



बरेड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
हुगिदशि, बागलुड
गण्डकी प्रदेश, नेपाल



पत्र संख्या : २०८१/०८२

चलानी नं. : ४९२

२०७३

मिति :

२०८१।१०।०८

श्री संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं ।

११४५ पोहेलागाः ७, मंगलबार

विषय : दोस्रो त्रैमासिक सूचनाको विवरण पठाइएको सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा यस बरेड गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१-२०८२ (कार्तिक, मंसिर र पुस) को दोस्रो त्रैमासिक सूचना तथा प्रगति प्रतिवेदनको विवरण यसै पत्रसाथ संलग्न गरी पठाइएको बेहोरा जानकारीको लागि अनुरोध छ ।

बोधार्थ: राष्ट्रिय सूचना आयोग, त्रिपुरेश्वर

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बागलुड ।

खड्ग वि.क

प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी
प्रगति प्रशासकीय अधिकारी

"समृद्ध बरेड, सुखी बरेडवासी"

E-mail: info@barengmun.gov.np | Web: www.barengmun.gov.np | Contact: +9779857632328



बरेष्ठ गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
हुगिदशि, बागलुङ

आर्थिक वर्ष २०८१-०८२

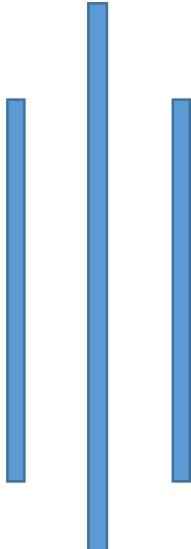
दोस्रो त्रैमासिक सूचना र शाखागत प्रगति

कार्तिक, मंसिर र पुस

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) बमोजिम तयार
गरिएको

सूचनाको विवरण

मिति २०८१ कार्तिक १ गतेदेखि २०८१ पुस मसान्तसम्म)



बेरेड गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
हुगिदिशिर, बागलुड

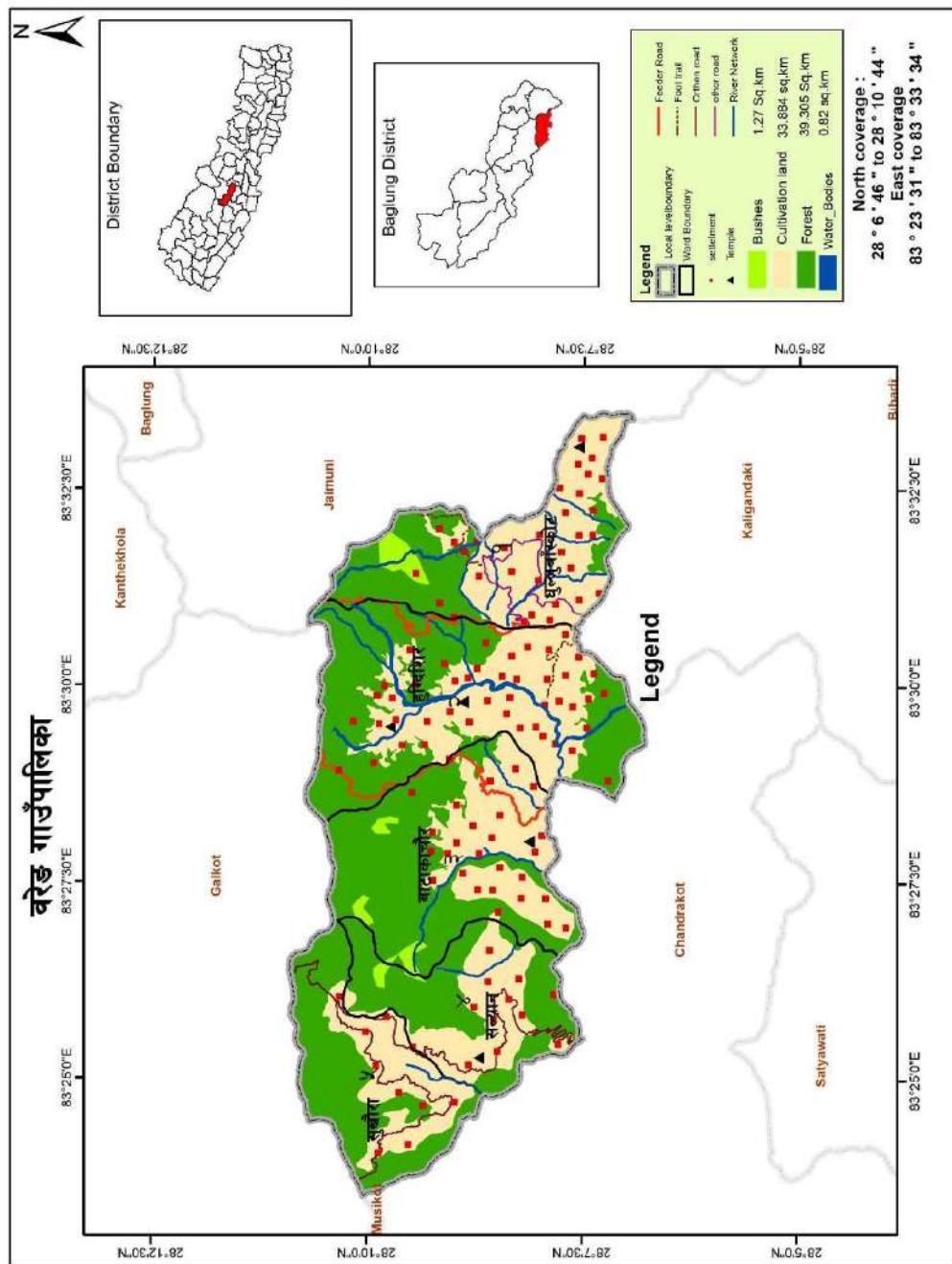
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

विषय-सूची

१. निकाय स्वरूप, प्रकृति	३
२. गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय	४-६
३. भौगोलिक अवस्था	७
४. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार	८
५. कर्मचारी संख्या र कार्यविवरण	८-१२
६. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा, दस्तुर अवधि, प्रक्रिया तथा निर्णय गर्ने शाखा	१३-३४
७. नागरिक वडापत्र	३५-३७
८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी र सूचना अधिकारी	३८
९. ऐन, नियम, कार्यविधि र निर्देशिकाको सूची	३९-४३
१०. गाउँपालिकाको वेवसाइट तथा अन्य विवरण	४४
११. गाउँपालिकामा परेका सूचना मागसम्बन्धी निवेदन र सो उपर दिएको सूचना	४५
१२. आमदानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी विवरण	
१३. गाउँपालिकाबाट सम्पादन गरेको काम र सोको प्रतिवेदन	

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति

बेरड गाउँपालिकाको परिचय



गाउँपालिकाको सम्प्रा वस्तुस्थिरी

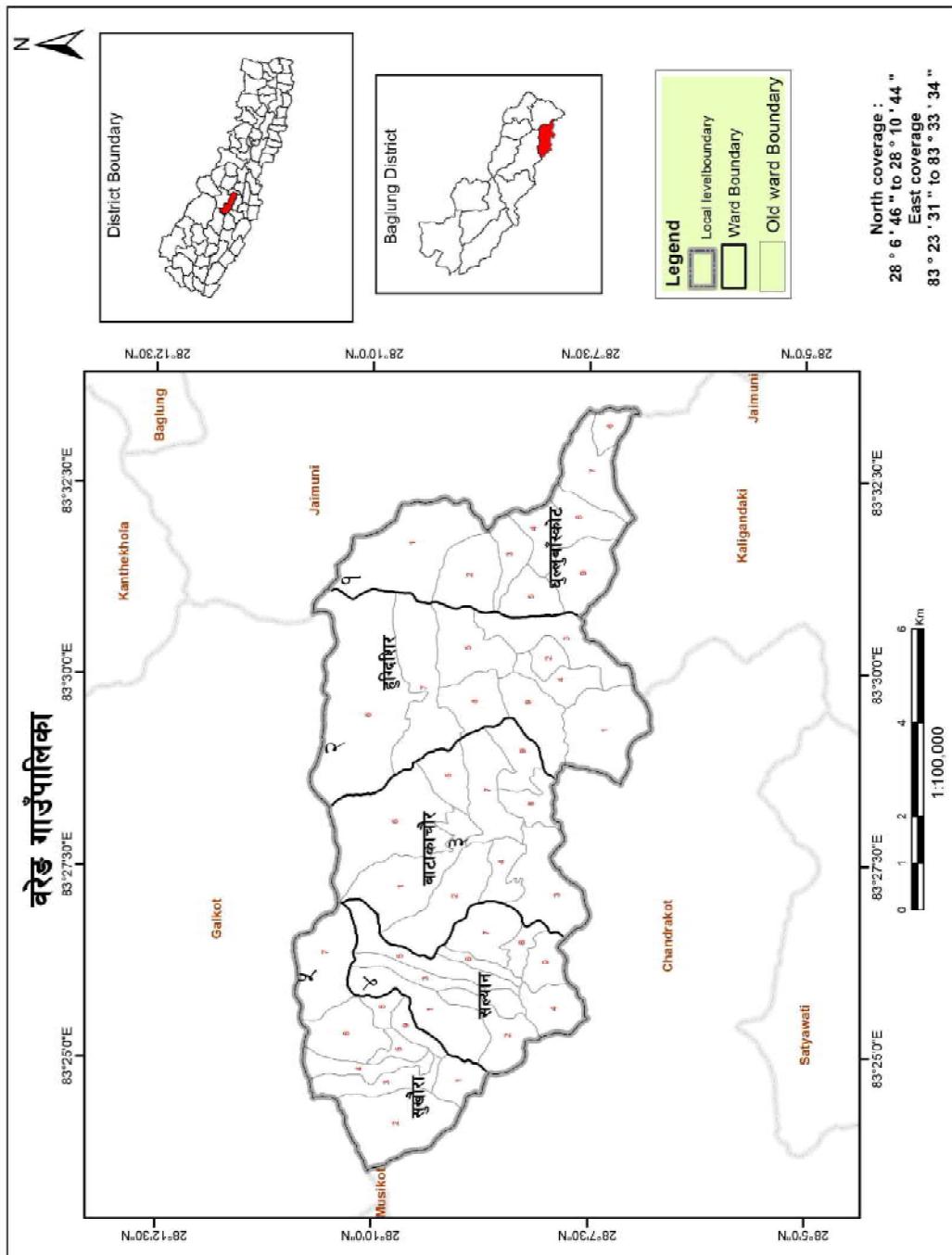
संक्षिप्त परिचय

बेरेड गाउँपालिका नेपालको गण्डकी प्रदेश अन्तर्गत बागलुड जिल्लामा रहेको छ । बेरेड गाउँपालिकाको स्थापना साविकका धुल्लुबाँस्कोट, हुमिदिशिर, बाटाकाचौर, सल्यान र सुखौरा गा.वि.स. समावेश गरी भएको हो । यस गाउँपालिकामा हाल ५ वटा वडाहरू कायम गरिएको छ । बेरेड गाउँपालिकाको पूर्वमा जैमिनी नगरपालिका, पश्चिममा गुल्मी जिल्ला, उत्तरमा गल्कोट नगरपालिका र दक्षिणमा गुल्मी जिल्ला पर्दछन् ।

बेरेड गाउँपालिकामा रहेको बेरेड भन्ने स्थानमा नियमित रूपमा मेला लाग्ने गरेको छ । बेरेड भन्ने स्थान अग्लो डाँडामा रहेकोले भयाङ्ग जस्तो भौगोलिक धरातल पार गरेर भन्ज्याड जानुपर्ने भएकोले “भेरेङ्ग” नामबाट अपभ्रंस भई बेरेड भन्ने नाम रहन गएको भन्ने स्थानीय पाकाहरूको भनाइ रहेको छ । त्यस्तै अर्को भनाइ अनुसार यस गाउँपालिकामा एउटा ठूलो वरको रूख रहेको हुनाले उक्त स्थानलाई बेरेड भन्ने गरिएको भन्ने भनाइ पनि रहेको छ ।

यस गाउँपालिकामा विभिन्न जातजाति तथा धर्म मान्ने व्यक्तिहरूको बसोबास रहेको छ । २०७८ को जनगणना अनुसार बेरेड गाउँपालिकाको कुल जनसंख्या १११५८ रहेको छ । कुल जनसंख्या मध्ये ६०५६ महिला र ५१०२ पुरुष रहेका छन् । २९२५ घरधुरी रहेको यस गाउँपालिकामा ७६.९ प्रतिशत साक्षरता दर(महिला ७०.१ र पुरुष ८५.२), अौसत घर परिवारको आकार ३.८१, जनघनत्व १४८, लैङ्गिक अनुपात ८४.२५ रहेको छ । २०७८ को तथ्याङ्क अनुसार सबैभन्दा बढी मगर जाति ४५८१ जना (४१.०५ प्रतिशत), दोस्रोमा क्षेत्री २०४४ (१८.३१ प्रतिशत), तेस्रोमा ब्राह्मण (पहाडी) १३७९ (१२.३५ प्रतिशत) र चौथोमा विश्वकर्मा १३२४ (११.८६६ प्रतिशत) हरू लगायत अन्य १० जातजातिको बसोबास रहेको छ, औषत पारिवारिक आम्दानीमा कृषि व्यवसायको सबैभन्दा ठूलो हिस्सा रहेको छ र स्थानीय बासिन्दाको आम्दानीको अन्य मुख्य श्रोत स-साना व्यापार व्यवसाय, साना घरेलु उद्योग, सेवामूलक व्यवसाय, नोकरी साथै विकल्पमा वैदेशिक रोजगारी पनि एक हो । परम्परागत प्रणालीको कृषि व्यवसायको विकल्प खोजिरहेका यहाँका बासिन्दाहरूमा त्रमसः आधुनिकताको प्रभाव पर्न थालेको देखिन्छ । स्थानीय जनशक्ति मजदुरी तथा अध्ययनका लागि विदेशिने क्रम बढिरहेको छ । यस गाउँपालिकामा स्नातक तहसम्म शिक्षा प्रदान गर्ने शैक्षिक संस्थाहरू रहेका छन् । विभिन्न समुदाय, जातजातिका मानिसको बसोबास रहेको यस क्षेत्रमा विभिन्न चाडपर्व मनाउने गरिन्छ । दशै, तिहार, साउने र माघे सक्रान्ति, तिज, महाशिवरात्री, चैते दसै, होली, बुद्धजयन्ती, क्रिष्णस आदि यहाँका प्रमुख चाडपर्वको रूपमा रहेको पाईन्छ ।

यस गाउँपालिकामा जिल्लाकै प्रसिद्ध सागदी सत्यवती मन्दिर रहेको छ । देवि बहिरी भएकोले चर्को स्वरमा मागेमा मनोकामना पुरा हुने विश्वास गरिने यस मन्दिरमा विभिन्न जिल्लाबाट पुजा गर्न आउने गर्दछन् । यस मन्दिरमा पूर्णिमामा मेला लाग्ने गर्दछ । त्यस्तै पालिकाभित्र भैसेखोला झरना, भातेपोखरा, काँडेको लेक, सिंगदी होमस्टे, भुमेथान, कालिलेख, देउराली, फुटबल खेलमैदान, वनभोज स्थल जस्ता विकासका परियोजना जस्ता सौन्दर्यले भरपूर, पर्यटकीय विकासको अथाहा सम्भावना बोकेको ठाउँ रहेको छ । सबै वडामा विद्वतको पहुँच पुगेको, मुख्य तथा शाखा मोटरबाटो टोलटोलमा पुगेको, मुख्य बजार बेरेड र पालिका परिसर, वडा नम्बर ३ र ५ मा सिसिटिभि, साँर्य बत्ति जडान भएको, दैनिक बुटवल, पाल्पा, बागलुड, पोखरा यातयातमा सहजता भएको, एक सामुदायिक रेडियो, ८ वटा माध्यमिक विद्यालय र एउटा सर्वोदय क्याम्पस रहेको, ३० मिनेटको दुरीमा स्वास्थ्य सेवा प्रवाह भैरहेको छ ।



वरेड गाउँपालिका

नेपाल सरकारले २०७३/११/२७ गते राजपत्रमा प्रकाशित गरेअनुसार साविकका

धुल्लुबास्कोट, हुमिदिशर, बाटाकाचौर, सल्यान र सुखौरा गरी ५ गाविसलाई समावेश गरी गठन गरिएको बरेड गाउँपालिकामा हाल जम्मा ५ वडाहरू रहेको छन् । साविकका ५ गाविसलाई नै अलग अलग ५ वडा बनाइएको छ ।

गाउँपालिकाको वडा विभाजन

वडा नं	समावेश भएका साविकका गा.वि.स./न.पाहरू	साविक का वडाहरू
ज्ञ	धुल्लुबाँस्कोट	१-९
ह	हुगिदशिर	१-९
घ	बाटाकाचौर	१-९
द्व	सल्यान	१-९
छ	सुखौरा	१-९

भौगोलिक अवस्था

बरेड गाउँपालिकाको पूर्वमा जैमिनी नगरपालिका, पश्चिममा गुल्मी जिल्ला, उत्तरमा गल्कोट नगरपालिका र दक्षिणमा गुल्मी जिल्ला पर्दछन् । भौगोलिक हिसाबले द३ डिग्री २३ मिनेट ३१ सेकेण्डदेखि द३ डिग्री ३३ मिनेट ३४ सेकेण्ड पूर्वी देशान्तर र २८ डिग्री ६ मिनेट ४६ सेकेण्ड देखि २८ डिग्री १० मिनेट ४४ सेकेण्ड उत्तरी अक्षांशमा अवस्थित बरेड गाउँपालिका ७५.२८ वर्ग.कि.मी. क्षेत्रफलमा फैलिएर रहेको छ । आधा भन्दा बढि क्षेत्र जंगल तथा केहि भू-भागमा जल क्षेत्र रहेको यस गाउँपालिका भएर सानाठूला गरी आधा दर्जन भन्दा बढी खोला तथा नदीहरू बग्ने गर्दछन् । यो गाउँपालिका समुन्द्री सतह १०७१ देखि २७७३ मि. को उचाईमा अवस्थित छ ।

२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

नेपालको संविधानको अनुसूची-८ (एकल अधिकार), अनुसूची -९(साझा अधिकार), स्थानीय सरकार संचालन ऐन ,२०७४ को परिच्छेद ३ (११) र नेपाल सरकारले तोके अनुसार काम,कर्तव्य र अधिकार हुनेछन् ।

निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

क्र.सं.	शाखाको नाम	शाखा प्रमुख	अन्य कर्मचारीहरू	सम्पर्क नं
१	कार्यालय प्रमुख	खड्ग वि.क		९८५७६३२३२८
२	लेखा शाखा	संगीता शर्मा		९८६१०९९४३३
३	शिक्षा,जिन्सी	सुर्य प्रसाद शर्मा		९८४३५७०६२०
		विष्णु प्रसाद न्यौपाने		९८४३५०८९६७
४	प्राविधिक	कृष्ण बहादुर थापा		९८६७६००९२०
			राजन खेरेल	९८४७१२७४२७
			एलिना दाहाल	९८५७६८२१०८
			बाम बहादुर केसी	९८४४९५६८९४
			मनिस कुमार यादव	९८६४४३६३६६
५	स्वास्थ्य	पदम बहादुर पुन		९८६५०६१८१०
			मार्टिना थापा मगर	९८४३४६१९६९
			सजना थापा	९८६७७७००९८
			प्रकाश चालिसे	९८६२४७२०९९
			प्रदीप पुन	९८६२५८७४४९

		संजिव कुमार महतो	९७६२२३८८४४
		मोनिका रुचाल	९८४६६९९७८६
		भावना बोहोरा	९८६३२००८८२
		टिका सिर्पली	९७६४३३७८१९
		यमुना पुन	९८४२४५२८७५
		थुमा शेरपुर्जा	९८६४४९३२२२
		करणकुमार शाह	९७४४२२८२१६
		सिता पुन	९८६४४९३३७५
		रियाज अन्सारी	९८४४५१०८३७
		बिनिता शर्मा	९८६४४३४५८२
		देव कुमारी श्रीस गलामी	९८४६८५२०७५
		चेतनाथ पौडेल	९८४७७४०७८७
		सिर्जना खत्री	९८६२२४७३२३
		गिता कंडेल शर्मा	९८४५४०१३२६
		खिम बहादुर राना	९८६५४५०८२८
		खिम बहादुर पुन	९८०५१११२७३
		यसोधा साउत	९७६६५७०४०७
		सिमा थापा	९८४७७९५१४२

		शान्ति भन्डारी	९८४८०१३१९३
		मैना दर्जी	९७६५५९६६९२
		सुस्मिता सुर्यवंशी	९८६७३९३८२९
		दिलसरी खत्री	९८६१०४१६७९
		हुमादेवी थापा	९८४७६७४३३१
		प्रशासन बुढा मगर	९८६१७९२२०२७
		चन्दन कुमार यादव	९७४६५६६८४८
		प्रमिला पुन	९८६२४५०४००
		ललिता थापा	९७४८४०४८९०
		सुस्मिता थापा	९८६६८५६५१०
		तिर्सना भण्डारी क्षेत्री	९८४४७१९५०४
		सरला पुन	९८४७६१३८६२
		आयुशा रिजाल	९८६७६८३००४
		प्रदीप सिंह	९८६८४५७४५७
		धर्म प्रकाश थारु	९८६४८८३४२८
		इबकला पुन	९८२६१२४७५७
		अग्नी कुमारी चौधरी	९८६३४४१२०८
६	रोजगार	केशवराज क्षेत्री	९८५७६६०६६०
		कमल आचार्य	९८५११५७११३
		रचना काला	९८६६०५३३५४

७	कृषि	सोमराज रावत सुशमा शर्मा		९८५८३२२५८८ ९८४७४७८७८८५
८	आलेप	मोहन घर्ती क्षेत्री		९८४५३६९०४४
९	प्रशासन	कृष्ण प्रसाद रिजाल		९८६८१०९१९६
१०	महिला बालबालिका	सुक्रिमत घर्ती मगर पुन		९८६१३८०४२२
११	कम्प्युटर अपरेटर	धनिश्वर शर्मा		९८४७७६६५११
१२	लघु उद्यम	सुरेन्द्र राना मगर		९८६७६१०३५२
११	पंजीकरण प्रयोजना शाखा	राजन चालिसे		९८५७६८५०५२
			सुमन गौतम	९८४४३६०४६५
			नविन केसी	९७६६५२६४७५
१२	पशु		नारायण पौडेल	९८४७७१००६१
			कमला कोइराला चालिसे	९८६०६४५२५६
			रकिन्द्र कुमार राम	९८६५३४७२५७
१३	चालक	पालिका	खिमबहादुर दमाइ	९८४९००१४७३
१४	स्वकीय	पालिका	मनबहादुर पुन	९८६६८५११३५
१५	गाउँपालिका	कार्यालय सहयोगी	चन्द्रकला थापा	९८४९३९६५०९
			कमल थापा	९७६९७८३७७८
१६	स्वास्थ्य	कार्यालय सहयोगी	अमृता विक	९८६७६१८५७९
			संगीता फौदार क्षेत्री	९८६७२९३४८६
			शोभा क्षेत्री	९८६७५९८७६५
			डोल बहादुर क्षेत्री	९८४९३९६३२५
			डिल बहादुर थापा काला	९८६१९८८३९९
			मिन बहादुर पुन	९८४७६०८२४९
			कोपिला थापा	९८६७७४३३९४
			गौरी पुन	९८६६०२७३५४

१७	१ नं वडा कार्यालय	वडा सचिव	देवराज पौडेल	९७४५९८८८१८
		कार्यालय सहयोगी	चन्द्रकुमारी थापा	९८४८८७९८७७
१८	२ नं वडा कार्यालय	वडा सचिव	यम बहादुर थापा	९८६७६८४५५१
			नारायण सुवेदी	९८४७६५८४९०
		कार्यालय सहयोगी	दिपा शर्मा	९८४६८०७०१४
१९	३ नं वडा कार्यालय	वडा सचिव	राज कुमार बोहोरा	९८६८१०९९९६
			धनमाया क्षेत्री	९८६७६४६७१२
		कार्यालय सहयोगी	प्रेम बहादुर नेपाली	९८५७६२५५४२
२०	४ नं वडा कार्यालय	वडा सचिव	तेज कुमारी पाध्या	९८६९०३३३१७
			टुका देवी खनाल क्षेत्री	९८६९९४२०६३
		कार्यालय सहयोगी	लक्ष्मण खत्री	९७६९८१५३२२
२१	५ नं वडा कार्यालय	वडा सचिव	नरेन्द्रराज जोशी	९८६३४४६७६४
			नरमाया थापा	९८४०४७५६३८
		कार्यालय सहयोगी	टिका थापा	९८६३५०७९६७

२०८१/०८२ को लागि पारित कर तथा सेवा शुल्क दस्तुर

अनुसूची-१

११३१३ सम्पत्ति कर

यस गाउँपालिका क्षेत्रभित्र बनेका पक्की, कच्ची र भुपडी घरको देहाय बमोजिम सम्पत्ति कर लिइने छ ।

क्र.सं.	घरको विवरण	न्यूनतम शुल्क रु.	प्रति थप तल्ला रु.
१	सिमेन्ट जडित पक्की घर	५००	२००
२	दुङ्गा वा टिनको छानो भएको कच्ची घर	२००	
३	खरको छानो भएको घर	५०	—

पौष समान्तसम्म कर तिरेमा १० प्रतिशत कर छुट गरिने छ । साथै असार मसान्तभित्र कर नतिरेमा बक्यौता रकमको १० प्रतिशतले जरिवाना लाग्ने छ ।

घर तथा जग्गा धनीले सम्पत्ति कर बुझाउँदा घर तथा जग्गा बहालमा दिएको भए सो को विवरण वा निस्सा प्रमाण संलग्न गर्नुपर्ने छ ।

अनुसूची-२

११३१४ भूमि कर (मालपोत)

क्र.सं.	जग्गाको विवरण	न्यूनतम शुल्क रु.	प्रति थप रोपनी रु.
१	अब्बल	३५	१०
२	दोयम	३०	७
३	सिम	२५	६

४	चाहार	२०	५
---	-------	----	---

पौष समान्तसम्म कर तिरेमा १० प्रतिशत कर छुट गरिने छ । साथै असार मसान्तभित्र कर नतिरेमा वक्यौता रकमको १० प्रतिशतले जरिवाना लाग्ने छ ।

अनुसूची-३

११३१७ बहाल कर

१. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रको घर, पसल, र्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पुरै वा आंशिक तवरले बहालमा दिएकोमा सम्बन्धित धनीबाट बहाल सम्झौता रकमको १० प्रतिशत बहाल कर अशुल गरिने छ ।
२. घर तथा जग्गा बहालमा दिने घर तथा जग्गा धनीले सम्पत्ति कर बुझाउने समयमा बहालमा दिएको विवरण वा निस्सा प्रमाण संलग्न गर्नुपर्ने छ ।
३. घर तथा जग्गा धनीले दिएको बहालको विवरणमा चित्त नबुझेमा राजध शाखा वा तोकिएको अधिकारीबाट फिल्ड अनुगमन गर्न सक्ने छ ।
४. गाउँपालिकाको नीति तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा सवारीसाधन बहालमा दिएकोमा सम्बन्धित सवारी धनीबाट बहाल सम्झौता रकमको १० प्रतिशत बहाल कर असुल गरिने छ ।
५. आफ्नो क्षेत्रभित्र आफूले निर्माण गरेको वा सञ्चालन गरेको हाटबजार वा ऐलानी जग्गा वा बाटोको छेउछाउमा अस्थायी पसल थाप्न दिएमा न्यूनतम शुल्क रु. १०००। र १०० वर्गफिट भन्दा बढी क्षेत्रफल ओगटेमा थप प्रति वर्गफिट रु. १०।

अनुसूची-४

१४६११ व्यवसाय कर

क्र.सं.	शीर्षक/विवरण	दर्ता शुल्क रु.	कैफियत
१	सुर्तीजन्य तथा मदिराजन्य		
१.१	५ लाखसम्मको	१५००	
१.२	५ लाख देखि १० लाखसम्मको	२५००	

१.३	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	३५००	
१.४	२५ लाख भन्दा माथि	४०००	
२	गहना तथा ज्वेलरी		
२.१	५ लाखसम्मको	९५००	
२.२	५ लाख देखि १० लाखसम्मको	२५००	
२.३	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	३५००	
२.४	२५ लाख भन्दा माथि	४५००	
३	मेसिनरी औजार (कम्प्युटर, टेलिभिजन, मोवाइल, क्यामेरा आदि) तथा विद्युत सामग्रीजन्य		
३.१	१० लाखसम्मको	९५००	
३.२	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	२०००	
३.३	२५ लाख भन्दा माथि	२५००	
४	हार्डवेयर सामग्री, रडरोगन, मोटरसाइकल, साइकल, पार्टल, मोविल र ग्रिज आदि		
४.१	१० लाखसम्मको	२०००	
४.२	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	२५००	
४.३	२५ लाख भन्दा माथि	३५००	
५	दैनिक खाद्यपदार्थ, मिठाई, दहीदुध, कृषि सामग्री, मल बिउ विषादी पशुपंक्षी आहार, फलफूल तथा तरकारी आदि		
५.१	१ लाखसम्मको	१०००	
५.२	१ - १० लाखसम्मको	२०००	
५.३	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	३०००	

५.४	२५ लाखभन्दा माथि	४०००	
६	फर्निचर्स, कार्पेट, कपडा, फेन्सी, उपहार सामग्री, कोल्डडिन्क्स, भाँडाकुडा, फोटो स्टुडियो, जुता चप्पल, कलर ल्याब, छापाखाना, प्रेस, स्क्रीन प्रिन्टिङ, बुटिक, कस्मेटिक, पार्लर, ऊनी धागो		
६.१	५ लाखसम्मको	१०००	
६.२	५ देखि १० लाखसम्मको	१५००	
६.३	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	२०००	
६.४	२५ लाखभन्दा माथि	२५००	
७	स्टेसनरी / पुस्तक पत्रपत्रिका		
७.१	५ लाखसम्मको	१०००	
७.२	५ लाख देखि २० लाखसम्मको	१५००	
७.३	२० लाख भन्दा माथि	२०००	
८	टेलरिङ		
८.१	५ लाखसम्मको	१०००	
८.२	५ लाख देखि २० लाखसम्मको	१५००	
८.३	२० लाख भन्दा माथि	२०००	
९	स्वास्थ्य सेवा		
९.१	औषधी थोक विक्रेता	२०००	
९.२	औषधी खुद्रा विक्रेता	१५००	
९.३	ल्याब, एक्सरे क्लिनिक, प्रयोगशाला, डेन्टल	१५००	
९.४	सर्जिकल सामान विक्रेता	१५००	

९.५	डाक्टर	२५००	
९.६	पशु डाक्टर, फार्मेशी, एच.ए., सिएमए	१५००	
९.७	कविराज, होमियोपेथिक, अहेब, पशुसहायक	१५००	
९.८	निजी अस्पताल, स्वास्थ्य सेवा प्रालि	५०००	
९.९	सामुदायिक अस्पताल	२५००	
१०	विशेषज्ञ सेवा (परामर्श, अनुसन्धान, सर्वेयर, अनुवादक आदि)		
१०.१	५ लाखसम्मको	१०००	
१०.२	५ लाख देखि २० लाखसम्मको	१५००	
१०.३	२० लाखभन्दा माथि	२०००	
११	इन्टरनेट / केवल नेटवर्क / डिस्क होम		
११.१	३०० सम्म ग्राहक भएको	२०००	
११.२	५०० सम्म ग्राहक भएको	३०००	
११.३	५०० देखि १००० सम्म ग्राहक भएको	५०००	
११.४	१००० भन्दा माथि	१००००	
१२	निर्माण व्यवसाय		
१२.१	क वर्गको	१००००	
१२.२	ख वर्गको	८०००	
१२.३	ग वर्गको	६०००	
१२.४	घ वर्गको	४०००	
१३	कानून व्यवसायी		

१३.१	वरिष्ठ अधिवक्ता	५५००	
१३.२	अधिवक्ता	३५००	
१३.३	अभिवक्ता	२५००	
१३.४	अभिकर्ता	१५००	
१४	लेखा परीक्षक		
१४.१	क वर्ग	५५००	
१४.२	ख वर्ग	३५००	
१४.३	ग वर्ग	२५००	
१४.४	घ वर्ग	१५००	
१५	अन्य फर्म		
१५.१	बिमा एजेन्ट	१५००	
१५.२	विज्ञापन एजेन्सी	२०००	
१५.३	सेयर दलाल	२५००	
१५.४	कानुनी फर्म	३०००	
१५.५	सैलुन, हेयर कटिङ	१५००	
१६	सञ्चार सेवा		
१६.१	निजी क्षेत्रको एफ.एम. रेडियो	३०००	
१६.२	निजी क्षेत्रको टेलिभिजन	५०००	
१६.३	निजी क्षेत्रको टेलिफोन, प्याक्स, फोटोकपी, कुरियर,	१०००	
१६.४	इमेल, कम्प्युटर सेवा आदि	१०००	

सामुदायिक
क्षेत्रका
हकमा ५०
प्रतिशत
छुटको
व्यवस्था ।

१७	वित्तीय सेवा (नेपाल सरकारको स्वामित्वमा रहेका बाहेक)		
१७.१	नेपाल सरकारको स्वामित्व बाहेकका वाणिज्य बैंक	२००००	सेवा केन्द्रलाई ५० प्रतिशत मात्र कर लागु हुने
१७.२	विकास बैंक	१५०००	
१७.३	लघु वित्तीय संस्था तथा लघु वित्त कम्पनी	१००००	
१७.४	विदेशी मुद्रा सटही, धितोपत्र	७०००	
१७.५	मनि ट्रान्सफर	७०००	
१७.६	सहकारी, सहकारी बैंक	४०००	
१८	शिक्षा सेवा		
१८.१	१०+२ सञ्चालन भएको निजी विद्यालय	५०००	नवीकरण शुल्क १०००। (नवीकरण शुल्क १४२४९ अन्य दस्तुरमा प्रविष्ट भएको)
१८.२	१० कक्षा सम्म सञ्चालन भएको निजी विद्यालय	३०००	
१८.३	५ कक्षा सम्म सञ्चालन भएको निजी विद्यालय	१५००	
१८.४	निजी क्याम्पस	५०००	
१८.५	सामुदायिक क्याम्पस	२५००	
१८.६	तालिम तथा अनुसन्धान कम्प्युटर इष्टिचुट, भाषा प्रशिक्षण, कोचिङ तथा ट्युशन सेन्टर	२५००	
१९	पर्यटन सेवा		
१९.१	स - साना चिया, खाजा तथा खाना पसल	१५००	(१४२४९ अन्य दस्तुरमा समेत प्रविष्ट भएको)
१९.२	होटल /लज	२०००	
१९.३	ठुला होटल/रेष्टरेन्ट एण्ड बार	३५००	
१९.४	होम स्टे सेवा	२०००	

१९.५	स-साना घुम्ती पसल	५००	
२०	मासु विक्रेता		
२०.१	मासु मिश्रित (कुखुरा र माछा बाहेक)	१०००	
२०.२	मासु कुखुराको	५००	
२०.३	मासु खसी, बोका	१०००	
२०.४	मासु राँगा, बंगुर	१०००	
२०.५	माछा	५००	
२०.६	बधशाला सबै प्रकारको	३०००	
२१	कृषि तथा वनजन्य उद्योग		
२१.१	कुटानी पिसानी सहितको तेल पेल्ने मिल	२०००	
२१.२	कुटानी पिसानी मिल कम्बाइन	१५००	
२१.३	कुटानी पिसानी मिल सिङ्गल	१०००	
२१.४	फर्निचर उद्योग	३०००	
२१.५	पशु दाना उद्योग	२०००	
२१.६	पोल्ट्री फर्म उच्च (५०० भन्दा बढीको संख्यामा)	२५००	
२१.७	पोल्ट्री फर्म सानो	१५००	
२२	बंगुरपालन, बाखापालन व्यवसाय, भैंसीपालन, गाईपालन तथा मौरीपालन व्यवसायको हकमा		
२२.१	५ लाखसम्मको	१५००	
२२.२	५ लाखदेखि १० लाखसम्मको	२०००	
२२.३	१० लाख भन्दा माथि	२५००	

२३	खनिज / उद्योग		
२३.१	क्रसर उद्योग दर्ता	२००००	
२३.२	क्रसर उद्योग नवीकरण	३०००	
२३.३	होजियारी	१५००	
२३.४	साबुन सर्फ, सर्फ तथा हर्पिक	१५००	
२३.५	आलु चिप्स तथा फुरनदाना	१५००	
२३.६	बेकरी	१५००	
२३.७	निजि जग्गामा सञ्चालित ढुङ्गा प्रशोधन उद्योग दर्ता	गाउँ कार्यपालिकाले निर्धारण गरे बमोजम हुने	वातावरणीय जोखिम
२३.८	निजि जग्गामा सञ्चालित ढुङ्गा प्रशोधन उद्योग दर्ता नवीकरण		बढाउने तथा सार्वजनिक पूर्वाधारहरूमा हास आउने हुनाले अन्य उद्योग भन्दा शुल्क बढि भएको
२३.९	निजि जग्गामा सञ्चालित ढुङ्गा प्रशोधन उद्योगको प्रशोधन कर (प्रति वर्गमिटर)		
२३.१०	निजि जग्गामा सञ्चालित ढुङ्गा प्रशोधन उद्योगको प्रशोधन कर (प्रति वर्गफुट)		
२४	मर्मत केन्द्र		
२४.१	बस, ट्रक, जिप जस्ता ठुला सवारी साधन	३५००	
२४.२	मोटरसाइकल, साइकल	२०००	
२४.३	रेडियो, टेलिभिजन, टेलिफोन, मोबाइल, घडी आदि	१५००	
२४.४	प्रेसर कुकर, हिटर, सिलाइमेसिन आदि	१०००	
२५	घरेलु उद्योग		

२५.१	डाला, नाइला, मादल, माटाका भाडा, ढोको नाम्लो आदी	१०००	
२५.२	जडिवुटी सङ्कलन/प्रशोधन	१५००	
२६	घुम्ती व्यापार	करदाता बनाउन नपर्ने व्यवसाय कर शीषकबाट जारी गर्न सकिने (२६.४ र २६.५ बाहेक)	
२६.१	मदिराजन्य डिलर (वार्षिक)	१००००	एक वडाले अनुमति
२६.२	अन्य डिलर (वार्षिक)	५०००	दिएमा पनि सम्पूर्ण वडामा सो सिफारिसले नै काम गर्ने
२६.३	स-साना घुम्ती व्यापार (कपडा सिरक डसना जडीबुटि आदि) मासिक	७५०	
२६.४	भैंसी, राँगा प्रति गोटा प्रति पटक	२००	विकिको लागि पालिका त्याउने र पालिकाबाट बाहिर लैजाने कारोबारमा (राजस्व शीर्षक ११६३१ मा प्रविट भएको)
२६.५	खसी, बोका प्रति गोटा प्रति पटक	१००	
२७	सवारी साधन सञ्चालन व्यवसाय		
२७.१	६ चक्के वस, ट्रक, लरी	३०००	
२७.२	जिप, भेन, पिकअप, कार, ट्याक्सी आदि	१५००	
२७.३	जेसिवी टायर भएको	८०००	
२७.४	डोजर, स्क्याभेटर(चेन भएको)	१५०००	
२७.५	माइक्रो, मिनीवस, मिनी ट्रक, ट्याकर	२५००	
२७.६	मोटरसाइकल, स्कुटर	५००	
२७.७	तीन पाड्ग्रे सवारीसाधन दर्ता	१०००	

२७.८	तीन पाड्ग्रे सवारी साधन नवीकरण	५००	
२९	अन्य व्यवसाय		
२९.१	ठूलो प्रकृतिको	२०००	माथि नपरेका अन्य कुनै व्यवसाय
२९.२	सानो प्रकृतिको	१०००	
२९	व्यवसाय दर्ता नवीकरण शुल्क (पुँजी लगानी र आर्थिक कारोबारको आधारमा)		
२९.१	१ लाखसम्मको	५००	
२९.२	१ देखि ३ लाखसम्मको	१०००	
२९.३	३ देखि १० लाखसम्मको	१५००	
२९.४	१० देखि २० लाखसम्मको	२०००	
२९.५	२० लाख भन्दा माथि	३०००	
	पुनश्च: डोजर दर्ता प्रत्येक आ व को आश्विन मसान्त भित्र गराइ सक्नुपर्ने छ । अन्यथा जेसिबी टायर भएको – रु. १५००। (पौष मसान्तसम्म) डोजर, स्काभेटर चेन भएको – रु. २५००। (पौष मसान्तसम्म) जेसिबी टायर भएको – रु. ३०००। (पौष मसान्त पछाडि) डोजर, स्काभेटर चेन भएको – रु. ५०००। (पौष मसान्त पछाडि) थप शुल्क बुझाइ सञ्चालन अनुमति लिनुपर्ने छ ।		
	व्यवसाय दर्ता गर्न आउदा पुँजीका विषयमा स्वघोषणा सहित दर्ता गर्न आउनुपर्ने सो अनुरूप नभएमा कानुन बमोजिम कानुनी कारबाही गरिने छ ।		

	व्यवसाय दर्ता गर्दा घरभाडा सम्झौता अनिवार्य बुझाउनुपर्ने र नबुझाएको भएमा व्यवसाय नवीकरण गर्दाको बखत अनिवार्य बुझाउनुपर्ने ।
	सालबसाली रूपमा तोकिएको शुल्क बुझाइ व्यवसाय नवीकरण नगरेमा बक्यौता रकमको १० प्रतिशतका दरले जरिवाना लाग्ने छ ।

अनुसूची-५

जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर

१. जडीबुटी प्रति केजी रु. २५।
२. प्रचलित कानुनले निषेध गरिएको जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएको जीव जन्तुको हाड, सिंग, प्वाख, छालामा प्रति केजी रु. ५।
३. कवाडीमा न्यूनतम रु. ६००००। मा वढिवढाउ ।

अनुसूची-६

११४५१ सवारी साधन कर

गाउँपालिकामा दर्ता हुने बाहेक सवारी कर प्रदेश कानुन बमोजिम हुने छ ।

टाँगा, रिक्सा, अटो रिक्सा र विद्युतीय रिक्सा दर्ता शुल्क रु. २०००। र इजाजत पत्र बापत वार्षिक रु. ५००। शुल्क लिइने छ ।

अनुसूची-७

३३३४३ विज्ञापन कर

विज्ञापन कर प्रदेश कानुन बमोजिम हुने छ ।

अनुसूची-८

३३३४२ मनोरञ्जन कर

मनोरञ्जन कर प्रदेश कानून बमोजिम हुने छ ।

अनुसूची -९

११३१८ बहाल विरौटी कर

प्रति संरचना रु. १००।

अनुसूची-१०

१४२४१ पार्किङ शुल्क

गाउँपालिका क्षेत्र भित्र गाउँपालिकाले तोकेको पार्किङ स्थलमा पार्किङ गर्दा प्रति सवारी साधन प्रत्येक पटकको दुई प्राडग्रेका लागि रु.२०। र चार प्राडग्रेका लागि रु. ५०। का दरले पार्किङ शुल्क लिइने छ ।

अनुसूची- ११

ट्रैकिङ, कोयोकिङ, क्यानोइड, बञ्जी जम्पिङ, जिपफ्लायर र न्याफ्टिङ शुल्क

गाउँपालिका भित्र सञ्चालन हुने ट्रैकिङ, कोयोकिङ, क्यानोइड, बञ्जी जम्पिङ, जिपफ्लायर र न्याफ्टिङ व्यवसाय गरेमा वार्षिक रु. ५०००। गाउँपालिकालाई बुझाउनुपर्ने छ ।

अनुसूची-१२

सेवा शुल्क दस्तुर

क्र.सं.	विवरण/शीर्षक	दस्तुर रु.	कैफियत
१	१४२२१ न्यायिक दस्तुर		
१.१	उजुरी दर्ता दस्तुर	१००	
१.२	मिलापन दस्तुर	५००	
१.३	अन्य न्यायिक दस्तुर	१००	
२	१४२२३ शिक्षा क्षेत्रको आमदानी		
२.१	निजी विद्यालयको लागि कक्षा ८ को पालिकास्तरीय परीक्षा दस्तुर प्रति विद्यार्थी	२७५	
२.३	कक्षा ८ को मार्कसिट सच्चाएको दस्तुर	२००	
२.४	बाल विकास सहजकर्ता, कर्मचारी तथा अन्य नियुक्ति अभिलेखीकरण दस्तुर	३००	
२.५	करार तथा राहत शिक्षक नियुक्ति अभिलेखीकरण दस्तुर - आवि	७००	
२.६	करार तथा राहत शिक्षक नियुक्ति अभिलेखीकरण दस्तुर - मावि	१०००	
२.७	सर्वा सिफारिस दस्तुर	५००	
२.८	सेवा प्रमाणित दस्तुर	२००	
२.९	विषय विशेषज्ञ सुचीकरण मावि	२०००	

२.१०	विषय विशेषज्ञ सुचीकरण आवि	१०००	
३	१४२२४ परीक्षा शुल्क		
३.१	परीक्षा आवेदन दस्तुर - अधिकृत स्तर	१२००	
३.२	परीक्षा आवेदन दस्तुर - नासु स्तर	८००	
३.२	परीक्षा आवेदन दस्तुर - खरिदार स्तर	६००	
३.४	परीक्षा आवेदन दस्तुर - श्रेणीविहीन र अन्य	४००	
४	१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क		
४.१	निवेदन दस्तुर	१००	
४.२	दरभाउपत्र फाराम विक्री	१०००	
४.३	बोलपत्र फाराम विक्री	३०००	
४.४	बोलपत्र फाराम विक्री २ करोड भन्दामाथि	५०००	
४.५	घ वर्गको इजाजत पत्र दर्ता दस्तुर	५०००	
४.६	घ वर्गको इजाजत पत्र नवीकरण दस्तुर - असोज मसान्त सम्म	३०००	
४.७	घ वर्गको इजाजत पत्र नवीकरण थप दस्तुर - चैत्र मसान्त सम्म	३०००	
४.८	घ वर्गको इजाजत पत्रको नामसारी गर्नका लागि सिफारिस दस्तुर	५००	
४.९	घ वर्गको इजाजत पत्र प्रतिलिपि दस्तुर	१०००	

४.१०	सुचीदर्ता शुल्क	१०००	
५	१४२४२ नक्सापास दस्तुर		
५.१	आधुनिक आर.सि.सि घरको		
	- नक्सा पास निवेदन दस्तुर	१०००	
	- भुइँ तला र पहिलो तलामा प्रति वर्गफिट	४	
	- दोस्रो र तेस्रो तलामा प्रति वर्गफिट	५	
	- तेस्रो तला भन्दा माथि प्रति वर्गफिट	६	
५.२	नक्सापास पर्खालको प्रति वर्गफिट	०.३०	
५.३	अस्थायी छाप्रो (नक्सा अनिवार्य पेस गर्नुपर्ने)		
	- नक्सा पास निवेदन दस्तुर	५००	
	- ५०० वर्गफिट सम्मको	१००	
	- ५०० वर्गफिट भन्दा माथि प्रति वर्गफिट	१.५०	
५.४	कच्ची घर अस्थायी निर्माण इजाजत पत्र दस्तुर (अनिवार्य लिनुपर्ने)	१००	
५.५	परामर्शदाताका रूपमा सूचीकृत हुनका लागि दस्तुर	१०००	
५.६	नक्सा पास वा घर सम्पन्न प्रमाण पत्र	१०००	
५.७	भवन अभिलेखीकरण	१०००	
५.८	नक्सापास प्रतिलिपि	५००	
५.९	नक्सा संशोधन दस्तुर	५००	
५.१०	नक्सापास वा घर सम्पन्न सिफारिस आरसिसि	५००	

५.११	घर नक्सा नामसारी सिफारिस	५००	
५.१२	नक्सापास वा घर सम्पन्न सिफारिस (कच्ची)	१००	
५.१३	नक्सा पास फारम शुल्क	५००	
५.१४	घर नक्सा संशोधन जरिवाना	प्रतिशत थप	
५.१५	पक्की घर निर्माण इजाजत शुल्क	२००	
५.१६	घर निर्माण इजाजत प्रतिलिपि	५००	
५.१७	नक्सापास वा घर सम्पन्न प्रमाणपत्र सिफारिस प्रतिलिपि	५००	
५.१८	पक्की घर निर्माण र अस्थायी छाप्रो निर्माण इजाजत दिदा क्रमशः धरौटी ५००० र १००० लिइने छ । त्यस्तो धरौटी रकम निर्माण कार्यसम्पन्न भएपश्चात २० प्रतिशत ले हुन आउने रकम कट्टा गरी फिर्ता दिइने छ ।		
६	१४२४३ सिफारिस दस्तुर		
६.१	वंशजको आधारमा नागरिकता सिफारिस	२००	
६.२	वैवाहिक अंगीकृत नागरिकता सिफारिस	५००	
६.३	नागरिकताको प्रतिलिपि सिफारिस	३००	
६.४	नागरिकता संशोधनको सिफारिस	५००	
६.५	स्थायी वा अस्थायी बसोबास सम्बन्धी सिफारिस	२००	
६.६	नाम थर, जन्म मिति संशोधन सिफारिस	५००	
६.७	अंशवण्डा /एकाघरको घर जग्गा नामसारीको सिफारिस	२००	
६.८	घरजग्गा रजिस्ट्रेसनको सिफारिस	३००	

६.९	पेन्सन कार्ड वा सो सम्बन्धी सिफारिस नेपालको हकमा	२००	
६.१०	पेन्सन कार्ड वा सो सम्बन्धी सिफारिस विदेशको हकमा	५००	
६.११	मोही लगत कट्टा सम्बन्धी सिफारिस	२००	
६.१२	छात्रवृत्ति सिफारिस	१००	
६.१३	व्यवसाय दर्ताको लगत कट्टा सिफारिस	१००	
६.१४	व्यवसाय दर्ता सिफारिस	२००	
६.१५	व्यवसाय बन्द वा सञ्चालन नभएको सिफारिस	१००	
६.१६	उद्योग/विद्यालय/संघ सस्था व्यवसायको ठाउँ सारी सिफारिस	५००	
६.१७	उद्योग/विद्यालय/संघ सस्था व्यवसायको नाम सारी सिफारिस	५००	
६.१८	गाउँपालिका र वडास्तरीय संघ सस्था दर्ता सिफारिस	२००	
६.१९	जिल्ला स्तरीय संघ संस्था दर्ता सिफारिस	५००	
६.२०	अन्तर्राष्ट्रिय गैर सरकारी संघ संस्था दर्ता सिफारिस	१०००	
६.२१	विद्युत लाइन जडान सिफारिस	२००	
६.२२	खानेपानी तथा टेलिफोन लाइन जडान सिफारिस	२००	
६.२३	प्रदुषण फैलाउने खालका ठूला उद्योग दर्ता सिफारिस	५०००	
६.२४	मझौला उद्योग दर्ता सिफारिस	२०००	
६.२५	साना घरेलु उद्योग दर्ता सिफारिस	५००	
६.२६	पूर्व प्राथमिक विद्यालय सञ्चालन अनुमति सम्बन्धी सिफारिस	१०००	
६.२७	प्राथमिक विद्यालय सञ्चालन अनुमति सम्बन्धी सिफारिस	१५००	

६.२८	आवासीय विद्यालय सञ्चालन अनुमति सम्बन्धी सिफारिस	२०००	
६.२९	माध्यमिक विद्यालय सञ्चालन अनुमति सम्बन्धी सिफारिस	२५००	
६.३०	स्नातक तह सम्मको विद्यालय सञ्चालन अनुमति सम्बन्धी सिफारिस	१००००	
६.३१	निजी विद्यालय स्तर वृद्धि सिफारिस	१५००	
६.३२	अङ्ग्रेजी भाषामा गरिने सबै प्रकारका सिफारिस	५००	
६.३३	नक्सा पास भएका घर निर्माण गर्न काठको सिफारिस	५००	
६.३४	बैंक तथा अन्य प्रयोजनका लागि घर बाटो सिफारिस	५००	
६.३५	जग्गाको चार किल्ला प्रमाणित (१ रोपनी सम्मको)	२००	
६.३६	जग्गाको चार किल्ला प्रमाणित (१-५ रोपनी सम्मको)	३००	
६.३७	जग्गाको चार किल्ला प्रमाणित ५ रोपनी भन्दा माथिको	५००	
६.३८	छुट जग्गा दर्ता सिफारिस प्रति रोपनी	५००	
६.३९	आर्थिक अवस्था सम्पन्न भएको सिफारिस	५००	
६.४०	जीवीत वा मृत भएको व्यहोराको सिफारिस	१००	
६.४१	निजी क्षेत्रका रुख कटान सिफारिस (प्रति रुख)	१००	
६.४२	व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा नागरिक अभिलेख दर्ता हेरेको दस्तुर	२००	
६.४३	थर प्रमाणित सिफारिस	२००	
६.४४	जनजाति प्रमाणित सिफारिस	२००	
६.४५	दलित प्रमाणित सिफारिस	२००	
६.४६	पशु चौपाया निर्यात सम्बन्धी सिफारिस	२००	(राजस्व शीर्षक)

			११६३१ मा प्रविष्ट भएको)
६.४७	स्थायी लेखा नं. प्रयोजनको लागि सिफारिस	२००	
६.४८	अन्य सिफारिस	२००	
६.४९	कुनै व्यक्तिको नाम थर वतन जन्ममिति फरक फरक भएको भए सो व्यक्ति एउटै हो भन्ने सिफारिस	२००	
७	१४२४४ व्यक्तिगत घटना दस्तुर		
७.१	व्यक्तिगत घटना दर्ता - बसाइँसराइ	२००	
७.२	व्यक्तिगत घटना दर्ता - जन्म	२००	
७.३	व्यक्तिगत घटना दर्ता - विवाह	२००	
७.४	व्यक्तिगत घटना दर्ता - सम्बन्धविच्छेद	२००	
७.५	व्यक्तिगत घटना दर्ता - मृत्यु	२००	
७.६	व्यक्तिगत घटना दर्ता - प्रतिलिपि	५००	
७.७	व्यक्तिगत घटना प्रमाणित नेपाली अंग्रेजी दुबै	५००	
८	१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर		
८.१	नाता प्रमाणित दस्तुर	३००	
८.२	नाता प्रमाणित अड्डेजी भाषामा	५००	
८.३	हकवाला र हकदार प्रमाणित	१००	
८.४	अविवाहित प्रमाणित	२००	
८.५	नाबालक प्रमाणित	२००	

९	१४२४९ अन्य दस्तुर		
९.२	होम स्टे नवीकरण दस्तुर	५००	
९.३	विविध क्लब, समूह दर्ता	१०००	
९.४	विविध क्लब, समूह नवीकरण	५००	
९.५	घरायसी लेनदेनको कागज रोहवर प्रमाणित शुल्क	२००	
९.६	जलस्रोत, मुहान दर्ता	१०००	
९.७	जलस्रोत, मुहान नवीकरण	५००	
९.८	सम्पति मूल्याङ्कन नेपाली भाषामा	०.२ प्रतिशत	कुल सम्पत्तिको
९.९	सम्पति मूल्याङ्कन अङ्ग्रेजी भाषामा	०.५ प्रतिशत	
९.१०	आयस्रोत प्रमाणित नेपाली भाषामा	०.२ प्रतिशत	कुल आय स्रोतको
९.११	आयस्रोत प्रमाणित अङ्ग्रेजी भाषामा	०.५ प्रतिशत	
१०	१४५२९ अन्य राजस्व		
१०.१	ले आउट चार्ज दस्तुर	३००	
१०.२	मेला तथा महोत्सव सञ्चालन दस्तुर(१ दिनको निशुल्क)	५००	
१०.३	नक्कल प्रमाणित दस्तुर प्रति पाना	१०	
१०.४	पसल, व्यवसाय, उद्योग दर्ता प्रमाणपत्र दस्तुर (पहिलो पटक दर्ता भएको हकमा मात्र)	३००	(१४६११ व्यवसाय

१०.५	व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको नक्ल दस्तुर	२००	करमा प्रविष्ट भएको)
१०.६	व्यवसाय दर्ता निवेदन दस्तुर	१००	
१०.७	व्यवसाय अभिलेखीकरण दस्तुर (अन्य निकायमा दर्ता भै गाउँपालिकामा अभिलेखीकरण हुन आएको मात्र)	३००	
१०.८	कार्यालयबाट निरीक्षणमा जांदा पसल व्यवसाय र उद्योग दर्ता नगरी चलाएको पाइएमा जरिवाना शुल्क	१०००	
१०.९	गा.पा. भित्र दर्ता भै गा. पा. भित्रै व्यवसायको शाखा विस्तार	नयाँ दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत	
१०.१०	व्यवसायको नामसारी शुल्क		
१०.११	व्यवसाय रहको स्थान परिवर्तन शुल्क		
१०.१२	घरको अवस्था प्रमाणित	३००	(१४२४३ सिफारिस भित्र प्रविष्ट भएको)
१०.१३	योजनाको म्याद थप दस्तुर १ लाख सम्म	५००	उपभोक्ता समितिबाट काम भएको
१०.१४	योजनाको म्याद थप दस्तुर १ लाख भन्दा माथि	१०००	
१०.१५	विविध परिचय पत्र दस्तुर	२००	
१०.१६	विविध परिचय पत्र प्रतिलिपि दस्तुर	५००	

अनुसूची-१३

पर्यटन शुल्क

धार्मिक पर्यटकीय क्षेत्रहरुमा संचालित संरक्षण समितिहरूले भेटी रकम उठाएबापत वार्षिक रु.१०००। का दरले पर्यटन शुल्क बुझाउनुपर्ने छ ।

बेरेड गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा सुविधा सम्बन्धि

नागरिक वडापत्र (Citizen Charter)

क्र.सं.	सेवा सुविधाको प्रकृति/प्रकार	सेवा प्राप्तिका लागि आवश्यक प्रमाण/कागजात/प्रकृत्या	जिम्मेवार पदाधिकारी/कर्मचारी	सेवा प्राप्ति गर्ने लाग्ने	
				समयावधी	दस्तुर/शुल्क
१	योजना तथा कार्यक्रम सम्झौता	१. योजना तथा कार्यक्रमको सम्झौताको लागि निवेदन । २. स्वीकृत लागत अनुमान ३. वडा कार्यालयको योजना सम्झौता गरिदिने वारेको सिफारिस ४. सरोकारवाला उपभोक्ताहरूको भेलाबाट निर्वाचित पदाधिकारीको रोहवरमा भएको उपभोक्ता समिति/अनुगमन समिति गठनको निर्णयको प्रतिलिपि । ५. संघसंस्था, समूह, क्लब, समिति आदी जस्ता आधिकारिक संस्थाद्वारा कार्यान्वयन गरिने योजना भए सोही समितिको आधिकारिक निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि । ६. समितिका पदाधिकारीहरूको नागरिकताको प्रतिलिपि । ७. भौतिक पूर्वाधार वाहेक अन्य कार्यक्रमको लागि कार्यक्रम प्रस्ताव	योजना शाखा	सोही दिन	शुल्क नलाग्ने
२	रनिङ विल वा अन्तिम विल भुक्तानी माग	१. योजना फरफारक गरिदिने वारेको निवेदन । २. प्राविधिकबाट मुल्याङ्कन भएको कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन । ३. वडा कार्यालयबाट फरफारक गरिदिने वारेको सिफारिस पत्र । ४. खर्चका प्रमाणित विल भरपाईहरू । ५. आयोजना सार्वजनिक लेखा परीक्षण फारम ६. उपभोक्ता समिति/अनुगमन समितिबाट आमभेलाको उपस्थितिमा योजना सम्पन्न भएको बेहोरा खुलेको खर्चका शिर्षकगत रूपमा अनुमोदन गरेको निर्णयको प्रतिलिपि ७. रु. ३ लाख भन्दा बढीको योजनाको लागि सूचना पाटी राखिएको फोटो । ८. कार्यसम्पन्न भएका तस्विरहरू ९. भौतिक पूर्वाधार वाहेकका कार्यक्रमहरूको हकमा कार्यक्रम सम्पन्न प्रतिवेदन ।	योजना शाखा	सोही दिन	शुल्क नलाग्ने
३	घरजग्गा नक्सा पास	१. घरको नक्सापास गरिपाउ भनी दिएको निवेदन २. सम्बन्धित व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपि ३. घर निर्माणको लागि नगरपालिकाबाट लिएको अनुमति ४. जग्गाको जग्गाधनी प्रमाणपत्र, ट्रेस नक्सा ५. तोकिएको ढांचा र मापदण्ड अनुसार तयार गरिएको घर नक्सा २ प्रति ६. घरको नक्सा बनाउने प्राविधिकबाट नक्सापासको सिफारिस ७. चालु आर्थिक वर्षमा नगरपालिकालाई एकिकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	प्राविधिक शाखा	सोही दिन	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन फाराम रु. १०००। भूइतला र पहिलो तलामा प्रति वर्ग फिट रु. ४। दोस्रो तला प्रति वर्ग फिट रु. ५। तेस्रो र चौथो र सो भन्दा माथि तलमा प्रति वर्ग फिट रु. ६। बजार क्षेत्रमा निर्माण हुने पर्खालिको प्रति वर्ग फिट रु. ०।३०
४	नक्सा संसोधन	१. नक्सा संशोधन गरिपाउ भनी संशोधन गर्नुपर्नाको कारण उल्लेख गरी	प्राविधिक शाखा	सोही दिन	नियमानुसार

क्र.सं.	सेवा सुविधाको प्रकृति/प्रकार	सेवा प्राप्तिका लागि आवश्यक प्रमाण/कागजात/प्रकृया	जिम्मेवार पदाधिकारी/कर्मचारी	सेवा प्राप्ति गर्ने लाग्ने	
				समयावधी	दस्तुर/शुल्क
		दिएको निवेदन २. स्वीकृत नक्साको प्रमाणपत्र ३. चालु आर्थिक बर्षमा नगरपालिकालाई तिरेको सम्पति कर तिरेको रसिद			
५	“घ” वर्गको निर्माण व्यवशायी ईजाजत पत्र	<p>१. अनुसूचि १ बमोजिमको ढाँचामा निम्न विषयहरू उल्लेख गर्नुपर्ने</p> <ul style="list-style-type: none"> ● दरखस्त पेश गर्ने फर्म वा कम्पनिको नाम र ठेगाना ● फर्म वा कम्पनिको प्रकृति उल्लेख गर्ने(प्राईभेट/पब्लिक/साफेदारी) ● सम्पर्कका लागि फर्म वा कम्पनिको आधिकारिक व्यक्तिको नाम, ठेगाना र सकर्म नम्बर उल्लेख गर्ने ● आर्थिक श्रोतको विवरण पेश गर्नुपर्ने ● जनशक्तिको विवरण पेश गर्ने(प्राविधिक कर्मचारीको सर्टिफिगेटको प्रतिलिपि र निजको मन्जुरीनामा पेश गर्नुपर्ने) ● आफ्नो स्वामित्वमा रहेका निर्माण सम्बन्धी सवारी साधन मेशीनरी औजारको विवरण (कार्यविधिमा उल्लेख भए बमोजिम) ● करचुक्ता गरेको प्रमाण कागजात 	राजस्व /प्रशासन/प्राविधिक शाखा	सोही दिन	रु. ३०००
६	“घ” वर्गको निर्माण व्यवशायी ईजाजत पत्र नविकरण/प्रतिलिपि	<ul style="list-style-type: none"> ● नविकरण गरी पाउँ भन्ने व्यहोराको निवेदन ● प्रचलित कानून बमोजिम तिर्नुपर्ने कर तिरेको निस्सा ● कर कार्यालयबाट प्राप्त करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ● अनुसूचि ४ बमोजिमको पासबुकनिर्माण व्यवसायीबाट भएका सार्वजनिक निर्माण कार्यको अभिलेख विवरण) ● पुनश्च :-“घ” वर्गको निर्माण व्यवशायीको लागि आर्थिक क्षमता, मुख्य जनशक्ति विवरण र मेशिन/उपकरण कार्यविधिमा तोकिए बमोजिम हुनुपर्नेछ। 	राजस्व /प्रशासन/प्राविधिक शाखा	सोही दिन	रु. ३०००
७	“घ” वर्गको निर्माण व्यवशायी ईजाजत पत्र हराएको वा प्रतिलिपि बनाउन	<ul style="list-style-type: none"> ● तर ईजाजत पत्र हराए वा नासिएकोमा प्रतिलिपि पाउन निवेदन दिनुपर्ने 	राजस्व /प्रशासन/प्राविधिक शाखा	सोही दिन	प्रतिलिपि १०००
८	सहकारी दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> ● प्रस्तावित संस्थाको नाम, ठेगाना, उद्देश्य, मुख्य कार्य, कायबेचेर, दायित्व, सदस्य संख्याको विवरण पेश गर्नुपर्ने। ● अनुसूचि १ को ढाँचामा दरखास्त फाराम दिनुपर्ने। ● सहकारी संस्था प्रस्तावित विनियम २ प्रति। ● सहकारी संस्था सञ्चालनको सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदन। ● सदस्यले लिन स्वीकार गरेको शेयर संख्या र शेयर रकमको विवरण। 	प्रशासन शाखा	३० दिन भित्र	नियमानुसार

क्र.सं.	सेवा सुविधाको प्रकृति/प्रकार	सेवा प्राप्तिका लागि आवश्यक प्रमाण/कागजात/प्रकृया	जिम्मेवार पदाधिकारी/कर्मचारी	सेवा प्राप्ति गर्न लाग्ने	
				समयावधी	दस्तुर/शुल्क
		<ul style="list-style-type: none"> अन्य कागजात कार्याविधिमा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ । 			
९	FM संचालन अनुमति	<ul style="list-style-type: none"> अनुसूचि १ बमोजिमको ढांचामा निवेदन दिनुपर्ने । प्रसारण संस्था दर्ताको प्रमाणपत्र, सम्बन्धित विधान संचालकहरूको नागरिकताको प्रतिलिपि । ईजाजत लिन खोजेको विषयको आर्थिक, प्राविधिक तथा व्यवशायिक पत्रमा विस्तृत अध्ययन गर्न लगाई तयार गरेको प्रतिवेदन । 	प्रशासन शाखा	सोही दिन	रु. ३०००।
१०	न्यायिक समिति समक्ष उजुरी दर्ता/प्रतिवाद दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> कानून बमोजिम हकदैया पुगेको व्यक्तिले समिति समक्ष उजुरी गर्दा अनुसूचि १ बमोजिमको ढांचामा दर्ता गराउने । कुनै किसिमको क्षतिपूर्ति भराउनुपर्ने अथवा वण्डा लगाउनुपर्ने अवस्थाको उजुरीहरूको हकमा त्यस्तो क्षतिपूर्ति वा वण्डा वा चलनको लागि सम्बन्धित अचल सम्पत्तिको विवरण खुलेको हुनुपर्नेछ । तर प्रतिवाद दर्ताको हकमा, प्रतिवादीले म्याद वा सूचना प्राप्त भएपछि म्याद वा सूचना तोकिएको समयावधि भित्र उजुरी प्रशासन समक्ष आफै वा वारेस मार्फत लिखित प्रतिवाद अनुसूचि ५ बमोजिमको ढांचामा दर्ता गराउने । 	कानून शाखा	सोहि दिन दर्ता गरिनेछ । तर विवाद समाधान प्रतिवादी उपस्थित भएको मितिले ३ महिना भित्र गर्न सकिनेछ ।	रु. १००।
११	उल्लेखित वाहेक अन्य सेवा सुविधाको हकमा	१. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन २. विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागजात ३. चालु आ.व.सम्म घरजग्गा र मालपोत कर वा एकिकृत सम्पति कर तिरेका रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात	प्रशासन शाखा	"	नियमानुसार

पुनर्श्च :-

- नियमानुसार निःशुल्क रूपमा प्रदान गर्न सकिने भनी तोकिएका सेवाको हकमा कुनै सेवा शुल्क/दस्तुर लाग्ने छैन ।
- कामको प्रकृति अनुसार सर्जमिन, आवश्यक प्रहरी प्रतिवेदन र अन्य कागजात तथा प्रमाणहरूको प्रतिलिपि आवश्यक परेको अवस्थामा तोकिए वाहेक अतिरिक्त समय लाग्नेछ ।
- उपरोक्तानुसार सेवा सुविधा वाहेकका सेवा सुविधाको सेवा प्राप्ति कार्याविधि/प्रकृया र लाग्ने दस्तुर गाउँपालिकाले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।
- सेवाग्राही/सरोकारवालाको गुनासो व्यवस्थापनका लागि अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र सूचना अधिकारीलाई तोकिएको छ ।

निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

क्र.सं.	नामथर	पद	
१	कृष्ण प्रसाद शर्मा	अध्यक्ष	
२	खड्ग वि.क	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	

सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

सूचना अधिकारी : श्री केशवराज क्षेत्री (रोजगार संयोजक)

सम्पर्क फोन नम्बर : ९८५७६६०६६०

इमेल ठेगाना : barengrm@gmail.com, suchanaadhikari@barengmun.gov.np



ऐन, नियम, विनियम र निर्देशिकाको सूची

विषयसूची

बरेड गाउँपालिका न्यायिक समिति (कार्यविधि सम्बन्ध) ऐन, २०७४	१
सहकारी ऐन २०७४	३५
प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७५	६३
विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन, २०७५	६५
बरेड गाउँ शिक्षा ऐन २०७७	७७
खानेपानी तथा सरसफाइ र स्वच्छता ऐन, २०७८	१०५
वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण ऐन, २०७८	१२३
बरेड गाउँपालिकाको बन व्यवस्थापन सम्बन्धमा	१४१
व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७९	१४१
भूमि ऐन, २०७९	१६१
कृषि तथा पशुपन्ची सम्बन्धी विधेयक, २०७९	१७३

विषयसूची

असड्गठित क्षेत्रमा कार्यरत श्रमिक वर्ग तथा असहायहरुलाई उपलब्ध गराइने राहत सम्बन्धी मापदण्ड, २०७७	१
बेरेड गाउँपालिका कृषक समूह गठन, व्यवस्थापन तथा कार्यक्रम संचालन सम्बन्धि कार्यविधि २०७७	२
एक घर एक महिला गोजगार कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७७	४९
संस्था दर्ता तथा नविकरण सम्बन्धी कार्यविधि, २०७७	६१
गाउँपालिका अध्यक्ष शैक्षिक सुधार कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७७	६९
गाउँपालिका करार शिक्षक व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७	७५
टोल विकास संस्था (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि, २०७८	८१
बेरेड गाउँपालिकाको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७८	९१
बेरेड गाउँपालिकाको सञ्चित कोषको आन्तरिक लेखापरीक्षण सम्बन्धी कार्यविधि – २०७८	९०५
लैडिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण नीति, २०७८	११९
स्थानीय तहको योजना प्रक्रियामा युवा सहभागितासम्बन्धी कार्यविधि, २०७८	१२३
बेरेड गाउँपालिका मेलमिलाप कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	१३९
स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७८	१५५
बेरेड गाउँपालिकाको बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७८	१६७
सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रवर्द्धन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८	१७५
सूचना तथा अभिलेख केन्द्रको स्थापना तथा संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८	२२९
सामाजिक समावेशीकरण नीति, २०७८	२३९
बेरेड गाउँपालिका स्वास्थ्य बीमा संयोजन समिति गठन/ संचालन कार्यविधि-२०७८	२५१

बाल बलब गठन तथा परिचालन कार्यविधि, २०७८	२५५
प्राविधिक शिक्षा छात्रवृत्ति कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया, २०७९	२६३
आमा प्रतिक्षा घर कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया, २०७९	२६१
घरमा प्रसूति शून्य गाउँपालिका घोषणा पूर्व तयारी कार्यक्रम कार्यविधि, २०७९	२७३
अभिभावक विहीन बालबालिका संरक्षण कोष सञ्चालन कार्यविधि २०७९	२८१
लेखा समितिको कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०७९	२८५
बरेड गाउँपालिका बस्ती विकास, शहरी योजना तथा भवन निर्माण कार्यविधि, २०७९	२९१
एम्बुलेन्स सञ्चालन अनुदान कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया, २०७९	३०९
बरेड गाउँपालिका कार्य सम्पादनमा आधारित कर्मचारी प्रोत्साहन कार्यविधि, २०७९	३११
नमूना विद्यालय छनौट तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७९	३१९
क्याम्पस सञ्चालन अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९	३२५
बरेड गाउँपालिका स्तरीय शैक्षिक कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७९	३२७
बरेड गाउँपालिकाको कार्यसञ्चालन निर्देशिका, २०७९	३३३
सामुदायिक विद्यालय व्यवस्थापन समिति सदस्य (अभिभावक) निर्वाचन कार्यविधि २०७९	३४७
विधायन समिति (गठन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०८०	
सुशासन समिति गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि २०८०	३५५
	३६५

विषयसूची

बरेडः गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्रको प्रमाणीकरण (कार्यविधि) नियमावली, २०७४	१
स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४	७
बरेडः गाउँपालिकाका पदाधिकारीहरुको आचारसंहिता, २०७४	१५
कार्यसम्पादन नियमावली, २०७४	२९
कार्य विभाजन नियमावली, २०७४	४१
बरेडः गाउँ कार्यपालिकाको बैठक सञ्चालनसम्बन्धी कार्यविधि २०७४	६७
गाउँ सभा सञ्चालन कार्यविधि, २०७४	७३
गाउँ कार्यपालिका (विपद् व्यवस्थापन कोष) सञ्चालन कार्यविधि, २०७४	८९
एफ.एम रेडियो (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७४	९९
“घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५	११५
उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्ध कार्यविधि २०७४	१२३
खरको छानो विस्थापन कार्यक्रम र शौचालय निर्माण प्रोत्साहन कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७५	१४१
अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचय-पत्र वितरण कार्यविधि, २०७५	१४५
सार्वजनिक खरिद नियमावली २०७६	१५७
बरेडः गाउँपालिकाबाट गरिने बजार अनुगमन (निर्देशिका), २०७६	२४७
सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई स्थापना सञ्चालन तथा व्यवस्थापन (कार्यविधि) २०७६	२६३
बरेडः गाउँपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी (कार्यविधि), २०७६	२६७
सामुदायिक वन साफेदारी कार्यक्रम कार्यविधि, २०७६	२७७
विद्यालय सुशासन तथा शिक्षक व्यवस्थापन (कार्यविधि)-२०७६	२८३

ब्रेड उन्यालो बाल बचत कार्यक्रम संचालन (कार्यविधि) २०७६	२८९
मेला तथा महोत्सव संचालन व्यवस्थापन तथा नियमन सम्बन्धि (कार्यविधि), २०७६	२९३
सामुदायिक औषधी कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७६	३०५
कृषि अनुदान निर्देशिका, २०७६	३०९
ब्रेड गाउँपालिका भित्रका सामुदायिक विद्यालयमा शिक्षक नियुक्ति सम्बन्धि (कार्यविधि), २०७६	३२७
पशुसेवा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६	३३१
व्यवसाय कर सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६	३४७
घर बहाल कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६	३६७
जलस्रोतको उपयोग तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी (कार्यविधि), २०७६	३७७

पालिकाको वेबसाइट तथा अन्य विवरण

पालिकाका सम्पूर्ण गतिविधि, योजना, कार्यक्रम, कर्मचारी, जनप्रतिनिधि तथा अन्य सम्पूर्ण विवरणहरु प्रकाशन गर्न तलका माध्यमहरु प्रयोग गरिएको छ ।

१) वेबसाइट: www.barengmun.gov.np



२) फेसबुक पेज: www.facebook.com/barengm

A screenshot of the Bareng Mun Facebook page profile. The page header says "Manage Page". It features a profile picture of a building, the page name "बरेङ गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय, हुगिदिशि बागलुड", and the location "हुगिदिशि, बागलुड, नेपाल". It also shows the date "स्था.: २०८३". Below the profile picture, it lists three members: "जित बहादुर राना", "पर्मख प्रशासकीय अधिकृत", "दिलिप कुमार पुन", "उपाध्यक्ष", "कृष्ण प्रसाद शर्मा", and "अध्यक्ष". On the right side, there are buttons for "Following", "Message", and "Search". At the bottom, there are tabs for "Posts", "About", "Mentions", "Reviews", "Followers", "Photos", and "More".

पालिकामा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विषय

नभएको

सार्वजनिक निकायका सूचनाहरू अन्यत्र प्रकाशन भएका सूचनाको विवरण

- अन्यत्र प्रकाशन गर्ने सूचना नभएको



वरेङ्ग गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुड

कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

खर्च शीर्षक अनुसार बजेट तथा खर्च

क्र. सं.	शीर्षक		प्रथम त्रैमासिक		दोस्रो त्रैमासिक		तेस्रो त्रैमासिक		चौथो त्रैमासिक		जम्मा			
	संकेत	नाम	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
१	३	चालु	६,०९,८३,८३४.००	४,९४,९०,९९०.४८	७,२२,२९,९०५.००	४,२१,३२,५१५.६७	७,४७,००,९७०.००	३७,२८,३६३.३४	६,९०,६६,८५५.००	०.००	२७,६९,७३,५६४.००	९,५३,५८,८६९.४९	३४.४२	१८,१६,२१,६९४.५१
१	२११११	पारिश्रमिक कर्मचारी	४,५१,८३,१४०.००	४,२७,६१,६६५.०४	४,०५,७७,६३५.००	३,१२,८९,१७०.७०	४,१०,२०,१४०.००	२२,६०,२७०.५९	४,०८,७७,६३५.००	०.००	१६,७६,१८,५५०.००	७,६३,११,९०६.३३	४५.५२	९,१३,०६,६४३.६७
२	२१११२	पारिश्रमिक पदाधिकारी	२०,००,०००.००	१९,९८,०००.००	२०,००,०००.००	९,७६,१२०.००	२०,००,०००.००	०.००	२०,००,०००.००	०.००	८०,००,०००.००	२९,७४,१२०.००	३७.१७	५०,२५,८८०.००
३	२११२१	पोशाक	०.००	०.००	५०,०००.००	०.००	१२,१०,०००.००	०.००	०.००	०.००	१२,६०,०००.००	०.००	०	१२,६०,०००.००
४	२११३१	स्थानीय भत्ता	१,८१,५००.००	७८,५२८.००	१,३२,५००.००	५३,६६७.००	१,३१,५००.००	२७,४०८.००	१,३१,५००.००	०.००	५,७६,०००.००	१,५९,६०३.००	२७.७	४,१६,३९७.००
५	२११३२	महंगी भत्ता	२,६२,५००.००	८२,४६७.००	२,१२,५००.००	६०,०६७.३३	२,१२,५००.००	३२,०००.००	१,६२,५००.००	०.००	८,५०,०००.००	१,७४,५३४.३३	२०.५३	६,७५,४६५.६७
६	२११३३	फिल्ड भत्ता	३५,०००.००	०.००	१,३५,०००.००	८३,४५७.००	१,५०,०००.००	०.००	१,३०,०००.००	०.००	४,५०,०००.००	८३,४५७.००	१८.५४	३,६६,५४३.००
७	२११३४	कर्मचारीको बैठक भत्ता	१,०५,०००.००	०.००	१,३५,०००.००	१,६६,५००.००	१,५५,०००.००	०.००	१,०५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	१,६६,५००.००	३३.३	३,३३,५००.००
८	२११३५	कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	६०,०००.००	०.००	१०,०००.००	०.००	१०,०००.००	०.००	६०,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
९	२११३६	अन्य भत्ता	५३,४८०.००	५७,१००.००	१,०७,३२०.००	७६,५६६.००	५,२२,४८०.००	०.००	४,३४,३२०.००	०.००	११,१७,६००.००	१,३४,४६६.००	१२.०३	९,८३,१३४.००
१०	२११४१	पदाधिकारी बैठक भत्ता	५०,०००.००	०.००	१,४०,०००.००	०.००	१,१०,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
११	२१११२	कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च	१,५५,०००.००	६७,१७८.९८	१,५५,०००.००	७२,२९६.०९	१,२५,०००.००	३८,५९८.८५	६५,०००.००	०.००	५,००,०००.००	१,७८,०७३.१२	३५.६१	३,२१,९२६.८८
१२	२१११३	कर्मचारीको योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	३७,५००.००	१६,६४०.००	३७,५००.००	११,६१३.३३	३७,५००.००	६,०००.००	३७,५००.००	०.००	१,५०,०००.००	३४,२५३.३३	२२.८३	१,१५,७४६.६७
१३	२१११४	कर्मचारी कल्याण कोष	०.००	०.००	१२,००,०००.००	०.००	०.००	०.००	०.००	०.००	१२,००,०००.००	०.००	०	१२,००,०००.००
१४	२२१११	पानी तथा बिजुली	०.००	२,६५०.००	०.००	७५,०४०.००	०.००	०.००	३,५०,०००.००	०.००	३,५०,०००.००	७७,६९०.००	२२.११	२,७२,३१०.००
१५	२२११२	संचार महसुल	२,३२,०००.००	२,९००.००	२,९२,०००.००	८५,८०९.००	२,३२,०००.००	१२,९५०.००	३,३२,०००.००	०.००	१०,८८,०००.००	१,०१,६५९.००	९.३४	९,८६,३४१.००
१६	२२१११	झन्धन (पदाधिकारी)	०.००	२६,५५४.००	०.००	१,२६,६४९.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	१,५३,२०३.००	१७.०२	७,४६,७९७.००
१७	२२११२	झन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	०.००	०.००	०.००	१,३०,२९५.००	०.००	०.००	८,००,०००.००	०.००	८,००,०००.००	१,३०,२९५.००	१६.२८	६,६९,७०५.००



वरेङ्ग गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुड

कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

खर्च शीर्षक अनुसार बजेट तथा खर्च

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८१/१०/०४ स्थानीय तह : वरेङ्ग गाउँपालिका, बागलुड

क्र.सं.	शीर्षक		प्रथम त्रैमासिक		दोस्रो त्रैमासिक		तेस्रो त्रैमासिक		चौथो त्रैमासिक		जम्मा			
	संकेत	नाम	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
१८	२२२१३	सवारी साधन मर्मत खर्च	६,३९,४१४.००	३,३९,४१४.००	३,००,०००.००	८२,३४०.००	३,००,०००.००	१८,४२०.००	३,००,०००.००	०.००	१५,३९,४१४.००	४,४०,१७४.००	२८.५९	१०,९९,२४०.००
१९	२२२१४	बिमा तथा नवीकरण खर्च	०.००	०.००	३,००,०००.००	४०,०००.००	३,००,०००.००	७०,०००.००	१,१०,०००.००	०.००	७,१०,०००.००	१,१०,०००.००	१५.४९	६,००,०००.००
२०	२२२१५	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्पादन तथा सञ्चालन खर्च	०.००	६,०९०.००	२,६०,०००.००	३४,६४०.००	२,२०,०००.००	०.००	२,२०,०००.००	०.००	७,००,०००.००	४०,७३०.००	५.८१	६,५९,२७०.००
२१	२२२३१	निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्पादन खर्च	०.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	०	२,५०,०००.००
२२	२२३११	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	४,००,०००.००	०.००	४,१०,०००.००	१,५९,१४५.५०	४,१०,०००.००	०.००	४,७०,०००.००	०.००	१६,९०,०००.००	१,५९,१४५.५०	९.४१	१५,३०,८५४.५०
२३	२२३१२	पशुपंक्षीहरूको आहार	०.००	०.००	४,००,०००.००	९६,०००.००	१,००,०००.००	०.००	०.००	०.००	५,००,०००.००	९६,०००.००	१९.२	४,०४,०००.००
२४	२२३१३	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	०.००	०.००	१,२०,०००.००	०.००	१०,०००.००	०.००	१०,०००.००	०.००	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
२५	२२३१४	इन्धन - अन्य प्रयोजन	०.००	०.००	०.००	१२,६००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	१२,६००.००	१२.६	८७,४००.००
२६	२२३१५	पत्रपत्रिका, छपाई तथा सुचना प्रकाशन खर्च	४,२५,०००.००	२६,५००.००	३,४०,०००.००	२,०५,४२६.८७	४,६०,०००.००	०.००	६,२५,०००.००	०.००	१८,५०,०००.००	२,३१,९२६.८७	१२.५३	१६,१८,०७३.१३
२७	२२३१९	अन्य कार्यालय संचालन खर्च	४,००,०००.००	०.००	१,७५,०००.००	१,७४,४९५.००	१,७२,५६४.००	०.००	७,५२,४३६.००	०.००	३१,००,०००.००	१,७४,४९५.००	५.६२	२९,२५,५०५.००
२८	२२४११	सेवा र परामर्श खर्च	५०,०००.००	०.००	१५,०००.००	३०,०००.००	६,५५,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	८,५०,०००.००	३०,०००.००	३.५२	८,२०,०००.००
२९	२२४१२	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	०.००	०.००	७५,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	१,२५,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	०	२,५०,०००.००
३०	२२४१३	करार सेवा शुल्क	४२,९६,२५०.००	३०,६९,११६.००	२७,४९,७५०.००	१५,४२,७२३.२०	३४,६६,७५०.००	६,५४,१७९.९०	२०,५९,२५०.००	०.००	१,२५,७२,०००.००	५२,६६,०९९.९०	४९.८८	७३,०५,१००.९०
३१	२२४१४	अन्य सेवा शुल्क	०.००	०.००	०.००	०.००	५०,०००.००	०.००	०.००	०.००	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००



वरेङ्ग गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुड

कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

खर्च शीर्षक अनुसार बजेट तथा खर्च

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८१/१०/०४ स्थानीय तह : वरेङ्ग गाउँपालिका, बागलुड

क्र.सं.	शीर्षक		प्रथम त्रैमासिक		दोस्रो त्रैमासिक		तेस्रो त्रैमासिक		चौथो त्रैमासिक		जम्मा			
	संकेत	नाम	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
३२	२२५११	कर्मचारी तालिम खर्च	०.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
३३	२२५१२	सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	५०,०००.००	०.००	६,७१,०००.००	०.००	६,९६,०००.००	०.००	५,६७,०००.००	०.००	११,८४,०००.००	०.००	०	११,८४,०००.००
३४	२२५२१	उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	३,८३,७५०.००	०.००	३६,६७,५००.००	३,११,५८१.००	३३,४१,७५०.००	२,८६,०००.००	१४,००,०००.००	०.००	८७,९३,०००.००	५,९७,५८१.००	६.७९	८१,९५,४९९.००
३५	२२५२२	कार्यक्रम खर्च	१०,१३,०५०.००	१,३४,०९८.००	४४,४६,४५०.००	१६,६१,७४१.००	४८,११,४५०.००	२,३३,७३२.००	२८,९३,०५०.००	०.००	१,३१,६४,०००.००	२०,२९,५७१.००	१५.४१	१,११,३४,४२९.००
३६	२२५२९	विविध कार्यक्रम खर्च	२,१०,०००.००	०.००	८,०५,५००.००	१,९३,२६५.००	१४,२०,५००.००	०.००	१०,३२,०००.००	०.००	३४,६८,०००.००	१,९३,२६५.००	५.५७	३२,७४,७३५.००
३७	२२६११	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	२,८६,२५०.००	०.००	३,०१,२५०.००	४३,५३६.००	३,०१,२५०.००	०.००	३,०१,२५०.००	०.००	११,९०,०००.००	४३,५३६.००	३.६५	११,४६,४६४.००
३८	२२६१२	भ्रमण खर्च	३,०००.००	१,१२,७९८.२६	३,०००.००	६,५०,००७.००	३,०००.००	०.००	१२,०३,०००.००	०.००	१२,१२,०००.००	७,६२,८०५.२६	६२.९३	४,४९,११४.७४
३९	२२७११	विविध खर्च	५,७४,०००.००	२,१७,५८०.००	६,६०,०००.००	४,६०,३७०.००	१७,१९,०००.००	१५,०००.००	८,४०,०००.००	०.००	३७,९३,०००.००	६,९२,९५०.००	१८.२६	३१,००,०५०.००
४०	२२७२१	सभा सञ्चालन खर्च	०.००	०.००	१,७५,०००.००	०.००	०.००	०.००	१,७५,०००.००	०.००	३,५०,०००.००	०.००	०	३,५०,०००.००
४१	२५३११	शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	२८,८२,०००.००	२,१८,९२०.००	४७,३६,०००.००	१८,८८,६८६.६५	४२,४२,०००.००	०.००	४४,५६,०००.००	०.००	१,६३,१६,०००.००	२१,०७,६०६.६५	१२.९१	१,४२,०८,३९३.३५
४२	२५३१२	सास्थ संस्थाहरूलाई सहायता	०.००	०.००	४,००,०००.००	६,५००.००	४,००,०००.००	०.००	६,००,०००.००	०.००	१४,००,०००.००	६,५००.००	०.४६	१३,९३,५००.००
४३	२७११२	अन्य सामाजिक सुरक्षा	८,०८,५००.००	१,१७,४१२.००	२२,३३,५००.००	८,८८,४०८.००	१८,३०,०८६.००	६५,८०४.००	२१,११,९१४.००	०.००	६९,८४,०००.००	११,५१,६२४.००	१६.४८	५८,३२,३७६.००
४४	२७२११	छात्रवृत्ति	०.००	०.००	५,२१,०००.००	०.००	१,७०,०००.००	०.००	१,७५,०००.००	०.००	८,६६,०००.००	०.००	०	८,६६,०००.००
४५	२७२१२	उदार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	१,६२,५००.००	१३,०००.००	१,६२,५००.००	९३,५००.००	१,६२,५००.००	०.००	१,६२,५००.००	०.००	६,५०,०००.००	१,०६,५००.००	१६.३८	५,४३,५००.००
४६	२७२१३	औषधीखरिद खर्च	२५,०००.००	०.००	१९,१६,०००.००	३,००,०००.००	२१,४३,०००.००	०.००	४,४८,०००.००	०.००	४५,३२,०००.००	३,००,०००.००	६.६१	४२,३२,०००.००
४७	२८१४२	घरभाडा	०.००	४९,५००.००	०.००	४९,५००.००	०.००	०.००	८,००,०००.००	०.००	८,००,०००.००	९९,०००.००	१२.३७	७,०१,०००.००



वरेङ्ग गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुड

कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

खर्च शीर्षक अनुसार बजेट तथा खर्च

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८१/१०/०४ स्थानीय तह : वरेङ्ग गाउँपालिका, बागलुड

क्र.सं.	शीर्षक		प्रथम त्रैमासिक		दोस्रो त्रैमासिक		तेस्रो त्रैमासिक		चौथो त्रैमासिक		जम्मा			
	संकेत	नाम	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
४८	२८१४३	सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	६०,०००.००	१२,०००.००	७५,०००.००	०.००	९०,०००.००	८,०००.००	७५,०००.००	०.००	३,००,०००.००	२०,०००.००	६.६६	२,८०,०००.००
४९	२८१४९	अन्य भाडा	०.००	०.००	१,१०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	१०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	०.००	०	२,५०,०००.००
५०	२८२११	राजस्व फिर्ता	०.००	०.००	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	०.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
२	४	पूँजीगत	६५,९५,०००.००	७,०२,११८.९८	३,०४,७५,०००.००	६९,०४,२७९.००	४,८५,२६,२५०.००	३९,५३,४०५.६२	२,८७,८८,७५०.००	०.००	११,४३,८५,०००.००	११,४९,८०३.६०	८.७	१०,४४,२५,१९६.४०
१	३१११२	गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	०.००	०.००	३,२०,०००.००	८५,५००.००	१,७५,०००.००	०.००	१,५५,०००.००	०.००	१४,५०,०००.००	८५,५००.००	५.८९	१३,६४,५००.००
२	३१११३	निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	२,२५,०००.००	०.००	८,५५,०००.००	०.००	११,९५,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	२३,७५,०००.००	०.००	०	२३,७५,०००.००
३	३११२२	मेशिनरी तथा औजार	१,००,०००.००	२,१०,०००.००	१२,००,०००.००	९,४०,६५७.००	५,००,०००.००	०.००	६,१०,०००.००	०.००	२४,१०,०००.००	११,५०,६५७.००	४७.७४	१२,५९,३४३.००
४	३११२३	फर्निचर तथा फिक्चर्स	०.००	०.००	२,४०,०००.००	६२,२९६.००	३,२०,०००.००	०.००	२,४०,०००.००	०.००	८,००,०००.००	६२,२९६.००	७.७८	७,३७,७०४.००
५	३११३४	कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरीद खर्च	०.००	०.००	८,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	१२,००,०००.००	०.००	०	१२,००,०००.००
६	३११५१	संडक तथा पूल निर्माण	३३,४५,०००.००	२,८३,५७७.००	१,११,६१,२५०.००	३४,२२,५००.००	३,४८,६७,५००.००	२९,५३,९०५.६२	२,३५,०१,२५०.००	०.००	८,०८,७५,०००.००	६६,५९,९८२.६२	८.२३	७,४२,१५,०१७.३८
७	३११५३	विद्युत संरचना निर्माण	१,२५,०००.००	०.००	६,५०,०००.००	०.००	८,७५,०००.००	०.००	३,५०,०००.००	०.००	२०,००,०००.००	०.००	०	२०,००,०००.००
८	३११५४	तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	०.००	०.००	२,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	१,१४,०००.००	०.००	५,००,०००.००	१,१४,०००.००	२२.८	३,८६,०००.००	
९	३११५५	सिंचाइ संरचना निर्माण	७५,०००.००	०.००	१०,२०,०००.००	०.००	१,८५,०००.००	०.००	४,२०,०००.००	०.००	२५,००,०००.००	०.००	०	२५,००,०००.००
१०	३११५६	खानेपानी संरचना निर्माण	१,००,०००.००	०.००	१५,७५,०००.००	४,७७,०००.००	२४,७५,०००.००	८५,५००.००	१०,००,०००.००	०.००	५१,५०,०००.००	५,६२,५००.००	१०.९२	४५,८७,५००.००
११	३११५८	सरसफाई संरचना निर्माण	०.००	०.००	१,००,०००.००	२८,०००.००	२,५०,०००.००	०.००	१,००,०००.००	०.००	४,५०,०००.००	२८,०००.००	६.२२	४,२२,०००.००
१२	३११५९	अन्य सार्वजनिक निर्माण	२४,२५,०००.००	२,०८,५४१.९८	३९,११,२५०.००	१०,८८,३२६.००	४४,७१,२५०.००	०.००	१९,३७,५००.००	०.००	१,२८,२५,०००.००	१२,९६,८६७.९८	१०.११	१,१५,२८,१३२.०२



वरेड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुड

कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

खर्च शीर्षक अनुसार बजेट तथा खर्च

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१-२०८१/१०/०४ स्थानीय तह : वरेड गाउँपालिका, बागलुड

क्र.सं.	शीर्षक		प्रथम त्रैमासिक		दोस्रो त्रैमासिक		तेस्रो त्रैमासिक		चौथो त्रैमासिक		जम्मा			
	संकेत	नाम	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
१३	३११७१	पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	०.००	०.००	७५,०००.००	०.००	४,२५,०००.००	०.००	०.००	०.००	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
१४	३१५११	भैपरी आउने पूँजीगत	२,००,०००.००	०.००	२,८७,५००.००	०.००	६,८७,५००.००	०.००	१,७५,०००.००	०.००	१३,५०,०००.००	०.००	०	१३,५०,०००.००
कुल जम्मा		६,७५,७८,८३४.००	५,०१,९३,१०९.४६	१०,२६,९६,१०५.००	४,८२,३६,७९४.६७	१२,३२,२७,२२०.००	६८,८१,७६८.९६	९,७८,५५,६०५.००	३९,१३,५८,५६४.००	१०,५३,११,६७३.०९	२६.९	२८,६०,४६,८९०.९९		



**वरेड़ गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुड
कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००**

Office wise revenue collection Summary

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०७/०१-२०८१/०९/२९

क्र.सं.	संकेत	राजस्व संकलन गर्ने कार्यालय	जम्मा	कैफियत
१	८०४४५५०६३००	वरेड़ गाउँपालिका, बागलुड	२,७१,२७८.९६	
२	८०४४५५०६३०१	वरेड़ गाउँपालिका, १ नं. वडा कार्यालय, बागलुड	१,६३,३२५.००	
३	८०४४५५०६३०२	वरेड़ गाउँपालिका, २ नं. वडा कार्यालय, बागलुड	१,२०,२०२.९०	
४	८०४४५५०६३०३	वरेड़ गाउँपालिका, ३ नं. वडा कार्यालय, बागलुड	१,४४,१७१.६५	
५	८०४४५५०६३०४	वरेड़ गाउँपालिका, ४ नं. वडा कार्यालय, बागलुड	६०,३६८.२५	
६	८०४४५५०६३०५	वरेड़ गाउँपालिका, ५ नं. वडा कार्यालय, बागलुड	१९,४२९.६०	
जम्मा				७,७८,७७६.३६



**वरेड़ गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुड
कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००**

राजस्व शीर्षक अनुसार संकलन

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०७/०१-२०८१/०९/२९

क्र.सं.	राजस्व संकेत	राजस्व शीर्षक	रकम	कैफियत
१	११३१३	सम्पत्ती कर	३४,२२०.००	
२	११३१४	भुमिकर/मालपोत	५०,६४२.६०	
३	११३१७	वहाल कर	८,३५०.९६	
४	११६३१	कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोबारमा लाग्ने कर	४००.००	
५	११६९१	अन्य कर	१००.००	
६	१४१२४	सेवामुलक निकायबाट प्राप्त लाभांश	०.००	
७	१४२१३	अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	०.००	
८	१४२२१	न्यायिक दस्तूर	४००.००	
९	१४२२३	शिक्षा क्षेत्रको आमदानी	१०,८००.००	
१०	१४२२४	परीक्षा शुल्क	१८,०००.००	
११	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	१,४३,०००.००	
१२	१४२४२	नक्सापास दस्तुर	८,५२८.००	
१३	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	१,९६,२४०.००	
१४	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	८३,९००.००	
१५	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	१८,२००.००	
१६	१४२४९	अन्य दस्तुर	७६,११६.८०	
१७	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१,०००.००	
१८	१४५२९	अन्य राजस्व	०.००	
१९	१४६११	व्यवसाय कर	१,०२,९५०.००	
२०	१५१११	बेरुजू	२५,९२८.००	
जम्मा				७,७८,७७६.३६

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

बेरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुगिन्देश्वर, बागलुडको शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाको २०८१ महिनाको मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

शाखा प्रमुख: सुर्य प्रसाद शर्मा

आर्थिक वर्ष: २०८१/०८२

क्र.सं	कार्यक्रम	परिमाण	कैफियत
१.	कक्षा १-३ का लागि भाषा तथा गणित सम्बन्धी थप सिकाइ सामग्री वितरण	३५ सेट	
२.	बेरेड गाउँपालिका स्तरीय दोस्रो त्रैमासिक परीक्षा कक्षा ४-१० तयारी, सञ्चालन तथा समापन	सामुदायिक विद्यालय	
३.			
	गाउँपालिका अध्यक्ष शैक्षिक सुधार कार्यक्रमको प्रस्तावना माग तथा संकलन	२०८१/०८/०७	१५ दिनको म्याद राखिएको
४.	प्राविधिक शिक्षा अध्ययन छात्रवृत्तिका लागि आवेदन माग तथा संकलन	२०८१/०८/११	१५ दिनको म्याद राखिएको
५.	विद्यालयको लेखापरीक्षण गर्नका लागि लेखापरीक्षक सूचीकृत हुने सूचना प्रकाशन तथा सूचीकरण	२०८१/०८/११	१५ दिनको म्याद राखिएको
६.	करार शिक्षक अभिलेखिकरण प्रा वि तह	२०८१/०८/११	सल्यान सुखौरा मा वि
७.	सुल्केरी सट्टा शिक्षकको पारिश्रमिक निकासा	२०८१/०८/२०	भूक्ती मा वि
८.	शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको दोस्रो त्रैमासिक तलबभत्ता निकासा	२०८१/०८/२६	रु. २,७१,७२,१३३।-

नियमित प्रशासनिक कामकाजहरू ।

शिक्षक सर्ववा सिफारिस सम्बन्ध कामकाजहरू ।

तयार गर्ने:

नाम: विष्णु प्रसाद न्यौपाने

पद: प्रा स

पेस गर्ने:

नाम: सुर्य प्रसाद शर्मा नाम:

पद: शिक्षा अधिकृत

स्वीकृत गर्ने:

खड्ग वि.क

पद: प्र प्र अ

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

बेरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुम्दिशीर, बागलुडको शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाको २०८१ पुष महिनाको मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

क्र.सं	कार्यक्रम	परिमाण	कैफियत
१.	बेरेड गाउँपालिका स्तरीय छैटौं राष्ट्रपति रनिङ्गशिल्ड प्रतियोगिता	२ दिन	महेन्द्र मा वि सुखौरा २०८१/०९/१२ र १३ गते

तस्विरहरू:



तस्विरहरूः



शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

तस्विरहरू:



शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

तस्विरहरू:



शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

सिकाइ उपलब्धी:

वरेड गाउँपालिका स्तरीय छैटौं राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता -२०८१-०९-१२/१३						
क्र.स.	विद्यालयको नाम ठेगाना	स्वर्ण पदक (प्रथम)	रजत पदक (द्वितीय)	कास्य पदक (तृतीय)	जम्मा पदक	नतिजा
१	श्री धुल्लु लिउँवा मा.वि. वरेड १		१(सटफुट छात्र) १(सटफुट छात्र) १(काता तर्फ छात्र)	१(१०० मि. दौड छात्र) १(कबड्डि छात्र) १(८०० मि दौड छात्र) १(काता तर्फ छात्र)		०+३+४
२	बालज्योति इंडिलस बोर्डिङ वरेड १	१(हाइजम्प छात्र)	१(४x४०० रिले दौड छात्र)	१(४x१०० रिले दौड छात्र)		१+१+१

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

३	श्री सर्वोदय मा.वि. बरेड २	<p>1(100 मि. दौड छात्र) १(भलिवल छात्रा) १(कबड्डी छात्रा) १(हाइजम्प छात्रा) १(सटफुट छात्र) १(काता तर्फ छात्र) १(कराँते ४७ के. छात्र) १(कराँते ५२ के. छात्र) १(कराँते ५७ के. छात्र) १(कराँते ६२ के. छात्र) १(कराँते ८० के. छात्र) १(कराँते ४५ के. छात्र) १(कराँते ५० के. छात्र) १(कराँते ५५ के. छात्र) १(४×१०० रिले दौड छात्र)</p>	<p>१(८०० मि दौड छात्र) १(कराँते ४२ के.छात्र) १(४×४०० रिले दौड छात्रा)</p>	<p>१(२०० मि दौड छात्र) १(१५०० मि दौड छात्र) १(४०० मि दौड छात्र) १(काता तर्फ छात्रा) १(कराँते ६० के. छात्रा) १ त्रिपलजम्प छात्र १(लड़जम्प छात्रा) १ ज्याभलिड थ्रो छात्र</p>	१५+३+९
४	श्री पुरुषोदय मा.वि. बरेड २		<p>१(३००० मि. दौड छात्र) १(२०० मि दौड छात्रा) १(भलिवल छात्र) १(कबड्डी छात्रा) १(४०० मि दौड छात्र) १ त्रिपलजम्प छात्र १ ज्याभलिड थ्रो छात्रा</p>	<p>१(३००० मि. दौड छात्र) १(त्रिपलजम्प छात्रा)</p>	०+७+२

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

५	श्री भूकुटी मा.वि. बरेड २		1(३००० मि. छात्र) १ १(१०० मि दौड छात्र) १(२०० मि दौड छात्र) १(हाइजम्प छात्र) १(भलिबल छात्र) १(१५०० मि दौड छात्र) १(८०० मि दौड छात्र) १(कराँते ४७ के. छात्र) १(कराँते ५२ के. छात्र) १(कराँते ६२ के. छात्र) १(कराँते ४० के. छात्र) १(कराँते ४५ के. छात्र) १(कराँते ६० के. छात्र) १(४×१०० रिले दौड छात्र)	१(२०० मि दौड छात्र) १(कवड्ही छात्र) १(हाइजम्प छात्र) १(१५०० मि दौड छात्र) १(४०० मि दौड छात्र) १(कराँते ४२ के. छात्र) १(कराँते ५७ के. छात्र) १(कराँते ५० के. छात्र) १(कराँते ५५ के. छात्र) १(४×४०० रिले दौड छात्र) १(४×४०० रिले दौड छात्र) १ लडजम्प छात्र १(काता तर्फ छात्र) १(काता तर्फ छात्र)	४+१४+१४
६	श्री शारदा मा.वि. बरेड ३	१(भलिबल छात्र)	१(हाइजम्प छात्र) १(१५०० मि दौड छात्र) १(लडजम्प छात्र) १ ज्याभलिड थो छात्र १ लडजम्प छात्र	१(३००० मि. दौड छात्र) १(भलिबल छात्र) १(सटफुट छात्र) १(सटफुट छात्र) १ ज्याभलिड थो छात्र	१+५+५
७	श्री वालविकास आ.वि. बरेड ३			१(भलिबल छात्र)	०+०+१

શાહાગત માસિક કાર્ય પ્રગતિ પ્રતિવેદન

૬	શ્રી જ્ઞાનોદય આ.વિ. બરેડ ૩					
૯	શ્રી સલ્યાન સુખૌરા મા.વિ. બરેડ ૪	૧ જ્યાભલિડ ઓ છાત્રા		૧(૪×૧૦૦ રિલે દૌડ છાત્રા)		૧+૦+૧

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

१० श्री महेन्द्र मा.वि. बेरेड ५	<p>१(३००० मि. दौड छात्र) १(३००० मि. दौड छात्रा) १(२०० मि दौड छात्र) १(२०० मि दौड छात्रा) १(कबड्डी छात्र) १(१५०० मि दौड छात्र) १(१५०० मि दौड छात्र) १(४०० मि दौड छात्र) १(८०० मि दौड छात्र) १(८०० मि दौड छात्र) १(सटफुट छात्र) १(काता तर्फ छात्र) १(कराँते ४२ के. छात्र) १(कराँते ६० के.छात्र) १(४×४०० रिले दौड छात्र) १ (४ ×४०० रिले दौड छात्र) १(४×१०० रिले दौड छात्र) १ त्रिपलजम्प छात्र १ ज्याभलिड थो छात्र १ लडजम्प छात्र</p>	<p>१(१०० मि. दौड छात्र) १(कबड्डी छात्र) १(४०० मि दौड छात्र) १(काता तर्फ छात्र) १(कराँते ५७ के. छात्र) १(कराँते ५० के. छात्र) १(कराँते ५५ के. छात्र) १(४×१०० रिले दौड छात्र) १(त्रिपलजम्प छात्र)</p>	१(१०० मि. दौड छात्र) १(हाइजम्प छात्र) १(कराँते ४७ के. छात्र) १(कराँते ५२ के. छात्र) १(कराँते ४० के. छात्र) १(कराँते ४५ के. छात्र) २०+९+६
जम्मा			

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन



बरैड गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय हुम्बिद्धिशर, बागलुड़, नेपाल



पत्र संख्या : २०८१/०८२
चलानी नं. :

२०७३

मिति २०८१।०९।१४ गते



बरैड गाउँपालिका स्तरीय छैटो राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता २०८१ को नतिजा

क्र.स.	विद्यालयको नाम	स्वर्ण पदक	रजत पदक	कास्य पदक	जम्मा पदक	नतिजा
१.	श्री महेन्द्र मा.वि. बरैड ५	२०	९	६	३५	प्रथम
२.	श्री सर्वोदय मा.वि. बरैड २	१५	३	९	२७	द्वितीय
३.	श्री भूकुटी मा.वि. बरैड २	४	१४	१४	३२	तृतीय
४.	श्री शारदा मा.वि. बरैड ३	१	५	५	११	चौथो
५.	श्री चालाज्योति बो.	१	१	१	३	पाँचौ
६.	श्री सल्यान सु. मा.वि बरैड ४	१	०	१	२	छैठो
७.	पुरुषोदय मा.वि. बरैड २	०	७	२	९	सातो
८.	धुल्लु लि. मा.वि बरैड १	०	३	४	७	आठो
९.	बाल विकास आवि बरैड ३	०	०	१	१	नवो
१०.	ज्ञानोदय आवि बरैड ३	०	०	०	०	दशो
जम्मा		४२	४२	४३	१२७	

प्रधान प्रतिवेदन द्वारा
अधिकारी अधिकारी

१. १० वटा माध्यमिक/आधारभूत विद्यालय सहभागी भएका ।
२. कार्यालयका सम्पूर्ण कर्मचारी जनप्रतिनिधि तथा विद्यालयहरूबाट पूर्ण रूपमा सहयोग भएको ।
३. कार्यक्रम अत्यन्तै भव्य रूपमा सम्पन्न भएको ।
४. तोकिएको समयमा कार्यक्रम सम्पन्न भइ पुरस्कार वितरण समेत गरिएको ।
५. महेन्द्र मा.वि प्रथम भएको ।
६. सर्वोदय मा.वि द्वितीय भएको ।
७. भूकुटी मा.वि तृतीय भएको ।
८. विजेता विद्यार्थीहरूलाई नगद, मेडल, ट्रफी र प्रमाणपत्र प्रदान गरिएको ।

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

नियमित प्रशासनिक कामकाजहरू ।

शिक्षक सर्ववा सिफारिस सम्बन्धि कामकाजहरू ।

करार शिक्षक छनोट सम्बन्धि कामकाजहरू ।

तयार गर्ने:

नाम: विष्णु प्रसाद न्यौपाने

पद: प्रा स

हस्ताक्षर:

पेस गर्ने:

नाम: सुर्य प्रसाद शर्मा नाम:

पद: शिक्षा अधिकृत

हस्ताक्षर:

स्वीकृत गर्ने:

खड्ग वि.क

पद: प्र प्र अ

हस्ताक्षर:

मिति: २०८१/०९/२९

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

बरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुम्दिशीर, बागलुडको स्वास्थ्य शाखाको कार्तिक महिनाको मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष: २०८१-०८२

क्र.सं	सम्पादन भएको प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास	कैफियत
१	५ बर्ष मुनिका बालबालिकाहरूलाई महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविद्वारा भिटामिन ए र जुकाको औषधी वितरण	१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> ● ५ बर्ष मुनिका बालबालिकाहरूको तथ्यांक संकलन ● उमेर पुगेकाहरू पनि भिटामिन ए र जुकाको औषधी प्राप्तिको लागि उमेर कम जनाउने ● पोषण शिक्षा 	<ul style="list-style-type: none"> ● अधिल्लो बर्षको तथ्यांकको प्रयोग गर्ने वा तुलना गर्ने ● उमेर पुगिसकेकाहरूलाई सेवाग्राहीहरूकोसूचीबाट हटाउने ● सामुदायिक संवेतिकरण ● पोषण शिक्षा 	
२	बाटाकाचौर स्वास्थ्यचौकीमा पालिका स्तरीय घुम्ती मासिक बैठक तथा सिकाई आदान प्रदान बैठक	१ पटक			बाटाकाचौर स्वास्थ्यचौकीलाई बिभिन्न सुझाव पेश गरेको
३	हातेमालो अभियान नेपाल सँगको सहकार्यमा Carid medic UK द्वारा Emergency Patient Assessment and Management सम्बन्धित तालिम	१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> ● सहभागीको छनौट ● अतिथि व्यवस्थापन र अन्य खटनपटन 	प्रत्येक स्वास्थ्य संस्थाबाट १/१ जना, प्रहरीबाट ९ जना, आ वि तथा मा वि बाट २/२ जना सहभागी छनौट गरिएको, कठिनताका बावजुद प्राविधिक व्यवस्थापन गरिएको	४७ जनाको सहभागिता रहेको
४	रिक्त पदमा करार सेवामा कर्मचारी नियुक्ति	१ पटक			हे अ २, अ हे व १ र अ न मी १
५	प्रदेश लोक सेवा आयोगद्वारा सिफारिस भएका कर्मचारीहरूलाई स्थायी नियुक्ति तथा पदस्थापन र जिम्मेवारी बिभाजन	१ पटक			अ न मी ३ जना
६	जनस्वास्थ्य प्रवर्धन तथा व्यवस्थापन उपशाखा र स्वास्थ्य संस्थाहरूबाट प्रवाह हुने सेवामा निरन्तरता	१ पटक			
७					

अन्य केही भए:-

सम्बन्धित शाखा प्रमुख/तयार गर्नेको नाम: पदम बहादुर पुन

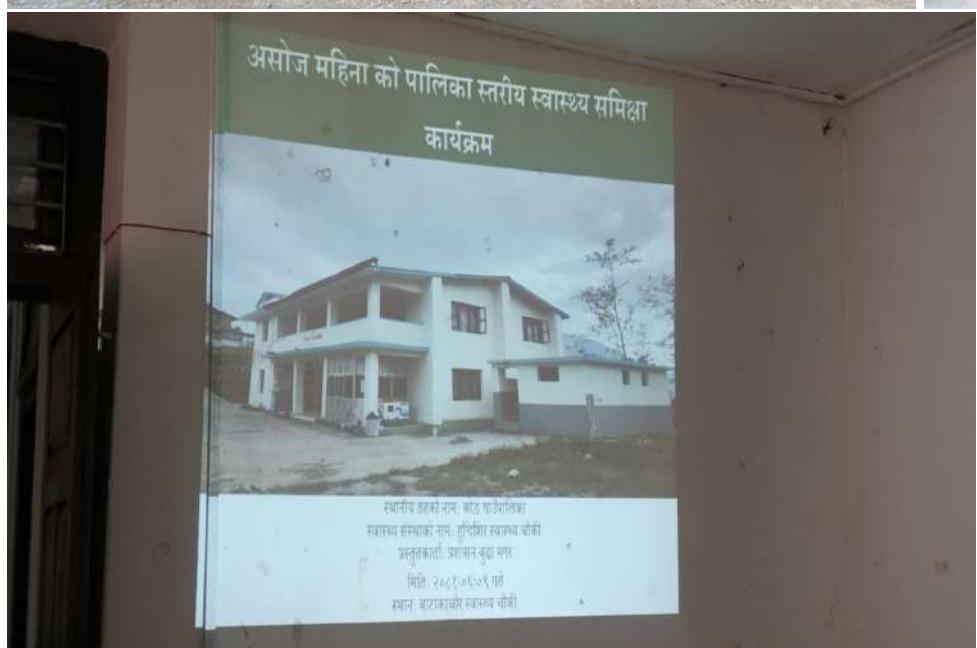
स्वीकृत गर्ने/कार्यालय प्रमुखको नाम:

हस्ताक्षर:

पेस गरेको मिति: २०८१/०८/०४

हस्ताक्षर:

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन



शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन



शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

बरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुग्दिशिर, बागलुडको स्वास्थ्य शाखाको मंसिर महिनाको मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष: २०८१-०८२

क्र.सं	सम्पादन भएको प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास	कैफियत
१	हिमातलय आँखा अस्पताल सँगको सहकार्यमा बेरेड गाउँपालिका बडा नं. १ र २ का महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरूलाई आँखा स्वास्थ्य तालिम	१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> ● समाजमा आँखा सम्बन्धी समस्या भएका धेरै छन् ● आँखामा विभिन्न प्रकारको घरायसी औषधी राख्ने चलन छ। ● ठूला देवी देउता लागेमा आँखा विरामी हुन्छ 	<ul style="list-style-type: none"> ● धेरै प्रकारका आँखा रोगहरू निको हुन्छन् ● झारफुकद्वारा आखाको समस्या समाधान गर्न सकिन्न ● परीक्षण विना कुनैपनि औषधी आँखामा राख्नु हुन्दैन ● स्वास्थ्य शिक्षा अति आवश्यक छ 	
२	स्वास्थ्य कार्यालय सँगको समन्वयमा धुल्लुबाँस्कोट स्वास्थ्यचौकीमा MSS कार्यक्रम	१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> ● प्रयोगशाला सेवा सञ्चालन नहुन् ● सरसफाईको पुर्ण व्यवस्थापन नहुन् 	<ul style="list-style-type: none"> ● स्कोर निर्धारण र बधाई ● आगामी कार्ययोजना निर्माण 	कुल ८२ अंक प्राप्त गरेको
३	स्वास्थ्य कार्यालय सँगको सहकार्यमा खोप समन्वय समितिको बैठक तथा सुक्षम योजना कार्यक्रम	१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> ● खोप नियमित प्रकृया हो ● पुर्ण खोप एक चुनौतीपूर्ण र सफल कार्यक्रम हो 	पालिका खोप समन्वय समितिको बैठक बसी विभिन्न विषयमा छलफल गर्नुका साथै कार्य योजना समेत बनाएको	
४	धुल्लुबाँस्कोट, हुग्दिशिर र बाटाकाचौर स्वास्थ्यचौकीद्वारा जेष्ठ नागरिक घरदैलो स्वास्थ्य सेवा सञ्चालन	१ पटक	भौगोलिक अवस्था, यातायातको अपर्याप्ति	स्वास्थ्यकर्मीहरूको निरन्तर प्रयास र साहसले जेष्ठ नागरिकहरूको घरघरमा उपचार संभव भएको	
५	धुल्लुबाँस्कोट, हुग्दिशिर र बाटाकाचौर स्वास्थ्यचौकीद्वारा विभिन्न कार्यक्रम गरी महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका दिवस मनाउने कार्य सम्पन्न	१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> ● शुन्य बजेट ● स्थानीय श्रोत परिचालन गर्नेमा कठिनाई 	<ul style="list-style-type: none"> ● चिया खाजा विनानै कार्यक्रम सम्पन्न ● स्वास्थ्य संस्थाहरूको ईच्छाशक्ती 	
६	बाटाकाचौर स्वास्थ्यचौकीद्वारा क्षयरोगीको सम्पर्क परीक्षण कार्यक्रम	१ पटक	भौगोलिक अवस्था र व्यवस्थापन समस्या	स्वास्थ्यकर्मीहरूको हिम्मत	
७	बाटाकाचौर स्वास्थ्यचौकीद्वारा विश्व एडम दिवस र लैंगिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियानको सन्दर्भमा विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा	१ पटक	शुन्य बजेट	सामाजिक सेवा जस्तै सेवाको रूपमा ज्ञान फैलाउने कार्य	
८	सागदी सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइमा पालिका स्तरीय घुम्ती मासिक बैठक तथा सिकाइ आदानप्रदान कार्यक्रम सम्पन्न	१ पटक	भवनको अभाव, अभिलेख प्रतिवेदन	विभिन्न सुझावहरू पेश गरिएको	

अन्य केही भएः-

सम्बन्धित शाखा प्रमुख/तयार गर्नेको नाम:

पदम बहादुर पुन

स्वीकृत गर्ने/कार्यालय प्रमुखको नाम:

हस्ताक्षर:

पेस गरेको मिति: २०८१/०९/०७

हस्ताक्षर:

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन



शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन



शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

बरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुग्दिशीर, बागलुडको स्वास्थ्य शाखाको पौष महिनाको मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

आधिक वर्ष: २०८१-०८२

क्र.सं	सम्पादन भएको प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास	कैफियत
१	स्वास्थ्य कार्यालय सँगको समन्वयमा स्वास्थ्यकर्मीहरू, सरोकारवाला तथा सेवा प्रदायक निकायका प्रतिनिधीहरूलाई द्रुत प्रतिकार्य RRT सम्बन्धी अभियुक्तीकरण	१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> ● महामारी जुनसुकै समयमा फैलिन सकछ ● महामारीको पूर्वतयारीको अवस्था ● विपद तथा महामारीको पूर्व संकेत नहुन पनि सकछ 	<ul style="list-style-type: none"> ● संभावित महामारीको प्रक्षेपण गर्ने ● अत्यावश्यक स्वास्थ्य सामग्रीहरूको व्यवस्थापन ● जोखिम सञ्चार व्यवस्थापन ● द्रुत प्रतिकार्य समिति र टोली गठन 	
२	प्रथम चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाईमा स्वास्थ्य कार्यक्रम गुनासो शून्य रहेको	१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> ● कुनै पनि गुनासो नआएको ● 	<ul style="list-style-type: none"> ● गुनासो नआउनु भनेको पूर्ण सन्तुष्टी हो भन्ने अनुमान गर्नु हैदैन ● सेवा प्रवाहमा चुस्तता ल्याउन जरुरी छ 	
३	धुल्लुबाँस्कोट स्वास्थ्यचौकीद्वारा गर्भवती महिलाहरूको दैनिक निःशूलक भिडियो एक्स रे शुरुवात	दैनिक	<ul style="list-style-type: none"> ● धेरै खर्च तिरेर टाढाको ठाँउमा जानुपर्ने अवस्था ● चाहेको समयमा भिडियो एक्स रे सुविधा लिन नसक्नु 	दैनिक सेवा प्रवाह गर्दा गर्भवती महिलाले आफ्नो र आफ्नो गर्भको अवस्था थाहा पाउन र समाधाको उपायबारे जान्न सहज हुने	
४	हुग्दिशीर स्वास्थ्यचौकीद्वारा सर्वोदय मा वि मा HPV खोप अभियान तथा महिनावारी स्वच्छता सम्बन्धी स्वास्थ्य शिक्षा	१ पटक	यो खोप बरेडको लागि पहिलो भएकोले बिभिन्न प्रश्नहरू उब्जिनु स्वभाविक हुन्छ।	उब्जिएका प्रश्नहरूको प्रभावकारी समाधान खोजिनु र सबै लक्षित समूहले पूर्ण रूपमा खोप सेवाबाट लाभान्वित हुने वातावरण सिर्जना गर्ने	
५	सुखोरा स्वास्थ्यचौकीद्वारा जेष्ठ नागरिक घरदैलो स्वास्थ्य परीक्षण सेवा सञ्चालन	१ पटक	<ul style="list-style-type: none"> ● न्यून बजेट ● स्थानीय श्रोत परिचालन गर्नमा कठिनाई 	<ul style="list-style-type: none"> ● प्रभावकारी स्वास्थ्य परीक्षण र स्वास्थ्य शिक्षा ● नागरिक सम्पर्क, सम्बन्ध र सहजिकरण 	
६	सबै स्वास्थ्य संस्थाहरूद्वारा नियमित खोप सँगै सरसफाई पर्वद्वन कार्यक्रम सञ्चालन	१ पटक	सरसफाई भएन भने खोप प्रभावकारी हुन सक्दैन	सरसफाईको प्रभावकारी प्रवर्धनले खोपबाट बचाउन सकिने मात्र नभई अन्य सर्वा रोगबाट समेत बालबालिकालाई बचाउन सकिन्छ	
७	प्रयोगशाला परीक्षण अभियानको लागि सामग्री खरिद	१ पटक	खरिद, दुवानी	प्रचलिन ऐन कानुन अनुसार खरिद कर्त्या सम्पन्न र अभियानको तयारी	
८	धुल्लुबाँस्कोट स्वास्थ्यचौकीमा पालिका स्तरीय घुम्ती मासिक बैठक तथा सिकाइ आदानप्रदान कार्यक्रम सम्पन्न	१ पटक	भौतिक पूर्वाधार, शुसासन, सेवा प्रवाह र वातावरणिय सरसफाई	विभिन्न सुझावहरू पेश गरिएको र कार्यान्वयनको अपेक्षा गरिएको	
९	श्रावण देखि कार्तिक महिना सम्मको आमा सुरक्षा तथा पूर्ण संस्थागत सुल्तेरी कार्यक्रमको रकम भुक्तानी	१पटक			

अन्य केही भए:-

सम्बन्धित शाखा प्रमुख/तयार गर्नेको नाम: पदम बहादुर पुन

स्वीकृत गर्ने/कार्यालय प्रमुखको नाम:

हस्ताक्षर:

हस्ताक्षर:

पेस गरेको मिति: २०८१/१०/०४

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन



पाटेपरको ग्रामको वयाबसर विरुद्धको
एच.पि.भी. खोप अग्रियान २०८५
२०८५ जाष्ठ २२ देखि पाँगुल ६ गते सरजा
एच.पि.भी. खोपले किशोरीहरूको
महिनावारीलाई कुनै असर गर्दै कि गईन ?
गर्दैन ।
किशोरीहरूमा महिनावारी होने नियमित प्राकृतिक प्रक्रिया हो ।
त्यसैले एच.पि.भी. खोप लगाउँदैमा किशोरीको महिनावारी
छिटो सुरु हुने वा ढिलो सुरु हुने हुँदैन ।

यस जानकारीका लागि स्वास्थ्य तथा जनसेवाया मन्त्रालयको पैसा तलाने
हेल्प कल सेन्टर १११५ वा नजिकैको स्वास्थ्य संस्थामा सम्पर्क गर्नुहोस् ।

केवल यसका प्राप्ति अवधि अस्तित्व रहने जितने रुपाले



बेरड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुमिदिशिर, वागलुडको पूर्वाधार विकास तथा बातावरण व्यवस्थापन शाखाको कार्तिक महिनाको मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष: २०८१-०८२

क्र.सं	सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास वा विकल्प	कैफियत	
१	कवाडी ठेढा सम्बन्धी सूचना	दोस्रोपटक सूचना प्रकाशन(कार्तिक ७ गते)	प्रथम पटक सूचना प्रकाशन गर्दा कुनैपनि दरखास्त नपरेको	प्रथम पटक सूचना प्रकाशन गर्दा कुनैपनि दरखास्त नपरेको कारण पुनः सूचना प्रकाशन गर्नु परेको	कवाडी कर	
		दरखास्त फाराम खोल्ने कार्य (कार्तिक १४ गते)	अन्तिम दिनमा एउटा दरखास्त परेको	पुनः सूचना प्रकाशन गर्नु नपर्ने		
२	पेरिबाड बेरड उर्लेनी सडक (सम्पुरक अनुदान नेपाल सरकार)	बोलपत्र खोल्ने कार्य (कार्तिक ११ गते)	बोलपत्रको साइट www.bolpatra.gov.np नचलेका कारण ढिला भएको	सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयले ३ घण्टा समय थप गरेको	दर्ता भएका बोलपत्र संख्या १०	
		बोलपत्रको प्राविधिक पश्चको मूल्याङ्कन गर्ने तयारी	Bank Instrument Verification Pending (बैंकले Maker को ID बाट Initiation लिने तर Checker को ID बाट Approved नगर्ने परिपाटी)	बैंकलाई निरन्तर सम्पर्क गरेर अनुरोध गरेको		
३	नयाँबजार हुमिदिशिर सडक (सम्पुरक अनुदान गण्डकी प्रदेश सरकार)	बोलपत्र खोल्ने कार्य (कार्तिक ११ गते)	बोलपत्रको साइट www.bolpatra.gov.np नचलेका कारण ढिला भएको	सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयले ३ घण्टा समय थप गरेको	दर्ता भएका बोलपत्र संख्या ५	
		बोलपत्रको मूल्याङ्कन गर्ने तयारी	Bank Instrument Verification Pending (बैंकले Maker को ID बाट Initiation लिने तर Checker को ID बाट Approved नगर्ने परिपाटी)	बैंकलाई निरन्तर सम्पर्क गरेर अनुरोध गरेको		
		बोलपत्रको मूल्याङ्कन (कार्तिक २५ गते)				
४	सुदूर मान्देहुङ्गा सडक स्तरेनन्ती (गाउँपालिका स्तरीय योजना)	बोलपत्र खोल्ने कार्य (कार्तिक ११ गते)	बोलपत्रको साइट www.bolpatra.gov.np नचलेका कारण ढिला भएको	सार्वजनिक खरिद अनुगमन कार्यालयले ३ घण्टा समय थप गरेको	दर्ता भएका बोलपत्र संख्या ६	
		बोलपत्रको मूल्याङ्कन गर्ने तयारी	Bank Instrument Verification Pending (बैंकले Maker को ID बाट Initiation लिने तर Checker को ID बाट Approved नगर्ने परिपाटी)	बैंकलाई निरन्तर सम्पर्क गरेर अनुरोध गरेको		
		बोलपत्रको मूल्याङ्कन (कार्तिक २५ गते)				
		बोलपत्र स्वीकृत गर्ने आशयको सूचना (२५ गते)				

बेरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुमिदशिर, बागलुडको पूर्वाधार विकास तथा बातावरण व्यवस्थापन शाखाको कार्तिक महिनाको मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष: २०८१-०८२

क्र.सं	सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास वा विकल्प	कैफियत
५	उपभोक्ता समिति मार्फत कार्यान्वयन हुने योजना	कार्तिक महिना			
क	काफलबोट शालेश्वारा तंग्राम मोटरबाटो स्तरोन्नती	कार्तिक ६ गते	दाउन्ने र काफलबोट दुवै तक्फाट तंग्राम जाने सडक एउटै योजना राखेको	सडक स्टारिकरण समेतको लागत अनुमान तयार गरेको	गा.पा स्तरीय योजना
ख	सागदी सत्यवती पूर्वाधार निर्माण	कार्तिक २६ गते	वर्षेनी आ.व. को अन्त्यमा काम हुनेगरेको	साप्दी सत्यवती बर्जु मन्दिर र मेला व्यवस्थापन को समय अग्रावै काम सम्पन्न गर्ने लक्ष्य	गा.पा स्तरीय योजना
ग	मिलनचोक ओरालो ढलान	कार्तिक २८ गते	बडाको शाखा सडक जुन २ वटा प्रा.वि. हुँदै अवस्थित छ जहाँ मिलनचोक देखि मंगलमय नेपालतारा प्रा.वि. सम्म सोलिङ गरेको सडक अप्ट्यारो छ।	सडक ढलान गर्ने लक्ष्य लिएको रामो छ जसमा बजेट अपुग हुने देखिन्दै।	बडा नं. १
घ	सुखौरा स्थित मोटरबाटो निर्माण र मर्मत	कार्तिक ११ गते	समग्र बडामा एउटै योजनाको नाम राखेता पनि काम धैरै सडकमा रहेको	सर्वे र लागत अनुमान तयार गर्न समय लागेको साथै प्याकेजिङ गर्न खोजिएको जुन प्रशासनिक तवरले मितव्ययी छ।	बडा नं. ५
ङ	सुखौरा खानेपानी व्यवस्थापन तथा मर्मत	कार्तिक ११ गते	सुखौरामा खानेपानी व्यवस्थापन चुनौतीपूर्ण	वर्षेनी बडाले बजेट विनियोजन गरेको सराहनीय छ।	बडा नं. ५
च	बराहकोट बेरेड सडक खण्ड (भेडिखोर पहिरो)	कार्तिक	बर्षातका कारण मन्दिर नजिक पहिरो गएकोले लामो समय सडक अवरुद्ध भएको	गा.पा. अध्यक्ष ज्यूको निर्देशनमा ५० हजार भुक्तानी हुने गरि काम गराएर सडक खुलाएको	बडा नं. २

शाखा प्रमुख/तयार गर्नेको नाम: इ. कृष्ण बहादुर थापा

पेस गरेको मिति: २०८१।०८।०७

स्वीकृत गर्ने/कार्यालय प्रमुखको नाम:

प्र.प्र.अ. खड्ग वि.क.

बेरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुगिदिशि, बागलुडको पूर्वीधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखाको **मंसिर** महिनाको मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष: २०८१-०८२

क्र.सं	सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास वा विकल्प	कैफियत
१	कवाडी ठेका	मूल्याङ्कन (मंसिर ९ गते)	एउटा मात्र सिलबन्दी दरभाउपत्र पेश हुन आएको	बेरेड कवाडी पसल, बेरेड-२ सारभूत रूपमा प्रभावग्राही रहेकोले छनोट भएको	कवाडी कर
		सम्झौता (मंसिर २७ गते)	बेरेड कवाडी पसल, बेरेड-२ ले एकमुष्ट रकम जम्मा गर्न नसकेको	पच्चीस प्रतिशत रकम जम्मा गरे पश्चात् सम्झौता भएको	
२	पेरिबाड बेरेड उलेनी सडक	बोलपत्रको प्राविधिक पक्षको मूल्याङ्कन (२ गते)	मूल्याङ्कन समितिले बोलपत्रदाताले पेश गरेका कागजात विस्तृत रूपमा हेनुपर्ने जुन संवेदनशिल कार्य पनि हो	मूल्याङ्कन समितिले विषय विशेषज्ञ लाई आमन्त्रण गरि मूल्याङ्कन गरेको	सम्पुरक अनुदान नेपाल सरकार
		आर्थिक पक्षको ठेका खोल्ने (९ गते)	बोलपत्र छनोट गर्ने आशयको सूचना (१० गते)	ठेका सम्झौता (२४ गते) - अर्जुन बिल्डर्स एण्ड कन्स्ट्रक्शन प्रा.लि. रेसुझा-९, गुल्मी	
		आर्थिक पक्षको मूल्याङ्कन (१० गते)	बोलपत्र स्वीकृति पत्र (१९ गते)		
३	नयाँबजार हुगिदिशि सडक	बोलपत्र स्वीकृति पत्र (४ गते)	ठेका सम्झौता (१८ गते) - गगान बिल्डर्स एण्ड सप्लायर्स प्रा.लि. काठमाण्डौ म.न.पा.-१०, काठमाण्डौ		सम्पुरक अनुदान गाउँ डक्ट्री प्रदेश सरकार
४	सुदला मान्देहुङ्गा सडक स्टरोनन्ती	बोलपत्र स्वीकृति पत्र (४ गते)	ठेका सम्झौता (१८ गते) - सिजन बिल्डर्स एण्ड सप्लायर्स काठमाण्डौ म.न.पा.-१०, काठमाण्डौ		गाउँपालिका स्तरीय योजना
५	हुगिदिशि, मञ्चुवा ठूलोखोला, खाल्लेखोला बाट तुङ्गा, गिर्दी, बालुवा संकलन तथा व्यवस्थापन	सिलबन्दी दरभाउपत्र आहान सम्बन्धी सूचना	मंसिर ९ गते प्रथम पटक सूचना प्रकाशन गर्दा कुनै पनि दरखास्त नपरेको	दोस्रो पटक सूचना प्रकाशन गरेको (२८ गते)	दहत्तर बहत्तर शुल्क

बेरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुगिदशि, बागलुडको पूर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखाको मंसिर महिनाको मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष: २०८१-०८२

क्र.सं	सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास वा विकल्प	कैफियत
६	उपभोक्ता समिति मार्फत कार्यान्वयन हुने योजना	सम्झौता			
क	काफलबोट कल्घर्ट निर्माण	मंसिर १८ गते	सानो खोल्सा तर्न समस्या हुने गरेको	६ मि. स्पान रहने गरि कल्घर्ट निर्माण गर्ने	गा.पा स्तरीय योजना
ख	आरुबोट कुलो मर्मत	मंसिर १४ गते	पहिरोले कुलो बगाएको	मेसिनरि वाल, रयाविन पर्खाल लगाउने	गा.पा स्तरीय योजना
ग	ल्याड सिचाई कुलो मर्मत	मंसिर २१ गते(ल.इ. तयार)	कच्ची कुलोबाट पानी चुहिने समस्या परेको	पक्की कुलो बनाउने ल.इ. तयार	गा.पा स्तरीय योजना
घ	आरुपाटा सामुदायिक भवन तथा शौचालय निर्माण	मंसिर ९ गते	विगतका वर्षहरूमा अधुरो निर्माण भएको	पहिलो तला सम्पन्न गर्ने र शौचालय निर्माण गर्ने	वडा नं. १
ड	गञ्जुरा भवन प्लास्टर	मंसिर २१ गते	पुरानो सामुदायिक भवन मर्मत गर्नुपर्ने	प्लास्टर, रडरोगन, पेटी निर्माण लगायतका कामहरू गर्ने	वडा नं. २
च	तल्लो गौँउ सामुदायिक भवन प्लास्टर कोठा थप	मंसिर १४ गते	बराहकोटमा रहेको भवन पूर्ण निर्माण नभएको	भवन प्लास्टर, भान्साकोठा थप र आँगन ढलान गर्ने	वडा नं. २
छ	सानोदलेड गुर्जलिबोट मोटरबाटो स्तरउन्नती	मंसिर १० गते	खोल्सीहरूमा सडक कटान भएको र सडकमा दलदल भएको	सडक खण्ड अन्तर्गत खोल्साहरूमा कज वेरे र चिस्यान क्षेत्रमा ग्रामेल गर्ने	वडा नं. २
ज	हरियाली युवा क्लब खेलमैदान धेराबार तथा तटबन्धन	मंसिर १४ गते	खेलमैदान साँधुरो र धेराबार वर्षेनी चौसले गर्नुपर्ने	मेसिनरि वाल लगाएर खेलमैदान चौडा पार्ने साथै धेराबारको लागि फलामे पोलहरू गाडाने	वडा नं. २
झ	गोलचौर विद्यारा मोटरबाटो स्तरोन्नती	मंसिर २ गते	शाखा बाटो निर्माण गर्ने अभियाय	शीघ्रक तरोन्नती भएता पनि नयाँ सडक खन्ने योजना तयार	वडा नं. ३
ञ	मोटरबाटो सरसफाई	मंसिर १२ गते	वडा भित्रका सम्पूर्ण मोटरबाटोहरू वर्षातका कारण क्षतिग्रस्त भएको	रोड लेमलिङ र पहिरो सोहेने काम गरि सवारी आवतजावतमा सहज गराउने	वडा नं. ४

शाखा प्रमुख/तयार गर्नेको नाम: इ. कृष्ण बहादुर थापा

पेस गरेको मिति: २०८१।०९।०४

स्वीकृत गर्ने/कार्यालय प्रमुखको नाम:

प्र.प्र.अ. खड्ग वि.क

बेरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुगिदिशि, बागलुडको पूर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखाको पुस महिनाको मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन
आर्थिक वर्ष: २०८१-८२

क्र.सं	सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास वा विकल्प	कैफियत
१	खरिद समझौता कार्यान्वयन (पेरिवाड वेरड उर्लेनी सडक)	निर्माण कार्य चलिरहेको	निर्माणस्थल हस्तान्तरण -पालिका स्तरिय अनुगमन (२ गते)	पालिका स्तरिय निरिक्षण,जनप्रतिनिधि,निर्माण व्यवसायी र कर्मचारीहरू संयुक्त निरिक्षण	संघ सम्पुरक अनुदान
			गडेल सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई अगाडीपट्टी पनि जोखिम रहेको,दूलो सौधुघाट मा मोटरेवल पुलको आवश्यकता रहेको	जनप्रतिनिधि,कर्मचारी र निर्माणव्यवसायीको संयुक्त टोलीले निरिक्षण गरेको साथै सामान्य स्वास्थ्य परिक्षण समेत गराएको	
			छाप पहिरोमा ब्रेस्ट वाल लगाउनुपर्ने	उर्लेनी जाने सडकलाई ब्रेस्ट वाल हुने साथै उपल्लो सडकलाई रिटेनिङ वाल हुने	
२	खरिद समझौता कार्यान्वयन (सुदाला मान्द्रेढुंगा सडक स्तरोन्नती)	निर्माण कार्य चलिरहेको	निर्माणस्थल हस्तान्तरण -पालिका स्तरिय अनुगमन (४ गते)	निर्माण व्यवसायी र कर्मचारीहरू संयुक्त निरिक्षण	पालिकास्तरिय योजना
			सुदाला देखि घट्ट सडक ग्रेड डाउन गर्दा अलैची बालि पुरिएको गुनासो	पालिकाबाट जनप्रतिनिधिहरू र निर्माण व्यवसायी को प्रत्यक्ष संलग्नतामा पीडित पक्षसँग छलफल गरि गुनासो संवोधन भएको	
			घट्ट वजारमा भएको गुनासो न्यायीक समिति समक्ष आएपछि स्थलगत छलफल(२८ गते)	छलफलमा पूर्वाधार शाखाको तर्फबाट स्पष्टेक्ति दिएको	
३	खरिद समझौता कार्यान्वयन (नयाँवजार हुगिदिशि सडक)	निर्माण कार्य चलिरहेको	निर्माणस्थल हस्तान्तरण -पालिका स्तरिय अनुगमन (७ गते)	पालिका स्तरिय निरिक्षण,जनप्रतिनिधि,निर्माण व्यवसायी र कर्मचारीहरू संयुक्त निरिक्षण	प्रदेश सम्पुरक अनुदान
			नयाँवजार दुर्गा मेडमको घर अगाडीको पहरा फोर्ने क्रममा विवाद,पहरा फोरेर मेसिनरि वाल लगाइनुपर्छ भन्ने माग	त्यहाँ हिल स्लोप र पहिरोको स्लोप विपरित भएकाले थप जोखिम नरहेको स्पष्टेक्ति	

बेरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुगिन्शिर, बागलुडको पूर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखाको पुस महिनाको मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन
आर्थिक वर्ष: २०८१-८२

क्र.सं	सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास वा विकल्प	कैफियत
४	हुगिन्शिर, बागलुड, खाल्लेखाला बाट दुङ्गा, गिटी, बालुवा संकलन तथा व्यवस्थापन	सिलबन्दी दरभाउपत्र आहान सम्बन्धी सूचना र सम्झौता गर्न आउने सूचना	तेस्रो पटक सूचना प्रकाशन गरेको	सात वटा घाट मध्ये एउटा मात्र घाटको दरखास्त परेकोले सम्झौता गर्न पत्राचार गरिएको (२८ गते)	दहत्तर बहत्तर शुल्क
५	प्रथम चौमासिक अवधिको सार्वजनिक सुनुवाई	ग्रामिण जनसहभागिता विकास केन्द्रको खेलमैदान (५ गते)	फोहोरमैला व्यवस्थापन, हाटबजार निर्माण र निर्माण कार्यको गुणस्तरियता मा प्रश्न उठेको	फोहोरमैला व्यवस्थापन सामजिक चेतनाको समस्या रहेको, योजनावद्वा विकास गर्न नसक्नुको परिणाम हाटबजार निर्माणमा देखिएको र प्राविधिक स्पेशिफिकेसन बमोजिम निर्माण कार्य गराउन पालिकाको प्राविधिक टिम लागिपरेको स्पष्टोक्ति (शाखा प्रमुख इ. कृष्ण बहादुर थापा)	सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचालन) नियमावली, २०८५ को नियम १९- सार्वजनिक सुनुवाई सम्बन्धी कार्यान्वय
६	कार्य स्वीकार प्रतिवेदन तयार	योजना फरफारक	विगतका वर्षहरूमा योजना खाता र बील भरपाई डोरहाजिर लगायतका विषयमा उपभोक्ताहरू अलमलमा परेको	उपभोक्ता अभियुक्तिकरण आवश्यक साथै वडा स्तरबाटै कागजात सहि ढंगले मिलाउनुपर्ने देखिन्छ	
	२०८१।०९।१८	मिलनचौक ओरालो ढलान	"	"	वडा नं. १
	२०८१।०९।१९	आरुबोट कुलो मर्मत	"	"	वडा नं. २
	२०८१।०९।१९	ग्रामिण जनसहभागिता विकास केन्द्र (खेलमैदान निर्माण)	"	"	वडा नं. १
	२०८१।०९।१९	हरियाली युवा क्लब खेलमैदान धेराबार तथा तटबन्धन	"	"	वडा नं. २
	२०८१।०९।२४	गोसाचौर विद्यारा मोटरबाटो स्टरेन्टरी	"	"	वडा नं. ३
	२०८१।०९।१९	सुखौरा स्थित मोटरबाटो निर्माण तथा मर्मत	"	"	वडा नं. ५
	२०८१।०९।१९	सुखौरा खानेपानी व्यवस्थापन तथा मर्मत	"	"	वडा नं. ५

बेरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुगिन्शिर, बागलुडको पूर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखाको पुस महिनाको मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन
आर्थिक वर्ष: २०८१-८२

क्र.सं	सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास वा विकल्प	कैफियत
७	पालिका स्तरिय योजना अनुगमन	पर्यटकीय पूर्वाधार अन्तर्गत छहरेखोला झरना स्थलगत सर्वे (२५ गते)	पर्यटनतर्फ पूर्वाधारमा हालसम्म गरेको लगानीलाई थप प्रभावकारी कसरी बनाउने विषयमा स्थलगत छलफल	जलाशय बनाउने स्थलगत निरिक्षणको निष्कर्ष	बडा नं. ४
	पालिका स्तरिय योजना अनुगमन	सारदी सत्यवती पूर्वाधार निर्माण(२६ गते)	स्टोर र सु-र्याक स्थल निर्माणको काम भइरहेकोमा आर.सि.सि. को काम फिनिसिड राम्रो नआएको	कामदारहरूलाई कंकिटिङ को नर्मशको बोरेमा सुधारात्मक निर्देशन दिइएको	बडा नं. ३
	पालिका स्तरिय योजना अनुगमन	बडा भित्रको मोटरबाटो सरसफाई(२६ गते)	खाल्डाखुल्डी पुर्ने र ग्रामेल गर्ने काम गरेको, ग्रामेल जुन कम्प्याक्सन गरेको पाइएन	आगामी योजनाहरू ग्रामेल गरेपश्चात् कम्प्याक्सन अनिवार्य गराउनुपर्ने सुझाव	बडा नं. ३
	पालिका स्तरिय योजना अनुगमन	सुखौरा स्थित मोटरबाटो निर्माण तथा मर्मत(७ गते)	नयाँ खेनेका मोटरबाटोहरूको ग्रेड उच्च रहेको, ग्रामेल कम्प्याक्सन नगरेको	संरचना जोगाएर सङ्क क निर्माण गर्नुपर्ने बाध्यात्मक परिस्थिति, आगामि योजनाहरू ग्रामेल गरेपश्चात् कम्प्याक्सन अनिवार्य गराउनुपर्ने	बडा नं. ५
	पालिका स्तरिय योजना अनुगमन	सुखौरा खानेपानी व्यवस्थापन तथा मर्मत(७ गते)	टचाङ्गी निर्माण गरेको भएतापनि पाइपलाईन खन्ने पुर्नेकाम समेत जनसमुदायले राम्रो सँग नगरेको	जनश्रमदान नहुने प्रकृतिका योजनाहरू उपभोक्ता समिति मार्फत नगरेको राम्रो	बडा नं. ५
८	लागत अनुभान तयार	योजना सम्झौता	उपभोक्ता समिति गठनमा ढिलाई, योजना खाता र पुर्याउनुपर्ने प्रक्रियाका विषयमा उपभोक्ताहरू अलमलमा परेको	उपभोक्ता अभिमुखिकरण आवश्यक सार्थे बडा स्तरबाटै कागजात सहि ढंगले मिलाउनुपर्ने देखिन्छ	
	२०८१०९।१६	उलैनी ठाकुरचौर मोटरबाटो स्तरोन्नती	"	"	बडा नं. १
	२०८१०९।१६	धारपानी भिउडाँडा मुहान संरक्षण	"	"	बडा नं. १
	२०८१०९।१६	छाप उलैनी पहिरो संरक्षण	"	"	बडा नं. १
	२०८१०९।१६	घट्ट सामुदायिक भवन निर्माण	"	"	बडा नं. २
	२०८१०९।१०	थाप्ले देउराली मन्दिर व्यवस्थापन	"	"	बडा नं. २
	२०८१०९।२२	बेरेड खड्कदेवी मन्दिर धेरावार	"	"	बडा नं. २
	२०८१०९।१४	लेट भवन प्लाईर तथा कोठा थप	"	"	बडा नं. २
	२०८१०९।१६	तेसोटोल खर्क खानेपानी योजना	"	"	बडा नं. २
	२०८१०९।२२	बडा स्तरीय खेलमैदान निर्माण	"	"	बडा नं. २
	२०८१०९।१९	भलाएचौर सामुदायिक भवन मर्मत तथा शौचालय निर्माण	"	"	बडा नं. ३
	२०८१०९।०३	चिदिखर्क मोटरबाटो स्तरोन्नती	"	"	बडा नं. ३
	२०८१०९।०३	दुर्लुड देखि माथि पैदलमार्ग तथा नाली निर्माण	"	"	बडा नं. ३
	२०८१०९।१६	धनमुडा मोटरबाटो स्तरोन्नती	"	"	बडा नं. ३
	२०८१०९।२१	नागेन देखि जौखेत मोटर बाटो स्तरोन्नती	"	"	बडा नं. ३
	२०८१०९।०३	वास्कोट मोटरबाटो स्तरोन्नती	"	"	बडा नं. ३

बेरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुगिदिशि, बागलुडको पूर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखाको पुस महिनाको मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन
आर्थिक वर्ष: २०८१-८२

क्र.सं	सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास वा विकल्प	कैफियत
	२०८१०९।१६	लिएदी मोटर बाटो स्तरोन्तरी	"	"	बडा नं. ३
	२०८१०९।११	बडा भित्रको मोटरबाटो सरसफाई	"	"	बडा नं. ३
	२०८१०९।१६	घट्टे र देउराली नयाँवजार सिंचाई कुलो निर्माण	"	"	बडा नं. ३
	२०८१०९।०८	पानीखाल्टा, पदमफुल र चिप्लेटी सिंचाई कुलो निर्माण	"	"	बडा नं. ३
	२०८१०९।२४	ग्रामिण खेलमैदान स्तरोन्तरी	"	"	बडा नं. ३
	२०८१०९।१६	भाते पोखरामा तारबार	"	"	बडा नं. ३
	२०८१०९।११	थप्लुड सिंचाई योजना	"		बडा नं. ४

शाखा प्रमुख/तयार गर्नेको नाम: इ. कृष्ण बहादुर थापा

पेस गरेको मिति: २०८१।१०।०३

स्वीकृत गर्ने/कार्यालय प्रमुखको नाम: प्र.प्र.अ. खड्ग वि.क

Site Photographs of Nayabazar Hugdhir Road (Poush 2081)

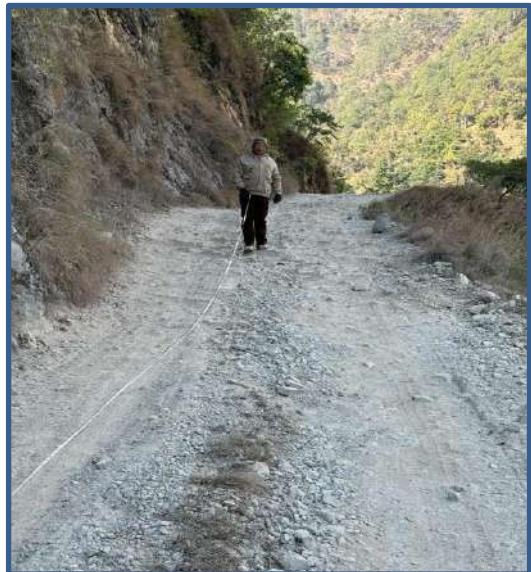
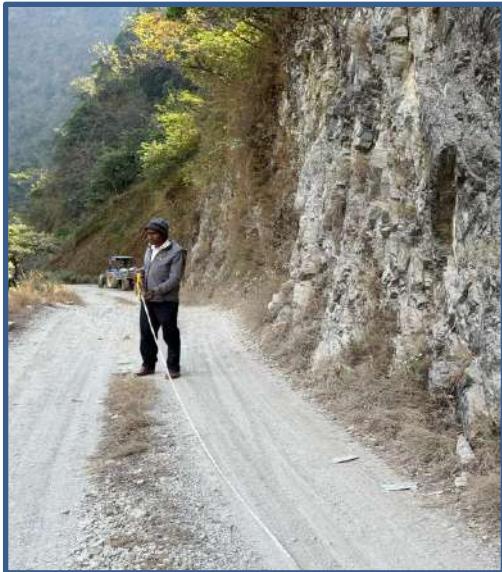


Site inspection by LG's officials



Site inspection by LG's officials

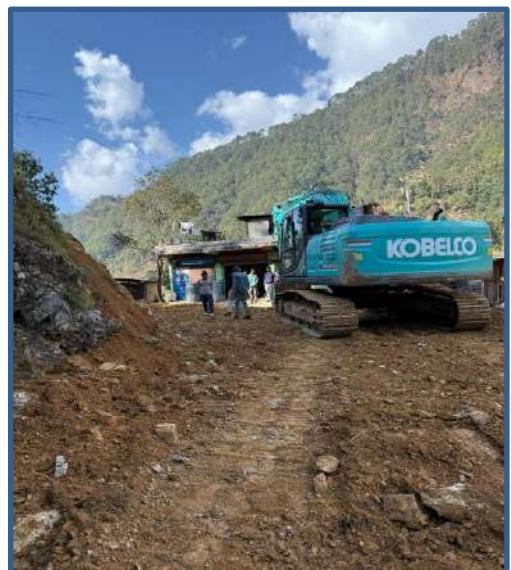
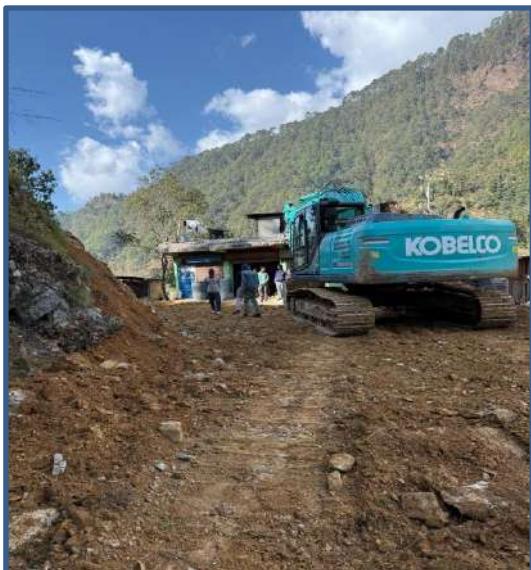
Site Photographs of Nayabazar Hugdishir Road (Poush 2081)



Site survey from contractor



site handover to contractor



road widening at nayabazar

Site Photographs of Peribang Bareng Urلنi Road (Poush Month 2081)



Site Visit from Rural Municipality Officials



Vedikhor pahiro



Site inspection for Thulosanghughat Motorable culvert

Site Photographs of Peribang Bareng Urleni Road (Poush Month 2081)



Chapa Cheda breast wall



Urleni-jimire road section



site inspection for Gadel Swasthya ikai agadiko pahiro

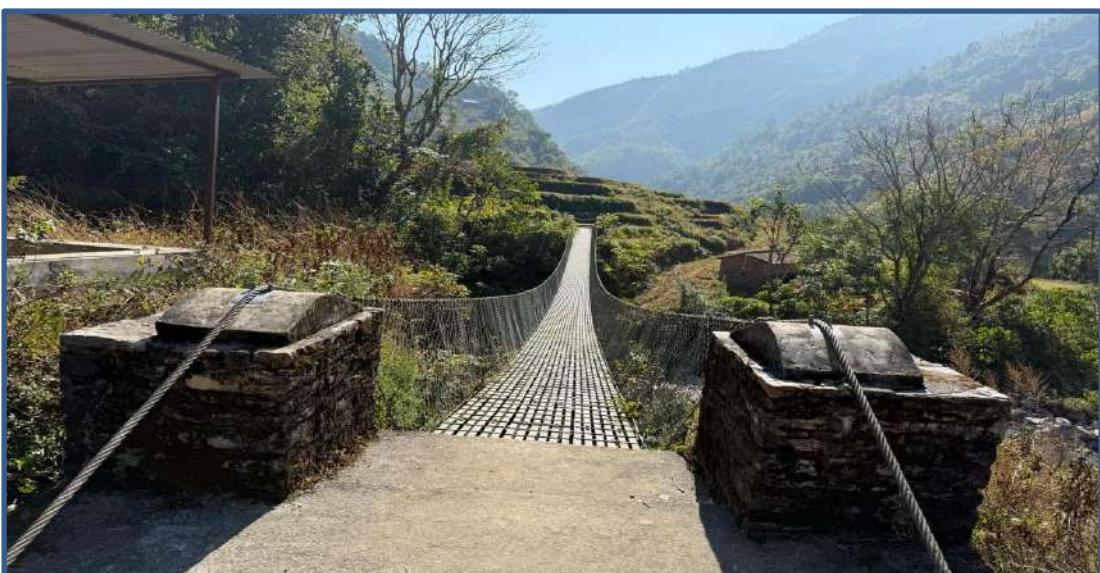
Site Photographs of Peribang Bareng Urleni Road (Poush Month 2081)



Foundation prepration & gate



Health Check-up at Gadel Swasthya Ikai Dhullubaskot



Site Photographs of Peribang Bareng Urلنি Road (Poush Month 2081)

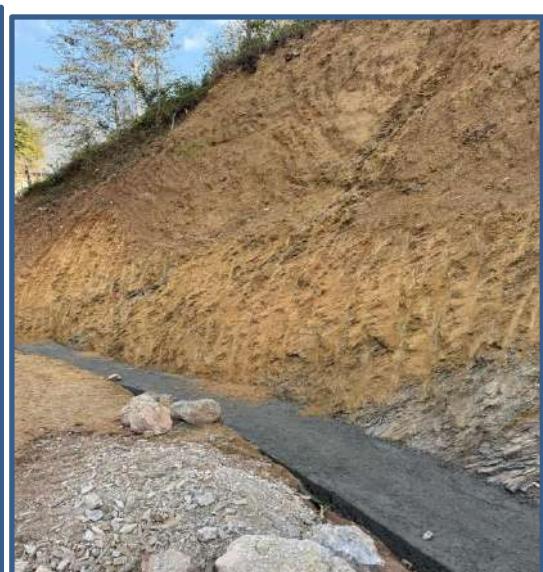
Trail Bridge at kholakhani(jimire)



site inspection by municipality's official

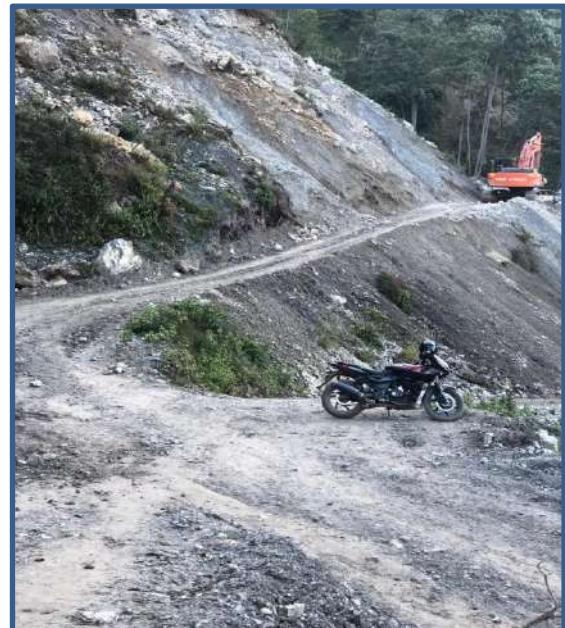
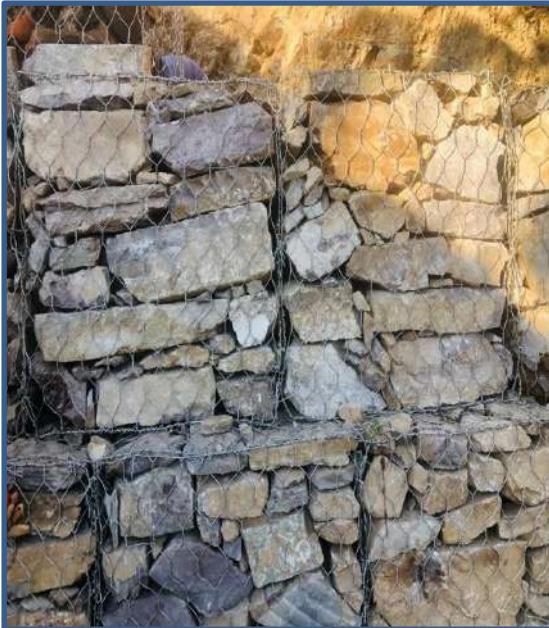


trail bridge kholakhani jimire



chapa cheda masonry wall and foundation

Site Photographs of Peribang Bareng Urleni Road (Poush Month 2081)



Gabion Works and Landslide clearance



Road surface levelling & Construction material(sand)

Site Photographs of Sudala Mandredhunga Road (Poush 2081)



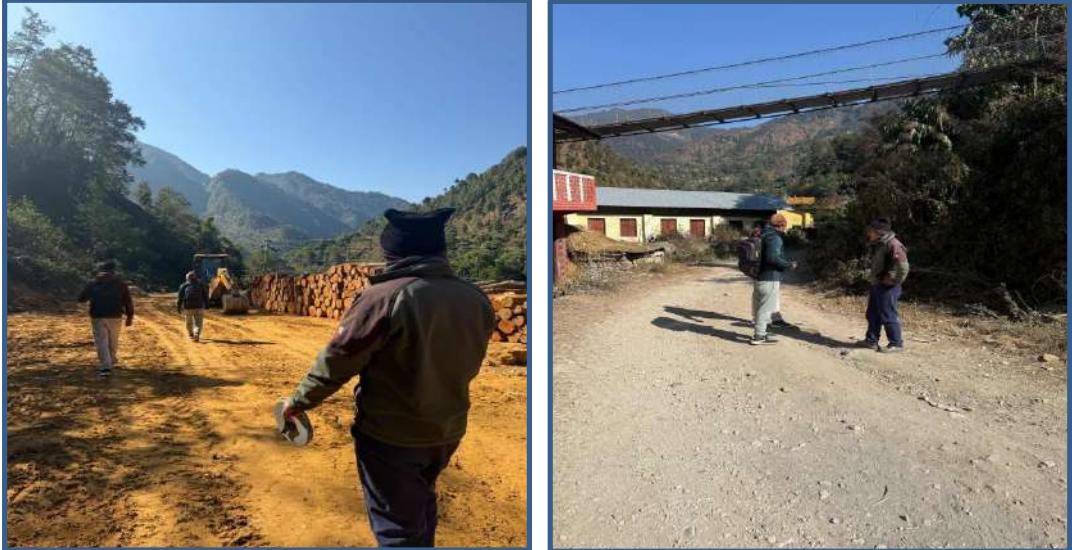
Road Widening at Sudala-Ghatta Section



Road supervision by technical team



Site Photographs of Sudala Mandredhunga Road (Poush 2081)



Discussion carried out at construction site



Site supervision by Rural Municipality's Official



Grade Cutting & Sub-grade Preparation

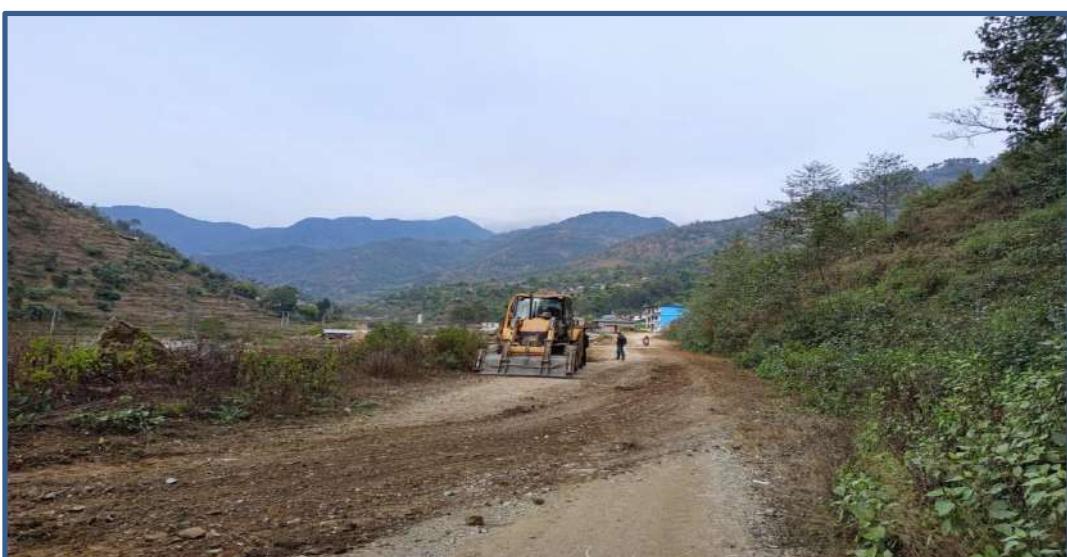
Site Photographs of Sudala Mandredhunga Road (Poush 2081)



Sub-grade preparation and sub-base spreading



Site preparation for construction



Subgrade preparation



बरेड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
हुगिदशि, बागलुड़
गण्डकी प्रदेश, नेपाल



पत्र संख्या : २०८१/०८२

२०७३

मिति : २०८१/०९०/०४

चलानी नं. :

११४५ पोहेलागा, शुक्रवार

विषय: दोस्रो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू
 बरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
 हुगिदशि, बागलुड़ ।

प्रस्तुत विषयको सन्दर्भमा यस कार्यालय अन्तर्गत कृषि सेवा शाखाले चालु आ.व.
 २०८१/०८२ को दोस्रो त्रैमासिकमा सम्पादन गरेका कार्यहरू तथा सच्चालनमा रहेका कार्यक्रमको कार्यहरू तपसिल
 बमोजिम रहेका छन् ।

तपसिल:

क्र.स.	कार्यक्रमहरूको नाम	कार्यहरू	कै.
		कृषि सेवा शाखा तर्फ	
१	उन्नत विउ ७५ प्रतिशत अनुदमनमा	गौतम जातको विउ रातो आलुको विउ र सर्सियुको विउ ७५ प्रतिशत अनुदानमा वितरण बरेड गाउँपालिका वडा १,२,३, र ४ मा	
२	एक घर १०० बोट फलफूलको तथा अन्तर तरकारी खेति प्रविधि कार्यक्रम ८५ प्रतिशत	प्रस्ताव आवाहन	
३	गत आ.व. को फलफूल बगैचा व्यवस्थापन कार्यक्रम	बरेड गाउँपालिका वडा नं १ र ५ मा सच्चालन	
४	विभिन्न कार्यक्रमहरूको आवेदन माग	छनोट हुन बाकी	
५	नयाँ च्याउ पकेट कार्यक्रम	बरेड गाउँपालिका वडा नं ४ र ५ मा सच्चालन	
६	करेशाबारीका लागि विउ नि शुल्क वितरण	बरेड गाउँपालिका वडा नं १२३४४ र ५ मा धनिया, गाँजर मुला, रायो र पालकको मिनिकिट विउ वितरण ।	
७	विषादी तथा मलिटपेलेक्स वितरण	खरिद कार्य भएको वितरण गर्न बाकी	

“समृद्ध बरेड, सुखी बरेडवासी”

E-mail: info@barengmun.gov.np | Web: www.barengmun.gov.np | Contact: +9779857632328



बरेड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
हुग्दिशीर, बागलुड
गण्डकी प्रदेश, नेपाल



पत्र संख्या : २०८१/०८२

२०७३

मिति :

चलानी नं. :

८	स्थानिय डल्ले खुर्सनी र बेसार उत्पादन प्रशोधन तथा बजारीकरण परियोजना	अनुगमन तथा जग्गाको छनोट कार्य भएको	
९	मल्चीड प्लाष्टिक तथा थोपा सिंचाई वितरण	खरिद कार्य भएको	

तयार गर्ने
 सोमराज रावत
 कृषि शाखा प्रमुख

“समृद्ध बरेड, सुखी बरेडवासी”

E-mail: info@barengmun.gov.np | Web: www.barengmun.gov.np | Contact: +9779857632328



बरेड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
हुग्दिशीर, बागलुड
गण्डकी प्रदेश, नेपाल



पत्र संख्या : २०८१/०८२

२०७३

मिति : २०८१/०९०/०४

चलानी नं. :

११४५ पोहेलागा, शुक्रवार

विषय: दोस्रो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू
 बरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
 हुग्दिशीर, बागलुड ।

प्रस्तुत विषयको सन्दर्भमा यस कार्यालय अन्तर्गत पशु शाखाले चालु आ.व. २०८१/०८२
 को दोस्रो त्रैमासिकमा सम्पादन गरेका कार्यहरु तथा सच्चालनमा रहेका कार्यक्रमहरुको कार्यहरु तपसिल बमोजिम रहेका
 छन् ।

तपसिल:

क्र.स.	कार्यक्रमहरुको नाम	कार्य	कै.
	पशु सेवा शाखा तर्फ		
१	महामारी जन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	औषधी खरिद तथा वितरण	
२	हिउदे घाँसको वितरण तथा वितरण	बरेड गाउँपालिका वडा नं १२३४ सम्म घाँसको वितरण	
३	रेविज खोप कार्यक्रम	शाखा तथा सम्पुर्ण वडाहरुमा सच्चालन	
४	पशु स्वास्थ्य उपचारको लागि औषधी खरिद	खरिद कार्य भएको वितरण गर्न बाकि	

तयार गर्ने
 नारायण पौडेल
 पशु शाखा प्रमुख

“समृद्ध बरेड, सुखी बरेडवासी”

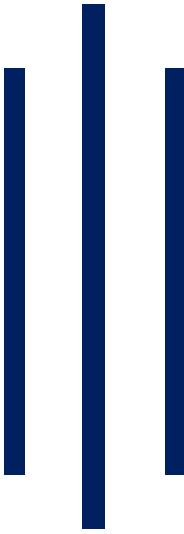
E-mail: info@barengmun.gov.np | Web: www.barengmun.gov.np | Contact: +9779857632328



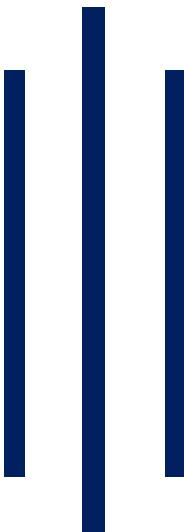
बेरेड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
हुमिदिशि, बागलुड
गण्डकी प्रदेश, नेपाल



२०७३



दोस्रो त्रैमासिक प्रतिवेदन (कार्तिक-पौष)



राजन चालिसे
एम आइ एस अपरेटर/योजना शाखा प्रमुख

सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्चिकरण तर्फ

सामाजिक सुरक्षा प्रथम त्रैमासिक विवरण (२०८१-०७-०१ देखि २०८१-०९-२९)

BATCH NO.	मिति	CGAS BATCH ID	सामाजिक सुरक्षा किसिम	कुल लाभग्राही संख्या	CGAS मा कायम संख्या	भक्तानी सफल	कुल रकम
१२५०४६२८०९१०	२०८१-०९-१द:२०:३१	६५५०६	अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता	११३३	११३३	११२९	१३५३९८६६
१२५०४६२८१०१०	२०८१-०९-१द:२०:३१	६५५२७	जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	२००	२००	२००	१५७६७५९
१२५०४६२८११४	२०८१-०९-१द:२०:३१	६५५२६	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	९५	९५	९५	७५५४४०
१२५०४६२८१६१०	२०८१-०९-१द:२०:३१	६५५२५	विधवा	२३८	२३८	२३८	१८९१२६०
१२५०४६२८१८१०	२०८१-०९-१द:२०:३१	६५५०३	पूर्ण अपाङ्गता भत्ता	३०	३०	३०	३५९१००
१२५०४६२८१९१०	२०८१-०९-१द:२०:३१	६५५२४	अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता	९०	९०	९०	५७४५६०
१२५०४६२८२२१०	२०८१-०९-१द:२०:३१	६५५०७	दलित बालबालिका	२५५	२५५	२५५	३९२८२०
जम्मा				२०४१		१८३७	१९०८९८०५

सामाजिक सुरक्षा प्रथम त्रैमासिक सम्मको अवस्था

नयाँ दर्ता सम्बन्धि विवरण (२०८१-०६-०१ देखि २०८१-०९-२९)

क्र.सं.	सामाजिक सुरक्षा किसिम	दर्ता संख्या	कैफियत
१	जेष्ठ नागरिक ६८ माथि	७	
२	दलित जेष्ठ	७	
३	एकल महिला ६० माथि	१	
४	विधवा	७	
५	पूर्ण अपाङ्ग	०	
६	अति अशक्त अपाङ्ग	०	
७	दलित बालबालिका	१६	
	जम्मा	३८	

लगत कट्टा सम्बन्धि विवरण (२०८०-०४-०१ देखि २०८०-०६-३०)

क्र.सं.	सामाजिक सुरक्षा किसिम	दर्ता संख्या	कैफियत
१	जेष्ठ नागरिक ६८ माथि	७	
२	दलित जेष्ठ	१	
३	एकल महिला ६० माथि	०	
४	विधवा	०	
५	पूर्ण अपाङ्ग	०	
६	अति अशक्त अपाङ्ग	०	
७	दलित बालबालिका	१३	
	जम्मा	२१	

घटना दर्ता तर्फ

जिल्ला : बागलुड गा.पा/न.पा. : वरेड दर्ता मिति देखि : २०८१-०७-०९ दर्ता मिति सम्म : २०८१-०९-२९

वडा नं.	जन्म			मृत्यु			सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने	बेवारिसे जम्मा		
	पुरुषमहिला लिङ्ग	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा पुरुषमहिला लिङ्ग	तेश्रो लिङ्ग	जम्मा	जम्मा			दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या		
१	१६	१४		३२	१०	६		१६	१	१०		८	३१	६७
२	२०	१०		३०	६	६		१२	१	१२	१	१	१७	६०
३	११	१२		२३	१०	१		११	१	१५	२	२	११	३५
४	५	६		११	१	३		४	१	३	१	४	१	२१
५	६	७		१३	५	१		६	१	७				२७
जम्मा	६०	४९	०१०९	३२	१७	०	४९	५	४७	४	७	२४	८६	०२३८

योजना शाखा तर्फ

वडा नं.	जम्मा योजना संख्या	योजना कार्यान्वयन गर्ने निकाय	सम्झौता भएका योजना संख्या	पेशकी लगेका योजना संख्या	भुक्तानी लिएका योजना संख्या	सम्झौता बाँकी
१	१६	गाउँपालिका_स्तरीय	१०	३	०	६
२	१७	वडा_नं._१_धुल्लुबाँस्कोट	८	४	३	९
३	२०	वडा_नं._२_हुगिदशिर	१०	२	२	१०
४	२३	वडा_नं._३_बाटाकाचौर	११	०	१	१२
५	८	वडा_नं.४_सल्यान	२	०	०	६
६	६	वडा_नं._५_सुखौरा	२	०	१	४

पेशकी लगेका योजना संख्या

मोटरबाटो सरसफाई
हाट बजार स्थापना (बरेड बजार)
धुलुबास्कोट मोटर बाटो सरसफाई तथा स्तरोन्नती
जसेखर्के लुइदी मोटरबाटो निर्माण
सागदी सत्यवती पुर्वाधार निर्माण
आरुपाटा सामुदायिक भवन तथा शैचालय निर्माण
उर्लेनी ठाकुरचौर मोटरबाटो स्तरोन्नती (अल्या)
तेस्टोटोल खर्क खानेपानी योजना
छाप उर्लेनी पहिरो संरक्षण

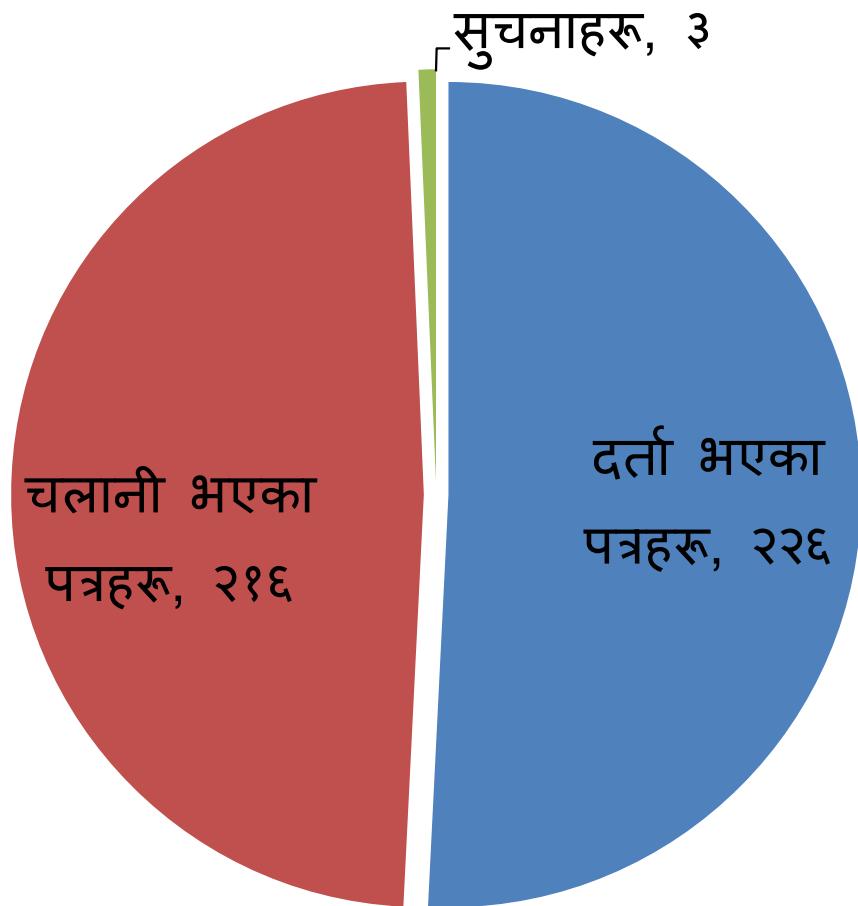
अन्तिम भुक्तानी लगेका योजना संख्या

मोटरबाटो सरसफाई
हरियाली युवा क्लव खेलमैदान घेराबार तथा तटबन्धन
सुखौरा खानेपानी व्यवस्थापन तथा मर्मत
मिलनचोक ओरालो ढलान
गोलचौर विदधारा मोटर बाटो स्तरोन्नती
जसेखर्के लुइदी मोटरबाटो निर्माण

कर्मचारीको विवरणः जम्मा ९१ जना

- | | |
|---|--------|
| • गाउँपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीः | २८ जना |
| • १ नं वडा कार्यालयमा कार्यरतरत कर्मचारीः | ३ जना |
| • २ नं वडा कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीः | ३ जना |
| • ३ नं वडा कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीः | ३ जना |
| • ४ नं वडा कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीः | ४ जना |
| • ५ नं वडा कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीः | ३ जना |
| • धुल्लुबास्कोट स्वास्थ्य चौकीमा कार्यरत कर्मचारीः | ५ जना |
| • हुगिदशि० स्वास्थ्य चौकीमा कार्यरत कर्मचारीः | ९ जना |
| • बाटाकाचौर स्वास्थ्य चौकीमा कार्यरत कर्मचारीः | ९ जना |
| • सल्यान स्वास्थ्य चौकीमा कार्यरत कर्मचारीः | ६ जना |
| • सुखौरा स्वास्थ्य चौकीमा कार्यरत कर्मचारीः | ६ जना |
| • गडेल सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइमा कार्यरत कर्मचारीः | २ जना |
| • लुगरुड सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइमा कार्यरत कर्मचारीः | २ जना |
| • हुगिदशि० सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइमा कार्यरत कर्मचारीः | ३ जना |
| • सागदी सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइमा कार्यरत कर्मचारीः | २ जना |
| • थप्लुड सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइमा कार्यरत कर्मचारीः | २ जना |
| • नागारिक आरोग्य केन्द्रमा कार्यरत कर्मचारीः | १ जना |

कार्यालयका पत्रहरू



कार्यालयमा प्राप्त भएका निवेदनहरू

१. विदाका निवेदनहरूः १८ वटा
२. अन्य निवेदनहरूः ४६ वटा

शाखा अन्तर्गत भएका अन्य कामहरू

१. कर्मचारीहरूको व्यक्तिगत फाइल व्यवस्थापन गरीएका ।
२. कर्मचारीहरूको कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फारामहरु व्यवस्थापन गरीएका ।
३. विभिन्न चिठीपृत्रहरूको अभिलेख तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गरीएका ।
४. प्राविधिक तर्फ २ जना करार सेवामा कर्मचारी पदपुर्ती गरीएको
५. १ जना रोजगार सहायक करार सेवामा पदपुर्ती गरीएका ।

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदनको ढाँचा

बरेड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुग्दिशीर, बागलुड रोजगार शाखाको पुष महिनाको मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष: २०८१-०८२

क्र.सं	सम्पादन भएको प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास	कैफियत
१	श्रम स्वीकृतिमा सहजीकरण १७ जना	स्वीकृत भएको	नयाँ श्रम स्वीकृतको काममा असहज	सम्बन्धित मन्त्रालय र शाखासँग समन्वय गरी काम गरिएको	-
२	वडा ५ सुखौराको काम सम्पन्न र भुक्तानी समेत भएको	सम्पन्न	-	-	
३	सिप विकास तालिम को उद्घाटन	सम्पन्न	-	-	पाथवे नेपाल प्राति
४	वडा नं ४ सल्यानमा ५० प्रतिशत काम	सम्पन्न	-	-	
५	वडा नं १ मा सिप विकास तालिम सुचारू				
६	वडा नं २ हुग्दिशीरमा बेरोजगार व्यक्तिको छनोट र योजना सर्भे सम्पन्न				
७	सम्पन्न आयोजनाको विवरण अद्यावधिक				
८	वैदेशिक रोजगार बोर्डमा आर्थिक सहायताको लागि सहजीकरण (एक जना)	सम्पन्न	कागजात प्रक्रिया पुर्याउन	विरामीसंग र बोर्डसँग समन्वय गरिएको	१ लाख ७५ हजार प्राप्त भएको (सम्बन्धित विरामीको खातामा)
९	योजना सर्भे वडा ३ बाटाकाचौर	सम्पन्न	-	-	
१०	सिप विकास तालिम सम्बन्धी सिलबन्दी दरभाउ आव्हान	सम्पन्न	-	-	३ जनाको निवेदन परेको
११	वार्षिक समीक्षा कार्यक्रममा सहभागी	सम्पन्न	-	-	गण्डकी प्रदेशमा प्रथम हुन सफल
१२	रोजगार व्यवस्थापन सूचना प्रणालीमा तथ्याङ्क अद्यावधिक	नियमित	-	-	-

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदनको ढाँचा

		सूचना प्रविधि		
१	वडा सचिवका लागि मोबाइल र सिम वितरण	सम्पन्न		५ वटा वडामा वितरण गरिएको
२	सूचना अधिकारीका लागि तालिम सम्पन्न	सम्पन्न		मावि, आवि, वडा सचिवका लागि
३	इन्टरनेट, इहाजिरी, वेबसाइट र ईमेलको काम नियमित			

पेस गरेको मिति: २०८१-०१०-०३

सम्बन्धित शाखा प्रमुख/तयार गर्नेको नाम: केशबराज क्षेत्री

स्वीकृत गर्ने/कार्यालय प्रमुखको नाम: खड्ग वि.क

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदनको ढाँचा

मोबाइल सिम कार्ड वितरण



शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदनको ढाँचा
सूचना अधिकारी तालिम



शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदनको ढाँचा
सम्पन्न आयोजना र सुचारु आयोजनाका केही फोटोहरू



शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदनको ढाँचा

