नक्सापास वा घर सम्पन्न सिफारिस (कच्ची)	१००	
५.१३	नक्सा पास फारम शुल्क	५००	
५.१४	घर नक्सा संशोधन जरिवाना	प्रतिशत थप	
५.१५	पक्की घर निर्माण इजाजत शुल्क	२००	
५.१६	घर निर्माण इजाजत प्रतिलिपि	५००	
५.१७	नक्सापास वा घर सम्पन्न प्रमाणपत्र सिफारिस प्रतिलिपि	५००	
५.१८	पक्की घर निर्माण र अस्थायी छाप्रा निर्माण इजाजत दिदा क्रमशः धरौटी ५००० र १००० लिइने छ । त्यस्तो धरौटी रकम निर्माण कार्यसम्पन्न भएपश्चात २० प्रतिशत ले हुन आउने रकम कट्टा गरी फिर्ता दिइने छ ।		
६	<b>१४२४३ सिफारिस दस्तुर</b>		
६.१	वंशजको आधारमा नागरिकता सिफारिस	२००	
६.२	वैवाहिक अंगीकृत नागरिकता सिफारिस	५००	
६.३	नागरिकताको प्रतिलिपि सिफारिस	३००	
६.४	नागरिकता संशोधनको सिफारिस	५००	
६.५	स्थायी वा अस्थायी बसोबास सम्बन्धी सिफारिस	२००	
६.६	नाम थर, जन्म मिति संशोधन सिफारिस	५००	
६.७	अंशवण्डा /एकाघरको घर जग्गा नामसारीको सिफारिस	२००	
६.८	घरजग्गा रजिस्ट्रेसनको सिफारिस	३००	

६.९	पेन्सन कार्ड वा सो सम्बन्धी सिफारिस नेपालको हकमा	२००	
६.१०	पेन्सन कार्ड वा सो सम्बन्धी सिफारिस विदेशको हकमा	५००	
६.११	मोही लगत कट्टा सम्बन्धी सिफारिस	२००	
६.१२	छात्रवृत्ति सिफारिस	१००	
६.१३	व्यवसाय दर्ताको लगत कट्टा सिफारिस	१००	
६.१४	व्यवसाय दर्ता सिफारिस	२००	
६.१५	व्यवसाय बन्द वा सञ्चालन नभएको सिफारिस	१००	
६.१६	उद्योग/विद्यालय/संघ सस्था व्यवसायको ठाउँ सारी सिफारिस	५००	
६.१७	उद्योग/विद्यालय/संघ सस्था व्यवसायको नाम सारी सिफारिस	५००	
६.१८	गाउँपालिका र वडास्तरीय संघ सस्था दर्ता सिफारिस	२००	
६.१९	जिल्ला स्तरीय संघ संस्था दर्ता सिफारिस	५००	
६.२०	अन्तर्राष्ट्रिय गैर सरकारी संघ संस्था दर्ता सिफारिस	१०००	
६.२१	विद्युत लाइन जडान सिफारिस	२००	
६.२२	खानेपानी तथा टेलिफोन लाइन जडान सिफारिस	२००	
६.२३	प्रदुषण फैलाउने खालका ठूला उद्योग दर्ता सिफारिस	५०००	
६.२४	मभकौला उद्योग दर्ता सिफारिस	२०००	
६.२५	साना घरेलु उद्योग दर्ता सिफारिस	५००	
६.२६	पूर्व प्राथमिक विद्यालय सञ्चालन अनुमति सम्बन्धी सिफारिस	१०००	
६.२७	प्राथमिक विद्यालय सञ्चालन अनुमति सम्बन्धी सिफारिस	१५००	

६.२८	आवासीय विद्यालय सञ्चालन अनुमति सम्बन्धी सिफारिस	२०००	
६.२९	माध्यमिक विद्यालय सञ्चालन अनुमति सम्बन्धी सिफारिस	२५००	
६.३०	स्नातक तह सम्मको विद्यालय सञ्चालन अनुमति सम्बन्धी सिफारिस	१००००	
६.३१	निजी विद्यालय स्तर वृद्धि सिफारिस	१५००	
६.३२	अङ्ग्रेजी भाषामा गरिने सबै प्रकारका सिफारिस	५००	
६.३३	नक्सा पास भएका घर निर्माण गर्न काठको सिफारिस	५००	
६.३४	बैंक तथा अन्य प्रयोजनका लागि घर बाटो सिफारिस	५००	
६.३५	जग्गाको चार किल्ला प्रमाणित (१ रोपनी सम्मको)	२००	
६.३६	जग्गाको चार किल्ला प्रमाणित (१-५ रोपनी सम्मको)	३००	
६.३७	जग्गाको चार किल्ला प्रमाणित ५ रोपनी भन्दा माथिको	५००	
६.३८	छुट जग्गा दर्ता सिफारिस प्रति रोपनी	५००	
६.३९	आर्थिक अवस्था सम्पन्न भएको सिफारिस	५००	
६.४०	जीवीत वा मृत भएको व्यहोराको सिफारिस	१००	
६.४१	निजी क्षेत्रका रुख कटान सिफारिस (प्रति रुख)	१००	
६.४२	व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा नागरिक अभिलेख दर्ता हेरेको दस्तुर	२००	
६.४३	थर प्रमाणित सिफारिस	२००	
६.४४	जनजाति प्रमाणित सिफारिस	२००	
६.४५	दलित प्रमाणित सिफारिस	२००	
६.४६	पशु चौपाया निर्यात सम्बन्धी सिफारिस	२००	(राजस्व शीर्षक)



			११६३१ मा प्रविष्ट भएको)
६.४७	स्थायी लेखा नं. प्रयोजनको लागि सिफारिस	२००	
६.४८	अन्य सिफारिस	२००	
६.४९	कुनै व्यक्तिको नाम थर वतन जन्ममिति फरक फरक भएको भए सो व्यक्ति एउटै हो भन्ने सिफारिस	२००	
७	१४२४४ व्यक्तिगत घटना दस्तुर		
७.१	व्यक्तिगत घटना दर्ता - बसाइँसराइ	२००	
७.२	व्यक्तिगत घटना दर्ता - जन्म	२००	
७.३	व्यक्तिगत घटना दर्ता - विवाह	२००	
७.४	व्यक्तिगत घटना दर्ता - सम्बन्धविच्छेद	२००	
७.५	व्यक्तिगत घटना दर्ता - मृत्यु	२००	
७.६	व्यक्तिगत घटना दर्ता - प्रतिलिपि	५००	
७.७	व्यक्तिगत घटना प्रमाणित नेपाली अंग्रेजी दुबै	५००	
८	१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर		
८.१	नाता प्रमाणित दस्तुर	३००	
८.२	नाता प्रमाणित अङ्ग्रेजी भाषामा	५००	
८.३	हकवाला र हकदार प्रमाणित	१००	
८.४	अविवाहित प्रमाणित	२००	
८.५	नाबालक प्रमाणित	२००	

९	१४२४९ अन्य दस्तुर		
९.२	होम स्टे नवीकरण दस्तुर	५००	
९.३	विविध क्लब, समूह दर्ता	१०००	
९.४	विविध क्लब, समूह नवीकरण	५००	
९.५	घरायसी लेनदेनको कागज रोहवर प्रमाणित शुल्क	२००	
९.६	जलस्रोत, मुहान दर्ता	१०००	
९.७	जलस्रोत, मुहान नवीकरण	५००	
९.८	सम्पत्ति मूल्याङ्कन नेपाली भाषामा	०.२ प्रतिशत	कुल सम्पत्तिको
९.९	सम्पत्ति मूल्याङ्कन अङ्ग्रेजी भाषामा	०.५ प्रतिशत	
९.१०	आयस्रोत प्रमाणित नेपाली भाषामा	०.२ प्रतिशत	कुल आय स्रोतको
९.११	आयस्रोत प्रमाणित अङ्ग्रेजी भाषामा	०.५ प्रतिशत	
१०	१४५२९ अन्य राजस्व		
१०.१	ले आउट चार्ज दस्तुर	३००	
१०.२	मेला तथा महोत्सव सञ्चालन दस्तुर( १ दिनको निशुल्क)	५००	
१०.३	नक्कल प्रमाणित दस्तुर प्रति पाना	१०	
१०.४	पसल, व्यवसाय, उद्योग दर्ता प्रमाणपत्र दस्तुर (पहिलो पटक दर्ता भएको हकमा मात्र)	३००	(१४६११ व्यवसाय

१०.५	व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको नक्कल दस्तुर	२००	करमा प्रविष्ट भएको)
१०.६	व्यवसाय दर्ता निवेदन दस्तुर	१००	
१०.७	व्यवसाय अभिलेखीकरण दस्तुर (अन्य निकायमा दर्ता भै गाउँपालिकामा अभिलेखीकरण हुन आएको मात्र)	३००	
१०.८	कार्यालयबाट निरीक्षणमा जाँदा पसल व्यवसाय र उद्योग दर्ता नगरी चलाएको पाइएमा जरिवाना शुल्क	१०००	
१०.९	गा.पा. भित्र दर्ता भै गा. पा. भित्रै व्यवसायको शाखा विस्तार		नयाँ दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत
१०.१०	व्यवसायको नामसारी शुल्क		
१०.११	व्यवसाय रहको स्थान परिवर्तन शुल्क		
१०.१२	घरको अवस्था प्रमाणित	३००	(१४२४३ सिफारिस भित्र प्रविष्ट भएको)
१०.१३	योजनाको म्याद थप दस्तुर १ लाख सम्म	५००	उपभोक्ता समितिबाट
१०.१४	योजनाको म्याद थप दस्तुर १ लाख भन्दा माथि	१०००	काम भएको
१०.१५	विविध परिचय पत्र दस्तुर	२००	
१०.१६	विविध परिचय पत्र प्रतिलिपि दस्तुर	५००	

### अनुसूची-१३

### पर्यटन शुल्क

धार्मिक पर्यटकीय क्षेत्रहरूमा संचालित संरक्षण समितिहरूले भेटी रकम उठाएबापत वार्षिक रु.१०००० का दरले पर्यटन शुल्क बुझाउनुपर्ने छ ।

# बरेङ गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा सुविधा सम्बन्धि

## नागरिक चार्टर (Citizen Charter)

क्र.सं.	सेवा सुविधाको प्रकृति/प्रकार	सेवा प्राप्तिका लागि आवश्यक प्रमाण/कागजात/प्रकृया	जिम्मेवार पदाधिकारी/कर्मचारी	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने	
				समयावधि	दस्तुर/शुल्क
१	योजना तथा कार्यक्रम सम्झौता	१. योजना तथा कार्यक्रमको सम्झौताको लागि निवेदन । २. स्वीकृत लागत अनुमान ३. वडा कार्यालयको योजना सम्झौता गरिदिने वारेको सिफारिस ४. सरोकारवाला उपभोक्ताहरूको भेलाबाट निर्वाचित पदाधिकारीको रोहवरमा भएको उपभोक्ता समिति/अनुगमन समिति गठनको निर्णयको प्रतिलिपि । ५. संघसंस्था, समूह, क्लब, समिति आदी जस्ता आधिकारिक संस्थाद्वारा कार्यान्वयन गरिने योजना भए सोही समितिको आधिकारिक निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि । ६. समितिका पदाधिकारीहरूको नागरिकताको प्रतिलिपि । ७. भौतिक पूर्वाधार बाहेक अन्य कार्यक्रमको लागि कार्यक्रम प्रस्ताव	योजना शाखा	सोही दिन	शुल्क नलाग्ने
२	रनिङ विल वा अन्तिम विल भुक्तानी माग	१. योजना फरफारक गरिदिने वारेको निवेदन । २. प्राविधिकबाट मुल्याङ्कन भएको कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन । ३. वडा कार्यालयबाट फरफारक गरिदिने वारेको सिफारिस पत्र । ४. खर्चका प्रमाणित विल भरपाईहरू । ५. आयोजना सार्वजनिक लेखा परीक्षण फारम ६. उपभोक्ता समिति/अनुगमन समितिबाट आमभेलाको उपस्थितिमा योजना सम्पन्न भएको बेहोरा खुलेको खर्चका शिर्षकगत रूपमा अनुमोदन गरेको निर्णयको प्रतिलिपि ७. रू. ३ लाख भन्दा बढीको योजनाको लागि सूचना पाटी राखिएको फोटो । ८. कार्यसम्पन्न भएका तस्वीरहरू ९. भौतिक पूर्वाधार बाहेकका कार्यक्रमहरूको हकमा कार्यक्रम सम्पन्न प्रतिवेदन ।	योजना शाखा	सोही दिन	शुल्क नलाग्ने
३	घरजग्गा नक्सा पास	१. घरको नक्सापास गरिपाउ भनी दिएको निवेदन २. सम्बन्धित व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपि ३. घर निर्माणको लागि नगरपालिकाबाट लिएको अनुमति ४. जग्गाको जग्गाधनी प्रमाणपत्र, ट्रेस नक्सा ५. तोकिएको ढाँचा र मापदण्ड अनुसार तयार गरिएको घर नक्सा २ प्रति ६. घरको नक्सा बनाउने प्राविधिकबाट नक्सापासको सिफारिस ७. चालु आर्थिक वर्षमा नगरपालिकालाई एकिकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	प्राविधिक शाखा	सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> <li>निवेदन फारम रू. १०००।</li> <li>भूइतला र पहिलो तलामा प्रति वर्ग फिट रू. ४।</li> <li>दोस्रो तला प्रति वर्ग फिट रू. ५।</li> <li>तेस्रो र चौथो र सो भन्दा माथि तलमा प्रति वर्ग फिट रू. ६।</li> <li>बजार क्षेत्रमा निर्माण हुने पर्खालको प्रति वर्ग फिट रू. ०।३०</li> </ul>
४	नक्सा संशोधन	१. नक्सा संशोधन गरीपाउँ भनी संशोधन गर्नुपर्नाको कारण उल्लेख गरी	प्राविधिक शाखा	सोही दिन	नियमानुसार



क्र.सं.	सेवा सुविधाको प्रकृति/प्रकार	सेवा प्राप्तिका लागि आवश्यक प्रमाण/कागजात/प्रकृत्या	जिम्मेवार पदाधिकारी/कर्मचारी	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने	
				समयावधी	दस्तुर/शुल्क
		<p>दिएको निवेदन</p> <p>२. स्वीकृत नक्साको प्रमाणपत्र</p> <p>३. चालु आर्थिक वर्षमा नगरपालिकालाई तिरेको सम्पत्ति कर तिरेको रसिद</p>			
५	“घ” वर्गको निर्माण व्यवशायी ईजाजत पत्र	<p>१. अनुसूचि १ बमोजिमको ढाँचामा निम्न विषयहरू उल्लेख गर्नुपर्ने</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● दरखस्त पेश गर्ने फर्म वा कम्पनिको नाम र ठेगाना</li> <li>● फर्म वा कम्पनिको प्रकृति उल्लेख गर्ने(प्राईभेट/पब्लिक/साभेदारी)</li> <li>● सम्पर्कका लागि फर्म वा कम्पनिको आधिकारिक व्यक्तिको नाम, ठेगाना र सिकर्म नम्बर उल्लेख गर्ने</li> <li>● आर्थिक श्रोतको विवरण पेश गर्नुपर्ने</li> <li>● जनशक्तिको विवरण पेश गर्ने(प्राविधिक कर्मचारीको सर्टिफिगेटको प्रतिलिपि र निजको मन्जुरीनामा पेश गर्नुपर्ने)</li> <li>● आफ्नो स्वामित्वमा रहेका निर्माण सम्बन्धी सवारी साधन मेशीनरी औजारको विवरण (कार्यविधिमा उल्लेख भए बमोजिम)</li> <li>● करचुक्ता गरेको प्रमाण कागजात</li> </ul>	राजस्व /प्रशासन/प्राविधिक शाखा	सोही दिन	रु. ३०००
६	“घ” वर्गको निर्माण व्यवशायी ईजाजत पत्र नविकरण/प्रतिलिपि	<ul style="list-style-type: none"> <li>● नविकरण गरी पाउँ भन्ने व्यहोराको निवेदन</li> <li>● प्रचलित कानून बमोजिम तिर्नुपर्ने कर तिरेको निस्सा</li> <li>● कर कार्यालयबाट प्राप्त करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि</li> <li>● अनुसूचि ४ बमोजिमको पासबुक(निर्माण व्यवसायीबाट भएका सार्वजनिक निर्माण कार्यको अभिलेख विवरण)</li> <li>● पुनश्च :-“घ” वर्गको निर्माण व्यवशायीको लागि आर्थिक क्षमता, मुख्य जनशक्ति विवरण र मेशिन/उपकरण कार्यविधिमा तोकिए बमोजिम हुनुपर्नेछ।</li> </ul>	राजस्व /प्रशासन/प्राविधिक शाखा	सोही दिन	रु. ३०००
७	“घ” वर्गको निर्माण व्यवशायी ईजाजत पत्र हराएको वा प्रतिलिपि बनाउन	<ul style="list-style-type: none"> <li>● तर ईजाजत पत्र हराए वा नासिएकोमा प्रतिलिपि पाउन निवेदन दिनुपर्ने</li> </ul>	राजस्व /प्रशासन/प्राविधिक शाखा	सोही दिन	प्रतिलिपि १०००
८	सहकारी दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> <li>● प्रस्तावित संस्थाको नाम, ठेगाना, उद्देश्य, मुख्य कार्य, कायक्षेत्र, दायित्व, सदस्य संख्याको विवरण पेश गर्नुपर्ने।</li> <li>● अनुसूचि १ को ढाँचामा दरखास्त फाराम दिनुपर्ने।</li> <li>● सहकारी संस्थाको प्रस्तावित विनियम २ प्रति।</li> <li>● सहकारी संस्था सन्चालनको सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदन।</li> <li>● सदस्यले लिन स्वीकार गरेको शेयर संख्या र शेयर रकमको विवरण।</li> </ul>	प्रशासन शाखा	३० दिन भित्र	नियमानुसार

क्र.सं.	सेवा सुविधाको प्रकृति/प्रकार	सेवा प्राप्तिका लागि आवश्यक प्रमाण/कागजात/प्रकृत्या	जिम्मेवार पदाधिकारी/कर्मचारी	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने	
				समयावधी	दस्तुर/शुल्क
		<ul style="list-style-type: none"> <li>अन्य कागजात कार्यविधिमा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ।</li> </ul>			
९	FM संचालन अनुमति	<ul style="list-style-type: none"> <li>अनुसूचि १ बमोजिमको ढांचामा निवेदन दिनुपर्ने।</li> <li>प्रसारण संस्था दर्ताको प्रमाणपत्र, सम्बन्धित विधान</li> <li>संचालकहरूको नागरिकताको प्रतिलिपि।</li> <li>ईजाजत लिन खोजेको विषयको आर्थिक, प्राविधिक तथा व्यवशायिक पत्रमा विस्तृत अध्ययन गर्न लगाई तयार गरेको प्रतिवेदन।</li> </ul>	प्रशासन शाखा	सोही दिन	रु. ३०००।
१०	न्यायिक समिति समक्ष उजुरी दर्ता/प्रतिवाद दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> <li>कानून बमोजिम हकद्वैया पुगेको व्यक्तिले समिति समक्ष उजुरी गर्दा अनुसूचि १ बमोजिमको ढांचामा दर्ता गराउने।</li> <li>कुनै किसिमको क्षतिपूर्ति भराउनुपर्ने अथवा वण्डा लगाउनपर्ने अवस्थाको उजुरीहरूको हकमा त्यस्तो क्षतिपूर्ति वा वण्डा वा चलनको लागि सम्बन्धित अचल सम्पत्तिको विवरण खुलेको हुनुपर्नेछ।</li> <li>तर प्रतिवाद दर्ताको हकमा,</li> <li>प्रतिवादीले म्याद वा सूचना प्राप्त भएपछि म्याद वा सूचना तोकिएको समयमा भित्र उजुरी प्रशासन समक्ष आफै वा वारेस मार्फत लिखित प्रतिवाद अनुसूचि ५ बमोजिमको ढांचामा दर्ता गराउने।</li> </ul>	कानून शाखा	सोही दिन दर्ता गरिनेछ। तर विवाद समाधान प्रतिवादी उपस्थित भएको मितिले ३ महिना भित्र गर्न सकिनेछ।	रु. १००।
११	उल्लेखित बाहेक अन्य सेवा सुविधाको हकमा	१. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन २. विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागजात ३. चालु आ.व.सम्म घरजग्गा र मालपोत कर वा एकिकृत सम्पत्ति कर तिरेका रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात	प्रशासन शाखा	"	नियमानुसार

### पुनश्च :-

१. नियमानुसार निःशुल्क रूपमा प्रदान गर्न सकिने भनी तोकिएका सेवाको हकमा कुनै सेवा शुल्क/दस्तुर लाग्ने छैन।
२. कामको प्रकृति अनुसार सर्जिमिन, आवश्यक प्रहरी प्रतिवेदन र अन्य कागजात तथा प्रमाणहरूको प्रतिलिपि आवश्यक परेको अवस्थामा तोकिए बाहेक अतिरिक्त समय लाग्नेछ।
३. उपरोक्तानुसार सेवा सुविधा बाहेकका सेवा सुविधाको सेवा प्राप्त कार्यविधि/प्रकृत्या र लाग्ने दस्तुर गाउँपालिकाले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।
४. सेवाग्राही/सरोकारवालाको गुनासो व्यवस्थापनका लागि अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र सूचना अधिकारीलाई तोकिएको छ।

## निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

क्र.सं.	नामथर	पद	
१	कृष्ण प्रसाद शर्मा	अध्यक्ष	
२	खड्ग वि.क	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	

## सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

सूचना अधिकारी : श्री केशवराज क्षेत्री (रोजगार संयोजक )

सम्पर्क फोन नम्बर : ९८५७६६०६६०

इमेल ठेगाना : [barengm@gmail.com](mailto:barengm@gmail.com), [suchanaadhihari@barengmun.gov.np](mailto:suchanaadhihari@barengmun.gov.np)



## विषयसूची

बरेङ गाउँपालिका न्यायिक समिति (कार्यविधि सम्बन्धि) ऐन, २०७४	१
सहकारी ऐन २०७४	३५
प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७५	६३
विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन, २०७५	६५
बरेङ गाउँ शिक्षा ऐन २०७७	७७
खानेपानी तथा सरसफाइ र स्वच्छता ऐन, २०७८	१०५
वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण ऐन, २०७८	१२३
बरेङ गाउँपालिकाको वन व्यवस्थापन सम्बन्धमा	१४१
व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७९	१४१
भूमि ऐन, २०७९	१६१
कृषि तथा पशुपन्छी सम्बन्धी विधेयक, २०७९	१७३



## विषयसूची

असङ्गठित क्षेत्रमा कार्यरत श्रमिक वर्ग तथा असहायहरुलाई उपलब्ध गराइने राहत सम्बन्धी मापदण्ड, २०७७	१
बरेङ गाउँपालिका कृषक समूह गठन, व्यवस्थापन तथा कार्यक्रम संचालन सम्बन्धि कार्यविधि २०७७	९
एक घर एक महिला रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७७	४९
संस्था दर्ता तथा नविकरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७	६१
गाउँपालिका अध्यक्ष शैक्षिक सुधार कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७७	६९
गाउँपालिका करार शिक्षक व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७	७५
टोल विकास संस्था (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि, २०७८	८१
बरेङ गाउँपालिकाको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७८	९१
बरेङ गाउँपालिकाको सञ्चित कोषको आन्तरिक लेखापरीक्षण सम्बन्धी कार्यविधि – २०७८	१०५
लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण नीति, २०७८	११९
स्थानीय तहको योजना प्रक्रियामा युवा सहभागितासम्बन्धी कार्यविधि, २०७८	१२३
बरेङ गाउँपालिका मेलमिलाप कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	१३९
स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७८	१५५
बरेङ गाउँपालिकाको बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७८	१६७
सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रवर्द्धन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८	१७५
सूचना तथा अभिलेख केन्द्रको स्थापना तथा संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८	२२९
सामाजिक समावेशीकरण नीति, २०७८	२३९
बरेङ गाउँपालिका स्वास्थ्य बीमा संयोजन समिति गठन/ संचालन कार्यविधि-२०७८	२५१

बाल क्लब गठन तथा परिचालन कार्यविधि, २०७८	२५५
प्राविधिक शिक्षा छात्रवृत्ति कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया, २०७९	२६३
आमा प्रतिका घर कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया, २०७९	२६९
घरमा प्रसूति शून्य गाउँपालिका घोषणा पूर्व तयारी कार्यक्रम कार्यविधि, २०७९	२७३
अभिभावक विहीन बालबालिका संरक्षण कोष सञ्चालन कार्यविधि २०७९	२८१
लेखा समितिको कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०७९	२८५
बरेड गाउँपालिका बस्ती विकास, शहरी योजना तथाभवन निर्माण कार्यविधि, २०७९	२९१
एम्बुलेन्स सञ्चालन अनुदान कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया, २०७९	३०९
बरेड गाउँपालिका कार्य सम्पादनमा आधारित कर्मचारी प्रोत्साहन कार्यविधि, २०७९	३११
नमूना विद्यालय छनौट तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७९	३१९
क्याम्पस सञ्चालन अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९	३२५
बरेड गाउँपालिका स्तरीय शैक्षिक कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७९	३२७
बरेड गाउँपालिकाको कार्यसञ्चालन निर्देशिका, २०७९	३३३
सामुदायिक विद्यालय व्यवस्थापन समिति सदस्य (अभिभावक) निर्वाचन कार्यविधि २०७९	३४७
विधायन समिति (गठन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०८०	३५५
सुशासन समिति गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि २०८०	३६५

## विषयसूची

बरेड गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्रको प्रमाणीकरण (कार्यविधि) नियमावली, २०७४	१
स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४	७
बरेड गाउँपालिकाका पदाधिकारीहरुको आचारसंहिता, २०७४	१५
कार्यसम्पादन नियमावली, २०७४	२९
कार्य विभाजन नियमावली, २०७४	४१
बरेड गाउँ कार्यपालिकाको बैठक संचालनसम्बन्धी कार्यविधि २०७४	६७
गाउँ सभा सञ्चालन कार्यविधि, २०७४	७३
गाउँ कार्यपालिका (विपद् व्यवस्थापन कोष) सञ्चालन कार्यविधि, २०७५	८९
एफ.एम रेडियो (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७४	९९
“घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५	११५
उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि २०७४	१२३
खरको छानो विस्थापन कार्यक्रम र शौचालय निर्माण प्रोत्साहन कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७५	१४१
अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचय-पत्र वितरण कार्यविधि, २०७५	१४५
सार्वजनिक खरिद नियमावली २०७६	१५७
बरेड गाउँपालिकाबाट गरिने बजार अनुगमन (निर्देशिका), २०७६	२४७
सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई स्थापना सञ्चालन तथा व्यवस्थापन (कार्यविधि) २०७६	२६३
बरेड गाउँपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी (कार्यविधि), २०७६	२६७
सामुदायिक वन साभेदारी कार्यक्रम कार्यविधि, २०७६	२७७
विद्यालय सुशासन तथा शिक्षक व्यवस्थापन (कार्यविधि)-२०७६	२८३

बरेड उज्यालो बाल बचत कार्यक्रम संचालन (कार्यविधि) २०७६	२८९
मेला तथा महोत्सव संचालन व्यवस्थापन तथा नियमन सम्बन्धि (कार्यविधि), २०७६	२९३
सामुदायिक औषधी कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७६	३०५
कृषि अनुदान निर्देशिका, २०७६	३०९
बरेड गाउँपालिका भित्रका सामुदायिक विद्यालयमा शिक्षक नियुक्ति सम्बन्धि (कार्यविधि), २०७६	३२७
पशुसेवा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६	३३१
व्यवसाय कर सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६	३४७
घर बहाल कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६	३६७
जलस्रोतको उपयोग तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी (कार्यविधि), २०७६	३७७

## पालिकाको वेवसाइट तथा अन्य विवरण

पालिकाका सम्पूर्ण गतिविधि, योजना, कार्यक्रम, कर्मचारी, जनप्रतिनिधि तथा अन्य सम्पूर्ण विवरणहरु प्रकाशन गर्न तलका माध्यमहरु प्रयोग गरिएको छ ।

१) वेवसाइट: [www.barengmun.gov.np](http://www.barengmun.gov.np)



२) फेसबुक पेज: [www.facebook.com/barengm](https://www.facebook.com/barengm)



पालिकामा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विषय

क्र.स	सूचना मागेको	सूचना मागेको मिति	सूचना दिएको मिति	माग गरेको विषय (आ.व. २०८०-०८१)
१	जागौँ नेपाल मिडिया प्रालि	२०८१ माघ ३	२०८१ माघ १५	-इन्धन खर्च -फोहोलमैला व्यवस्थापन खर्च -सवारी मर्मत खर्च

सार्वजनिक निकायका सूचनाहरू अन्यत्र प्रकाशन भएका सूचनाको विवरण

-अन्यत्र प्रकाशन गर्ने सूचना नभएको

आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी विवरण



**वरेड गाउँपालिका**  
**गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुङ**

कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

**आय व्ययको विवरण**

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/१०/०१-२०८१/१२/३१

आय					व्यय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात	शीर्षक	बार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	२८,०३,९९,०००.००	१,९०,५८,०८०.००	६.८	२६,१३,४०,९२०.००	चालु	२७,८३,६३,५६४.००	५,६९,३४,४१६.३९	२०.४५	२२,१४,२९,१४७.६१
१३३११ समानिकरण अनुदान	७,७६,००,०००.००	१,६३,५८,०८०.००	२१.०८	६,१२,४१,९२०.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	१६,७६,१८,५५०.००	३,८२,३५,६६९.७५	२२.८१	१२,९३,८२,८८०.२५
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	१७,९९,९९,०००.००	०.००	०	१७,९९,९९,०००.००	२१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	८०,००,०००.००	२१,२५,५५०.००	२६.५७	५८,७४,४५०.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	२८,००,०००.००	०.००	०	२८,००,०००.००	२११२१ पोशाक	१२,६०,०००.००	४,१०,०००.००	३२.५४	८,५०,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	२,००,००,०००.००	२७,००,०००.००	१३.५	१,७३,००,०००.००	२११३१ स्थानीय भत्ता	५,७६,०००.००	१,२०,४२६.६६	२०.९१	४,५५,५७३.३४
प्रदेश सरकार	१,८९,१७,०००.००	७२,२९,२५०.००	३८.२२	१,१६,८७,७५०.००	२११३२ महंगी भत्ता	८,५०,०००.००	१,२६,४६७.००	१४.८८	७,२३,५३३.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	८९,१७,०००.००	२२,२९,२५०.००	२५	६६,८७,७५०.००	२११३३ फिल्ड भत्ता	४,५०,०००.००	७२,६०४.००	१६.१३	३,७७,३९६.००
१३३१५ विशेष अनुदान पुँजीगत	४०,००,०००.००	२०,००,०००.००	५०	२०,००,०००.००	२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	५,००,०००.००	३२,०००.००	६.४	४,६८,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	६०,००,०००.००	३०,००,०००.००	५०	३०,००,०००.००	२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
राजस्व बाडफाड	७,५४,९५,०००.००	२,१४,९१,४०१.१८	२८.४७	५,४०,०३,५९८.८२	२११३९ अन्य भत्ता	११,१७,६००.००	२७,४४७.००	२.४६	१०,९०,१५३.००
११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	५,१७,८९,०१७.००	१,२८,०७,६७०.३०	२४.७३	३,८९,८१,३४६.७०	२१२१२ कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च	५,००,०००.००	१,५६,०९८.४९	३१.२२	३,४३,९०१.५१
११४२१ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने अन्तःशुल्क	१,८८,१०,९८३.००	७५,९६,८९५.९८	४०.३९	१,१२,१४,०८७.०२	२१२१३ कर्मचारीको योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	१,५०,०००.००	२३,६९४.००	१५.८	१,२६,३०६.००
११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	३९,९५,०००.००	१०,००,९९०.८०	२५.०६	२९,९४,००९.२०	२१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष	१२,००,०००.००	०.००	०	१२,००,०००.००
१४१५३ बाँडफाँड भई प्राप्त वन रोयल्टी	०.००	११,७१९.९१	११७१९९१	(११,७१९.९१)	२२१११ पानी तथा बिजुली	३,५०,०००.००	१८,४२६.००	५.२६	३,३१,५७४.००
१४१५५ बाँडफाँड भई प्राप्त जलस्रोत सम्बन्धी रोयल्टी	०.००	७४,१२४.१९	७४१२४१९	(७४,१२४.१९)	२२११२ संचार महसुल	१०,८८,०००.००	३,३५,७५०.००	३०.८६	७,५२,२५०.००
१४१५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहतर बहतरको विक्रीबाट प्राप्त हुने आय	८,००,०००.००	०.००	०	८,००,०००.००	२२११३ सार्वजनिक उपयोगिताको सेवा खर्च	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
अन्तरिक श्रोत	२,६२,३७,५६४.००	५,८७,३९७.६८	२.२४	२,५६,५०,१६६.३२	२२२११ इन्धन (पदाधिकारी)	९,००,०००.००	७२,०००.००	८	८,२८,०००.००
११३१३ सम्पती कर	७,००,०००.००	२३,२५०.००	३.३२	६,७६,७५०.००	२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	८,००,०००.००	६०,६५५.००	७.५८	७,३९,३४५.००
११३१४ भुमिकर/मालपोत	५,५०,०००.००	३८,८७९.२०	७.०७	५,११,१२०.८०	२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	१५,३९,४१४.००	९९,३१७.९३	६.४५	१४,४०,०९६.०७
११३१७ वहाल कर	१,००,०००.००	१,५७३.००	१.५७	९८,४२७.००	२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	७,१०,०००.००	७३,८९९.००	१०.४१	६,३६,१०१.००
११३१८ वहाल विटैरी कर	४०,०००.००	०.००	०	४०,०००.००	२२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	७,००,०००.००	३,०७,६७०.००	४३.९५	३,९२,३३०.००
११६९१ अन्य कर	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००	२२२३१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	२,५०,०००.००	०.००	०	२,५०,०००.००
					२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	१६,९०,०००.००	१२,३२२.६५	०.७३	१६,७७,६७७.३५
					२२३१२ पशुपंक्षीहरूको आहार	५,००,०००.००	१,१५,३००.००	२३.०६	३,८४,७००.००
					२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
					२२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन	१,००,०००.००	४,२००.००	४.२	९५,८००.००



वरेड गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुङ

कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

आय व्ययको बिबरण

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/१०/०१-२०८१/१२/३१

आय				व्यय					
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	१८,५०,०००.००	८४,९५०.००	४.५९	१७,६५,०५०.००
१४२२३ शिक्षा क्षेत्रको आमदानी	१५,०००.००	१,०००.००	६.६७	१४,०००.००	२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	३१,००,०००.००	२,७०,७८०.००	८.७३	२८,२९,२२०.००
१४२२४ परीक्षा शुल्क	१५,०००.००	०.००	०	१५,०००.००	२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	१०,५०,०००.००	०.००	०	१०,५०,०००.००
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	१,००,०००.००	७१,०००.००	७१	२९,०००.००	२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	२,५०,०००.००	०.००	०	२,५०,०००.००
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	१,००,०००.००	८,५२८.००	८.५२	९१,४७२.००	२२४१३ करार सेवा शुल्क	१,२५,७२,०००.००	३१,८०,५६१.९०	२५.३	९३,९१,४३८.१०
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	४,००,०००.००	२,४२,१९२.००	६०.५५	१,५७,८०८.००	२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	२,९०,०००.००	५३,९००.००	१८.५९	२,३६,१००.००	२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	२,००,०००.००	१०,३२०.००	५.१६	१,८९,६८०.००
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	१,२०,०००.००	१५,३००.००	१२.७५	१,०४,७००.००	२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	२०,०९,०००.००	२५,०००.००	१.२४	१९,८४,०००.००
१४२४९ अन्य दस्तुर	२०,०००.००	९१,४२५.४८	४५७.१३	(७१,४२५.४८)	२२५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	८७,९३,०००.००	३१,९४,२१२.८१	३६.३३	५५,९८,७८७.१९
१४३१३ धरौटी सदरस्याहा	१,५०,०००.००	०.००	०	१,५०,०००.००	२२५२२ कार्यक्रम खर्च	१,३७,३९,०००.००	१५,६५,६७१.००	११.४	१,२१,७३,३२९.००
१४५२९ अन्य राजस्व	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००	२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	३४,६८,०००.००	१,३९,७००.००	४.०३	३३,२८,३००.००
१४६११ व्यवसाय कर	४,००,०००.००	४०,३५०.००	१०.०९	३,५९,६५०.००	२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	११,९०,०००.००	०.००	०	११,९०,०००.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	२,३०,३७,५६४.००	०.००	०	२,३०,३७,५६४.००	२२६१२ भ्रमण खर्च	१२,१२,०००.००	३,७२,२३३.००	३०.७१	८,३९,७६७.००
जम्मा	४०,१०,४८,५६४.००	४,८३,६६,१२८.८६	१२.०५	३५,२६,८२,४३५.१४	२२७११ विविध खर्च	३७,९३,०००.००	४,८१,३९०.००	१२.६९	३३,११,६१०.००
					२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	३,५०,०००.००	०.००	०	३,५०,०००.००
					२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	१,६३,१६,०००.००	२४,६३,०६८.२०	१५.१	१,३८,५२,९३१.८०
					२५३१२ स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई सहायता	१४,००,०००.००	२,९०,०००.००	२०.७१	११,१०,०००.००
					२७११२ अन्य सामाजिक सुरक्षा	६९,८४,०००.००	९,८२,१९२.००	१४.०६	६०,०१,८०८.००
					२७२११ छात्रवृत्ति	८,६६,०००.००	२,९२,०००.००	३३.७२	५,७४,०००.००
					२७२१२ उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	८,००,०००.००	१,७१,०००.००	२१.३८	६,२९,०००.००
					२७२१३ औषधीखरिद खर्च	४५,३२,०००.००	८,८५,२४०.००	१९.५३	३६,४६,७६०.००
					२७२१९ अन्य सामाजिक सहायता	२,४०,०००.००	०.००	०	२,४०,०००.००
					२८१४२ घरभाडा	८,००,०००.००	६१,६००.००	७.७	७,३८,४००.००
					२८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	३,००,०००.००	११,०००.००	३.६७	२,८९,०००.००
					२८१४९ अन्य भाडा	२,५०,०००.००	२४,०००.००	९.६	२,२६,०००.००
					२८२११ राजस्व फिर्ता	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
					पूँजीगत	१२,२६,८५,०००.००	२,३७,१०,६२४.२२	१९.३२	९,८९,७४,३७५.७८
					३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	१०,५०,०००.००	५,९३,५००.००	५६.५२	४,५६,५००.००
					३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	२३,७५,०००.००	१२,०२,६४०.००	५०.६४	११,७२,३६०.००





वरेड गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुङ

कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/१०/०१-२०८१/१२/३१

आय	व्यय				
३११२१ सवारी साधन	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००	
३११२२ मेशिनरी तथा औजार	२४,१०,०००.००	६०,०००.००	२.४९	२३,५०,०००.००	
३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	८,००,०००.००	५३,७८८.००	६.७२	७,४६,२१२.००	
३११३१ पशुधन तथा बागवानी विकास खर्च	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००	
३११३४ कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरीद खर्च	१२,००,०००.००	०.००	०	१२,००,०००.००	
३११३५ पूँजीगत परामर्श खर्च	२५,००,०००.००	०.००	०	२५,००,०००.००	
३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	८,३३,७५,०००.००	१,६६,६८,०९८.२२	१९.९८	६,६७,०६,९०१.७८	
३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	२०,००,०००.००	६,४८,९७९.००	३२.४५	१३,५१,०२१.००	
३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	५,००,०००.००	३,८८,०००.००	७७.५९	१,१२,०००.००	
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	२५,००,०००.००	१८,९१,३७७.००	७५.६६	६,०८,६२३.००	
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	५५,५०,०००.००	१४,५३,४३६.००	२६.१९	४०,९६,५६४.००	
३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	४,५०,०००.००	१,५९,५००.००	३५.४४	२,९०,५००.००	
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	१,३६,२५,०००.००	४,४८,८०६.००	३.२९	१,३१,७६,१९४.००	
३११७१ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	१५,००,०००.००	१,४२,५००.००	९.५	१३,५७,५००.००	
३१५११ भैपरी आउने पूँजीगत	१३,५०,०००.००	०.००	०	१३,५०,०००.००	
जम्मा	४०,१०,४८,५६४.००	८,०६,४५,०४०.६१	२०.१	३२,०४,०३,५२३.३९	



वरेड गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुङ

अनुसूची ८

कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

खर्च शीर्षक अनुसार बजेट तथा खर्च

आ.व. : २०८१/८२ अवधौ : २०८१/०४/०१-२०८२/०१/०८ स्थानीय तह : वरेड गाउँपालिका, बागलुङ

क्र.सं.	शीर्षक		प्रथम त्रैमासिक		दोस्रो त्रैमासिक		तेस्रो त्रैमासिक		चौथो त्रैमासिक		जम्मा			
	संकेत	नाम	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
१	३	चालु	६,०९,८३,८३४.००	४,९४,९०,९९०.४८	७,१०,४५,४०५.००	४,२१,३२,५१५.६७	७,४८,७६,९७०.००	५,६९,३४,४१६.३९	७,१४,५७,३५५.००	२७,७३,८१५.००	२७,८३,६३,५६४.००	१५,१३,३१,७३७.५४	५४.३६	१२,७०,३१,८२६.४६
१	२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	४,५१,४३,१४०.००	४,२७,६१,६६५.०४	४,०५,७७,६३५.००	३,१२,८९,९७०.७०	४,१०,२०,१४०.००	३,८२,३५,६६९.७५	४,०८,७७,६३५.००	७,७५,२४४.००	१६,७६,१८,५५०.००	११,३०,६२,५४९.४९	६७.४५	५,४५,५६,०००.५१
२	२१११२	पारिश्रमिक पदाधिकारी	२०,००,०००.००	१९,९८,०००.००	२०,००,०००.००	९,७६,१२०.००	२०,००,०००.००	२१,२५,५५०.००	२०,००,०००.००	०.००	८०,००,०००.००	५०,९९,६७०.००	६३.७४	२९,००,३३०.००
३	२११२१	पोशाक	०.००	०.००	५०,०००.००	०.००	१२,१०,०००.००	४,१०,०००.००	०.००	०.००	१२,६०,०००.००	४,१०,०००.००	३२.५३	८,५०,०००.००
४	२११३१	स्थानीय भत्ता	१,८१,५००.००	७८,५२८.००	१,३१,५००.००	५३,६६७.००	१,३१,५००.००	१,२०,४२६.६६	१,३१,५००.००	०.००	५,७६,०००.००	२,५२,६२१.६६	४३.८५	३,२३,३७८.३४
५	२११३२	महंगी भत्ता	२,६२,५००.००	८२,४६७.००	२,१२,५००.००	६०,०६७.३३	२,१२,५००.००	१,२६,४६७.००	१,६२,५००.००	०.००	८,५०,०००.००	२,६९,००१.३३	३१.६४	५,८०,९९८.६७
६	२११३३	फिल्ड भत्ता	३५,०००.००	०.००	१,३५,०००.००	८३,४५७.००	१,५०,०००.००	७२,६०४.००	१,३०,०००.००	११,९२०.००	४,५०,०००.००	१,६७,९८१.००	३७.३२	२,८२,०१९.००
७	२११३४	कर्मचारीको बैठक भत्ता	१,०५,०००.००	०.००	१,३५,०००.००	१,६६,५००.००	१,५५,०००.००	३२,०००.००	१,०५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	१,९८,५००.००	३९.७	३,०१,५००.००
८	२११३५	कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	६०,०००.००	०.००	९०,०००.००	०.००	९०,०००.००	०.००	६०,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
९	२११३९	अन्य भत्ता	५३,४८०.००	५७,९००.००	१,०७,३२०.००	७६,५६६.००	५,२२,४८०.००	२७,४४७.००	४,३४,३२०.००	०.००	११,१७,६००.००	१,६१,९१३.००	१४.४८	९,५५,६८७.००
१०	२११४१	पदाधिकारी बैठक भत्ता	५०,०००.००	०.००	१,४०,०००.००	०.००	१,१०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
११	२१२१२	कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च	१,५५,०००.००	६७,१७८.१८	१,५५,०००.००	७२,२९६.०९	१,२५,०००.००	१,५६,०९८.४९	६५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	२,९५,५७२.७६	५९.११	२,०४,४२७.२४
१२	२१२१३	कर्मचारीको योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	३७,५००.००	१६,६४०.००	३७,५००.००	११,६१३.३३	३७,५००.००	२३,६९४.००	३७,५००.००	०.००	१,५०,०००.००	५१,९४७.३३	३४.६३	९८,०५२.६७
१३	२१२१४	कर्मचारी कल्याण कोष	०.००	०.००	१२,००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१२,००,०००.००	०.००	०	१२,००,०००.००
१४	२२१११	पानी तथा बिजुली	०.००	२,६५०.००	०.००	७५,०४०.००	०.००	१८,४२६.००	३,५०,०००.००	०.००	३,५०,०००.००	९६,११६.००	२७.४६	२,५३,८८४.००
१५	२२११२	संचार महसुल	२,३२,०००.००	२,९००.००	२,९२,०००.००	८५,८०९.००	२,३२,०००.००	३,३५,७५०.००	३,३२,०००.००	०.००	१०,८८,०००.००	४,२४,४५९.००	३९.०१	६,६३,५४१.००
१६	२२११३	सार्वजनिक उपयोगिताको सेवा खर्च	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
१७	२२२११	इन्धन (पदाधिकारी)	०.००	२६,५५४.००	०.००	१,२६,६४९.००	०.००	७२,०००.००	९,००,०००.००	०.००	९,००,०००.००	२,२५,२०३.००	२५.०२	६,७४,७९७.००



वरेड गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुङ

अनुसूची ८

कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

खर्च शीर्षक अनुसार बजेट तथा खर्च

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०१/०८ स्थानीय तह : वरेड गाउँपालिका, बागलुङ

क्र.सं.	शीर्षक		प्रथम त्रैमासिक		दोस्रो त्रैमासिक		तेस्रो त्रैमासिक		चौथो त्रैमासिक		जम्मा			
	संकेत	नाम	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
१८	२२२१२	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	०.००	०.००	०.००	१,३०,२९५.००	०.००	६०,६५५.००	८,००,०००.००	०.००	८,००,०००.००	१,९०,९५०.००	२३.८६	६,०९,०५०.००
१९	२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च	६,३९,४१४.००	३,३९,४१४.००	३,००,०००.००	८२,३४०.००	३,००,०००.००	९९,३१७.९३	३,००,०००.००	०.००	१५,३९,४१४.००	५,२१,०७१.९३	३३.८४	१०,१८,३४२.०७
२०	२२२१४	बिमा तथा नवीकरण खर्च	०.००	०.००	३,००,०००.००	४०,०००.००	३,००,०००.००	७३,८९९.००	१,१०,०००.००	०.००	७,१०,०००.००	१,१३,८९९.००	१६.०४	५,९६,१०१.००
२१	२२२२१	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	०.००	६,०९०.००	२,६०,०००.००	३४,६४०.००	२,२०,०००.००	३,०७,६७०.००	२,२०,०००.००	०.००	७,००,०००.००	३,४८,४००.००	४९.७७	३,५१,६००.००
२२	२२२३१	निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	०.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	०	२,५०,०००.००
२३	२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	४,००,०००.००	०.००	४,१०,०००.००	१,५९,१४५.५०	४,१०,०००.००	१२,३२२.६५	४,७०,०००.००	५,०००.००	१६,९०,०००.००	१,७६,४६८.१५	१०.४४	१५,१३,५३१.८५
२४	२२३१२	पशुपंक्षीहरूको आहार	०.००	०.००	४,००,०००.००	९६,०००.००	१,००,०००.००	१,१५,३००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००	२,११,३००.००	४२.२६	२,८८,७००.००
२५	२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	०.००	०.००	१,२०,०००.००	०.००	९०,०००.००	०.००	९०,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
२६	२२३१४	इन्धन - अन्य प्रयोजन	०.००	०.००	०.००	१२,६००.००	०.००	४,२००.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	१६,८००.००	१६.८	८३,२००.००
२७	२२३१५	पत्रपत्रिका, छापाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	४,२५,०००.००	२६,५००.००	३,४०,०००.००	२,०५,४२६.८७	४,६०,०००.००	८४,९५०.००	६,२५,०००.००	३,९२,६०१.००	१८,५०,०००.००	७,०९,४७७.८७	३८.३५	११,४०,५२२.९३
२८	२२३१९	अन्य कार्यालय संचालन खर्च	४,००,०००.००	०.००	९,७५,०००.००	१,७४,४९५.००	९,७२,५६४.००	२,७०,७८०.००	७,५२,४३६.००	१७,८००.००	३१,००,०००.००	४,६३,०७५.००	१४.९३	२६,३६,९२५.००
२९	२२४११	सेवा र परामर्श खर्च	५०,०००.००	०.००	९५,०००.००	३०,०००.००	६,५५,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	१०,५०,०००.००	३०,०००.००	२.८५	१०,२०,०००.००
३०	२२४१२	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	०.००	०.००	७५,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	०	२,५०,०००.००
३१	२२४१३	करार सेवा शुल्क	४२,९६,२५०.००	३०,६९,१९६.००	२७,४९,७५०.००	१५,४२,७२३.२०	३४,६६,७५०.००	३१,८०,५६१.९०	२०,५९,२५०.००	०.००	१,२५,७२,०००.००	७७,९२,४८१.९०	६१.९८	४७,७९,५१८.९०
३२	२२४१९	अन्य सेवा शुल्क	०.००	०.००	०.००	०.००	५०,०००.००	०.००	०.००	०.००	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००



वरेड गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुङ

अनुसूची ८

कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

खर्च शीर्षक अनुसार बजेट तथा खर्च

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०१/०८ स्थानीय तह : वरेड गाउँपालिका, बागलुङ

क्र.सं.	शीर्षक		प्रथम त्रैमासिक		दोस्रो त्रैमासिक		तेस्रो त्रैमासिक		चौथो त्रैमासिक		जम्मा			
	संकेत	नाम	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
३३	२२५११	कर्मचारी तालिम खर्च	०.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	१०,३२०.००	१,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	१०,३२०.००	५.१६	१,८९,६८०.००
३४	२२५१२	सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	५०,०००.००	०.००	६,७१,०००.००	०.००	६,९६,०००.००	२५,०००.००	५,९२,०००.००	०.००	२०,०९,०००.००	२५,०००.००	१.२४	१९,८४,०००.००
३५	२२५२२	उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	३,८३,७५०.००	०.००	२५,१७,५००.००	३,११,५८१.००	३५,४१,७५०.००	३१,९४,२१२.८१	२३,५०,०००.००	०.००	८७,९३,०००.००	३५,०५,७९३.८१	३९.८७	५२,८७,२०६.१९
३६	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	१०,१३,०५०.००	१,३४,०९८.००	४४,२१,४५०.००	१६,६१,७४१.००	४७,९६,४५०.००	१५,६५,६७१.००	३५,०८,०५०.००	१,००,४००.००	१,३७,३९,०००.००	३४,६१,९१०.००	२५.१९	१,०२,७७,०९०.००
३७	२२५२२	विविध कार्यक्रम खर्च	२,१०,०००.००	०.००	८,०५,५००.००	१,९३,२६५.००	१४,२०,५००.००	१,३९,७००.००	१०,३२,०००.००	७,८८९.००	३४,६८,०००.००	३,४०,८५४.००	९.८२	३१,२७,१४६.००
३८	२२६११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	२,८६,२५०.००	०.००	२,९९,७५०.००	४३,५३६.००	३,०४,२५०.००	०.००	२,९९,७५०.००	४९,२२४.००	११,९०,०००.००	९२,७६०.००	७.७९	१०,९७,२४०.००
३९	२२६१२	भ्रमण खर्च	३,०००.००	१,१२,७९८.२६	३,०००.००	६,५०,००७.००	३,०००.००	३,७२,२३३.००	१२,०३,०००.००	५४,३८५.००	१२,१२,०००.००	११,८९,४२३.२६	९८.१३	२२,५७६.७४
४०	२२७११	विविध खर्च	५,७४,०००.००	२,१७,५८०.००	६,६०,०००.००	४,६०,३७०.००	१७,०७,०००.००	४,८१,३९०.००	८,५२,०००.००	८७,१९८.००	३७,९३,०००.००	१२,४६,५३८.००	३२.८६	२५,४६,४६२.००
४१	२२७२१	सभा सञ्चालन खर्च	०.००	०.००	१,७५,०००.००	०.००	०.००	०.००	१,७५,०००.००	०.००	३,५०,०००.००	०.००	०	३,५०,०००.००
४२	२५३११	शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	२८,८२,०००.००	२,१८,९२०.००	४७,३६,०००.००	१८,८८,६८६.६५	४२,४२,०००.००	२४,६३,०६८.२०	४४,५६,०००.००	७५,०००.००	१,६३,१६,०००.००	४६,४५,६७४.८५	२८.४७	१,१६,७०,३२५.१५
४३	२५३१२	स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई सहायता	०.००	०.००	४,००,०००.००	६,५००.००	४,००,०००.००	२,९०,०००.००	६,००,०००.००	०.००	१४,००,०००.००	२,९६,५००.००	२१.१७	११,०३,५००.००
४४	२७११२	अन्य सामाजिक सुरक्षा	८,०८,५००.००	१,९७,४१२.००	२२,३३,५००.००	८,८८,४०८.००	१८,३०,०८६.००	९,८२,१९२.००	२१,११,९१४.००	६५,८०४.००	६९,८४,०००.००	२१,३३,८१६.००	३०.५५	४८,५०,१८४.००
४५	२७२११	छात्रवृत्ति	०.००	०.००	५,२१,०००.००	०.००	१,७०,०००.००	२,९२,०००.००	१,७५,०००.००	०.००	८,६६,०००.००	२,९२,०००.००	३३.७१	५,७४,०००.००
४६	२७२१२	उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	१,६२,५००.००	१३,०००.००	१,६२,५००.००	९३,५००.००	१,६२,५००.००	१,७१,०००.००	३,१२,५००.००	०.००	८,००,०००.००	२,७७,५००.००	३४.६८	५,२२,५००.००
४७	२७२१३	औषधीखरिद खर्च	२५,०००.००	०.००	१९,१६,०००.००	३,००,०००.००	२१,४३,०००.००	८,८५,२४०.००	४,४८,०००.००	११,३१,३५०.००	४५,३२,०००.००	२३,१६,५९०.००	५१.११	२२,१५,४१०.००
४८	२७२१९	अन्य सामाजिक सहायता	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२,४०,०००.००	०.००	२,४०,०००.००	०.००	०	२,४०,०००.००
४९	२८१४२	घरभाडा	०.००	४९,५००.००	०.००	४९,५००.००	०.००	६१,६००.००	८,००,०००.००	०.००	८,००,०००.००	१,६०,६००.००	२०.०७	६,३९,४००.००



वरेड गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुङ

अनुसूची ८

कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

खर्च शीर्षक अनुसार बजेट तथा खर्च

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०१/०८ स्थानीय तह : वरेड गाउँपालिका, बागलुङ

क्र.सं.	शीर्षक		प्रथम त्रैमासिक		दोस्रो त्रैमासिक		तेस्रो त्रैमासिक		चौथो त्रैमासिक		जम्मा			
	संकेत	नाम	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
५०	२८१४३	सवारी साधन तथा मेसिनर औजार भाडा	६०,०००.००	१२,०००.००	७५,०००.००	०.००	९०,०००.००	११,०००.००	७५,०००.००	०.००	३,००,०००.००	२३,०००.००	७.६६	२,७७,०००.००
५१	२८१४९	अन्य भाडा	०.००	०.००	१,१०,०००.००	०.००	५०,०००.००	२४,०००.००	९०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	२४,०००.००	९.६	२,२६,०००.००
५२	२८२११	राजस्व फिर्ता	०.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
२	४	पूँजीगत	६५,९५,०००.००	७,०२,११८.९८	३,०३,५५,०००.००	६१,०४,२७९.००	४,८३,२६,२५०.००	२,३७,१०,६२४.२२	३,७४,०८,७५०.००	१४,१७,८५६.००	१२,२६,८५,०००.००	३,१९,३४,८७८.२०	२६.०२	९,०७,५०,१२१.८०
१	३११२२	गैर आवासीय भवन निर्माण/ खरिद	०.००	०.००	२,००,०००.००	८५,५००.००	७,७५,०००.००	५,९३,५००.००	७५,०००.००	०.००	१०,५०,०००.००	६,७९,०००.००	६४.६६	३,७१,०००.००
२	३११३३	निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	२,२५,०००.००	०.००	८,५५,०००.००	०.००	११,९५,०००.००	१२,०२,६४०.००	१,००,०००.००	१,४५,५००.००	२३,७५,०००.००	१३,४८,१४०.००	५६.७६	१०,२६,८६०.००
३	३११२१	सवारी साधन	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
४	३११२२	मेसिनरी तथा औजार	१,००,०००.००	२,१०,०००.००	१२,००,०००.००	९,४०,६५७.००	५,००,०००.००	६०,०००.००	६,१०,०००.००	०.००	२४,१०,०००.००	१२,१०,६५७.००	५०.२३	११,९९,३४३.००
५	३११२३	फर्निचर तथा फिक्चर्स	०.००	०.००	२,४०,०००.००	६२,२९६.००	३,२०,०००.००	५३,७८८.००	२,४०,०००.००	०.००	८,००,०००.००	१,१६,०८४.००	१४.५१	६,८३,९१६.००
६	३११३१	पशुधन तथा बागवानी विकास खर्च	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००	०.००	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००
७	३११३४	कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरीद खर्च	०.००	०.००	८,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	१२,००,०००.००	०.००	०	१२,००,०००.००
८	३११३५	पूँजीगत परामर्श खर्च	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००	०.००	२५,००,०००.००	०.००	०	२५,००,०००.००
९	३११९१	सडक तथा पूल निर्माण	३३,४५,०००.००	२,८३,५७७.००	१,९१,६१,२५०.००	३४,२२,५००.००	३,४८,६७,५००.००	१,६६,६८,०९८.२२	२,६०,०१,२५०.००	१०,१५,८५६.००	८,३३,७५,०००.००	२,१३,९०,०३१.२२	२५.६५	६,१९,८४,९६८.७८
१०	३११५३	विद्युत संरचना निर्माण	१,२५,०००.००	०.००	६,५०,०००.००	०.००	८,७५,०००.००	६,४८,९७९.००	३,५०,०००.००	०.००	२०,००,०००.००	६,४८,९७९.००	३२.४४	१३,५१,०२१.००
११	३११५४	तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	०.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	३,८८,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००	३,८८,०००.००	७७.६	१,१२,०००.००
१२	३११५५	सिंचाई संरचना निर्माण	७५,०००.००	०.००	१०,२०,०००.००	०.००	९,८५,०००.००	१८,९१,३७७.००	४,२०,०००.००	२,४२,५००.००	२५,००,०००.००	२१,३३,८७७.००	८५.३५	३,६६,१२३.००
१३	३११५६	खानेपानी संरचना निर्माण	१,००,०००.००	०.००	१५,७५,०००.००	४,७७,०००.००	२४,७५,०००.००	१४,५३,४३६.००	१४,००,०००.००	०.००	५५,५०,०००.००	१९,३०,४३६.००	३४.७८	३६,१९,५६४.००
१४	३११५८	सरसफाई संरचना निर्माण	०.००	०.००	१,००,०००.००	२८,०००.००	२,५०,०००.००	१,५९,५००.००	१,००,०००.००	१४,०००.००	४,५०,०००.००	२,०१,५००.००	४४.७७	२,४८,५००.००



वरेड गाउँपालिका  
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुङ

अनुसूची ८

कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

खर्च शीर्षक अनुसार बजेट तथा खर्च

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८२/०१/०८ स्थानीय तह : वरेड गाउँपालिका, बागलुङ

क्र.सं.	शीर्षक		प्रथम त्रैमासिक		दोस्रो त्रैमासिक		तेस्रो त्रैमासिक		चौथो त्रैमासिक		जम्मा			
	संकेत	नाम	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
१५	३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	२४,२५,०००.००	२,०८,५४१.९८	३९,९१,२५०.००	१०,८८,३२६.००	४४,७१,२५०.००	४,४८,८०६.००	२७,३७,५००.००	०.००	१,३६,२५,०००.००	१७,४५,६७३.९८	१२.८१	१,१८,७९,३२६.०२
१६	३११७१	पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	०.००	०.००	७५,०००.००	०.००	४,२५,०००.००	१,४२,५००.००	१०,००,०००.००	०.००	१५,००,०००.००	१,४२,५००.००	९.५	१३,५७,५००.००
१७	३१५११	भेपरी आउने पूँजीगत	२,००,०००.००	०.००	२,८७,५००.००	०.००	६,८७,५००.००	०.००	१,७५,०००.००	०.००	१३,५०,०००.००	०.००	०	१३,५०,०००.००
कुल जम्मा			६,७५,७८,८३४.००	५,०९,९३,१०९.४६	१०,९४,००,४०५.००	४,८२,३६,७९४.६७	१२,३२,०३,२२०.००	८,०६,४५,०४०.६१	१०,८८,६६,१०५.००	४१,९१,६७१.००	४०,१०,४८,५६४.००	१८,३२,६६,६१५.७४	४५.६९	२१,७७,८१,९४८.२६



**बरेड गाउँपालिका**  
**गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय**  
**हुग्दिशिर, बागलुङ**

**आर्थिक वर्ष २०८१-०८२**

**तेस्रो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन**

**माघ, फागुन र चैत्र महिना**



**वरेड गाउँपालिका**  
**गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुङ**  
 कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

**Office wise revenue collection Summary**

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/१०/०१-२०८१/१२/३१

क्र.सं.	संकेत	राजस्व संकलन गर्ने कार्यालय	जम्मा	कैफियत
१	८०४४५५०६३००	वरेड गाउँपालिका, बागलुङ	१,५०,०२९.००	
२	८०४४५५०६३०१	वरेड गाउँपालिका, १ नं. वडा कार्यालय, बागलुङ	१,७६,७४०.००	
३	८०४४५५०६३०२	वरेड गाउँपालिका, २ नं. वडा कार्यालय, बागलुङ	१,४४,३३१.९३	
४	८०४४५५०६३०३	वरेड गाउँपालिका, ३ नं. वडा कार्यालय, बागलुङ	१,६२,६३४.७१	
५	८०४४५५०६३०४	वरेड गाउँपालिका, ४ नं. वडा कार्यालय, बागलुङ	६४,०३८.४०	
६	८०४४५५०६३०५	वरेड गाउँपालिका, ५ नं. वडा कार्यालय, बागलुङ	२९,१७५.००	
		जम्मा	७,२६,९४९.०४	





**वरेड गाउँपालिका**  
**गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुङ**  
**कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००**

**राजस्व शीर्षक अनुसार संकलन**

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/१०/०१-२०८१/१२/३१

क्र.सं.	राजस्व संकेत	राजस्व शीर्षक	रकम	कैफियत
१	११३१३	सम्पती कर	१८,५६०.००	
२	११३१४	भुमिकर/मालपोत	२२,२३१.००	
३	११३१७	वहाल कर	३०,६०९.००	
४	११६३१	कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोवारमा लाग्ने कर	१,६००.००	
५	११६९१	अन्य कर	११,७००.००	
६	१४२२३	शिक्षा क्षेत्रको आमदानी	१,०००.००	
७	१४२२४	परीक्षा शुल्क	८,४००.००	
८	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	७४,४००.००	
९	१४२४२	नक्सापास दस्तुर	७,३८८.२०	
१०	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	२,९६,२१२.००	
११	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	८९,९००.००	
१२	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	२२,२००.००	
१३	१४२४९	अन्य दस्तुर	७१,९४८.८४	
१४	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	६,५००.००	
१५	१४५२९	अन्य राजस्व	१,०००.००	
१६	१४६११	व्यवसाय कर	६३,३००.००	
<b>जम्मा</b>			<b>७,२६,९४९.०४</b>	

## शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

बरेङ गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुग्लिदिशिर, बागलुङको स्वास्थ्य शाखाको त्रैमासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन(माघ-चैत्र)

आर्थिक वर्ष: २०८१-०८२

माघ महिना

क्र.सं	सम्पादन भएको प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास	कैफियत
१	HPV खोप सम्बन्धी पालिका तथा वडा स्तरीय अन्तर्क्रिया तथा अभिमुखिकरण, स्वयंसेविका अभिमुखिकरण र खोप अभियान	१/१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>पाठेघरको मुखको क्यान्सरको बर्तमान अवस्था</li> <li>खोप लगाउनु पर्ने कारण र लक्षित समूह</li> <li>अफहवा व्यवस्थापन</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>अभुमुखिकरण, अन्तर्क्रिया र स्वास्थ्य शिक्षा</li> <li>लक्षित समूहलाई मात्र खोप सेवा प्रदान गर्ने</li> <li>हल्ला नियन्त्रण र आधिकारिक पुष्ट्याई</li> </ul>	कुल ४३६ जना लक्षित जनसंख्या मध्ये ४३८ जनालाई खोप प्रदान
२	विश्व कुष्ठरोग दिवसको सन्दर्भमा धुल्लुबाँस्कोट स्वास्थ्यचौकी, हुग्लिदिशिर स्वास्थ्यचौकी र बाटाकाचौर स्वास्थ्यचौकीद्वारा स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम	१/१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>कुष्ठरोगको वर्तमान अवस्था</li> <li>कुष्ठरोग लामुको कारण</li> <li>उपचार व्यवस्थापन</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>यो कुनै पूर्वजन्मको पापको कारण लाग्ने होईन</li> <li>नियमित औषधी सेवन गर यो रोग निको हुन्छ</li> <li>यो अरु रोग जस्तै हो</li> </ul>	करीव ४० जना सहभागी भएको
३	हुग्लिदिशिर सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइमा घुम्ती मासिक बैठक तथा सिकाई आदानप्रदान कार्यक्रम	१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>राम्रो पक्ष र सुधार गर्नुपर्ने पक्षको विश्लेषण</li> <li>अभिलेख तथा प्रतिवेदन विचको तालमेल</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>राम्रो कार्यको सबैले अनुसरण गर्ने र सुधार गर्नुपर्ने कार्य सुधार गर्ने</li> <li>अभिलेख र प्रतिवेदन विचको तालमेल कायम राख्ने</li> </ul>	
४	सबै वडाहरूमा वडा स्तरीय पुर्ण खोप समन्वय समितिको बैठकद्वारा घरधुरी सर्वेक्षण गर्ने निर्णय	१/१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>भौगोलिक अवस्था र छरपष्ट बस्ती</li> <li>घरका मुख्य मान्छे भेट्न कठिन</li> </ul>	निरन्तरको प्रयास	
५	सल्यान र सुखौरा स्वास्थ्यचौकीमा न्यूनतम सेवा मापदण्ड कार्यान्वयनको लागि MSS फलो अप	१/१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>गुणस्तर सुधार</li> <li>फोहोर व्यवस्थापन</li> </ul>	कार्ययोजना बनाई कार्यान्वयन गर्ने र माग गर्नुपर्ने ठाउँमा माग गर्ने	सल्यानले ८२ र सुखौराले ८१ प्रतिशत अंक प्राप्त गरेको
६	हुग्लिदिशिर, बाटाकाचौर र सल्यान स्वास्थ्यचौकीमा गर्भवती महिलाहरूको निःशुल्क भिडियो एक्सरे	१/१ पटक		१ जनाको मृत गर्भ पाईएकोले प्रेषण गरिएको, १ जनाको रक्तश्राव भएकोले २ हप्ता पछि फलो अपमा बोलाईएको बाकीको अवस्था सामान्य	सल्यानमा ३, बाटाकाचौरमा ११ र हुग्लिदिशिरमा १३ गरि जम्मा २७ जना
७	वडा नं. ५ को आर्थिक व्यवस्थापन, सुखौरा स्वास्थ्यचौकीको आयोजना र सि एण्ड सी अस्पतालको प्राविधिक सहयोगमा बृहत निःशुल्क स्वास्थ्य शिविर	१ पटक		७ जनाको मधुमेह पत्ता लागेको र १ जनाको पाठेघरको समस्या पहिचान भएकोले प्रेषण गरिएको	२०० जना भन्दा बढी सेवाग्राहीले सेवा प्राप्त गरेको
८	नसर्ने रोगको स्क्रिनिङको लागि सुखौरा र सल्यान स्वास्थ्यचौकीमा ४० वर्ष नाघेका नागरिकहरूको रक्त परीक्षणको लागि प्रयोगशाला परीक्षण अभियान	१/१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>म ठीक छु भन्ने गलत धारणा</li> <li>म विरामी छु भन्ने गलत धारणा</li> </ul>	नसर्ने रोगको बारेमा स्वास्थ्य शिक्षा प्रदान गरिएको	सुखौरामा ६० र सल्यानमा ७० जनाको रक्त नमूना संकलन गरिएको
९	स्वास्थ्य सेवालालाई प्रविधी मैत्री बनाउनको लागि सबै स्वास्थ्य संस्थाहरूमा ल्यापटप र स्टेपलाईजर वितरण	१पटक			सबै स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई १/१ वटा ल्यापटप र १/१ वटा स्टेपलाईजर वितरण

### फागुन महिना

१	समुदायमा नसर्ने रोगको अवस्था पत्ता लगाउन साग्दी सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ र गँडेल सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइमा रक्त नमूना संकलन तथा BMI गणना	१/१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>रगत जाँच्नु भनेको उपचार हो भन्ने सोचाई</li> <li>पुर्ण उपचारको माग</li> <li>सचेतना</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>रक्तचाप र तौल समेत जाँच गरिएको</li> <li>उचाइ अनुसारको तौल BMI निर्धारण</li> <li>सल्लाह सुझाव, उपचार र प्रेषण</li> </ul>	साग्दीमा ९६ र गँडेलमा ५५ जनाको रक्त नमूना संकलन
२	वडा नं. १ र ४ का स्वास्थ्य संस्थाहरूद्वारा जेष्ठ नागरिक घरदैलो स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम संचालन	१/१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>जेष्ठ नागरिकहरूद्वारा पूर्ण उपचारको आशा</li> <li>अथाह स्वास्थ्य समस्या</li> <li>प्रेषण प्रतिको स्याहारकर्ताको उदासिनता</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>जेष्ठ नागरिक शिक्षा</li> <li>निःशुल्क पाईने औषधीको अधिकतम प्रयोग</li> <li>घरदैलोमै स्वास्थ्य सेवा वितरण</li> </ul>	६० बर्ष नाघेका नागरिकहरूको सहभागिता
३	प्रजनन रूणता स्वास्थ्य सेवा अन्तर्गत धुल्लुबाँस्कोट स्वास्थ्यचौकी र हुग्लिदिशिर सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइमा	१/१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>लाजको कारण आफ्नो समस्या बताउन नसक्नु</li> <li>समस्या लुकाएर बर्षौं सम्म राखिनु</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>गोपनियताको प्रत्याभुती</li> <li>पहिचान तथा प्रेषण</li> </ul>	धुल्लुबाँस्कोटमा १९ र हुग्लिदिशिर सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइमा ४१

### शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

	VIA परिक्षण		<ul style="list-style-type: none"> <li>● महिला भएकै कारण यो समस्या भएको बुझाइ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● उपचार र सल्लाह</li> </ul>	
४	प्रदेश जनस्वास्थ्य कार्यालय सँगको सहकार्यमा हुग्लिदिशर सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई र हुग्लिदिशर स्वास्थ्यचौकीमा ५ बर्ष मुनीका बालबालिकाहरूको पोषण लेखाजोखा कार्यक्रम	१/१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>● बच्चाको तौल मात्र लिएर सबै कुरा थाहा हुदैन</li> <li>● लेखाजोखाले केही हुँदैन भन्ने धारणा</li> <li>● परम्पतागत रूपमै हामी साना हौं भन्ने धारणा</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● तौलको साथसाथै पाखुराको नाप र उचाई/लम्बाई समेत जाँच</li> <li>● Z score समेत पत्ता लगाई उपचार र सल्लाह प्रदान</li> <li>● कुपोषण पत्ता लगाउन सबै जाँच गर्नु पर्ने धारणाको विकास</li> </ul>	हुग्लिदिशर स्वाचौमा ४१ र हुग्लिदिशर सा स्वा इमा ५८ जना
५	बाटाकाचौर स्वास्थ्यचौकीमा बृहत विशेषज्ञ स्वास्थ्य शिविर	१/१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>● पालो, औषधी तथा अन्य व्यवस्थापन</li> <li>● खानपान र बाह्य व्यवस्थापन</li> </ul>	जिम्मेवारी बाँडफाँड, निगरानी र आपसी समझदारी	६०८ जनाले सेवा प्राप्त गरेको
६	धुल्लुबाँस्कोट, बाटाकाचौर र हुग्लिदिशर स्वास्थ्यचौकीद्वारा आयोडिन सचेतना सम्बन्धी स्वास्थ्य शिक्षा	१/१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>● नुनको सही प्रयोग</li> <li>● आयोडिनयुक्त खानेकुराबारे अनभिज्ञता</li> </ul>	आयोडिन शिक्षा,	
७	हुग्लिदिशर स्वास्थ्यचौकीमा पालिका स्तरीय घुम्ती मासिक बैठक तथा सिकाइ आदान प्रदान बैठक	१ पटक			नियमितता र समिक्षा
८	सबै स्वास्थ्यचौकीहरूद्वारा सुनौलो १००० दिनका आमा तथा बच्चाहरूको पोषण लेखाजोखा	१/१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>● मेरो बच्चा स्वस्थ छ भन्ने धारणा</li> <li>● यो आवश्यक छैन भन्ने भनाई</li> </ul>	पोषण शिक्षा, पोषण लेखाजोखाको उद्येश्य र आवश्यकताबारे शिक्षा	
९	हुग्लिदिशर स्वास्थ्यचौकीद्वारा इलाका प्रहरी कार्यालय बरेडमा कार्यरत प्रहरीहरूलाई प्रार्थमिक उपचार सम्बन्धी स्वास्थ्य शिक्षा	१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>● स्वास्थ्य शिक्षा सामाग्रीको अभाव</li> <li>● जो सजिलै सकिन्छ भन्ने धारणा</li> <li>● कृत्रिम र वास्तविक विरामीमा भिन्नता</li> </ul>	स्थानीय श्रोत सामाग्रीहरूको प्रयोग	ई प्र का बरेड र सुदाला प्रहरी चौकीका डिउटीमा रहेका बाहेक सबै प्रहरीहरूको सहभागिता
१०	२८ औं स्वास्थ्य सेवा दिवसको सन्दर्भमा हुग्लिदिशर स्वास्थ्यचौकी अन्तर्गत सुदाला गाँधर क्लिनिकमा समुदाय स्वास्थ्य शिक्षा	१ पटक			
११	धुल्लुबाँस्कोट स्वास्थ्यचौकी अन्तर्गतको आमा समूहद्वारा गर्भवती महिलालाई पोषिलो नाङ्ग्लो उपहार	१ पटक			हरेक महिना आमाहरूद्वारा घरबाटै लिइएको पोषिलो सामाग्री उपहार दिने

### चैत्र महिना

क्र.सं	सम्पादन भएको प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास	कैफियत
१	गँडेल सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई र हुग्लिदिशर सामुदायिक स्वास्थ्य इकाईमा क्षयरोग सम्बन्धी स्थलगत अनुशिक्षण	१/१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>● क्षयरोगको पहिचान</li> <li>● अभिलेख तथा प्रतिवेदन</li> <li>● eTB प्रणालीमा प्रविष्ट गर्ने</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● क्षयरोग पहिचान गर्ने आधारको बारेमा अनुशिक्षण</li> <li>● अभिलेख प्रतिवेदन सम्बन्धी शिक्षा</li> <li>● खकार नमूना संकलनको प्रयोगात्मक शिक्षा</li> </ul>	दुवै स्वास्थ्य इकाईका सबै कर्मचारीहरूलाई अनुशिक्षणमा सहभागी गराइएको ।
२	विश्व क्षयरोग दिवसको अवसरमा सुदाला गाउँघर क्लिनिकमा खकार नमूना संकलन र परीक्षण कार्यक्रम	१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>● खोकी लाग्दैन क्षयरोग हुँदैन भन्ने विश्वास</li> <li>● गाउँघरको स्वास्थ्य संस्थामा क्षयरोग परीक्षण हुँदैन भन्ने धारणा</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● खवाक्क खोकी क्षयरोग पो हो कि भन्ने मान्यताको शिक्षा</li> <li>● स्थानीय स्वास्थ्य संस्थामा क्षयरोग परीक्षण निःशुल्क हुन्छ</li> <li>● नियमित औषधी सेवन गरे क्षयरोग निको हुन्छ ।</li> </ul>	१७ जना शंकास्पदको खकार नमूना संकलन गरी परीक्षण गरिएकोमा कसैलाई पनि क्षयरोग भएको पाईएको छैन ।
३	सबै वडा खोप समन्वय समितिद्वारा पूर्णखोप सुनिश्चितता दिगोपना कार्यक्रम प्रमाणिकरण	१/१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>●</li> <li>●</li> <li>●</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●</li> <li>●</li> <li>●</li> </ul>	कुनैपनी बालबालिका खोप लगाउन छुट भएको नपाईएको ।
४	क्षयरोग कार्यक्रमको अर्धवार्षिक समिक्षा तथा कोहर्ट विश्लेषण	१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>● अभिलेख र प्रतिवेदन</li> <li>● eHMIS र DHIS2 मा प्रविष्टी र भिन्नता</li> <li>● शंकास्पद क्षयरोगीको पहिचान र दर्ता</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● अनुशिक्षण तथा प्रशिक्षण</li> <li>● रियल टाइम डाटा ईन्ट्री र व्यवस्थापना</li> <li>● परिवर्तित विषयवस्तुमा जानकारी</li> </ul>	बरेड गाउँपालिकामा ५ जना क्षयरोगीको पहिचान र उपचार भईरहेको ।
५	पूर्णखोप सुनिश्चितता दिगोपनाको लागि पालिका स्तरीय	१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>● घरमा मान्छे नभेटिने</li> </ul>	स्वास्थ्य संस्थामा भएको अभिलेखको आधारमा प्रमाणिकरण	१०७ जना बालबालिकाको नमूना सर्वेक्षण

### शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

नमूना सर्वेक्षण			गरिएको	गरिएको
६	धुल्लुबाँस्कोटको हरियाली आमा समूहद्वारा गर्भवती महिलाहरुलाई आफ्नै पहलमा पोषिलो नाङ्ग्लो उपहार	१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>● बाल स्वास्थ्य कार्ड सुरक्षित नहुनु</li> <li>●</li> <li>●</li> </ul>	स्थानीय श्रोतको प्रयोग
७	लुगरुड सामुदायिक स्वास्थ्य इकाईमा पालिका स्तरीय घुम्ती मासिक बैठक तथा सिकाइ आदान प्रदान बैठक	१ पटक		नियमितता र समिक्षा
८	इलाका प्रहरी कार्यालय बरेड, सुदाला प्रहरीचौकी र बरेड प्रहरी बीटका प्रहरीहरुको रक्तचाप, तौल र BMI परीक्षण	१/१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> <li>● मोटो हुन भनेको स्वस्थ हुनु हो भन्ने धारणा</li> <li>● कसरत गर्नेले जति खाए पनि हुन्छ भन्ने धारणा</li> </ul>	खानपान र दैनिकी सम्बन्धी स्वास्थ्य शिक्षा १९ जना प्रहरीको स्वास्थ्य परीक्षण गरिएकोमा अधिकाँशलार्ई मोटोपना पाईएको

अन्य केही भए:-

सम्बन्धित शाखा प्रमुख/तयार गर्नेको नाम: पदम बहादुर पुन

हस्ताक्षर:

पेस गरेको मिति: २०८२/०१/०४

स्वीकृत गर्ने/कार्यालय प्रमुखको नाम:

हस्ताक्षर:



शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन



शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन



## शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

बरेड गाउँपालिका वडा नं. ३ को आयोजना धनकुडा चौर समाज बुटवल  
 र बुटवल हस्पिटल प्रा.लि को सहकार्यमा

### बृहत निःशुल्क स्वास्थ्य शिविर



**निःशुल्क सेवाहरू:**

- जनरल फिजिषियन
- हाडजोडी तथा तथा रोग विशेषज्ञ
- महिला तथा प्रसूति विशेष सेवा
- कानरोग विशेषज्ञ सेवा
- फिटिडो एक्स-रे सेवा
- निःशुल्क लैबोरी सेवा
- दन्त रोग विशेषज्ञ सेवा
- अंधारा रोग विशेषज्ञ सेवा
- टुंसी टि. सेवा
- एम्बुलन्स सेवा

स्थान: बरेड गाउँपालिका वडा नं. ३, मजुवाजार (स्वास्थ्य चौकी)  
 मिति: २०८१/११/२४ गते (शनिवार) समय: विहान ०:३० बजे

बरेड गाउँपालिका वडा नं. ३  
 बरेडकाचौर स्वास्थ्य चौकी मजुवाजार

धनकुडा चौर समाज  
 बुटवल, सप्तरी

बुटवल हस्पिटल प्रा.लि.  
 बुटवल-१, ज्योतिपुर, सप्तरी, नेपाल



शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन





शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन



### शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन



शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

फेब्रु-अरि महिना: आयोडिन महिना

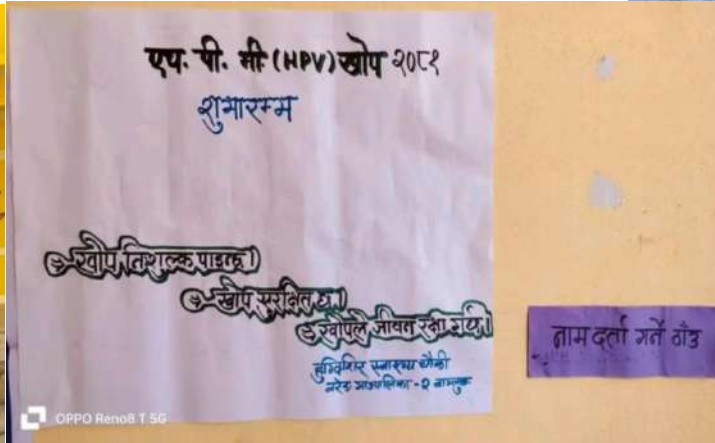
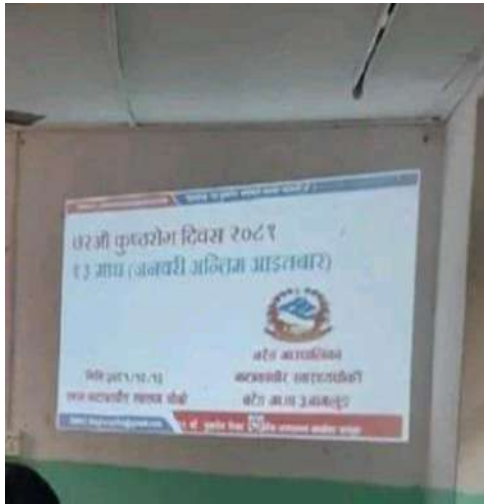


February: Iodine Month

गुन धारे खाडी तर सही मात्रामा आयोडिन युक्त दुई बालबालिका विन्हु भएको प्याकेटको गुन मात्र आयी ।

अनुरोधक

बरेङ जउपालिका बाटाकाचीर स्वास्थ्यचौकी बरेङ गा.पा ३ बाजलुङ



## शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

बरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुग्लेशिर, बागलुङको शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाको २०८१ माघ महिनाको मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

शाखा प्रमुख: सुर्य प्रसाद शर्मा

आर्थिक वर्ष: २०८१/०८२

क्र.सं	कार्यक्रम	परिमाण	कैफियत
१.	सिकाइ क्षति आपूरणका लागि न्युनतम र निदानात्मक परीक्षण साधन सम्बन्धी अभिमुखीकरण	१ दिन	२०८१/१०/१४
२.	विद्यालय अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण	३ दिन	सर्वोदय मा वि+बालज्योति इ.बो.+पुरुषोदय मा वि
३.	नि मा वि स्थायी शिक्षक पदस्थापन	३ जना	महेन्द्र मा वि, पुरुषोदय मा वि र धुल्लुलिउँवा मा वि

तस्विरहरू:



## शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

तस्विरहरू:



## शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

क्र.सं	कार्यक्रम	परिमाण	कैफियत
१.	बरेड गाउँपालिका स्तरीय सिकाइ उपलब्धि मापन परीक्षा सञ्चालन कक्षा ५ अङ्ग्रेजी, कक्षा ८ विज्ञान र कक्षा १० गणित	१ दिन	२०८१/११/१०
२.	विद्यालयका शिक्षक कर्मचारीहरूको तेस्रो त्रैमासिक तलबभत्ता (माघ, फागुन र चैत महिना पोशाक भत्ता सहित) निकासा		विद्यालयले मासिक रुपमा भुक्तानी गर्नुपर्ने
३.	विद्यालयमा कार्तिक, मङ्सिर र पौष महिनाको दिवा खाजा निकासा		प्रत्येक ३ महिनामा निकासा गरिने
४.	कक्षा ११/१२ को निशुल्क पाठ्यपुस्तक रकम निकासा		आ.व. २०८१/०८२ का लागि
५.	विद्यालय कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन	१०	आ वि र मा वि गरी सबै १० वटै विद्यालयको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन गरिएको ।
६.	बरेड गाउँपालिका स्तरीय वार्षिक परीक्षा कक्षा ४-९ को सबै तयारी पुरा गरिएको		परीक्षा २०८१/१२/८ देखि १७ सम्म हुने ।
७.	कक्षा ३-८ को निदानात्मक परीक्षाको दोस्रो चरणको तयारी पुरा गरिएको	३२ विद्यालयमा	परीक्षा २०८१/१२/५ र ६ गते सञ्चालन हुने ।

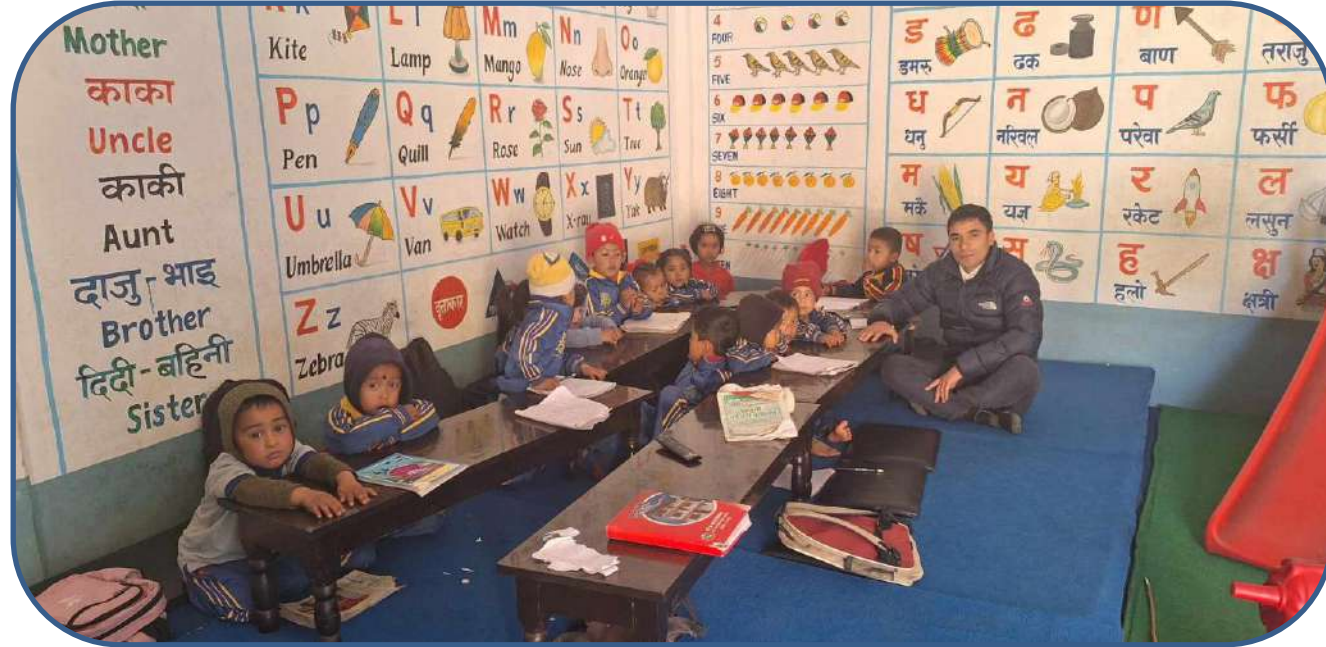
## शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन



## शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

क्र.सं	कार्यक्रम	परिमाण	कैफियत
१.	सामुदायिक विद्यालयको आ.व. २०८०/०८१ को लेखापरीक्षण गर्नका लागि लेखापरीक्षक नियुक्ति	७	३५ वटा विद्यालयहरूमा
२.	आधारभूत तह उत्तीर्ण परीक्षा कक्षा ८ र अन्य परीक्षा सञ्चालन व्यवस्थापन		
३.	विद्यालयको कार्यसम्पादन परीक्षण	२	
४.	कक्षा १-१० सम्मको निशुल्क पाठ्यपुस्तक रकम निकासा	रु. ८८१८०५.२	आ.व. २०८१/०८२ का लागि

तस्विरहरू





शाखागत त्रैमासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन  
बरेङ गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुग्दिशिर, बागलुङको कृषि सेवा शाखाको तेस्रो त्रैमासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष: २०८१-०८२

क्र.सं	कार्यक्रम	कार्यान्वयन स्थिति
१	किसान सुचिकरण कार्यक्रम	वडा नं १ मा ७२४ घरधुरीमा संचालन भइराखेको ।
२	आ व २०८१/८२ मा नयाँ च्याउ पकेट विकास कार्यक्रम संचालन	वडा नं ५ मा १५ घरधुरीमा संचालन भइराखेको ।
३	विषादि तथा मल्टिप्लेक्स वितरण	शाखा र प्रत्येक वडामा नियमित वितरण
४	मल्लिङ प्लाष्टिक तथा थोपा सिचाई कार्यक्रम	शाखाबाट नियमित वितरण
५	कुटानि पिसानि ७५ प्रतिशत अनुदानमा	प्रत्येक वडामा वितरण जम्मा संख्या १५ वडा नं मा १ -४ वडा नं मा २ -४ वडा नं मा ३ -४ वडा नं मा ४ -२ वडा नं मा ५ -१
६	मौरी घर तथा गोला वितरण ५० प्रतिशत अनुदानमा	प्रत्येक वडामा ४० वटा मौरी गोला घर वितरण
७	मिनि टिलर ५० प्रतिशत अनुदानमा	प्रत्येक वडामा वितरण जम्मा संख्या २० वडा नं १-६ वडा नं २ -४ वडा नं ३ -५ वडा नं ४ -३ वडा नं ५ -२
८	करेशाबारीका लागि बिउ निशुल्क वितरण	प्रत्येक वडामा सिमिको बिउ वितरण

शाखागत त्रैमासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

९	ग्रिन हाँउस निर्माण ७५ प्रतिशत अनुदानमा	सम्झौताको चरणमा जम्मा संख्या ८ वटा वडा नं मा १ -२ वडा नं मा २ -२ वडा नं मा ३ -२ वडा नं मा ४ -१ वडा नं मा ५ -२
१०	मुख्य मन्त्री नवप्रवद्धन कार्यक्रम	वडा नं १ मा कार्यान्वयन को चरणमा
११	आर्थिक वर्ष ०८१/०८२ मा संचालित कार्यक्रमको स्थलगत अनुगमन	
१२	कृषक समुह तथा कृषि फर्ममा देखिएका समस्याको पहिचान तथा परामर्श	

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदनको ढाँचा

बरेङ गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुग्लेशिर, बागलुङ रोजगार शाखाको तेस्रो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष: २०८१-०८२

क्र.सं	सम्पादन भएको प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास	कैफियत
१	श्रम स्वीकृतिमा सहजीकरण १६ जना	स्वीकृत भएको	नयाँ श्रम स्वीकृतको काममा असहज	सम्बन्धित मन्त्रालय र शाखासँग समन्वय गरी काम गरिएको	-
२	सिप विकास तालिम वडा १ र २ मा पनि सम्पन्न	सम्पन्न	-	-	पाथवे नेपाल प्रालि
३	वैदेशिक रोजगार बोर्ड सम्बन्धी पारिवारिक स्वास्थ्य उपचार सहजीकरण १ जना	प्रक्रियामा			मृगौला रोग
४	वडा नं. ३ मा पक्की कल्भर्ट निर्माण काम सञ्चालन	सञ्चालन	-	-	नियमित अनुगमन
५	वडा १, २,४ को आयोजनाको काम सम्पन्न				
६	वडाबाट प्राप्त बेरोजगार सूचीकृत निवेदन संकलन र अध्यावधिक				३४० जना
७	श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान कार्यक्रम सञ्चालन	सञ्चालनमा			
८	रोजगार व्यवस्थापन सूचना प्रणालीमा तथ्याङ्क अद्यावधिक	नियमित	-	-	-
			सूचना प्रविधि		
१	लिजा (स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कन)	सम्पन्न		८५.७५ प्राप्त	

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदनको ढाँचा

२	FRA (स्थानीय तह वित्तीय सुशासन जोखिम मूल्याङ्कन)	सम्पन्न		६९	
३	इन्टरनेट, इ-हाजिरी, वेबसाइट र इमेलको काम नियमित	नियमित			

पेस गरेको मिति: २०८२-०९-०५

सम्बन्धित शाखा प्रमुख/तयार गर्नेको नाम: केशवराज क्षेत्री

स्वीकृत गर्ने/कार्यालय प्रमुखको नाम: खड्ग वि.क

आयोजनाका फोटोहरू



शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदनको ढाँचा



## महिला,बालबालिका तथा समाज ईकाइ शाखा

आ.वं. २०८१÷८२ को तेस्रो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन

### परिचय

नेपाल सरकार (कार्य विभाजन) नियमावली,२०७४ अनुसार महिला,बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक मन्त्रालयको कार्यालयको कार्यक्षेत्र भित्र महिला,बालबालिका तथा समाज ईकाइ सम्बन्धि निति,योजना तथा कार्यक्रमको तर्जुमा, कार्यन्वयन, अनुगमन र मुल्याङ्कनको साथै अध्ययन,अनुसन्धान तथा सर्वेक्षणका विषयहरू तोकिएका छन्। यसैगरी बालबालिकाको कल्याण,ज्येष्ठ नागरिकको सुरक्षा महिला कल्याण तथा सिप विकास लगायतका कार्य यस महिला,बालबालिका तथा समाज कल्याण अन्तर्गत महिला,बालबालिका,अपाङ्गता भएका व्यक्ति,ज्येष्ठ नागरिक र तेस्रो लिङ्गी समेतको लागि समय सापेक्ष नीति निर्माण,समन्वय र सहकार्य तथा कार्यक्रम मूलतः सचेतना अभिवृद्धि र सशक्तिकरण गर्ने कार्य गर्दछ।

समग्रमा मूलप्रवाहीकरण, सशक्तिकरण र समावेशीकरण जस्ता रणनीतिको आधारमा समग्रमा सम्पन्न समुदाय निर्माण गर्न विभिन्न विपन्न वर्गका लागि समयको प्रवाहसँगै सार्थक पहल गर्ने उद्देश्य पूर्तिको लागि महिला,बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक मन्त्रालय स्थापना भएको हो।

### उद्देश्य:

- स्थानिय तहमा रहेका विपन्न वर्गका महिला, बालबालिका, ज्येष्ठ नागरिक,अपाङ्गताका लागि समयको प्रवाह सँगै सार्थक पहल गर्नु,
- बलविवाह, बालश्रम शोषण साथै महिला हिंसा विरुद्ध सचेतना अभिवृद्धि गर्नु,
- ज्येष्ठ नागरिकहरूको अनुभव आदान प्रदान गर्दै ज्येष्ठ नागरिक सम्मान पुर्वक जिवनयापनमा सहजिकरण गर्नु,
- स्थानिय स्तरको आवश्यकता र मागमा आधारित नीति कार्यक्रम एवम् बजेट निर्माण र कार्यन्वयन गर्नु,
- बालमैत्री स्थानिय शासन घोषणा गर्नु,

- महिला,बालबालिका,ज्येष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गता भएका नागरिकहरुलाई सशक्तिकरण गर्दै विभेद र शोषण मुक्त समाज निर्माण गर्नु ,
- स्थानिय कला,भाषा,संस्कृति संरक्षण तथा अल्पसङ्ख्यक दलित,जनजाति उत्थान तथा सशक्तिकरण गर्नु।

महिला,बालबालिका तथा समाज ईकाइ शाखा द्वारा आ.वं. २०८१/८२ को तेस्रो त्रैमासिक मा तपसिल बमोजिमका क्रियाकलापहरु सम्पन्न भएका छन्।

- दिवसीय कार्यक्रम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्पन्न।

- उमेर चौरासी सम्मान कार्यक्रम।

(११३ जना लाई घरदैलोमा गई सम्मान गरियो।

- अपङ्गता ग र घ वर्गका लागि भत्ता वितरण कार्यक्रम सम्पन्न ९० जना लाभग्राही
- गाउँपालिका अध्यक्ष ,सामाजिक संरक्षण,सुरक्षा तथा बचाउ कार्यक्रम (निरन्तर)
- एक घर एक महिला रोजगार कार्यक्रम कार्यन्वयन हुँदै,
- स्वास्थ्य शाखाको समन्वयमा विपन्न दीर्घरोगि निशुल्क स्वास्थ्य विमा कार्यक्रम (कार्यन्वयन हुँदै)

अन्य:

- अपाङ्ग परिचय पत्र वितरण (निरन्तर)
  - सघ सस्था तथा क्लब दर्ता तथा नविकरण निरन्तर

समस्या र चुनौती:

- महिला,बालबालिका,अपाङ्गता भएका व्यक्ति र ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धि कार्य र बजेट स्थानिय तहमा हस्तान्तरण भए बमोजिम सो विषय हेर्ने संरचना नहुनु,
- भौगोलिक विकटता तथा दुर्गम क्षेत्र भएको कारण स्रोत र साधनको अभाव,
- अधिकांश मानिसहरु चेतना स्तरमा कमि,

- प्रविधिको दुरुपयोग बढि हिंसा ,वालविबाह जस्ता कृयाकलापहरु को बढ्दो स्थीति,
- महिलाहरु पारिवारिक स्थीतीबाट माथि उठेर नेतृत्व विकास र सामाजिक उत्तरदायित्वमा कमजोर,
- प्रभावकारी रूपमा नीति,ऐन,नियमको कार्यन्वयन हुन नसक्नु।

भौतिक प्रगती:६५%

आर्थिक प्रगति: ७०%

**समाधानका उपायहरु:**

- स्थानिय तहमा महिला,बालबालिका,अपाङ्गता भएका व्यक्ति र ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धि कार्य गर्ने संरचना वृहत हुनुपर्ने,
- भौगोलिक विकटता तथा दुर्गम क्षेत्र लाई प्राथमिकतामा राख्ने,
- प्रचुर मात्रामा सचेतनामुलक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने,
- ऐन,नीति,नियम को प्रभावकारी रूपमा कार्यन्वयन गर्ने।



## बरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुग्लेशिर, बागलुङको

न्यायिक समिति, सहकारी तर्फको

तेस्रो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष: २०८१-०८२

क्र.सं	सम्पादन भएको प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास	कैफियत
१	<p style="text-align: center;"><b>न्यायिक तर्फ</b></p> <p>- स्थानीय सरकारको कार्यसम्पादनमा जनप्रतिनिधी, कर्मचारी र मेलमिलापकर्ताको भूमिका सम्बन्धी क्षमता विकास कार्यक्रम समपन्न गरेको</p> <p>-स्थानीय तहमा मेलमिलाप तथा कानूनी सचेतना सम्बन्धी अन्तर्क्रियात्मक अभिमूखिकरण कार्यक्रम समपन्न</p> <p>- ४ पटक बैठक बसेको</p> <p>-२ थान निवेदन दर्ता गरेका</p>	नियमित	<p>-विपक्ष वा प्रतिपक्षहरूलाई उपस्थित गराउने प्रक्रिया र माध्यममा समस्या ।</p> <p>-पक्षहरू असल नियतले मेलमिलापमा नवसेमा समाधान नहुने साथै कतिपय अवस्थामा समय लाग्ने ।</p>	<p>-समितिले कार्यसम्पादन गर्दा निवेदन अनुसूची अनुसार दर्ता गर्ने, निस्सा दिने, पेशी तोक्ने जस्ता क्रियाकलापहरूलाई पनि अभ्यासमा लैजाने</p> <p>-न्यायिक समिति तथा मेलमिलाप केन्द्रको काम, कर्तव्य र अधिकार वडापत्रमा वा सार्वजनिक स्थानहरूमा देखिने गरि राख्ने ।</p>	<p>-२०८१/८२ मा ६ थान निवेदन/उजुरी परेकोमा २ थान फच्यौट भैसकेको, अन्य उजुरीहरू फच्यौटको प्रकृत्यामा रहेका ।</p>
२	<p style="text-align: center;"><b>सहकारी तर्फ</b></p> <p>-सहकारी तथा गरिवी निवारण मन्त्रालयले मागेको विवरण सबै सहकारी सँग मागी पठाएको ।</p> <p>-बरेड गाउँपालिकाभित्र सञ्चालन रहेको तर प्रदेश नियमक क्षेत्रधिकारभित्र पर्ने एक (कृषि प्रकृतिको) सहकारी पहिचान भएको ।</p>	नियमित	<p>-पटक पटक सूचना गर्दा पनि आवश्यक पर्ने विवरणहरू वा अनिवार्य राख्नु पर्ने अभिलेखहरू उपलब्ध नगराइदिने ।</p>	<p>-एक आ.व.मा एक पटक अनिवार्य निरिक्षण तथा अनुगमन गर्ने</p>	<p>-जम्मा सहकारी ७+१ वटा</p> <p>-हाम्रो नियमन क्षेत्र भित्र पर्ने ४ वटा</p> <p>-बरेड गाउँपालिका भित्र सञ्चालन तर प्रदेश नियमन क्षेत्रभित्र पर्ने ४ वटा छन ।</p>

**बरेड गाउँपालिका पशु सेवा शाखाको आ.व २०८१/०८२ को तेस्रो त्रैमासिक कार्यप्रगति प्रतिवेदन**

- १.आ.व २०८१/०८२ को सम्पूर्ण कार्यक्रमको सम्झौता ।
- २.रेविज खोप कार्यक्रम ७५ घरपालुवा तथा सामुदाईक कुकुरहरु लाई लगाईएको तथा शाखाबाट नियमित खोप कार्यक्रम ।
- ३.बरेड गा.पा वडा ४ सल्यान र वडा ५ सुखौरा का पशुहरुको तथ्याड संकलन ।
- ४.पशु स्वास्थ्य उपचार सेवा ९६० पशु पालक कृषकहरुलाई औषधि वितरण ।
- ५.महि मदानी वितरण ७० कृषकघर धुरि लाई वितरण ।
- ६.नक्षसुधार कार्यक्रम अन्तरगत छनोट भएका ९ कृषकहरुलाई जमुनापारि जातको बोका वितरण ।
- ७.पशुमा पुर्ण खोप कार्यक्रमको अनुगमन ।
- ८.वर्षे घाँसको विउ ३५ कृषकहरुलाई वितरण ।
- ९.नियमित पशु उपचार सेवा ।

शाखागत त्रैमासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

बरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुग्लिदिशिर, बागलुङको उद्यम विकास शाखाको तेस्रो त्रैमासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष: २०८१-०८२

क्र.सं	सम्पादन भएको प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास	कैफियत
१	सक्रिय समुहहरूका सम्बन्धि उद्यमीहरूसंग व्यवसाय विस्तार बारेमा छलफल तथा अनुगमन।	मध्यम	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ सिक्रेको सिपको कार्यन्वयन मा कमि ।</li> <li>➤ व्यवस्थापनमा कमि ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• सम्बन्धित विषय विज्ञहरूसँग खोज अनुसन्धान तथा छलफल ।</li> </ul>	
२	समुहहरूको आवश्यकता पहिचान गरि आवश्यक प्रविधीहरू बारेमा छलफल ।				
३	उद्यमशीलता विकास तालिम सम्पन्न ।				
४	बरेड गाउँपालिका वडा नं ५ सुखौरामा आलु चिप्स सम्बन्धि सीप विकास तालिम मिति २०८१/११/०२देखि मिति २०८१/११/०८ गते सम्पन्न ।				