बरेङ गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
हुग्दिशिर, बागलुङ
गण्डकी प्रदेश, नेपाल
२०७३

पत्र संख्या : २०८२/०८३
चलानी नं. : ४८०

मितिः २०८२/१०/१५
ने.सं. ११४६

श्री संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय

सिंहदरबार, काठमाडौं ।

विषय : दोस्रो त्रैमासिक सूचनाको विवरण पठाइएको सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा यस बरेङ गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२-२०८३ (कात्तिक, मङ्सिर र पुस महिना) को दोस्रो त्रैमासिक सूचना तथा आयव्यय र शाखागत प्रगति प्रतिवेदनको विवरण यसै पत्रसाथ संलग्न गरी पठाइएको बेहोरा जानकारीको लागि अनुरोध छ ।

२०८२/१०/१५

बद्री नाथ पोखरेल

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

बोधार्थः

राष्ट्रिय सूचना आयोग, त्रिपुरेश्वर, काठमाडौं

राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र सिंहदरबार, काठमाडौं

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बागलुङ।

E-mail: info@barengmun.gov.np | Web: www.barengmun.gov.np | Contact: +9779857632328

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) बमोजिम तयार गरिएको

सूचनाको विवरण

मिति २०८२ कात्तिक १ गतेदेखि २०८२ पुस मसान्तसम्म)

बरेङ गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

हुग्दिशिर, बागलुङ

गण्डकी प्रदेश, नेपाल

विषय-सूची

१.निकाय स्वरूप,प्रकृति ३

२.गाउँपालिकाको संक्षिप्त परिचय ४-६

३.भौगोलिक अवस्था ७

४.निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार ८

५.कर्मचारी संख्या र कार्यविवरण ८-१२

६.निकायबाट प्रदान गरिने सेवा, दस्तुर अवधि, प्रक्रिया तथा निर्णय गर्ने शाखा १३-३४

७.नागरिक वडापत्र ३५-३७

८.निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी र सूचना अधिकारी ३८

९.ऐन, नियम, कार्यविधि र निर्देशिकाको सूची ३९-४३

१०. गाउँपालिकाको वेवसाइट तथा अन्य विवरण ४४

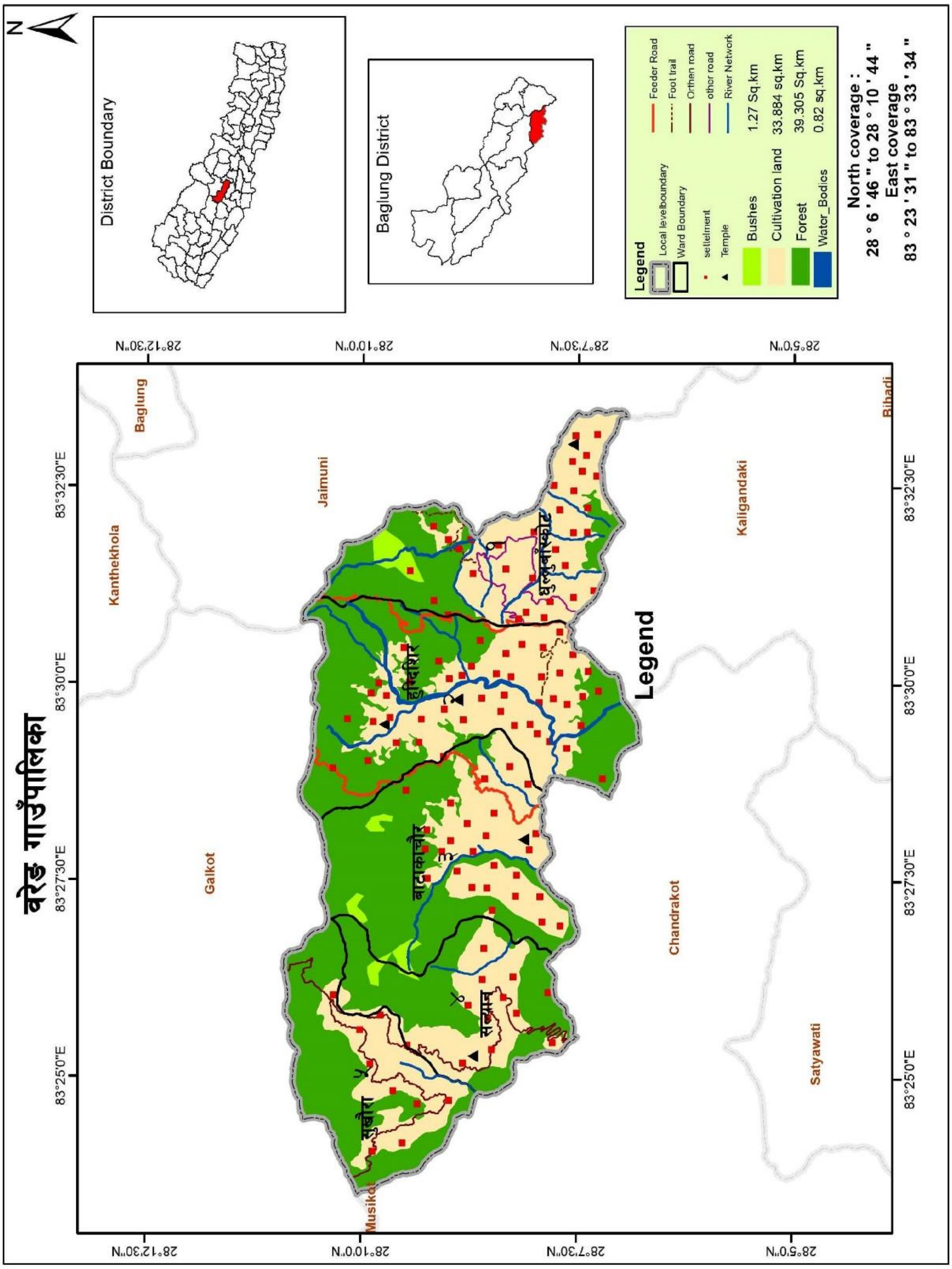
११. गाउँपालिकामा परेका सूचना मागसम्बन्धी निवेदन र सो उपर दिएको सूचना ४५

१२. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी विवरण

१३. गाउँपालिकाबाट सम्पादन गरेको काम र सोको प्रतिवेदन

१. निकायको स्वरूप र प्रकृति

बरेङ गाउँपालिकाको परिचय



गाउँपालिकाको समग्र वस्तुस्थिती

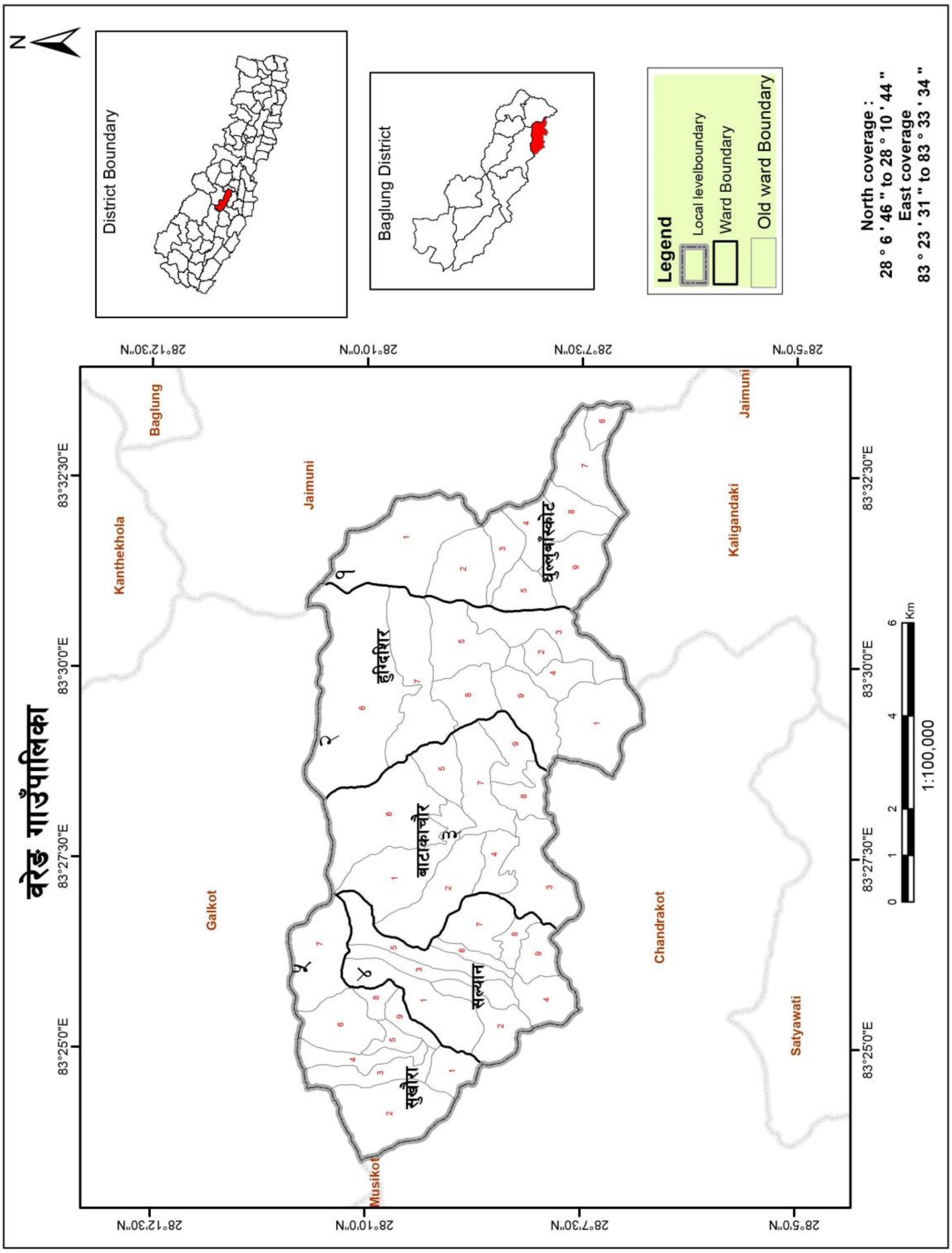
संक्षिप्त परिचय

बरेङ गाउँपालिका नेपालको गण्डकी प्रदेश अन्तर्गत बागलुङ जिल्लामा रहेको छ । बरेङ गाउँपालिकाको स्थापना साविकका धुल्लुबाँस्कोट, हुग्दिशिर, बाटाकाचौर, सल्यान र सुखौरा गा.वि.स. समावेश गरी भएको हो । यस गाउँपालिकामा हाल ५ वटा वडाहरू कायम गरिएको छ । बरेङ गाउँपालिकाको पूर्वमा जैमिनी नगरपालिका, पश्चिममा गुल्मी जिल्ला, उत्तरमा गल्कोट नगरपालिका र दक्षिणमा गुल्मी जिल्ला पर्दछन् ।

बरेङ गाउँपालिकामा रहेको बरेङ भन्ने स्थानमा नियमित रूपमा मेला लाग्ने गरेको छ । बरेङ भन्ने स्थान अग्लो डाँडामा रहेकोले भऱ्याङ्ग जस्तो भौगोलिक धरातल पार गरेर भन्ज्याङ जानुपर्ने भएकोले "भरेङ्ग" नामबाट अपभ्रंस भई बरेङ भन्ने नाम रहन गएको भन्ने स्थानीय पाकाहरूको भनाइ रहेको छ । त्यस्तै अर्को भनाइ अनुसार यस गाउँपालिकामा एउटा ठूलो वरको रूख रहेको हुनाले उक्त स्थानलाई बरेङ भन्ने गरिएको भन्ने भनाइ पनि रहेको छ ।

यस गाउँपालिकामा विभिन्न जातजाति तथा धर्म मान्ने व्यक्तिहरूको बसोबास रहेको छ । २०७८ को जनगणना अनुसार बरेङ गाउँपालिकाको कुल जनसंख्या ११९५८ रहेको छ । कुल जनसंख्या मध्ये ६०५६ महिला र ५१०२ पुरुष रहेका छन् । २९२५ घरधुरी रहेको यस गाउँपालिकामा ७६.९ प्रतिशत साक्षरता दर(महिला ७०.१ र पुरुष ८५.२), औसत घर परिवारको आकार ३.८१ , जनघनत्व १४८, लैङ्गिक अनुपात ८४.२५ रहेको छ । २०७८ को तथ्याङ्क अनुसार सबैभन्दा बढी मगर जाति ४५८१ जना (४१.०५ प्रतिशत), दोस्रोमा क्षेत्री २०४४ (१८.३१ प्रतिशत), तेस्रोमा ब्राह्मण (पहाडी) १३७९ (१२.३५ प्रतिशत) र चौँथोमा विश्वकर्मा १३२४ (११.८६६ प्रतिशत) हरू लगायत अन्य १० जातजातिको बसोबास रहेको छ औषत पारिवारिक आम्दानीमा कृषि व्यवसायको सबैभन्दा ठूलो हिस्सा रहेको छ र स्थानीय बासिन्दाको आम्दानीको अन्य मुख्य श्रोत स–साना व्यापार व्यवसाय, साना घरेलु उद्योग, सेवामूलक व्यवसाय, नोकरी साथै विकल्पमा वैदेशिक रोजगारी पनि एक हो । परम्परागत प्रणालीको कृषि व्यवसायको विकल्प खोजिरहेका यहाँका बासिन्दाहरूमा त्रमसः आधुनिकताको प्रभाव पर्न थालेको देखिन्छ । स्थानीय जनशक्ति मजदुरी तथा अध्ययनका लागि विदेशिने क्रम बढिरहेको छ । यस गाउँपालिकामा स्नातक तहसम्म शिक्षा प्रदान गर्ने शैक्षिक संस्थाहरू रहेका छन् । विभिन्न समुदाय, जातजातिका मानिसको बसोबास रहेको यस क्षेत्रमा विभिन्न चाडपर्व मनाउने गरिन्छ । दशैं, तिहार, साउने र माघे सक्रान्ति, तिज, महाशिवरात्री, चैते दसैं, होली, बुद्धजयन्ती, क्रिष्मस आदि यहाँका प्रमुख चाडपर्वको रूपमा रहेको पाईन्छ ।

यस गाउँपालिकामा जिल्लाकै प्रसिद्ध साग्दी सत्यवती मन्दिर रहेको छ | देवि बहिरी भएकोले चर्को स्वरमा मागेमा मनोकामना पुरा हुने विश्वास गरिने यस मन्दिरमा विभिन्न जिल्लाबाट पुजा गर्न आउने गर्दछन् । यस मन्दिरमा पूर्णिमामा मेला लाग्ने गर्दछ। त्यस्तै पालिकाभित्र भैसेखोला झरना, भातेपोखरा, का ैडेको लेक, सिग्दी होमस्टे, भुमेथान, कालिलेख, देउराली, फुटबल खेलमैदान, वनभोज स्थल जस्ता विकासका परियोजना जस्ता सौन्दर्यले भरपूर, पर्यटकीय विकासको अथाहा सम्भावना बोकेको ठाउँ रहेको छ । सवै वडामा विद्दुतको पहुँच पुगेको, मुख्य तथा शाखा मोटरबाटो टोलटोलमा पुगेको, मुख्य बजार बरेङ र पालिका परिसर, वडा नम्बर ३ र ५ मा सिसिटिभि, सा ैर्य बत्ति जडान भएको, दैनिक वुटवल, पाल्पा, बागलुङ, पोखरा यातयातमा सहजता भएको, एक सामुदायिक रेडियो, ८ वटा माध्यमिक विद्यालय र एउटा सर्वोदय क्याम्पस रहेको, ३० मिनेटको दुरीमा स्वास्थ्य सेवा प्रवाह भैरहेको छ ।



बरेङ गाउँपालिकाको वडा विभाजन

नेपाल सरकारले २०७३/११/२७ गते राजपत्रमा प्रकाशित गरेअनुसार साविकका धुल्लुबास्कोट, हुग्दिशिर, बाटाकाचौर, सल्यान र सुखौरा गरी ५ गाविसलाई समावेश गरी गठन गरिएको बरेङ गाउँपालिकामा हाल जम्मा ५ वडाहरू रहेको छन् । साविकका ५ गाविसलाई नै अलग अलग ५ वडा बनाइएको छ ।

गाउँपालिकाको वडा विभाजन

वडा नं	समावेश भएका साविकका गा.वि.स./न.पाहरू	साविक का वडाहरू
ज्ञ	धुल्लुबाँस्कोट	१-९
द्द	हुग्दिशिर	१-९
घ	बाटाकाचौर	१-९
द्ध	सल्यान	१-९
छ	सुखौरा	१-९

भौगोलिक अवस्था

बरेङ गाउँपालिकाको पूर्वमा जैमिनी नगरपालिका, पश्चिममा गुल्मी जिल्ला, उत्तरमा गल्कोट नगरपालिका र दक्षिणमा गुल्मी जिल्ला पर्दछन् । भौगोलिक हिसाबले ८३ डिग्री २३ मिनेट ३१ सेकेण्डदेखि ८३ डिग्री ३३ मिनेट ३४ सेकेण्ड पूर्वी देशान्तर र २८ डिग्री ६ मिनेट ४६ सेकेण्ड देखि २८ डिग्री १० मिनेट ४४ सेकेण्ड उत्तरी अक्षांशमा अवस्थित बरेङ गाउँपालिका ७५.२८ वर्ग.कि.मी. क्षेत्रफलमा फैलिएर रहेको छ । आधा भन्दा बढि क्षेत्र जंगल तथा केहि भू-भागमा जल क्षेत्र रहेको यस गाउँपालिका भएर सानाठूला गरी आधा दर्जन भन्दा बढी खोला तथा नदीहरू बग्ने गर्छन् । यो गाउँपालिका समुन्द्री सतह १०७१ देखि २७७३ मि. को उचाईमा अवस्थित छ ।

२. निकायको काम, कर्तब्य र अधिकार

नेपालको संविधानको अनुसूची–८ (एकल अधिकार), अनुसूची –९ (साझा अधिकार), स्थानीय सरकार संचालन ऐन ,२०७४ को परिच्छेद ३ (११) र नेपाल सरकारले तोके अनुसार काम,कर्तब्य र अधिकार हुनेछन् ।

निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

क्र.सं.	शाखाको नाम	शाखा प्रमुख	अन्य कर्मचारीहरू	सम्पर्क नं
१	कार्यालय प्रमुख	बद्री नाथ पोखरेल		९८५७६३२३२८
२	लेखा शाखा	कमला न्यौपाने		९८६७२६२०६१
			संगिता शर्मा	९८६१०९१४३३
३	शिक्षा, जिन्सी	सुर्य प्रसाद शर्मा		९८४३५७०६२०
४	प्राविधिक	रामकृष्ण पौडेल		९८५७६७९३९३
			नमुना विष्ट क्षेत्री	९८४०१९७२०४
			सागर पाण्डे	९८६७२४२१८१
			सुदिप कुमार चौधरी	९७६६००९०७२
			अपेक्षा बोहरा	९७६६४२८०९९
५	स्वास्थ्य	पदम बहादुर पुन		९८६५०६१८१०
			प्रकाश चालिसे	९८६२४७२०११
			प्रदिप पुन	९८६२५८७४४९
			संजिव कुमार महतो	९७६२२३८८४४
			भावना बोहोरा	९८६३२००८८२

			टिका सिर्पाली	९७६४३३७८१९
			यमुना पुन	९८४२४५२८७५
			थुमा शेरपुर्जा	९८६४४९३२२२
			सिता पुन	९८६४४९३३७५
			रियाज अन्सारी	९८४४५१०८३७
			बिनिता शर्मा	९८६४४३४५८२
			देव कुमारी श्रीस गलामी	९८४६८५२०७५
			चेतनाथ पौडेल	९८४७७४०७८७
			सिर्जना खत्री	९८६२२४७३२३
			गिता कंडेल शर्मा	९८४५४०१३२६
			खिम बहादुर राना	९८६५४५०८२८
			कुमारी यसोधा साउत	९७६६५७०४०७
			सिमा थापा	९८४७७९५१४२
			शान्ति भन्डारी	९८४८०१३१९३
			मैना दर्जी	९७६५५९६६९२
			सुस्मिता सुर्यवंशी	९८६७३९३८२९
			दिलसरी खत्री	९८६१०४१६७९
			हुमादेवी थापा	९८४७६७४३३१

			प्रशासन बुढा मगर	९८६१७९२२०२७
			चन्दन कुमार यादव	९७४६५६६८४८
			प्रमिला पुन	९८६२४५०४००
			सुस्मिता थापा	९८६६८५६५१०
			सरला पुन	९८४७६१३८६२
			आयुशा रिजाल	९८६७६८३००४
			प्रदिप सिंह	९८६८४५७४५७
			धर्म प्रकाश थारु	९८६४८८३४२८
			इबकला पुन	९८२६१२४७५७
			नबिना पोखरेल	९७६८३९०४५६
			पुनम तामाङ	९८४२२७३२३५
			अग्नी कुमारी चौधरी	९८६३४४१२०८
६	रोजगार	केशवराज क्षेत्री		९८५७६६०६६०
			कमल आचार्य	९८५११५७११३
			रचना काला	९८६६०५३३५४
७	कृषि	सोमराज रावत		९८५८३२२५८८
			सुश्मा शर्मा	९८४७४७८७८५
			मनिसा आचार्य	९८४०६८२५२९
८	आलेप	मोहन घर्ती क्षेत्री		९८४५३६९०४४
९	प्रशासन	रामचन्द्र पौडेल		९८५६०३३२४२
			कृष्ण प्रसाद रिजाल	९८६८१०९११६

			सरिता पराजुली	९८४७७८६०९६
१०	महिला बालबालिका	सुक्मित घर्ती मगर पुन		९८६१३८०४२२
११	कम्प्युटर अपरेटर	धनिश्वर शर्मा		९८४७७६६५११
१२	उद्यम विकास	सुरेन्द्र राना मगर		९८६७६१०३५२
१३	पंजीकरण \योजना शाखा	राजन चालिसे		९८५७६८५०५२
			सुमन गौतम	९८४४३६०४६५
१४	पशु	नारायण पौडेल		९८४७७१००६१
			कमला कोइराला चालिसे	९८६०६४५२५६
			रकिन्द्र कुमार राम	९८६५३४७२५७
			राज कुमार बोहरा	९८४८३५१७५२
१५	चालक	पालिका	खिमबहादुर दमाइ	९८४९००१४७३
१७	गाउँपालिका	कार्यालय सहयोगी	चन्द्रकला थापा	९८४९३९६५०९
			कमल थापा	९७६९७८३७७८
१८	स्वास्थ्य	कार्यालय सहयोगी	अमृता विक	९८६७६१८५७९
			संगिता फौदार क्षेत्री	९८६७२९३४८६
			शोभा क्षेत्री	९८६७५९८७६५
			डोल बहादुर क्षेत्री	९८४९३९६३२५
			डिल बहादुर थापा काला	९८६१९८८३९९
			मिन बहादुर पुन	९८४७६०८२४९
			कोपिला थापा	९८६७७४३३९४
			गौरी पुन	९८६६०२७३५४
१९	१ नं वडा कार्यालय	वडा सचिव	प्रकाश पोखेल	९७४६५४५६४८
		कार्यालय सहयोगी	चन्द्रकुमारी थापा	९८४८८७९८७७

२०	२ नं वडा कार्यालय	वडा सचिव	यम बहादुर थापा	९८६७६८४५५१
			नारायण सुवेदी	९८४७६५८४९०
		कार्यालय सहयोगी	दिपा शर्मा	९८४६८०७०१४
२१	३ नं वडा कार्यालय	वडा सचिव	नविन केसी	९७६६५२६४७५
			धनमाया क्षेत्री	९८६७६४६७१२
		कार्यालय सहयोगी	प्रेम बहादुर नेपाली	९८५७६२५५४२
२२	४ नं वडा कार्यालय	वडा सचिव	तेज कुमारी पाध्या	९८६९०३३३१७
			टुका देवी खनाल क्षेत्री	९८६९९४२०६३
		कार्यालय सहयोगी	लक्ष्मण खत्री	९७६९८१५३२२
२३	५ नं वडा कार्यालय	वडा सचिव	नरेन्द्रराज जोशी	९८६३४४६७६४
			नरमाया थापा	९८४०४७५६३८
		कार्यालय सहयोगी	टिका थापा	९८६३५०७९६७

अनुसूची-१

११३१३ सम्पत्ती कर

यस गाउँपालिका क्षेत्रभित्र बनेका पक्की, कच्ची र झुपडी घरको देहायबमोजिम सम्पत्ती कर लिइने छ ।

क्र.सं.	घरको विवरण	न्यूनतम शुल्क रु.	प्रति थप तल्ला रु.
१	सिमेन्ट जडित पक्कि घर	५००	२००
२	ढुङ्गा वा टिनको छानो भएको कच्ची घर	२००	
३	खरको छानो भएको घर	५०	–

पौष मसान्तसम्म कर तिरेमा १० प्रतिशत कर छुट गरिने छ । साथै असार मसान्तभित्र कर नतिरेमा बक्यौता रकमको १० प्रतिशतले जरिवाना लाग्ने छ ।

घर तथा जग्गा धनीले सम्पत्ति कर बुझाउँदा घर तथा जग्गा बहालमा दिएको भए सो को विवरण वा निस्सा प्रमाण संलग्न गर्नुपर्ने छ ।

अनुसूची-२

११३१४ भूमि कर (मालपोत)

क्र.सं.	**जग्गाको विवरण**	**न्यूनतम शुल्क रु.**	**प्रति थप रोपनी रु.**
१	अब्बल	३५	१०
२	दोयम	३०	७
३	सिम	२५	६

४	चाहार	२०	५

पौष समान्तसम्म कर तिरेमा १० प्रतिशत कर छुट गरिने छ। साथै असार मसान्तभित्र कर नतिरेमा वक्यौता रकमको १० प्रतिशतले जरिवाना लाग्ने छ।

अनुसूची-३

११३१७ बहाल कर

१. गाउँपालिका क्षेत्रभित्रको घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पुरै वा आंशिक तवरले बहालमा दिएकोमा सम्बन्धित धनीबाट बहाल सम्झौता रकमको १० प्रतिशत बहाल कर अशुल गरिने छ ।

२. घर तथा जग्गा बहालमा दिने घर तथा जग्गा धनीले सम्पत्ति कर बुझाउने समयमा बहालमा दिएको विवरण वा निस्सा प्रमाण संलग्न गर्नुपर्ने छ ।

३. घर तथा जग्गा धनीले दिएको बहालको विवरणमा चित्त नबुझेमा राजश्व शाखा वा तोकिएको अधिकारीबाट फिल्ड अनुगमन गर्न सक्ने छ ।

४. गाउँपालिकाको नीति तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा सवारीसाधन बहालमा दिएकोमा सम्बन्धित सवारी धनीबाट बहाल सम्झौता रकमको १० प्रतिशत बहाल कर असुल गरिने छ ।

५. आफ्नो क्षेत्रभित्र आफूले निर्माण गरेको वा सञ्चालन गरेको हाटबजार वा ऐलानी जग्गा वा बाटोको छेउछाउमा अस्थायी पसल थाप्न दिएमा न्यूनतम शुल्क रु. १०००। र १०० वर्गफिट भन्दा बढी क्षेत्रफल ओगटेमा थप प्रति वर्गफिट रु. १०।

अनुसूची-४

१४६११ व्यवसाय कर

क.सं.	शीर्षक/विवरण	दर्ता शुल्क रु.	कैफियत

१	**सुर्तिजन्य तथा मदिराजन्य**		
१.१	५ लाखसम्मको	१५००	
१.२	५ लाख देखि १० लाखसम्मको	२५००	
१.३	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	३५००	
१.४	२५ लाख भन्दा माथि	४०००	
२	**गहना तथा ज्वेलरी**		
२.१	५ लाखसम्मको	१५००	
२.२	५ लाख देखि १० लाखसम्मको	२५००	
२.३	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	३५००	
२.४	२५ लाख भन्दा माथि	४५००	
३	**मेसिनरी औजार (कम्प्युटर, टेलिभिजन, मोवाइल, क्यामेरा आदि) तथा विद्युत सामग्रीजन्य**		
३.१	१० लाखसम्मको	१५००	
३.२	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	२०००	
३.३	२५ लाख भन्दा माथी	२५००	
४	**हार्डवेयर सामग्री, रङरोगन, मोटरसाइकल, साइकल, पार्टल, मोविल र ग्रिज आदि**		
४.१	१० लाखसम्मको	२०००	
४.२	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	२५००	
४.३	२५ लाख भन्दा माथि	३५००	

५	**दैनिक खाद्यपदार्थ, मिठाई, दहीदुध, कृषि सामग्री, मल बिउ विषादी पशुपंक्षी आहार, फलफूल तथा तरकारी आदि**		
५.१	१ लाखसम्मको	१०००	
५.२	१ - १० लाखसम्मको	२०००	
५.३	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	३०००	
५.४	२५ लाख भन्दा माथी	४०००	
६	**फर्निचर्स, कार्पेट, कपडा, फेन्सी, उपहार सामग्री, कोल्डड्रिन्कस्, भाँडाकुडा, फोटो स्टुडियो, जुत्ता चप्पल, कलरल्याब, छापाखाना, प्रेस, स्क्रीन प्रिन्टिङ, बुटिक, कस्मेटिक, पार्लर, ऊनी धागो**		
६.१	५ लाखसम्मको	१०००	
६.२	१० लाखसम्मको	१५००	
६.३	१० लाख देखि २५ लाखसम्मको	२०००	
६.४	२५ लाख भन्दा माथि	२५००	
७	**स्टेशनरी, पुस्तक पत्रपत्रिका**		
७.१	५ लाखसम्मको	१०००	
७.२	५ लाख देखि २० लाखसम्मको	१५००	
७.३	२० लाख भन्दा माथि	२०००	
८	**टेलरिङ**		
८.१	५ लाखसम्मको	१०००	
८.२	५ लाख देखि २० लाखसम्मको	१५००	

८.३	२० लाख भन्दा माथि	२०००	
९	**स्वास्थ्य सेवा**		
९.१	औषधी थोक विक्रेता	२०००	
९.२	औषधी खुद्रा विक्रेता	१५००	
९.३	ल्याव, एक्सरे क्लिनिक, प्रयोगशाला, डेन्टल	१५००	
९.४	सर्जिकल सामान विक्रेता	१५००	
९.५	डाक्टर	२५००	
९.६	पशु डाक्टर, फार्मेशी, एच.ए., सिएमए	१५००	
९.७	कविराज, होमियोपेथिक,अहेब, पशुसहायक	१५००	
९.८	निजी अस्पताल, स्वास्थ्य सेवा प्रा लि	५०००	
९.९	सामुदायिक अस्पताल	२५००	
१०	**विशेषज्ञ सेवा (परामर्श, अनुसन्धान, सर्वेयर, अनुवादक आदि)**		
१०.१	५ लाखसम्मको	१०००	
१०.२	५ लाख देखि २० लाखसम्मको	१५००	
१०.३	२० लाख भन्दा माथि	२०००	
११	**इन्टरनेट / केवल नेटवर्क / डिस्क होम**		
११.१	३०० सम्म ग्राहक भएको	२०००	
११.२	५०० सम्म ग्राहक भएको	३०००	
११.३	५०० देखि १००० सम्म ग्राहक भएको	५०००	

११.४	१००० भन्दा माथि	१००००	
१२	**निर्माण व्यवसाय**		
१२.१	क वर्गको	१००००	
१२.२	ख वर्गको	८०००	
१२.३	ग वर्गको	६०००	
१२.४	घ वर्गको	४०००	
१३	**कानून व्यवसायी**		
१३.१	वरिष्ठ अधिवक्ता	५५००	
१३.२	अधिवक्ता	३५००	
१३.३	अभिवक्ता	२५००	
१३.४	अभिकर्ता	१५००	
१४	**लेखापरीक्षक**		
१४.१	क वर्ग	५५००	
१४.२	ख वर्ग	३५००	
१४.३	ग वर्ग	२५००	
१४.४	घ वर्ग	१५००	
१५	**अन्य फर्म**		
१५.१	बिमा एजेन्ट	१५००	
१५.२	विज्ञापन एजेन्सी	२०००	

१५.३	सेयर दलाल	२५००	
१५.४	कानूनी फर्म	३०००	
१५.५	सैलुन, हेयर कटिङ	१५००	
१६	**सञ्चार सेवा**		सामुदायिक क्षेत्रका हकमा ५० प्रतिशत छुटको व्यवस्था ।
१६.१	निजी क्षेत्रको एफ.एम. रेडियो	३०००	
१६.२	निजी क्षेत्रको टेलिभिजन	५०००	
१६.३	निजी क्षेत्रको टेलिफोन, फ्याक्स, फोटोकपी, कुरियर,	१०००	
१६.४	इमेल, कम्प्युटर सेवा आदि	१०००	
१७	**वित्तीय सेवा (नेपाल सरकारको स्वामित्वमा रहेका बाहेक)** **वार्षिक शुल्क**		
१७.१	नेपाल सरकारको स्वामित्व बाहेकका वाणिज्य बैंक	२००००	सेवा केन्द्रलाई ५० प्रतिशत मात्र कर लागु हुने
१७.२	विकास बैंक	१५०००	
१७.३	लघु वित्तीय संस्था तथा लघु वित्त कम्पनी	१००००	
१७.४	विदेशी मुद्रा सटही, धितोपत्र	७०००	
१७.५	मनि ट्रान्सफर	७०००	
१७.६	सहकारी, सहकारी बैंक	४०००	
१८	**शिक्षा सेवा**		
१८.१	१०+२ सञ्चालन भएको निजी विद्यालय	५०००	नवीकरण शुल्क १०००।
१८.२	१० कक्षा सम्म सञ्चालन भएको निजी विद्यालय	३०००	

१८.३	५ कक्षा सम्म सञ्चालन भएको निजी विद्यालय	१५००	
१८.४	निजी क्याम्पस	५०००	
१८.५	सामुदायिक क्याम्पस	२५००	
१८.६	तालिम तथा अनुसन्धान कम्प्युटर ईष्टिचुट, भाषा प्रशिक्षण, कोचिङ तथा ट्युशन सेन्टर	२५००	
१९	**पर्यटन सेवा**		
१९.१	स - साना चिया, खाजा तथा खाना पसल	१५००	
१९.२	होटल /लज	२०००	
१९.३	ठुला होटल/रेष्टुरेन्ट एण्ड बार	३५००	
१९.४	होम स्टे सेवा	२०००	
१९.५	स-साना घुम्ती पसल	५००	
२०	**मासु विक्रेता**		
२०.१	मासु मिश्रित (कुखुरा र माछा बाहेक)	१०००	
२०.२	मासु कुखुराको	५००	
२०.३	मासु खसी, बोका	१०००	
२०.४	मासु राँगा, बंगुर	१०००	
२०.५	माछा	५००	
२०.६	बधशाला सबै प्रकारको	३०००	
२१	**कृषि तथा वनजन्य उद्योग**		

२१.१	कुटानी पिसानी सहितको तेल पेल्ने मिल	२०००	
२१.२	कुटानी पिसानी मिल कम्बाइन	१५००	
२१.३	कुटानी पिसानी मिल सिङ्गल	१०००	
२१.४	फर्निचर उद्योग	३०००	
२१.५	पशु दाना उद्योग	२०००	
२१.६	पोल्ट्री फर्म उच्च (५०० भन्दा बढीको संख्यामा)	२५००	
२१.७	पोल्ट्री फर्म सानो	१५००	
२२	**बंगुरपालन, बाखापालन व्यवसाय, भैंसीपालन, गाईपालन तथा मौरीपालन व्यवसायको हकमा**		
२२.१	५ लाखसम्मको	१५००	
२२.२	५ लाखदेखि १० लाखसम्मको	२०००	
२२.३	१० लाख भन्दा माथि	२५००	
२३	**खनिज / उद्योग**		
२३.१	क्रसर उद्योग दर्ता	२००००	
२३.२	क्रसर उद्योग नवीकरण	३०००	
२३.३	होजियारी	१५००	
२३.४	साबुन, सर्फ तथा हर्पिक	१५००	
२३.५	आलु चिप्स तथा फुरनदाना	१५००	
२३.६	बेकरी	१५००	
२३.७	निजि जग्गामा सञ्चालित ढुङ्गा प्रशोधन	गाउँ	वातावरणीय

	उद्योग दर्ता	कार्यपालिकाले निर्धारण गरे बमोजम हुने	जोखिम बढाउने तथा सार्वजनिक पूर्वाधारहरुमा ह्रास आउने हुनाले अन्य उद्योग भन्दा शुल्क बढि भएको
२३.८	निजि जग्गामा सञ्चालित ढुङ्गा प्रशोधन उद्योग दर्ता नविकरण		
२३.९	निजि जग्गामा सञ्चालित ढुङ्गा प्रशोधन उद्योगको प्रशोधन कर (प्रति वर्गमिटर)		
२३.१०	निजि जग्गामा सञ्चालित ढुङ्गा प्रशोधन उद्योगको प्रशोधन कर (प्रति वर्गफुट)		
२३.११	लघु जलविद्युत योजना २० कि.वा. सम्म	२०००	नवीकरण १०००
२३.१२	लघु जलविद्युत योजना २० कि.वा. भन्दा माथी १०० कि.वा सम्म	३०००	नवीकरण १५००
२४	**मर्मत केन्द्र**		
२४.१	बस, ट्रक, जिप जस्ता ठुला सवारी साधन	३५००	
२४.२	मोटरसाइकल, साइकल	२०००	
२४.३	रेडियो, टेलिभिजन, टेलिफोन, मोबाइल, घडी आदि	१५००	
२४.४	प्रेसर कुकर, हिटर, सिलाइमेसिन आदि	१०००	
२५	**घरेलु उद्योग**		
२५.१	डाला, नाङ्ला, मादल, माटाका भाडा	१०००	
२५.२	जडिवुटी सङ्कलन/प्रशोधन	१५००	
२६	**घुम्ती व्यापार**		
२६.१	मदिराजन्य डिलर (वार्षिक)	१००००	एक वडाले अनुमति दिएमा पनि सम्पूर्ण वडामा सो
२६.२	अन्य डिलर (वार्षिक)	५०००	

२६.३	स-साना घुम्ती व्यापार (कपडा सिरक डसना जडिबुटि आदि) मासिक	७५०	सिफारिसले नै काम गर्ने
२६.४	भैंसी, राँगा प्रति गोटा प्रति पटक	२००	विक्रिको लागि पालिका ल्याउने र पालिकाबाट बाहिर लैजाने कारोबारमा
२६.५	खसि, बोका प्रति गोटा प्रति पटक	१००	
२७	**सवारी साधन सञ्चालन व्यवसाय वार्षिक शुल्क**		
२७.१	६ चक्के वस, ट्रक, लरी	३०००	
२७.२	जिप, भेन, पिकअप, कार, ट्याक्सी आदि	१५००	
२७.३	जेसिवी टायर भएको	१००००	
२७.४	डोजर, स्क्याभेटर (चेन भएको)	१६०००	
२७.५	माइक्रो, मिनीवस, मिनी ट्रक, ट्याक्टर	२५००	
२७.६	मोटरसाइकल, स्कुटर	५००	
२७.७	तिन पाङ्ग्रे सवारी साधन	१०००	
२७.८	तिन पाङ्ग्रे सवारी साधन नवीकरण	५००	
२८	**अन्य व्यवसाय**		
२८.१	ठूलो प्रकृतिको	२०००	माथि नपरेका अन्य कुनै व्यवसाय
२८.२	सानो प्रकृतिको	१०००	
२७	**व्यवसाय दर्ता नवीकरण शुल्क (पुँजी लगानी र आर्थिक कारोबारको आधारमा) वित्तीय सेवा वाहेक**		
२७.१	१ लाखसम्मको	५००	
२७.२	१ देखि ३ लाखसम्मको	१०००	

२७.३	३ देखि ५ लाखसम्मको	१५००	
२७.४	५ देखि २० लाखसम्मको	२०००	
२७.५	२० लाख भन्दा माथि	३०००	
	व्यवसाय दर्ता गर्न आउदा पुँजीका विषयमा स्वघोषणा सहित दर्ता गर्न आउनुपर्ने सो अनुरुप नभएमा कानुन बमोजिम कानुनी कारबाही गरिने छ ।		
	व्यवसाय दर्ता गर्दा घरभाडा सम्झौता अनिवार्य बुझाउनुपर्ने र नबुझाएको भएमा व्यवसाय नवीकरण गर्दाको बखत अनिवार्य बुझाउनुपर्ने ।		
	सालबसाली रुपमा तोकिएको शुल्क बुझाइ व्यवसाय नवीकरण नगरेमा बक्यौता रकमको १० प्रतिशतका दरले जरिवाना लाग्ने छ ।		

अनुसूची-५

जडिबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर

१. जडिबुटी निकासी प्रति के.जी. रु. ५।

२. प्रचलित कानूनले निषेध गरिएको जीवजन्तु बाहेकका अन्य मृत वा मारिएको जीव जन्तुको हाड, सिंग, प्वाख, छालामा प्रति के.जी. रु. ५।

३. कवाडीमा न्यूनतम रु. १०००००। मा बढी बढाउ ।

अनुसूची-६

११४५१ सवारी साधन कर

गाउँपालिकामा दर्ता हुने बाहेक सवारी कर प्रदेश कानून बमोजिम हुने छ ।

टाँगा, रिक्सा, अटो रिक्सा र विद्युतीय रिक्सा दर्ता शुल्क रु.२०००। र इजाजत पत्र बापत वार्षिक रु. ५००। शुल्क लिइने छ ।

अनुसूची-७

३३३४३ विज्ञापन कर

विज्ञापन कर प्रदेश कानून बमोजिम हुने छ ।

अनुसूची-८

३३३४२ मनोरञ्जन कर

मनोरञ्जन कर प्रदेश कानून बमोजिम हुने छ ।

अनुसूची -९

११३१८ बहाल विरौटी कर

प्रति संरचना रु. १००।

अनुसूची-१०

१४२४१ पार्किङ शुल्क

गाउँपालिका क्षेत्र भित्र गाउँपालिकाले तोकेको पार्किङ स्थलमा पार्किङ गर्दा प्रति सवारीसाधन प्रत्येक पटकको दुई प्राङग्रेका लागि रु. २०। र चार प्राङग्रेका लागि रु. ५०। का दरले पार्किङ शुल्क लिइने छ।

अनुसूची- ११

ट्रेकिङ, कोयोकिङ, क्यानोइङ, बञ्जी जम्पिङ, जिपफ्लायर र ऱ्यापटिङ शुल्क

गाउँपालिका भित्र सञ्चालन हुने ट्रेकिङ, कोयोकिङ, क्यानोइङ, बञ्जी जम्पिङ, जिपफ्लायर र ऱ्यापटिङ व्यवसाय गरेमा वार्षिक रु. ५०००। गाउँपालिकालाई बुझाउनुपर्ने छ।

अनुसूची-१२

सेवा शुल्क दस्तुर

क.सं.	विवरण/शीर्षक	दस्तुर रु.	कैफियत
१	१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्रि		
१.१	गोलिया काठ निकासी कर प्रति ट्रक प्रति ट्रिप	२०००	
१.२	निजि जग्गाको गिट्टि बालुवा निकासी प्रति टयाक्टर	२००	

१.३	निजि जग्गाको गिट्टि बालुवा निकासी प्रति ट्रिपर/ट्रक	६००	
२	**१४२२१ न्यायिक दस्तुर**		
२.१	उजुरी दर्ता दस्तुर	१००	
२.२	मिलापत्र दस्तुर	५००	
२.३	अन्य न्यायिक दस्तुर	१००	
३	**१४२२३ शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी**		
३.१	निजी विद्यालयको लागि कक्षा ८ को पालिकास्तरीय परीक्षा दस्तुर प्रति विद्यार्थी	२७५	
३.२	कक्षा ८ को मार्कसिट सच्चाएको दस्तुर	२००	
३.३	बाल विकास सहजकर्ता, कर्मचारी तथा अन्य नियुक्ति अभिलेखीकरण दस्तुर	३००	
३.४	करार तथा राहत शिक्षक नियुक्ति अभिलेखीकरण दस्तुर – आवि	७००	
३.५	करार तथा राहत शिक्षक नियुक्ति अभिलेखीकरण दस्तुर – मावि	१०००	
३.६	सरुवा सिफारिस दस्तुर	५००	
३.७	सेवा प्रमाणित दस्तुर	२००	
३.८	विषय विशेषज्ञ सुचीकरण मावि	२०००	
३.९	विषय विशेषज्ञ सुचीकरण आवि	१०००	
३.१०	सामुदायिक सिकाइ केन्द्र नवीकरण दस्तुर	५००	

४	**१४२२४ परीक्षा शुल्क**		
४.१	परीक्षा आवेदन दस्तुर — अधिकृत स्तर	१२००	
४.२	परीक्षा आवेदन दस्तुर — नासु स्तर	८००	
४.३	परीक्षा आवेदन दस्तुर — खरिदार स्तर	६००	
४.४	परीक्षा आवेदन दस्तुर — श्रेणीविहीन र अन्य	४००	
५	**१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क**		
५.१	निवेदन दस्तुर	१००	
५.२	दरभाउपत्र फाराम विक्री	१०००	
५.३	बोलपत्र फाराम विक्री	३०००	
५.४	बोलपत्र फाराम विक्री २ करोड भन्दा माथि	५०००	
५.५	घ वर्गको इजाजत पत्र दर्ता दस्तुर	५०००	
५.६	घ वर्गको इजाजत पत्र नवीकरण दस्तुर - असोज मसान्त सम्म	३०००	
५.७	घ वर्गको इजाजत पत्र नवीकरण थप दस्तुर - चैत्र मसान्त सम्म	३०००	
५.८	घ वर्गको इजाजत पत्रको नामसारी गर्नका लागि सिफारिस दस्तुर	५००	
५.९	घ वर्गको इजाजत पत्र प्रतिलिपि दस्तुर	१०००	
५.१०	सूची दर्ता शुल्क	१०००	

५.११	कन्सुलर प्रमाणित प्रति कपि	२००	
६	**१४२४२ नक्सापास दस्तुर**		
६.१	आधुनिक आर.सि.सि घरको		
	- नक्सा पास निवेदन दस्तुर	१०००	
	- भुइँ तला र पहिलो तलामा प्रति वर्गफिट	४	
	- दोस्रो र तेस्रो तलामा प्रति वर्गफिट	५	
	- तेस्रो तला भन्दा माथि प्रति वर्गफिट	६	
६.२	नक्सापास पर्खालको प्रति वर्गफिट	०.३०	
६.३	अस्थायी छाप्रो (नक्सा अनिवार्य पेस गर्नुपर्ने)		
	- नक्सा पास निवेदन दस्तुर	५००	
	- ५०० वर्गफिट सम्मको	१००	
	- ५०० वर्गफिट भन्दा माथि प्रति वर्गफिट	१.५०	
६.४	कच्ची घर अस्थायी निर्माण इजाजत पत्र दस्तुर (अनिवार्य लिनुपर्ने)	१००	
६.५	परामर्शदाताका रुपमा सुचीकृत हुनका लागि दस्तुर	१०००	
६.६	अभिलेखीकरण प्रमाणपत्र तथा घर सम्पन्न प्रमाणपत्र	१०००	
६.७	नक्सापास प्रतिलिपी	५००	
६.८	नक्सा संशोधन दस्तुर	५००	
६.९	नक्सापास वा घर सम्पन्न सिफारिस आरसिसि	५००	

६.१०	घर नक्सा नामसारी सिफारिस	५००	
६.११	नक्सापास वा घर सम्पन्न सिफारिस (कच्ची)	१००	
६.१२	नक्सा पास फारम शुल्क	५००	
६.१३	घर नक्शा संशोधन जरिवाना	१० प्रतिशत थप	
६.१४	पक्की घर निर्माण इजाजत शुल्क	२००	
६.१५	घर निर्माण इजाजत प्रतिलिपि	५००	
६.१६	नक्सापास वा घर सम्पन्न सिफारिस प्रतिलिपि	५००	
६.१७	पक्की घर निर्माण र अस्थायी छाप्रो निर्माण इजाजत दिदा क्रमशः धरौटी ५००० र १००० लिइने छ । त्यस्तो धरौटी रकम निर्माण कार्यसम्पन्न भएपश्चात २० प्रतिशत ले हुन आउने रकम कट्टा गरी फिर्ता दिइने छ		
७	**१४२४३ सिफारिस दस्तुर**		
७.१	वंशजको आधारमा नागरिकता सिफारिस	२००	
७.२	वैवाहिक अंगीकृत नागरिकता सिफारिस	५००	
७.३	नागरिकताको प्रतिलिपि सिफारिस	३००	
७.४	नागरिकता संशोधनको सिफारिस	५००	
७.५	स्थायी वा अस्थायी बसोबास सम्बन्धी सिफारिस	२००	
७.६	नाम थर, जन्म मिति संशोधन सिफारिस	५००	
७.७	अंशवण्डा/एकाघरको घर जग्गा नामसारीको सिफारिस	२००	
७.८	घरजग्गा रजिष्ट्रेशनको सिफारिस	३००	
७.९	पेन्सन कार्ड वा सो सम्बन्धी सिफारिस नेपालको हकमा	२००	

७.१०	पेन्सन कार्ड वा सो सम्बन्धी सिफारिस विदेशको हकमा	५००	
७.११	मोही लगत कट्टा सम्बन्धी सिफारिस	२००	
७.१२	छात्रवृत्ति सिफारिस	निःशुल्क	
७.१३	व्यवसाय दर्ताको लगत कट्टा सिफारिस	१००	
७.१४	व्यवसाय दर्ता सिफारिस	२००	
७.१५	व्यवसाय बन्द वा सञ्चालन नभएको सिफारिस	१००	
७.१६	उद्योग/विद्यालय/संघ सस्था व्यवसायको ठाउँ सारी सिफारिस	५००	
७.१७	उद्योग/विद्यालय/संघ सस्था व्यवसायको नाम सारी सिफारिस	५००	
७.१८	गाउँपालिका र वडास्तरीय संघ सस्था दर्ता सिफारिस	२००	
७.१९	जिल्ला स्तरीय संघ संस्था दर्ता सिफारिस	५००	
७.२०	अर्न्तराष्ट्रिय गैर सरकारी संघ संस्था दर्ता सिफारिस	१०००	
७.२१	विद्युत लाइन जडान सिफारिस	२००	
७.२२	खानेपानी तथा टेलिफोन लाइन जडान सिफारिस	२००	
७.२३	प्रदुषण फैलाउने खालका ठूला उद्योग दर्ता सिफारिस	५०००	
७.२४	मझौला उद्योग दर्ता सिफारिस	२०००	
७.२५	साना घरेलु उद्योग दर्ता सिफारिस	५००	
७.२६	पूर्व प्राथमिक विद्यालय सञ्चालन अनुमति सम्बन्धी सिफारिस	१०००	
७.२७	प्राथमिक विद्यालय सञ्चालन अनुमति सम्बन्धी सिफारिस	१५००	

७.२८	आवासीय विद्यालय सञ्चालन अनुमति सम्बन्धी सिफारिस	२०००	
७.२९	माध्यमिक विद्यालय सञ्चालन अनुमति सम्बन्धी सिफारिस	२५००	
७.३०	स्नातक तह सम्मको विद्यालय सञ्चालन अनुमति सम्बन्धी सिफारिस	१००००	
७.३१	निजी विद्यालय स्तर वृद्धि सिफारिस	१५००	
७.३२	अङ्ग्रेजि भाषामा गरिने सवै प्रकारका सिफारिस	५००	
७.३३	नक्सा पास भएका घर निर्माण गर्न काठको सिफारिस	५००	
७.३४	बैंक तथा अन्य प्रयोजनका लागि घर बाटो सिफारिस	५००	
७.३५	जग्गाको चार किल्ला प्रमाणित (१ रोपनी सम्मको)	२००	
७.३६	जग्गाको चार किल्ला प्रमाणित (१-५ रोपनी सम्मको)	३००	
७.३७	जग्गाको चार किल्ला प्रमाणित ५ रोपनी भन्दा माथिको	५००	
७.३८	छुट जग्गा दर्ता सिफारिस प्रति रोपनी	५००	
७.३९	आर्थिक अवस्था सम्पन्न भएको सिफारिस	५००	
७.४०	जीवीत वा मृत भएको व्यहोराको सिफारिस	१००	
७.४१	निजी क्षेत्रका रुख कटान सिफारिस (प्रति रुख)	१००	
७.४२	व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा नागरिक अभिलेख दर्ता हेरेको दस्तुर	२००	
७.४३	थर प्रमाणित सिफारिस	२००	
७.४४	जनजाति प्रमाणित सिफारिस	२००	
७.४५	दलित प्रमाणित सिफारिस	२००	

७.४६	पशु चौपाया निर्यात सम्बन्धी सिफारिस	२००	
७.४७	स्थायी लेखा नं. प्रयोजनको लागि सिफारिस	२००	
७.४८	भू- वर्गिकरण सिफारिस	२००	
७.४९	अन्य सिफारिस	२००	
८	**१४२४४ व्यक्तिगत घटना दस्तुर**		
८.१	व्यक्तिगत घटना दर्ता - बसाईंसराइ	२००	
८.२	व्यक्तिगत घटना दर्ता - जन्म	२००	
८.३	व्यक्तिगत घटना दर्ता - विवाह	२००	
८.४	व्यक्तिगत घटना दर्ता — सम्बन्ध विच्छेद	२००	
८.५	व्यक्तिगत घटना दर्ता - मृत्यु	२००	
८.६	व्यक्तिगत घटना दर्ता — प्रतिलिपि	५००	
८.७	व्यक्तिगत घटना प्रमाणित (नेपाली/अङ्ग्रेजि)	५००	
९	**१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर**		
९.१	नाता प्रमाणित दस्तुर	३००	
९.२	नाता प्रमाणित अङ्ग्रेजी भाषामा	५००	
९.३	हकवाला र हकदार प्रमाणित	१००	
९.४	अविवाहित प्रमाणित	२००	
९.५	नाबालक प्रमाणित	२००	
१०	**१४२४९ अन्य दस्तुर**		

१०.१	होम स्टे नवीकरण दस्तुर		५००	वार्षिक रुपमा नवीकरण नगरेमा बक्यौता रकमको १०% थप शुल्क लाग्ने
१०.२	विविध क्लब दर्ता		१०००	
१०.३	विविध क्लब दर्ता नवीकरण		५००	
१०.४	जुनसुकै समूह दर्ता		१०००	
१०.५	समूह दर्ता नवीकरण		५००	
१०.६	घरायसी लेनदेनको कागज रोहवर प्रमाणित शुल्क		२००	
१०.७	जलस्रोत, मुहान दर्ता		१०००	
१०.८	जलस्रोत, मुहान नवीकरण		५००	
९.१०	सम्पत्ति मूल्याङ्कन नेपाली भाषामा		०.२ प्रतिशत	कुल सम्पत्तिको
१०.११	सम्पत्ति मूल्याङ्कन अङ्ग्रेजी भाषामा		०.५ प्रतिशत	
१०.१२	आयस्रोत प्रमाणित नेपाली भाषामा		०.२ प्रतिशत	कुल आय स्रोतको
१०.१३	आयस्रोत प्रमाणित अङ्ग्रेजी भाषामा		०.५ प्रतिशत	
११	**१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत (नदी जन्य पदार्थ, ढुङ्गा, गिट्टि, बालुवा लगायत दहत्तर बहत्तर चोरी, निकासी र पैठारी)**			
	निकासी/पैठारी गर्ने साधन	पहिलो पटक	दोस्रो पटक	त्यस भन्दा पछाडि
११.१	ट्र्याक्टर	२०००	४०००	कार्यपालिकाले निर्णय गरी
११.२	ट्रिपर	४०००	८०००	

११.३	जेसिवी	६५००	१३०००	साधन जफत वा लिलाम गर्न सक्ने
११.४	स्काभेटर	९०००	१८०००	
११.५	अन्य दण्ड जरिवाना		१०००	
	माथि उल्लेख भए बमोजिम वा गण्डकी प्रदेश सरकारले प्रचलित कानूनमा उल्लेख गरेकोमा सोही बमोजिम जरिवाना रकम लागू हुने ।			
१२	**१४५२९ अन्य राजस्व**			
१२.१	ले आउट चार्ज दस्तुर		३००	
१२.२	मेला तथा महोत्सव सञ्चालन दस्तुर		५००	
१२.३	नक्कल प्रमाणित दस्तुर प्रति पाना		१०	
१२.४	पसल, व्यवसाय, उद्योग दर्ता प्रमाणपत्र दस्तुर (पहिलो पटक दर्ता भएको हकमा मात्र)		३००	
१२.५	व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी दस्तुर		२००	
१२.६	कोर कटर मेसिन उपयोग शुल्क प्रति पटक		१०००	
१२.७	व्यवसाय अभिलेखीकरण दस्तुर (अन्य निकायमा दर्ता भै गाउँपालिकामा अभिलेखीकरण हुन आएको मात्र)		३००	
१२.८	कार्यालयबाट निरीक्षणमा जांदा पसल व्यवसाय र उद्योग दर्ता नगरी चलाएको पाइएमा जरिवाना शुल्क		१०००	
१२.९	गा.पा. भित्र दर्ता भै गा. पा. भित्रै व्यवसायको शाखा विस्तार		नयाँ दर्ता शुल्कको ५० प्रतिशत	
१२.१०	व्यवसायको नामसारी शुल्क			
१२.११	व्यवसाय रहको स्थान परिवर्तन शुल्क			

१२.१२	घरको अवस्था प्रमाणित	३००	
१२.१३	योजनाको म्याद थप दस्तुर १ लाख सम्म	५००	उपभोक्ता समितिबाट काम भएको
१२.१४	योजनाको म्याद थप दस्तुर १ लाख भन्दा माथि	१०००	
१२.१५	विविध परिचय पत्र दस्तुर	२००	
१२.१६	विविध परिचय पत्र प्रतिलिपि दस्तुर	५००	
१२.१७	मुख्य बजार क्षेत्रमा फोहोरमैला सङ्कलन र व्यवस्थापन प्रति घरधुरी (होटल, रेष्टुँरेन्ट सञ्चालित घर)	२००	मासिक शुल्क
१२.१८	मुख्यबजार क्षेत्रमा फोहोरमैला सङ्कलन र व्यवस्थापन प्रति घरधुरी (अन्य घर, स्वास्थ्य चौकी, विद्यालय, क्याम्पस)	१००	

अनुसूची-१३
पर्यटन शुल्क

धार्मिक तथा पर्यटकीय क्षेत्रहरुबाट वार्षिक वा पटके रुपमा सङ्कलित हुने राजस्व गाउँ कार्यपालिकाले निर्धारण गरे बमोजिम हुने छ।

बरेङ गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा सुविधा सम्बन्धि

नागरिक वडापत्र (Citizen Charter)

क्र.सं.	सेवा सुविधाको प्रकृति/प्रकार	सेवा प्राप्तिका लागि आवश्यक प्रमाण/कागजात/प्रकृया	जिम्मेवार पदाधिकारी/कर्मचारी	सेवा प्राप्ति गर्न लाग्ने	
				समयावधी	दस्तुर/शुल्क
१	योजना तथा कार्यक्रम सम्झौता	१. योजना तथा कार्यक्रमको सम्झौताको लागि निवेदन । २. स्वीकृत लागत अनुमान ३. वडा कार्यालयको योजना सम्झौता गरिदिने वारेको सिफारिस ४. सरोकारवाला उपभोक्ताहरूको भेलाबाट निर्वाचित पदाधिकारीको रोहवरमा भएको उपभोक्ता समिति/अनुगमन समिति गठनको निर्णयको प्रतिलिपि । ५. संघसंस्था, समूह, क्लव, समिति आदी जस्ता आधिकारिक संस्थाद्वारा कार्यान्वयन गरिने योजना भए सोही समितिको आधिकारिक निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि । ६. समितिका पदाधिकारीहरूको नागरिकताको प्रतिलिपि । ७. भौतिक पूर्वाधार वाहेक अन्य कार्यक्रमको लागि कार्यक्रम प्रस्ताव	योजना शाखा	सोही दिन	शुल्क नलाग्ने
२	रनिङ विल वा अन्तिम विल भुक्तानी माग	१. योजना फरफारक गरिदिने वारेको निवेदन । २. प्राविधिकबाट मुल्याङ्कन भएको कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन । ३. वडा कार्यालयबाट फरफारक गरिदिने वारेको सिफारिस पत्र । ४. खर्चका प्रमाणित विल भरपाईहरू । ५. आयोजना सार्वजनिक लेखा परीक्षण फारम ६. उपभोक्ता समिति/अनुगमन समितिबाट आमभेलाको उपस्थितिमा योजना सम्पन्न भएको बेहोरा खुलेको खर्चका शिर्षकगत रूपमा अनुमोदन गरेको निर्णयको प्रतिलिपि ७. रू. ३ लाख भन्दा वढीको योजनाको लागि सूचना पाटी राखिएको फोटो । ८. कार्यसम्पन्न भएका तस्विरहरू ९. भौतिक पूर्वाधार वाहेकका कार्यक्रमहरूको हकमा कार्यक्रम सम्पन्न प्रतिवेदन ।	योजना शाखा	सोही दिन	शुल्क नलाग्ने
३	घरजग्गा नक्सा पास	१. घरको नक्सापास गरिपाउ भनी दिएको निवेदन २. सम्वन्धित व्यक्तिको नागरिकताको प्रतिलिपि ३. घर निर्माणको लागि नगरपालिकाबाट लिएको अनुमति ४. जग्गाको जग्गाधनी प्रमाणपत्र, ट्रेस नक्सा ५. तोकिएको ढांचा र मापदण्ड अनुसार तयार गरिएको घर नक्सा २ प्रति ६. घरको नक्सा बनाउने प्राविधिकबाट नक्सापासको सिफारिस ७. चालु आर्थिक वर्षमा नगरपालिकालाई एकिकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद	प्राविधिक शाखा	सोही दिन	• निवेदन फाराम रू. १०००। • भूइतला र पहिलो तलामा प्रति वर्ग फिट रू. ४ । • दोस्रो तला प्रति वर्ग फिट रू. ५। • तेस्रो र चौथो र सो भन्दा माथि तलमा प्रति वर्ग फिट रू. ६। • बजार क्षेत्रमा निर्माण हुने पर्खालको प्रति वर्ग फिट रू. ०।३०
४	नक्सा संसोधन	१. नक्सा संशोधन गरीपाउँ भनी संशोधन गर्नुपर्नाको कारण उल्लेख गरी	प्राविधिक शाखा	सोही दिन	नियमानुसार

क.सं.	सेवा सुविधाको प्रकृति/प्रकार	सेवा प्राप्तिका लागि आवश्यक प्रमाण/कागजात/प्रकृया	जिम्मेवार पदाधिकारी/कर्मचारी	सेवा प्राप्ति गर्न लाग्ने	
				समयावधी	दस्तुर/शुल्क
		दिएको निवेदन २. स्वीकृत नक्साको प्रमाणपत्र ३. चालु आर्थिक बर्षमा नगरपालिकालाई तिरेको सम्पत्ति कर तिरेको रसिद			
५	"घ" वर्गको निर्माण व्यवशायी ईजाजत पत्र	१. अनुसूचि १ बमोजिमको ढांचामा निम्न विषयहरू उल्लेख गर्नुपर्ने ● दरखस्त पेश गर्ने फर्म वा कम्पनिको नाम र ठेगाना ● फर्म वा कम्पनिको प्रकृति उल्लेख गर्ने(प्राईभेट/पब्लिक/साझेदारी) ● सम्पर्कका लागि फर्म वा कम्पनिको आधिकारिक व्यक्तिको नाम, ठेगाना र सकर्म्प नम्बर उल्लेख गर्ने ● आर्थिक श्रोतको विवरण पेश गर्नुपर्ने ● जनशक्तिको विवरण पेश गर्ने(प्राविधिक कर्मचारीको सर्टिफिगेटको प्रतिलिपि र निजको मन्जुरीनामा पेश गर्नुपर्ने) ● आफ्नो स्वामित्वमा रहेका निर्माण सम्बन्धी सवारी साधन मेशीनरी औजारको विवरण (कार्यविधिमा उल्लेख भए बमोजिम) ● करचुक्ता गरेको प्रमाण कागजात	राजस्व /प्रशासन/प्राविधिक शाखा	सोही दिन	रू. ३०००
६	"घ" वर्गको निर्माण व्यवशायी ईजाजत पत्र नविकरण/प्रतिलिपि	● नविकरण गरी पाउँ भन्ने व्यहोराको निवेदन ● प्रचलित कानून बमोजिम तिर्नुपर्ने कर तिरेको निस्सा ● कर कार्यालयबाट प्राप्त करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ● अनुसूचि ४ बमोजिमको पासबुक(निर्माण व्यवसायीबाट भएका सार्वजनिक निर्माण कार्यको अभिलेख विवरण) ● पुनश्च :-"घ" वर्गको निर्माण व्यवशायीको लागि आर्थिक क्षमता, मुख्य जनशक्ति विवरण र मेशिन/उपकरण कार्यविधिमा तोकिए बमोजिम हुनुपर्नेछ।	राजस्व /प्रशासन/प्राविधिक शाखा	सोही दिन	रू.३०००
७	"घ" वर्गको निर्माण व्यवशायी ईजाजत पत्र हराएको वा प्रतिलिपि बनाउन	● तर ईजाजत पत्र हराए वा नासिएकोमा प्रतिलिपि पाउन निवेदन दिनुपर्ने	राजस्व /प्रशासन/प्राविधिक शाखा	सोही दिन	प्रतिलिपि १०००
८	सहकारी दर्ता	● प्रस्तावित संस्थाको नाम, ठेगाना, उद्धेस्य, मुख्य कार्य, कायक्षेत्र, दायित्व, सदस्य संख्याको विवरण पेश गर्नुपर्ने। ● अनुसूचि १ को ढाँचामा दरखास्त फाराम दिनुपर्ने। ● सहकारी संस्थाको प्रस्तावित विनियम २ प्रति। ● सहकारी संस्था सन्चालनको सम्भाव्यता अध्ययन प्रतिवेदन। ● सदस्यले लिन स्वीकार गरेको शेयर संख्या र शेयर रकमको विवरण।	प्रशासन शाखा	३० दिन भित्र	नियमानुसार

क.सं.	सेवा सुविधाको प्रकृति/प्रकार	सेवा प्राप्तिका लागि आवश्यक प्रमाण/कागजात/प्रकृया	जिम्मेवार पदाधिकारी/ कर्मचारी	सेवा प्राप्ति गर्न लाग्ने	
				समयावधी	दस्तुर/शुल्क
		• अन्य कागजात कार्यविधिमा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ।			
९	FM संचालन अनुमति	• अनुसूचि १ बमोजिमको ढांचामा निवेदन दिनुपर्ने। • प्रसारण संस्था दर्ताको प्रमाणपत्र, सम्बन्धित विधान • संचालकहरूको नागरिकताको प्रतिलिपि। • ईजाजत लिन खोजेको विषयको आर्थिक, प्राविधिक तथा व्यवशायिक पत्रमा विस्तृत अध्ययन गर्न लगाई तयार गरेको प्रतिवेदन।	प्रशासन शाखा	सोही दिन	रू.३०००।
१०	न्यायिक समिति समक्ष उजुरी दर्ता/प्रतिवाद दर्ता	• कानून बमोजिम हकदैया पुगेको व्यक्तिले समिति समक्ष उजुरी गर्दा अनुसूचि १ बमोजिमको ढांचामा दर्ता गराउने। • कुनै किसिमको क्षतिपूर्ति भराउनुपर्ने अथवा वण्डा लगाउनपर्ने अवस्थाको उजुरीहरूको हकमा त्यस्तो क्षतिपूर्ति वा वण्डा वा चलनको लागि सम्बन्धित अचल सम्पत्तिको विवरण खुलेको हुनुपर्नेछ। तर प्रतिवाद दर्ताको हकमा, • प्रतिवादीले म्याद वा सूचना प्राप्त भएपछि म्याद वा सूचना तोकिएको समयावधि भित्र उजुरी प्रशासन समक्ष आफै वा वारेस मार्फत लिखित प्रतिवाद अनुसूचि ५ बमोजिमको ढांचामा दर्ता गराउने।	कानून शाखा	सोहि दिन दर्ता गरिनेछ। तर विवाद समाधान प्रतिवादी उपस्थित भएको मितिले ३ महिना भित्र गर्न सकिनेछ।	रू.१००।
११	उल्लेखित वाहेक अन्य सेवा सुविधाको हकमा	१. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र निवेदन २. विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागजात ३. चालु आ.व.सम्म घरजग्गा र मालपोत कर वा एकिकृत सम्पत्ति कर तिरेका रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात	प्रशासन शाखा	"	नियमानुसार

पुनश्च :-

१. नियमानुसार निःशुल्क रूपमा प्रदान गर्न सकिने भनी तोकिएका सेवाको हकमा कुनै सेवा शुल्क/दस्तुर लाग्ने छैन।

२. कामको प्रकृति अनुसार सर्जमिन, आवश्यक प्रहरी प्रतिवेदन र अन्य कागजात तथा प्रमाणहरूको प्रतिलिपि आवश्यक परेको अवस्थामा तोकिए बाहेक अतिरिक्त समय लाग्नेछ।

३. उपरोक्तानुसार सेवा सुविधा वाहेकका सेवा सुविधाको सेवा प्राप्ति कार्यविधि/प्रकृया र लाग्ने दस्तुर गाउँपालिकाले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।

४. सेवाग्राही/सरोकारवालाको गुनासो व्यवस्थापनका लागि अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत र सूचना अधिकारीलाई तोकिएको छ।

निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

क्र.सं.	नामथर	पद	
१	कृष्ण प्रसाद शर्मा	अध्यक्ष	
२	बद्री नाथ पोखरेल	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	

सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

सूचना अधिकारी : श्री केशबराज क्षेत्री (रोजगार संयोजक)

सम्पर्क फोन नम्बर : ९८५७६६०६६०

इमेल ठेगाना : barengrm@gmail.com, kckeshav00@gmail.com

विषयसूची

बरेङ गाउँपालिका न्यायिक समिति (कार्यविधि सम्बन्धि) ऐन, २०७४	१
सहकारी ऐन २०७४	३५
प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७५	६३
विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन, २०७५	६५
बरेङ गाउँ शिक्षा ऐन २०७७	७७
खानेपानी तथा सरसफाइ र स्वच्छता ऐन, २०७८	१०५
वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोत संरक्षण ऐन, २०७८	१२३
बरेङ गाउँपालिकाको वन व्यवस्थापन सम्बन्धमा	१४१
व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७९	१४१
भूमि ऐन, २०७९	१६१
कृषि तथा पशुपन्छी सम्बन्धी विधेयक, २०७९	१७३

विषयसूची

असङ्गठित क्षेत्रमा कार्यरत श्रमिक वर्ग तथा असहायहरुलाई उपलब्ध गराइने राहत सम्बन्धी मापदण्ड, २०७७	१
बरेङ गाउँपालिका कृषक समूह गठन, व्यवस्थापन तथा कार्यक्रम संचालन सम्बन्धि कार्यविधि २०७७	९
एक घर एक महिला रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७७	४९
संस्था दर्ता तथा नविकरण सम्बन्धी कार्यविधि,२०७७	६१
गाउँपालिका अध्यक्ष शैक्षिक सुधार कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७७	६९
गाउँपालिका करार शिक्षक व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७	७५
टोल विकास संस्था (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि, २०७८	८१
बरेङ गाउँपालिकाको अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७८	९१
बरेङ गाउँपालिकाको सञ्चित कोषको आन्तरिक लेखापरीक्षण सम्बन्धी कार्यविधि – २०७८	१०५
लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण नीति, २०७८	११९
स्थानीय तहको योजना प्रक्रियामा युवा सहभागितासम्बन्धी कार्यविधि, २०७८	१२३
बरेङ गाउँपालिका मेलमिलाप कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०७८	१३९
स्थानीय राजस्व परामर्श समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७८	१५५
बरेङ गाउँपालिकाको बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिको कार्यसञ्चालन कार्यविधि, २०७८	१६७
सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रवर्द्धन सम्बन्धी कार्यविधि,२०७८	१७५
सूचना तथा अभिलेख केन्द्रको स्थापना तथा संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८	२२९
सामाजिक समावेशीकरण नीति, २०७८	२३९
बरेङ गाउँपालिका स्वास्थ्य बीमा संयोजन समिति गठन/ संचालन कार्यविधि-२०७८	२५१

बाल क्लब गठन तथा परिचालन कार्यविधि, २०७८	२५५
प्राविधिक शिक्षा छात्रवृत्ति कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया, २०७९	२६३
आमा प्रतिक्षा घर कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया,२०७९	२६९
घरमा प्रसूति शून्य गाउँपालिका घोषणा पूर्व तयारी कार्यक्रम कार्यविधि, २०७९	२७३
अभिभावक विहीन बालबालिका संरक्षण कोष सञ्चालन कार्यविधि २०७९	२८१
लेखा समितिको कार्य सञ्चालन कार्यविधि, २०७९	२८५
बरेङ गाउँपालिका बस्ती विकास, शहरी योजना तथाभवन निर्माण कार्यविधि, २०७९	२९१
एम्बुलेन्स सञ्चालन अनुदान कार्यक्रम सञ्चालन प्रक्रिया, २०७९	३०९
बरेङ गाउँपालिका कार्य सम्पादनमा आधारित कर्मचारी प्रोत्साहन कार्यविधि, २०७९	३११
नमूना विद्यालय छनौट तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७९	३१९
क्याम्पस सञ्चालन अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९	३२५
बरेङ गाउँपालिका स्तरीय शैक्षिक कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०७९	३२७
बरेङ गाउँपालिकाको कार्यसञ्चालन निर्देशिका, २०७९	३३३
सामुदायिक विद्यालय व्यवस्थापन समिति सदस्य (अभिभावक) निर्वाचन कार्यविधि २०७९	३४७
विधायन समिति (गठन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०८०	३५५
सुशासन समिति गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि २०८०	३६५

विषयसूची

बरेङ गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्रको प्रमाणीकरण (कार्यविधि) नियमावली, २०७४	१
स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७४	७
बरेङ गाउँपालिकाका पदाधिकारीहरुको आचारसंहिता, २०७४	१५
कार्यसम्पादन नियमावली, २०७४	२९
कार्य विभाजन नियमावली, २०७४	४१
बरेङ गाउँ कार्यपालिकाको बैठक संचालनसम्बन्धी कार्यविधि २०७४	६७
गाउँ सभा सञ्चालन कार्यविधि, २०७४	७३
गाउँ कार्यपालिका (विपद् व्यवस्थापन कोष) सञ्चालन कार्यविधि, २०७५	८९
एफ.एम रेडियो (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७४	९९
"घ" वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५	११५
उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि २०७४	१२३
खरको छानो विस्थापन कार्यक्रम र शौचालय निर्माण प्रोत्साहन कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७५	१४१
अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचय-पत्र वितरण कार्यविधि, २०७५	१४५
सार्वजनिक खरिद नियमावली २०७६	१५७
बरेङ गाउँपालिकाबाट गरिने बजार अनुगमन (निर्देशिका), २०७६	२४७
सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई स्थापना सञ्चालन तथा व्यवस्थापन (कार्यविधि) २०७६	२६३
बरेङ गाउँपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी (कार्यविधि), २०७६	२६७
सामुदायिक वन साझेदारी कार्यक्रम कार्यविधि, २०७६	२७७
विद्यालय सुशासन तथा शिक्षक व्यवस्थापन (कार्यविधि)-२०७६	२८३

बरेङ उज्यालो बाल बचत कार्यक्रम संचालन (कार्यविधि) २०७६	२८९
मेला तथा महोत्सव संचालन व्यवस्थापन तथा नियमन सम्बन्धि (कार्यविधि), २०७६	२९३
सामुदायिक औषधी कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७६	३०५
कृषि अनुदान निर्देशिका, २०७६	३०९
बरेङ गाउँपालिका भित्रका सामुदायिक विद्यालयमा शिक्षक नियुक्ति सम्बन्धि (कार्यविधि), २०७६	३२७
पशुसेवा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७६	३३१
व्यवसाय कर सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६	३४७
घर बहाल कर व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६	३६७
जलस्रोतको उपयोग तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी (कार्यविधि), २०७६	३७७

पालिकाको वेवसाइट तथा अन्य विवरण

पालिकाका सम्पूर्ण गतिबिधि, योजना, कार्यक्रम, कर्मचारी, जनप्रतिनिधि तथा अन्य सम्पूर्ण विवरणहरु प्रकाशन गर्न तलका माध्यमहरु प्रयोग गरिएको छ ।

१) वेवसाइटः www.barengmun.gov.np

२) फेसबुक पेजः www.facebook.com/barengrm

पालिकामा परेका सूचना माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विषय

नभएको

सार्वजनिक निकायका सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका सूचनाको विवरण

सम्पादकीय

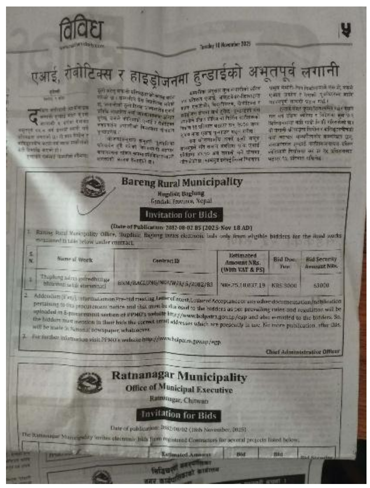
किसानको हितका निम्ति शीतभण्डार निर्माण

प्रगतिशीलताभित्र 'आयाम' कथा

बरेङ गाउँपालिका

दररेट उपलब्ध गराउने सम्बन्धी सूचना ।

आजको राशिफल



विविध

एआई, रोबोटिक्स र हाइड्रोजनमा हुन्डाईको अभूतपूर्व लगानी

Bareng Rural Municipality

Invitation for Bids

Ratnanagar Municipality

Office of Municipal Executive

Invitation for Bids

Bareng Rural Municipality

Invitation for Bids

आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी विवरण

वरेङ गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुङ
कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

आय व्ययको बिबरण

आ.व. : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०१-२०८२/०९/३०

आय

शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	२८,५९,०९,०००.००	१४,४२,९६,५००.००	५०.४७	१४,१६,१२,५००.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	७,४१,००,०००.००	३,७०,५०,०००.००	५०	३,७०,५०,०००.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	१८,७२,०९,०००.००	१०,६४,२१,५००.००	५६.८५	८,०७,८७,५००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	२५,००,०००.००	८,२५,०००.००	३३	१६,७५,०००.००
१३३१४ विषेश अनुदान चालु	१,३०,००,०००.००	०.००	०	१,३०,००,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	९१,००,०००.००	०.००	०	९१,००,०००.००
प्रदेश सरकार	१,९०,८५,०००.००	९५,४२,५००.००	५०	९५,४२,५००.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	८८,८५,०००.००	४४,४२,५००.००	५०	४४,४२,५००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	२,००,०००.००	१,००,०००.००	५०	१,००,०००.००
१३३१५ विषेश अनुदान पुँजीगत	४०,००,०००.००	२०,००,०००.००	५०	२०,००,०००.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	६०,००,०००.००	३०,००,०००.००	५०	३०,००,०००.००
राजस्व बाडफाड	७,२३,६६,६२०.००	२,९९,०५,७०८.६६	४१.३३	४,२४,६०,९११.३४
११३१५ घरजग्गा रजिष्टेशन दस्तुर	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिबृद्धि कर	४,८९,७६,८६४.००	१,७७,५९,०३०.१६	३६.२६	३,१२,१७,८३३.८४
११४२१ बाँडफाँड भ◌इ प्राप्त हुने अन्त:शुल्क	१,६३,२५,६२१.००	१,०४,८५,७६४.५९	६४.२३	५८,३९,८५६.४१
११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	६८,७४,०००.००	१६,६०,९१३.९१	२४.१६	५२,१३,०८६.०९
१४१५३ बाँडफाँड भई प्राप्त वन रोयल्टी	१२,३०५.००	०.००	०	१२,३०५.००
१४१५५ बाँडफाँड भई प्राप्त जलस्रोत सम्बन्धी रोयल्टी	७७,८३०.००	०.००	०	७७,८३०.००
अन्तरिक श्रोत	१,१२,८९,२०८.००	१,९३,२७,९४७.८७	१७१.२१	(८०,३८,७३९.८७)
११३१३ सम्पती कर	७,००,०००.००	०.००	०	७,००,०००.००
११३१४ भुमिकर/मालपोत	५,५०,०००.००	०.००	०	५,५०,०००.००
११३१७ वहाल कर	१,५०,०००.००	०.००	०	१,५०,०००.००
११६९१ अन्य कर	१०,०००.००	०.००	०	१०,०००.००
१४२२३ शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	१५,०००.००	०.००	०	१५,०००.००
१४२२४ परीक्षा शुल्क	१५,०००.००	०.००	०	१५,०००.००
१४२२९ अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
१४२४२ नक्सापास दस्तुर	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	६,००,०००.००	०.००	०	६,००,०००.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	३,००,०००.००	०.००	०	३,००,०००.००
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
१४२४९ अन्य दस्तुर	१०,०००.००	०.००	०	१०,०००.००
१४५२९ अन्य राजस्व	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००
१४६११ व्यवसाय कर	६,५०,०००.००	०.००	०	६,५०,०००.००
१५१११ बेरूजू	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	७७,८९,२०८.००	१,९३,२७,९४७.८७	२४८.१४	(१,१५,३८,७३९.८७)
जम्मा	३८,८६,४९,८२८.००	२०,३०,७२,६५६.५३	५२.२५	१८,५५,७७,१७१.४७

व्यय

शीर्षक	बार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
चालु	२९,३८,१९,८२८.००	१०,१४,७२,६८३.४९	३४.५४	१९,२३,४७,१४४.५१
२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	१७,०४,२३,०००.००	८,२४,५९,३६४.५५	४८.३९	८,७९,६३,६३५.४५
२१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	६५,१३,०००.००	३४,१३,०००.००	५२.४	३१,००,०००.००
२११२१ पोशाक	२१,०२,८००.००	०.००	०	२१,०२,८००.००
२११३१ स्थानीय भत्ता	१९,००,०००.००	८,६७,०८९.००	४५.६४	१०,३२,९११.००
२११३२ महंगी भत्ता	२३,४०,०००.००	६,६०,५०१.००	२८.२३	१६,७९,४९९.००
२११३३ फिल्ड भत्ता	२,००,०००.००	२८,२६१.००	१४.१३	१,७१,७३९.००
२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	३,५०,०००.००	८०,८००.००	२३.०९	२,६९,२००.००
२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	६,००,०००.००	९१,७०२.००	१५.२८	५,०८,२९८.००
२११३९ अन्य भत्ता	१४,०३,०९१.००	८४,६००.००	६.०३	१३,१८,४९१.००
२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	६,००,०००.००	०.००	०	६,००,०००.००
२११४२ पदाधिकारीअन्य सुबिधा	५,००,०००.००	६४,३५०.००	१२.८७	४,३५,६५०.००
२१२११ कर्मचारीको सामाजिक सुरक्षा कोष खर्च	५,०४,०००.००	०.००	०	५,०४,०००.००
२१२१२ कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृतभरण तथा उपदान कोष खर्च	५,४०,०००.००	२,६३,७६६.९४	४८.८५	२,७६,२३३.०६
२१२१३ कर्मचारीको योगदानमा आधारित बीमा कोष खर्च	१,८७,२००.००	५२,८४२.००	२८.२३	१,३४,३५८.००
२१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष	१२,००,०००.००	०.००	०	१२,००,०००.००
२१२१९ अन्य सामाजिक सुरक्षा खर्च	१,१०,२५०.००	०.००	०	१,१०,२५०.००
२२१११ पानी तथा बिजुली	३,५०,०००.००	५९,०८८.००	१६.८८	२,९०,९१२.००
२२११२ संचार महसुल	९,२८,०००.००	१,४६,५००.००	१५.७९	७,८१,५००.००
२२२११ इन्धन (पदाधिकारी)	७,००,०००.००	६४,५३४.००	९.२२	६,३५,४६६.००
२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	७,००,०००.००	१,६७,२००.००	२३.८९	५,३२,८००.००
२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	१५,००,०००.००	०.००	०	१५,००,०००.००
२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	१,५०,०००.००	३१,३६०.००	२०.९१	१,१८,६४०.००
२२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
२२२३१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	२४,७५,०००.००	०.००	०	२४,७५,०००.००
२२२९१ अन्य सम्पत्तिहरूको संचालन तथा सम्भार खर्च	१,३०,००,०००.००	०.००	०	१,३०,००,०००.००
२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री	१९,४०,०००.००	१,३८,१२५.००	७.१२	१८,०१,८७५.००
२२३१२ पशुपंक्षीहरूको आहार	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००
२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	१५,९५,०००.००	०.००	०	१५,९५,०००.००
२२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००
२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	१४,५०,०००.००	१,६९,३००.००	११.६८	१२,८०,७००.००
२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	९,००,०००.००	६३,३५९.००	७.०४	८,३६,६४१.००
२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	१४,२५,०००.००	०.००	०	१४,२५,०००.००
२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	३,५०,०००.००	०.००	०	३,५०,०००.००
२२४१३ करार सेवा शुल्क	१,४९,८१,१८७.००	६३,१३,९८५.००	४२.१५	८६,६७,२०२.००
२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	१४,५५,०००.००	०.००	०	१४,५५,०००.००
२२५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	५६,४०,०००.००	९१,३९८.००	१.६२	५५,४८,६०२.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	१,३६,८१,०००.००	१७,३१,३११.००	१२.६५	१,१९,४९,६८९.००
२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	३०,५०,०००.००	४,०५,०७८.००	१३.२८	२६,४४,९२२.००
२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	११,५३,०००.००	०.००	०	११,५३,०००.००
२२६१२ भ्रमण खर्च	१५,३०,०००.००	५,९३,८६७.००	३८.८१	९,३६,१३३.००
२२७११ विविध खर्च	२५,९०,०००.००	१,४५,६२५.००	५.६२	२४,४४,३७५.००
२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	४,००,०००.००	२६,८५५.००	६.७१	३,७३,१४५.००
२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	१,६९,०७,३००.००	१८,४६,७६२.००	१०.९२	१,५०,६०,५३८.००
२५३१२ स्वास्थ संस्थाहरूलाई सहायता	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
२५३१४ धार्मिक तथा सांस्कृतिक संस्था सहायता	७५,०००.००	०.००	०	७५,०००.००
२५३१५ अन्य सस्था सहायता	१,७५,०००.००	०.००	०	१,७५,०००.००
२७११२ अन्य सामाजिक सुरक्षा	३८,७२,०००.००	०.००	०	३८,७२,०००.००
२७२११ छात्रवृत्ति	७,८१,०००.००	०.००	०	७,८१,०००.००

वरेङ गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुङ
कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

आय व्ययको बिबरण

आ.व. : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०१-२०८२/०९/३०

आय	व्यय				
	२७२१२ उद्दार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	१९,००,०००.००	६,८१,१००.००	३५.८५	१२,१८,९००.००
	२७२१३ औषधीखरिद खर्च	४३,८३,०००.००	०.००	०	४३,८३,०००.००
	२७२१९ अन्य सामाजिक सहायता	१८,६०,०००.००	३,९८,८६०.००	२१.४४	१४,६१,१४०.००
	२८१४२ घरभाडा	९,०८,०००.००	१,१७,७००.००	१२.९६	७,९०,३००.००
	२८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	४,९२,०००.००	२,१४,४००.००	४३.५८	२,७७,६००.००
	२८२११ राजस्व फिर्ता	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००
	पूंजीगत	९,४८,३०,०००.००	१,०९,८६,०००.००	११.५८	८,३८,४४,०००.००
	३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
	३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	२,२५,५०,०००.००	७५,६६,०००.००	३३.५४	१,४९,८४,०००.००
	३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	१०,००,०००.००	०.००	०	१०,००,०००.००
	३१११४ जग्गा विकास कार्य	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
	३११२१ सवारी साधन	८,००,०००.००	०.००	०	८,००,०००.००
	३११२२ मेशिनरी तथा औजार	२८,५०,०००.००	०.००	०	२८,५०,०००.००
	३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	७,००,०००.००	०.००	०	७,००,०००.००
	३११३१ पशुधन तथा बागवानी विकास खर्च	८८,००,०००.००	१६,००,०००.००	१८.१८	७२,००,०००.००
	३११३४ कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरीद खर्च	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००
	३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	३,८०,५०,०००.००	१८,२०,०००.००	४.७८	३,६२,३०,०००.००
	३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
	३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	१४,००,०००.००	०.००	०	१४,००,०००.००
	३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	१३,५०,०००.००	०.००	०	१३,५०,०००.००
	३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण	१,५०,०००.००	०.००	०	१,५०,०००.००
	३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	४८,००,०००.००	०.००	०	४८,००,०००.००
	३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	७१,००,०००.००	०.००	०	७१,००,०००.००
	३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
	३११७१ पूँजीगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	२१,००,०००.००	०.००	०	२१,००,०००.००
	३१५११ भैपरी आउने पूँजीगत	१३,८०,०००.००	०.००	०	१३,८०,०००.००
	जम्मा	३८,८६,४९,८२८.००	११,२४,५८,६८३.४९	२८.९३	२७,६१,९१,१४४.५१

वरेङ गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुङ
कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

राजस्व शीर्षक अनुसार संकलन

आ.व. : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०७/०१-२०८२/०९/३०

क्र.सं.	राजस्व संकेत	राजस्व शीर्षक	रकम	कैफियत
१	११३१३	सम्पती कर	८४,३३०.००	
२	११३१४	भुमिकर/मालपोत	८०,३९५.६१	
३	११३१७	वहाल कर	६९,८४०.००	
४	११४५१	सवारी साधन कर (साना सवारी)	१,५००.००	
५	१४२१९	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	७२,०००.००	
६	१४२२३	शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	४,०००.००	
७	१४२२४	परीक्षा शुल्क	१,२००.००	
८	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	२५,०००.००	
९	१४२४२	नक्सापास दस्तुर	१००.००	
१०	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	३,३२,१५०.००	
११	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	१,३७,९००.००	
१२	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	२३,२००.००	
१३	१४२४९	अन्य दस्तुर	७४,३६५.१०	
१४	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१५,५००.००	
१५	१४६११	व्यवसाय कर	१,११,२५०.००	
१६	१५१११	बेरूजू	२३,७९०.५०	
		जम्मा	१०,५६,५२१.२१	

वरेङ गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बागलुङ
कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३००

Office wise revenue collection Summary

आ.व. : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०७/०१-२०८२/०९/३०

क्र.सं.	संकेत	राजस्व संकलन गर्ने कार्यालय	जम्मा	कैफियत
१	८०४४५५०६३००	वरेङ गाउँपालिका, बागलुङ	१,०८,७४०.५०	
२	८०४४५५०६३०१	वरेङ गाउँपालिका,१ नं. वडा कार्यालय, बागलुङ	२,२९,१४०.७२	
३	८०४४५५०६३०२	वरेङ गाउँपालिका,२ नं. वडा कार्यालय, बागलुङ	४,७३,९८८.२०	
४	८०४४५५०६३०३	वरेङ गाउँपालिका,३ नं. वडा कार्यालय, बागलुङ	१,१९,१८४.१०	
५	८०४४५५०६३०४	वरेङ गाउँपालिका,४ नं. वडा कार्यालय, बागलुङ	५३,८५२.२९	
६	८०४४५५०६३०५	वरेङ गाउँपालिका,५ नं. वडा कार्यालय, बागलुङ	७१,६१५.४०	
		जम्मा	१०,५६,५२१.२१	

बरेङ गाँउकार्यपालिकाको कार्यालय

हुग्दिशीर, बागलुङ

दोस्रो त्रैमासिक प्रगति पौस मसान्त सम्म २०८२/८३

पुर्वाधार शाखा

जम्मा आयोजना संख्या=१०१

ठेक्का प्रकृया मार्फत सन्चालन हुने आयोजना संख्या=२५

उपोभोक्ता समिति/संस्था मार्फत सन्चालन हुने आयोजना संख्या=७१

राष्ट्रिय रोजगार कार्यक्रम साझेदारी अन्तर्गत मुख्य आयोजना संख्या=५

क्र.स.	कार्यक्रम/आयोजना	विनियोजित बजेट/सम्झौता रकम	वडा न.	सम्झौता भए नभएको	सम्पन्न गर्नुपर्ने मिति	सम्पन्न भए नभएको	कार्यान्वयनको को अबस्था (प्रगती % सहित)	कैफियत
	ठेक्का प्रकृया मार्फत सन्चालन हुने आयोजना							
१	गाँउपालिकाको प्रशासकिय भवन निर्माण	४ करोड ३४ लाख		भएको	२०८४ असार १५	निर्माणधिन	२० %	
२	नयाँबजार हुग्दीशीर सडक	९९ लाख		भएको	२०८३ जेठ ३०	निर्माणधिन	१० %	
३	घट्ट मान्द्रेढुङगा सडक	१ करोड १ लाख		भएको	२०८३ जेठ ३०	निर्माणधिन	१५ %	
४	सुखौरा मोटरबाटो स्तरउन्नती	९ लाख		भएको	२०८३ जेठ ३०	निर्माणधिन		
५	मोटरबाटो निर्माण तथा स्तरउन्नती (थप्लुङ,सल्यान,सपाउदे)	१९ लाख		भएको	२०८३ जेठ ३०	निर्माणधिन		
६	थप्लुङ सल्यान गैरढुङगा भित्रीवन सडक	१७ लाख		भएको	२०८३ जेठ ३०	निर्माणधिन		

७	लिग्दी धनमुढा बाटाकाचौर खानेपानी आयोजना	४० लाख		ठेक्का प्रकृयाका गएको				
८	कृषि हाटबजार स्तरउन्नती	१९ लाख ५० हजार		ठेक्का प्रकृयामा जान बाकी				
९	स्वास्थ्य शाखातर्फ मर्मत संहार कोष	४० लाख		ठेक्का प्रकृयामा जान बाकी				
	वडागत आयोजनातर्फ	**वडा न.**	**जम्मा आयोजना संख्या**	**सम्झौता भएका आयोजना संख्या**	**सम्झौता भएका मध्य सम्पन्न भएका आयोजना संख्या**	**सम्झौता हुन बाकी आयोजना संख्या**		
१	धुल्लुबास्कोट	१	१९	११	४	८		
२	हुग्दिशिर	२	१५	९	२	६		
३	बाटाकाचौर	३	२१	७		१४		
४	सल्यान	४	६	३	२	३		
५	सुखौरा	५	८	४	३	४		

शाखागत मासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

बरेङ गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुग्दिशिर, बागलुङको स्वास्थ्य शाखाको त्रैमासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन(असोज-पौष)

आर्थिक वर्ष: २०८२-०८३

कार्तिक महिना

क्र.सं	सम्पादन भएको प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास	कैफियत
१	सबै स्वास्थ्यचौकीहरुद्वारा किशोर किशोरी लक्षित विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा तथा पोषण लेखाजोखा	१/१ पटक	● आफ्ना कुराहरु खुलेर राख्न नसक्ने ● परामर्श र किशोरी शिक्षाको आवश्यकता	● निरन्तर किशोर किशोरी शिक्षा ● गलत प्रकारको संगत र व्यबहार परिवर्तनको लागि प्रयास	अभियान कार्यक्रमहरु निरन्तर हुने र व्यवहार परिवर्तन हुने
२	बाटाकाचौर स्वास्थ्यचौकीद्वारा शारद मा वि र ज्ञानोदय आ वि मा विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा तथा स्वास्थ्य परीक्षण	१/१ पटक			
३	सल्यान स्वास्थ्यचौकीद्वारा सल्यान सुखौरा मा वि मा नसर्ने रोग सम्बन्धी स्वास्थ्य शिक्षा	१ पटक			
४	राष्ट्रिय भिटामिन ए कार्यक्रम सँगै सबै स्वास्थ्य संस्थाहरुद्वारा सुनौलो १००० दिनका आमाहरु तथा बालबालिकाहरुको लागि पोषण लेखाजोखा	१/१ पटक	● तालिम प्राप्त दक्ष स्वास्थ्यकर्मी नहुनु ● अभिभावकमा पोषण लेखाजोखाको आवश्यकता महसुस ● पोषण लेखाजोखामा कैफियत देखिएमा व्यवस्थापनको उचित प्रबन्ध	यो नियमित प्रकृया भएकोले सबै स्वास्थ्य संस्थाहरुले कम्तिमा पनि ६/६ महिनामा आफ्नै पहलमा पोषण लेखाजोखा गर्ने	बालबालिकाहरुको पोषण अवस्था पत्ता लगाउन ५ बर्ष मुनिका ४२२ जना बालबालिकाहरुको पोषण लेखाजोखा गरिएको।

मंसिर महिना

क्र.सं	सम्पादन भएको प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास	कैफियत
१	सुखौरा स्वास्थ्यचौकीमा पालिका स्तरीय मासिक समिक्षा, डाटा भेरिफिकेशन तथा PAMS v2 सम्बन्धी छलफल	१/१ पटक	● User ID password ● औषधी जन्य समाग्रीहरु सिस्टममा नभेटिने ● प्रयोगमा दुविधा	● अडियो, भिडियो, व्यक्तिगत भेटघाट ● माथिल्लो तथा अन्य निकायमा सोधपुछ	सम्पुर्ण स्वास्थ्य संस्थाहरु PAMS v2 मा आवद्द भएको
२	अन्तराष्ट्रिय एड्स दिवस(०१ डिसेम्बर २०२५) को सन्दर्भमा वडा नं. ४ कार्यालयमा समुदाय स्वास्थ्य शिक्षा	१/१ पटक		●	
३	अन्तराष्ट्रिय अपाङ्गता दिवस(०४ डिसेम्बर २०२५) को सन्दर्भमा वडा नं. १ कार्यालयमा अपाङ्गता सचेतना कार्यक्रम	१/१ पटक	●		
४	अन्तराष्ट्रिय स्वयंसेवक दिवस(०५ डिसेम्बर २०२५) को सन्दर्भमा वडा न. २ का महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरुको बिचमा हाजिरी जवाफ प्रतियोगिता र पुरस्कार वितरण	१/१ पटक	●		
५	सवै विद्यालयहरुमा जुकाको औषधी वितरण	१ पटक	●	●	४२२ जना बालबालिका लाभान्वित
६	मृगौला प्रत्यारोपण गरेका, डायलाइसिस गराइरहेका, क्यान्सर रोगी र मेरुदण्ड पक्षघात भएकाहरुको लागि प्रथम त्रैमासिक उपचार खर्च भुक्तानी	१ पटक	● सेवाग्राहीको अत्याधिक चाहना ● विरामीहरुको पहिचान र प्रमाणिकरण ● विवरण अध्यावधिक	● सार्वजनिक सूचना ● टेलिफोन सम्पर्क ● जनप्रतिनिधी तथा अगुवा व्यक्ति परिचालन	२० जना लक्षित समूहका विरामीहरुलाई ३ लाख रुपैया वितरण
७	लैङ्गिक हिंसा विरुद्दको १६ दिने अभियान(नोभेम्वर २५-डिसेम्बर १०, २०२५) सन्दर्भमा महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण शाखा सँगको समन्वयमा बिभिन्न कार्यक्रम		●	●	

पौष महिना

क्र.सं	सम्पादन भएको प्रमुख कार्यहरू	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका समस्या	समाधानका प्रयास	कैफियत

१	आमा समूहको बैठकमा सुनौला १००० दिनका बालबालिका तथा महिलाहरुको पोषण लेखाजोखा	१/१ पटक	●	●	
२	सबै स्वास्थ्यचौकीहरुमा गर्भवती महिलाहरुको भिडियो एक्स रे	१ पटक	●	●	४१ जना गर्भवती महिलाहरुको निःशूल्क भिडियो एक्स रे गरिएको
३	गँडेल, हुग्दिशिर र साग्दी सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई र हुग्दिशिर, सल्यान, बाटाकाचौर र सुखौरा स्वास्थ्यचौकी गरी ७ ओटा स्वास्थ्य संस्थाहरुमा क्षयरोग कार्यक्रमको स्थलगत अनुशिक्षण	१/१ पटक	●	●	
४	हुग्दिशिर, बाटाकाचौर र सल्यान स्वास्थ्यचौकी गरी ३ स्वास्थ्यचौकीहरुलाई केन्द्र मानेर स्थानीय तह अन्तर्गतका सबै महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरुलाई "नसर्ने रोग तथा मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धी अभिमुखिकरण"	१ पटक	● स्वयंसेविकाहरुको सहभागिता ● यातायात खर्च व्यवस्थापन ● अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण	● सहजिकरण ● छलफल ● अन्तर्कृया	उत्साहजनक सहभागिता रहेको
५	अन्य नियमित कृयाकलाप	१ पटक	● ●		

अन्य केही भए:-

सम्बन्धित शाखा प्रमुख/तयार गर्नेको नाम: पदम बहादुर पुन

स्वीकृत गर्ने/कार्यालय प्रमुखको नाम:

हस्ताक्षर:

हस्ताक्षर:

पेस गरेको मिति: २०८२/१०/११

सल्यान स्वास्थ्य चौकी
नसर्ने रोग तथा
मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धी
अभिमुखीकरण कार्यक्रम

अनुशिक्षण कार्यक्रम

धुल्लु बास्कोट
स्वास्थ्य चौकी

बाटाकाचौर स्वास्थ्य चौकी

बर्थिङ सेन्टर गुणस्तर सुधार स्कोर कार्ड

महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरुको लागि
नसर्ने रोग तथा
मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धी
अभिमुखीकरण कार्यक्रम
अभिमुखिकरण कार्यक्रम

शाखागत त्रैमासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

बरेङ गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुग्दिशिर, बागलुङको शिक्षा शाखाको २०८२ कार्तिक मङ्सिर र पुष महिनाको दोस्रो त्रैमासकि कार्य प्रगति प्रतिवेदन

शाखा प्रमुखः सुर्य प्रसाद शर्मा आर्थिक वर्षः २०८२/०८३

क.सं	कार्यक्रम	परिमाण	कैफियत
१.	सामुदायिक विद्यालयको आ व २०८१।०८२ को लेखापरीक्षण गर्नका लागि लेखापरीक्षकहरूलाई नियुक्ति प्रदान गरी विद्यालयमा खटाइएको	५	२०८२।०७।२१
२.	गाउँ कार्यपालिकाको निर्णयानुसार बराहकोट प्रा वि लाई भृकुटी मा वि मा समायोजन गरी शिक्षक तथा कर्मचारीहरूलाई आवश्यकताका आधारमा अन्य विद्यालयमा खटाइएको	१	२०८२।०७।११
३.	शैक्षिक सत्र २०८१ मा कक्षा १।३ मा भाषिक तथा गणितीय सीप विकासका लागि सन्दर्भ सामग्री वितरण गरिएको IEMIS प्रविष्टि गरिएको	३३	शसर्त अनुदान तर्फको
४.	महेन्द्र मा वि बरेङ ५ का लागि बालशिक्षक र लेखा सहायक छनोट तथा नियुक्तिका लागि विद्यालय व्यवस्थापन समितिमा सिफारिस	२	२०८२।०७।२०
५.	बरेङ गाउँपालिका स्तरीय दोस्रो त्रैमासिक परीक्षा सञ्चालन	१८ विद्यालय	२०८२/०८/०७ देखि १७ सम्म सञ्चालन
६.	मा वि स्तरीय कविता गोष्ठि कार्यक्रम सहजीकरण	१ दिन	नेपाल प्रज्ञा प्रतिष्ठानको आयोजनामा मिति २०८२/०८/१२ गते
७.	निजी शिक्षक अनुदान निकासा	३	११४०००
८.	प्रथम त्रैमासिक दिवा खाजा रकम निकासा	२८ विद्यालय	८४७०३०
९.	गाउँपालिका अध्यक्ष शैक्षिक सुधार कार्यक्रम छनोट	१७ विद्यालय	रु. २००००००।

नियमित प्रशासनीक कामकाजहरू ।

शिक्षक सरूवा सिफारिस सम्बन्धि कामकाजहरू ।

शाखागत त्रैमासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

नामः सुर्य प्रसाद शर्मानामः

पदः शिक्षा अधिकृत

मितिः २०८२/०९/३०

बरेङ गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय, हुग्दिशिर बागलुङ
रोजगार शाखाको दोस्रो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन
आर्थिक वर्ष :२०८२-८३

क्र.सं	सम्पादन गर्नुपर्ने योजना /कार्यक्रम	कार्यान्वयन स्थिति
१	वडा नं १ धुल्लुबास्कोटमा योजना सर्वे र लागत अनुमान तयार	सम्पन्न
२	वडा नं २ हुग्दिशिरमा योजना सर्वे र लागत अनुमान तयार	-
३	वडा नं ३ बाटाकाचौरमा योजना सर्वे सम्पन्न	-
४	वडा नं ४ सल्यानमा अभिमुखीकरण गरी काम सुरुवात	३० प्रतिशत काम सम्पन्न
५	वडा नं ५ सुखौरामा काम सम्पन्न भै भुक्तानी प्रकृयामा	
	- श्रम स्वीकृति सहजीकरण - वैदेशिक रोजगार बोर्डमा आर्थिक सहायताको लागि सहजीकरण	- साउदी, दुबै, कतार, रोमनिया,मलेसिया,जापान लगायत गरी २१ - वैदेशिक रोजगार बोर्डबाट प्राप्त हुने (५० हजार) आर्थिक सहायताका लागि सहजीकरण -१ जना - श्रम स्वीकृत गरी वैदेशिक रोजगारमा गएका र बिरामी भै मृत्यु हुनेको घरपरिवारलाई (१०-१०) लाख आर्थिक सहायताका लागि सहजीकरण -२ जना

तयारः केशबराज क्षेत्री
रोजगार संयोजक

तयारः केशबराज क्षेत्री
रोजगार संयोजक

बरेङ गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
हुग्दिशिर, बागलुङ
गण्डकी प्रदेश, नेपाल
२०७३

पत्र संख्या : २०८२/०८३ | मिति २०८२/१०/११

चलानी नं. : | ने.सं.११४६सिल्लाथ्व आईतवार

श्री प्रमुख प्रसाशकीय अधिकृत ज्यू ,
बरेङ गाउँपालिका,गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय ,
हुग्दिशिर-२ बागलुङ ।

विषय : दोस्रो चौमासिक कार्यक्रम सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयको सम्बन्धमा बरेङ गाउँपालिका कृषि तथा पशु सेवा शाखाको आ.व.२०८२/०८३ को दोस्रो चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन देहाय बमोजिम रहेको छ ।

तपसिल

क्र.स.	कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट	प्रगति विवरण	कै.
१	कृषि तथा पशु सेवा शाखाको अनुदान कार्यक्रमको प्रस्ताव आवाहान			
२	अनुदान प्रस्तावको अनुगमन	बरेङ गाउँपलिकाका सम्पुर्ण वडाहरुमा अनुगमन		
३	करेशाबारीका लागि बिउ वितरण	४०००००	बरेङ गाउँपालिका वडा १ र २ मा सञ्चालन	
४	जैविक विषादि तथा भिटामिन वितरण	५०००००	सञ्चालनमा रहेको ।	
५	कृषि मेला प्रदर्शनी	१०००००	बरेङ बजारमा सम्पन्न ।	
६	औषधी खरिद	९५०००००	सञ्चालनमा ।	
७	हिउदे घाँसको बिउ खरिद तथा वितरण	१०००००	सम्पन्न ।	

सोमराज रावत

कृषि शाखा प्रमुख

महिला,बालबालिका तथा समाज इकाइ शाखा

आ.वं. २०८२/८३ को दोस्रो त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन

- बालमैत्री स्थानीय शासन कार्यान्वयन कार्यविधि तयार गरिएको,
- लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशिकरण परीक्षण कार्यक्रम अन्तिम चरणमा भएको,
- लैङ्गिक हिंसा विरुद्ध १६ दिने अभियान(प्रत्येक वडामा सचेतना कार्यक्रम) सम्पन्न भएको,
- उमेर चौरासी सम्मान कार्यक्रमको प्रस्तावना तयारी भएको,
- बालमैत्री स्थानीय शासन कार्यान्वयनका लागि गाउँपालिका/वडा स्तरीय अभिमुखीकरण कार्यक्रम प्रस्तावना तयार भएको
- अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको परिचयपत्र निवेदन संकलन गरिएको।
- ज्येष्ठ नागरिक परिचय पत्र २ जनालाई दिईएको ।

फोटोहरुः

समस्या र चुनौतीः

- महिला, बालबालिका, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धि कार्य र बजेट स्थानिय तहमा हस्तान्तरण भए बमोजिम सो विषय हेर्ने संरचना नहुनु,
- भौगोलिक विकटता तथा दुर्गम क्षेत्र भएको कारण स्रोत र साधनको अभाव,
- अधिकांश मानिसहरु चेतना स्तरमा कमि,
- प्रविधिको दुरुपयोग बढि हिंसा ,वालविबाह जस्ता कृयाकलापहरु को बढ्दो स्थीति,
- महिलाहरु पारिवारिक स्थीतीबाट माथि उठेर नेतृत्व विकास र सामाजिक उत्तरदायित्वमा कमजोर,

- प्रभावकारी रुपमा नीति, ऐन, नियमको कार्यन्वयन हुन नसक्नु।
- राष्ट्रिय स्तरमा भएको समसामयिक विषयको अवस्था कमजोर ।

समाधानका उपायहरुः

- स्थानिय तहमा महिला,बालबालिका,अपाङ्गता भएका व्यक्ति र ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धि कार्य गर्ने संरचना वृहत हुनुपर्ने,
- भौगोलिक विकटता तथा दुर्गम क्षेत्र लाई प्राथमिकतामा राख्ने,
- प्रच्चुर मात्रामा सचेतनामुलक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने,
- ऐन, नीति, नियम को प्रभावकारी रुपमा कार्यन्वयन गर्ने।

तयार गर्ने
सुक्मित घर्ती मगर पुन
स.म.वि.नि

शाखागत त्रैमासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

बरेङ गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, हुग्दिशिर, बागलुङको उद्यम विकास शाखाको दोस्रो त्रैमासिक कार्य प्रगति प्रतिवेदन

आर्थिक वर्षः २०८२-०८३

क.सं	**सम्पादन भएको प्रमुख कार्यहरू**	**कार्यान्वयन स्थिति**	**पहिचान भएका समस्या**	**समाधानका प्रयास**	**कैफियत**
१	सक्रिय समुहहरुका सम्बन्धि उद्यमीहरुसंग व्यवसाय विस्तार बारेमा छलफल तथा परामर्श ।	मध्यम	➢ सिकेको सिपको कार्यव्न्यन मा कमि । ➢ व्यवस्थापनमा कमि ।	• सम्बन्धित विषय विज्ञहरुसँग खोज अनुसन्धान तथा छलफल ।	
२	करदाता घुम्ती शिविर वडा नं १,४ र ५ ।				
३	कार्यालयको काम काज ।				

शाखा प्रमुख/तयार गर्नेको नामः - सुरेन्द्र बहादुर राना
हस्ताक्षरः

स्वीकृत गर्ने/कार्यालय प्रमुखको नाम : - बद्री नाथ पोखरेल
हस्ताक्षर :

पेस गरेको मितिः-२०८२/१०/१५

बरेङ गाउँपालिका
४ नं. वडा कार्यालय
सल्यान, बागलुङ
गण्डकी प्रदेश, नेपाल
२०७३

बरेङ गाउँपालिका ४ नं. वडा कार्यालय सल्यान, बागलुङ गण्डकी प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या : २०८२/०८३ | मिति: २०८२/१०/११

चलानी नं. : २४२ | ने.सं. : ११४६

श्री प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ज्यु,
बरेङ गाँउपालिका गाँउकार्यपालिकाको कार्यालय,
हुग्दिशिर, बागलुङ ।

विषयः त्रैमासिक प्रतिवेदन पठाइएको सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयका सम्बन्धमा बरेङ गाँउपालिका ०४ नं. वडा कार्यालयको आ.व. २०८२/०८३ को दोस्रो त्रैमासिक कार्य प्रगति विवरण तपशिल बमोजिम रहेको छ ।

१ राजस्व विवरण

क स	राजस्व संकेत नं	राजस्व शिर्षक	राजस्व रकम	कैफियत
१.	११३१३	एकिकृत सम्पति कर	४९,०३०/-	
२.	११३१४	भुमिकर मालपोत / कर	३१,१०३.४६/-	
३.	११३२१	वहाल कर	५,०००/-	
४.	११४५१	सवारी साधन कर साना सवारी	०	
५.	११४७९	अन्य मनेरञ्जन कर	०	
६.	१४२४३	सिफारिस दस्तुर	१२,७००/-	
७.	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दस्तुर	११,४००/-	
८.	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	४,९००/-	
९.	१४२५३	व्यवसाय रजिस्ट्रेशन दस्तुर	०/-	
१०.	१४६११	ब्यवसाय कर	७,२५०/-	
११.	१४२४९	अन्य राजश्व	०	
		कुल जम्मा	१,२१,३८२३.४६/-	

२ व्यक्तिगत घटना दर्ता विवरण

दर्ताको प्रकार	१-३५ दिन	३६-३६५ दिन	१-१०० वर्ष	नयाँ जम्मा	घटनादर्ताको प्रतिलिपि	प्रतिलिपि सहित जम्मा
जन्म	४	२	५	११	२४	३५
मृत्यु	२	१	२	५	१	६
सम्वन्ध बिच्छेद	०	०	०	०	०	०
विवाह	२	०	३	५	३	८
बसाइ सरि आएका	०	०	०	०	०	०
बसाइ सरि जाने	३	०	०	३	०	३
जम्मा	११	३	१०	२४	२८	५२

३ नागरिकता सिफारिस

क्र.स .	नागरिकताको प्रकार	महिला	पुरुष	जम्मा
१.	नयाँ नागरिकता	१०	३	१३
२.	प्रतिलिपि नागरिकता	९	४	१३
३.	नावालक परिचय पत्र	०	०	०
	जम्मा	१९	७	२६

पत्र संख्या : २०८२/०८३ मिति:

चलानी नं. :

५ सामाजिक सुरक्षा

लक्षित समुह	नविकरण	अघिल्लो चौमासिक सम्मको जम्मा	नयाँ थप	लगत कट्टा	जम्मा कायम
अन्य जेष्ठ नागरिक	१३०	१२९	०	०	१२९
जेष्ठ नागरिक दलित	२७	२८	०	०	२८
जेष्ठ नागरिक एकल महिला	६	६	०	०	३
विधवा	२८	२८	१	१	३१
पुर्ण अपाङ्गता	१	१	०	०	१
अति अशक्त अपाङ्गता	७	७	०	०	७
दलित वालवालिका	३८	३८	५	१	४२
जम्मा	२३७	२३७	६	२	२४१

अन्य सिफारिस तथा पत्र चलानी संख्या - ११४

दर्ता संङ्ख्या - ३१

२०८२/१०/११

तेज कुमारी पाध्या

वडा सचिव

तेजकुमारी पाध्या
वडा सचिव

पत्र संख्या : २०८२/०८३ मिति: २०८२/१०/१४

चलानी नं. : ने.सं. : ११४६

बरेङ गाउँपालिकाको कार्यालय
हुग्दिशिर बागलुङ ।

विषय कार्य विवरण पठाईएको सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयका सम्बन्धमा बरेङ गाउँपालिका वडा नं २ को कार्यालयबाट आर्थिक वर्ष २०८२।८३ को दोस्रो त्रैमासिक सम्ममा भएका कार्यविवरण देहाय बमोजिम रहेको छ ।

१ राजस्व विवरण

बरेङ गाउँपालिका
२ नं. वडा कार्यालय
कार्यालयको कोड : ८०४४५५०६३०२

राजस्व शीर्षक अनुसार संकलन

आ.व. : २०८२/८३ अवधी : २०८२/०४/०१-२०८२/०९/३०

क्र.सं.	राजस्व संकेत	राजस्व शीर्षक	रकम	कैफियत
१	११३१३	सम्पती कर	२६,१७५.००	
२	११३१४	भुमिकर/मालपोत	२८,६०४.००	
३	११३२१	वहाल कर	६७,२६०.००	
४	१४२१९	अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	६६,०००.००	
५	१४२४३	सिफारिश दस्तुर	१,९४,६००.००	
६	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	६८,७००.००	
७	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	१८,४००.००	
८	१४२४९	अन्य दस्तुर	९४,९३६.८७	
९	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१६,५५०.००	
१०	१४६११	व्यवसाय कर	४७,०००.००	
		कुल जम्मा	६,२८,२२५.८७	

पत्र संख्या : २०८२/०८३ मिति:

चलानी नं. :

२ व्यक्तिगत घटना दर्ता विवरण

वडा : २ **जिल्ला :** बाग्लुङ **गा.पा/न.पा. :** वरेङ **दर्ता मिति देखि :** २०८२-०४-०१ **दर्ता मिति सम्म :** २०८२-०९-३० **वर्ष देखि :** ० **वर्ष सम्म :** ११० **दर्ता अन्तर :** ११०

दर्ता प्रकार	दर्ता भएको वर्ष			
	१-३५ दिन	३६-३६५ दिन	१-११० वर्ष	जम्मा
जन्म	५	७	४५	५७
मृत्यु	११	२	७	२०
सम्बन्ध बिच्छेद	१	२	०	३
विवाह	६	६	१६	२८
बसाई सरी आएको	२	०	०	२
बसाई सरी जाने	१२	०	०	१२
जम्मा	**३७**	**१७**	**६८**	**१२२**

Export Excel Export PDF

३ नागरिकता विवरण

क्र स	नागरिकताको प्रकार	महिला	पुरुष	जम्मा
१	नयाँ नागरिकता	३७	२२	५९
२	प्रतिलिपि नागरिकता			५९
३	नावालक परिचय पत्र			९
	जम्मा			१२७

४ अन्य सिफारिस तथा पत्र चलानी संख्या ५५०

बरेङ गाउँपालिका वडा नं. १ धुल्लुबाँसकोट बागलुङ

अर्धबार्षिक प्रगती प्रतिवेदन

प्रस्तुत विषयका सम्बन्धमा गण्डकी प्रदेश बागलुङ जिल्ला वरेङ गाउँपालिका वडा नं १ कार्यालयको अर्धवार्षिक प्रगती प्रतिवेदन (चा.लु आ.व ०८२/८३ को श्रावण देखी पौष महिना सम्म) तपसिल बमोजिम रहेको व्यहोरा जानाकारीको लागि अनुरोध छ ।

तपसिल :

राजश्व विवरण

राजश्व संकेत	राजश्व शिर्षक	रकम	कैफियत
११३१३	सम्पती कर	४३,५२९.१३/-	
११३१४	भुमिकर/ मालपोत कर	४८,२१३.६८/-	
११६११	व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	५०००/-	
११६९१	अन्य कर	१६,४१७/-	
१४२४३	सिफारिस दस्तुर	१,१९,३००/-	
१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	३८,५००/-	
१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	५,९००/-	
१४२५३	व्यवसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१२,०००/-	
१४६११	व्यवसाय कर	६५,४००/-	
जम्मा		३,५४,२५९।८१/-	

व्यत्तिगत घटना दर्ता विवरण

व्यक्तिगत घटनादर्ता प्रतिलिपि संख्या प्रतिवेदन

दर्ता मिति देखि : २०८२-०४-०१ दर्ता मिति सम्म : २०८२-०९-३०

[बाग्लुङ , वरेङ]

वडा	जन्म	मृत्यु	विवाह	बसाईँ सराइ	सम्बन्ध बिच्छेद
१	११७	८	१४		
२	११९	३	२२	३	
३	९८		६	३	
४	४८	१	४		
५	४८	१	३		३
जम्मा	४३०	१३	४९	६	३

मिति २०८२/०९/३० गते सम्म कार्यालयबाट वटा पत्रहरु ६०४ चलानी गरीएको छ ।

मिति २०८२/०९/३० गते सम्म कार्यालयमा २६ वटा पत्रहरु दर्ता गरीएको छ ।

➡ नागरिकता सिफारिस

क्रसं.	नागरिकताको प्रकार	महिला	पुरुष	जम्मा
१	नयाँ नागरिकता सिफारिस	जम्मा ३५	जम्मा २१	५६
२	नागरिकता प्रतिलिपी सिफारिस	१२	२९	४१
३	नाबालक परिचयपत्र सिफारिस	०		०

सामाजिक सुरक्षा तर्फ :

क्र.सं.	सामाजिक सुरक्षाको किसिम	जम्मा सख्या	कैफियत
१	अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता	३१२	४,०००/-
२	अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)	२०	२,६६०/-
३	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	४६	२,६६०/-
४	विधवा	६२	२,६६०/-
५	पुर्ण अपाङगता भत्ता	८	३,९९०/-
६	अति अशक्त अपाङगता भत्ता	२५	२,१२८/-
७	दलित बालबालिका	४२	५३२/-
७	जम्मा लाभग्राही	५१५	

योजना तथा कार्यक्रम :

जम्मा योजना सङ्ख्या :   २०

सम्झौता को लागि सिफारिस गरिएका योजना सङ्ख्या : ९ वटा

सम्झौता को लागि सिफारिस बाकी योजना सङ्ख्या : ११ वटा

भुक्तानीको लागि सिफारिस भएका योजना सङ्ख्या : १ वटा

धुल्लु लिउवा मा.वि व्यवस्थापन